Manual
Setembro de 2000

JDEDWARDS®

Fundamentos do OneWorld

Versão
OneWorld® Xe

J.D. Edwards & Company
One Technology Way
Denver, CO 80237

©J.D. Edwards World Source Company, 1997–2000
Todos os Direitos Reservados.

J.D. Edwards é marca registrada da J.D. Edwards & Company. Os nomes dos demais produtos e serviços da J.D. Edwards aqui mencionados são marcas registradas da J.D. Edwards World Source Company.

Todos os outros nomes mencionados são marcas registradas de seus respectivos proprietários.

As informações contidas neste manual são confidenciais e constituem sigilo comercial com direitos exclusivos da J.D. Edwards World Source Company. Não é permitida a reprodução, distribuição ou transmissão de qualquer parte desta publicação sem autorização prévia da empresa por escrito. Este manual está sujeito a alterações sem notificação prévia e esta não constitui uma obrigação por parte da J.D. Edwards & Company. O software descrito neste manual é comercializado sob um contrato de licença e só poderá ser utilizado ou reproduzido conforme os termos do mesmo. A J.D. Edwards utiliza rotinas automáticas para desativação de software que possibilitam monitorar o contrato de licença. Para obter mais detalhes sobre essas rotinas, consulte a documentação técnica do produto. Algumas telas neste manual podem conter textos em inglês.

Sumário

Introdução ao OneWorld

Visão Geral do OneWorld 1–1
Recursos do OneWorld 1–1
Integração do Sistema 1–1
Visão Geral do Manual Fundamentos do OneWorld 1–4

Acesso ao OneWorld

Acesso ao OneWorld 2–1

Solution Explorer 3–1
Utilização do Solution Explorer 3–3
Conceitos Básicos sobre a Interface do Solution Explorer 3–3
Janelas e Telas 3–4
Barra de Menus 3–5
Barras de Ferramentas 3–6
Barra de Status 3–8
Acesso Rápido 3–9
Barra de Favoritos 3–10
Alteração das Opções do Usuário 3–10
Navegador da Web 3–13
Navegação por Menus e Aplicativos 3–13
Conceitos Básicos sobre a Estrutura de Árvore de Menus em Exibições de Tarefas 3–14
Execução de Aplicativos em uma Exibição de Tarefas 3–14
Navegação por Menus e Aplicativos usando o Recurso Procurar 3–15
Exibições de Tarefas 3–17
Exibição de Tarefas Menus do OneWorld 3–18
Exibição de Tarefas Tarefas de Usuários Finais 3–18
Exibição de Tarefas Educação da J.D. Edwards 3–19
Exibição de Tarefas Favoritos 3–19
Exibição de Tarefas com Variantes 3–28
Conteúdo da Janela de Documentação de Tarefas 3–29
Guia Resumo 3–29
Guia Detalhe 3–30
Guia Instruções Preliminares 3–30
Guia Notas 3–30
Guia Entregas 3–31
Guia Customização 3–31
Conceitos Básicos sobre as Propriedades das Tarefas 3–31

Execução do Assistente Universal 3–31

OneWorld Explorer – Windows 4–1
Sign–on e Sign–off do OneWorld 4–3
Sign–on no OneWorld 4–4
Sign–off do OneWorld 4–6
Conceitos Básicos sobre o OneWorld Explorer 4–7
Estrutura de Árvore 4–7
Opções de Menu 4–8
Barra de Menus 4–9
Barra de Ferramentas 4–9
Barra de Status 4–11
Utilização do OneWorld Explorer 4–13
Alteração da Aparência do OneWorld Explorer 4–13
Alteração das Opções do Usuário 4–18
Criação de Guias 4–22
Navegação por Menus 4–27
Navegação por Aplicativos 4–30
Acesso à Internet 4–32

Portal 5–1
Utilização do Portal 5–3
Conceitos Básicos sobre a Interface do Portal 5–3
Acesso ao Portal 5–6
Alteração da Aparência do Portal 5–7
Criação de uma Nova Área de Trabalho 5–9
Componentes do Explorer de Tarefas 5–13
Navegação por Menus e Aplicativos 5–13
Conceitos Básicos sobre a Estrutura de Árvore de Menus nas Exibições de Tarefas 5–14
Execução de Aplicativos em uma Exibição de Tarefas 5–14
Exibições de Tarefas 5–14
Exibição de Tarefas Menus do OneWorld 5–15
Exibição de Tarefas Tarefas de Usuários Finais 5–15
Exibição de Tarefas Educação da J.D. Edwards 5–16
Exibição de Tarefas Favoritos 5–16
Acesso Rápido 5–16

OneWorld em HTML 6–1
Sign–on e Sign–off no OneWorld 6–3
Sign–on no OneWorld 6–3
Sign–off do OneWorld 6–6
Diretório Principal do OneWorld 6–7
Diretório Principal do OneWorld 6–8
Acesso Rápido no OneWorld 6–9
Utilização da Barra de Ferramentas 6–10
Barra de Ferramentas 6–10
Utilização das Opções de Linha 6–11
Assistentes Visuais 6–12
Mensagens de Erro 6–13

OneWorld em Java 7–1
Sign–on e Sign–off no OneWorld 7–3
Sign–on no OneWorld 7–3
Sign–off do OneWorld 7–6
Conceitos Básicos sobre o Console de Menus do OneWorld 7–7
Estrutura de Árvore 7–7
Execução de Aplicativos 7–8
Acesso Rápido 7–9
Pesquisa de Palavras–chave 7–10
Assistente Visual 7–12
Marcadores da Web 7–13

Interface dos Aplicativos do OneWorld

Interface dos Aplicativos do OneWorld 8–1
Conceitos Básicos sobre a Interface dos Aplicativos do OneWorld 8–3
Barras de Menus 8–4
Barras de Ferramentas 8–5
Barras de Opções 8–7
Menus Suspensos 8–9
Barra de Rolagem 8–9
Assistentes Visuais 8–10
Pesquisa 8–10
Calculadora 8–10
Calendário 8–10
Barra de Status 8–11
Ajuda On–line 8–11
Acesso à Ajuda no Nível de Tarefa 8–12
Acesso à Ajuda no Nível de Campo 8–12
Mensagens de Erro 8–13
Tipos de Telas 8–14
Tela de Procura/Pesquisa 8–15
Tela de Pesquisa/Seleção 8–16
Telas de Cabeçalho/Detalhe e Detalhe/Cabeçalho Desativado 8–16
Tela de Ajuste/Inspeção 8–18
Tela Pai/Filho 8–19
Caixa de Mensagem 8–20
Guias nas Telas 8–20
Utilização da Interface dos Aplicativos do OneWorld 8–23
Alteração da Exibição da Barra de Ferramentas 8–23
Customização das Barras de Menus e das Barras de Ferramentas 8–24
Processamento Não Modal 8–27
Exibição da Barra de Opções 8–28
Acesso aos Assistentes Visuais 8–29
Grade 8–33
Criação de Formatos 8–34
Formatação da Grade 8–36
Personalização da Aparência da Grade 8–41
Congelamento de Colunas e Linhas 8–44

Maximização da Grade 8–46
Exportação dos Dados da Grade 8–47
Importação de Dados para uma Grade 8–49
Impressão da Grade 8–50
Criação de Gráficos e Diagramas 8–52
Personalização de Diagramas e Gráficos 8–53

Substituições do Usuário

Substituições do Usuário 9–1
Conceitos Básicos sobre as Substituições do Usuário 9–3
Hierarquia de Pesquisa 9–4
Informações de Substituições em Cache 9–5
Substituições do Usuário 9–7
Criação de Substituições do Usuário 9–7
Ajuste de Substituições do Usuário após a Alteração de uma Tela . . 9–10

Registros

Registros 10–1
Localização de Registros 10–3
Localização de Registros usando Critérios de Seleção Específicos . . 10–4
Linha de Consulta por Exemplo 10–5
Localização de Registros Usando Curingas e Operadores 10–6
Utilização de Registros 10–9
Seleção de Registros 10–12
Inclusão de Registros 10–13
Alteração de Registros 10–13
Exclusão de Registros 10–14

Mensagens e Filas

Mensagens e Filas 11–1
Conceitos Básicos sobre Mensagens e Filas 11–3
Conceitos Básicos sobre Mensagens 11–3
Mensagens Internas e Externas 11–3
Roteamento de Mensagens 11–4
Mensagens de Workflow 11–5
Conceitos Básicos sobre Filas 11–6
Filas Fornecidas com o OneWorld 11–6
Filas de Workflow 11–7
Segurança em Filas 11–7
Mensagens 11–9
Acesso ao Centro de Trabalho do Empregado 11–10
Visualização de Mensagens 11–10
Envio de Mensagens Internas 11–11
Configuração das Preferências de Correio Externo 11–16

Envio de Mensagens Externas 11–18
Atalhos 11–19
Revisão de Mensagens 11–21
Transferência de uma Mensagem para outra Fila 11–21
Redirecionamento de Mensagens para a Fila Prioridade ou Secundária 11–22
Reatribuição de Mensagens 11–24
Exclusão de Mensagens 11–25
Impressão de Mensagens 11–25
Filas 11–27
Configuração de Filas 11–27
Inclusão de um Atalho em uma Fila 11–30
Especificação das Filas que um Usuário pode Exibir 11–31
Alteração da Segurança da Fila de um Usuário 11–33
Registro de Horas e Inclusão de Comentários 11–35
Entrada e Saída 11–35
Entrada de Observações 11–36
Visualização dos Registros de Horas 11–37

Anexação de Objetos de Mídia

Anexação de Objetos de Mídia 12–1
Objetos de Mídia 12–3
Verificação da Existência de Anexos 12–4
Anexação de Objetos de Mídia 12–5
Exclusão de Objetos de Mídia 12–14
Utilização de Modelos 12–15
Propriedades dos Objetos de Mídia 12–18
Anexação de Objetos OLE no Nível Base da Tela 12–22

Mala Direta

Mala Direta 13–1
Alteração de Documentos de Mala Direta 13–3
Inclusão de Documentos de Mala Direta 13–7
Exclusão de Documentos de Mala Direta 13–11

Versões Interativas de Aplicativos

Versões Interativas de Aplicativos 14–1
Como as Opções de Processamento Afetam as Versões 14–2
Diferenças entre Versões Batch e Interativas 14–3
Versões Interativas 14–5
Detalhes de Versões Interativas 14–5
Cópia de Versões Interativas 14–8
Criação de Versões Interativas 14–9

Versões Batch de Relatórios

Versões Batch de Relatórios 15–1
Características das Versões Batch 15–2
Versões Batch 15–5
Execução de uma Versão Batch 15–6
Execução da tela Acesso a Versões Batch 15–7
Alteração do Design de uma Versão Batch 15–7
Alteração das Opções de Processamento de Versões Batch 15–14
Acesso à Seleção e Sequenciamento de Dados de Versões Batch .. 15–15
Criação de Relatórios de Opções de Processamento 15–17
Acesso às Propriedades das Versões de Conversão de Tabelas 15–18
Detalhes de Versões Batch 15–19
Cópia de uma Versão Batch 15–23
Criação de uma Versão Batch 15–24
Check–in ou Check–out de uma Versão Batch 15–27
Exclusão do Registro de Check–out de uma Versão 15–28
Alteração das Opções de Processamento do Programa Versões Batch (P98305) 15–29
Acesso ao Navegador para Obter um Relatório ou Versão 15–31
Transferência de Especificações de Versões Batch para um Servidor Empresarial 15–32

Opções de Processamento

Opções de Processamento 16–1
Funções das Opções de Processamento 16–2
Tipos de Opções de Processamento 16–2
Utilização de Opções de Processamento 16–4
Opções de Processamento de Versões Interativas 16–5
Opções de Processamento de Versões Batch 16–7
Utilização de Opções de Processamento em Funções Principais de Negócios 16–9

Pesquisa de Palavras de Menus

Pesquisa de Palavras de Menus 17–1
Localização e Abertura de Menus e Aplicativos 17–3
Palavras Equivalentes 17–7
Palavras a Ignorar 17–13
Criação da Tabela Pesquisa de Palavras de Menus 17–19

Códigos Definidos pelo Usuário

Códigos Definidos pelo Usuário 18–1
UDCs, Tipos de UDCs e Códigos de Categoria 18–2
Exemplo: Códigos Definidos pelo Usuário no Cadastro Geral 18–3

Customização de UDCs e Tipos de UDCs 18–3
Consequências da Customização de UDCs 18–4
Tabelas de UDCs do OneWorld 18–5
Customização de Códigos Definidos pelo Usuário 18–7
Alteração de um Código Definido pelo Usuário 18–7
Inclusão de um Código Definido pelo Usuário 18–9
Exclusão de um Código Definido pelo Usuário 18–12
Opções de processamento: Códigos Definidos pelo Usuário . . . 18–13
Customização de Tipos de Códigos Definidos pelo Usuário 18–15
Alteração de um Tipo de Código Definido pelo Usuário 18–15
Inclusão de um Tipo de Código Definido pelo Usuário 18–18
Exclusão de um Tipo de Código Definido pelo Usuário 18–20
Tradução de Códigos Definidos pelo Usuário para Idiomas Alternativos 18–23

Fundamentos de Configurable Network Computing (Arquitetura de Rede Configurável)

Fundamentos de Configurable Network Computing 19–1
Vantagens e Recomendações sobre a CNC 19–3
Software Centrado na Rede 19–3
Tecnologia Flexível Aprimorada 19–4
Serviço Mundial de Atendimento à Empresa 19–4
Soluções Personalizadas sem Conseqüências 19–5
Recomendações para Configurable Network Computing 19–5
Fundamentos de Configurable Network Computing 19–9
Armazenamento de Objetos 19–9
Objetos Centrais 19–9
Objetos Replicados 19–10
Ambientes 19–11
Path Codes 19–12
Gerenciador de Configuração de Objetos (OCM) 19–13
Data Sources 19–14
Distribuição de Objetos 19–15
Instalação Inicial 19–16
Instalação em Estações de Trabalho 19–17
Instalação de Aplicativos 19–17
Instalação Just–In–Time 19–18

Anexos

Anexo A – Atalhos A–1
Seleção de Texto A–1
Atalhos do Teclado A–2
Movimentação A–3
Botões A–4
Atalhos do Teclado para a Ferramenta Calendário A–5
Atalhos do Teclado para a Ferramenta Calculadora A–6

Atalhos do teclado para o Texto de Objetos de Mídia A–6
Anexo B – Movimentação na Grade B–1
Anexo C – Sistemas do OneWorld C–1
Anexo D – Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente da J.D. Edwards D–1
Perguntas Respondidas pelo Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente D–2
Números de Telefone do Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente D–2
Telefone D–3
Fax D–4
O Que Acontece Quando Você Liga D–5
Endereços de E–mail do Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente D–5
Envio de Mensagens usando o Serviço de Atendimento ao Cliente por E–mail da J.D. Edwards D–6
Informações Adicionais de Ajuda D–10
Pesquisa Junto aos Clientes D–10
Acesso às Informações sobre Menu e Tela D–11
Informações sobre Atualizações de Software D–15
Anexo E – Knowledge Garden para Clientes E–1
Acesso ao Knowledge Garden para Clientes E–2
Ajuda On–line/Feedback E–3

Índice Remissivo

Introdução ao OneWorld

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Visão Geral do OneWorld

O OneWorld representa uma solução flexível e configurável diante das constantes mudanças na tecnologia e nas práticas empresariais. O OneWorld é o primeiro software centralizado em rede que separa as regras de negócios da tecnologia de base. Com o OneWorld, você pode acrescentar as novas tecnologias emergentes à estrutura da sua empresa.

Recursos do OneWorld

Além disso, o OneWorld oferece os seguintes recursos:

- Computação em várias plataformas. O OneWorld pode ser executado em diferentes plataformas. Essa versatilidade facilita a manutenção das informações na rede.
- Cadeia de fornecimento integrada. O OneWorld permite o uso da Internet e da intranet para integrar a comunicação e compartilhar as informações da empresa com os funcionários, clientes e fornecedores.
- Interoperabilidade. O OneWorld permite que você maximize a utilização dos investimentos em hardware, bancos de dados e software e faça a integração com produtos de terceiros e herdados.
- Adaptabilidade. O OneWorld se adapta facilmente a diferentes idiomas, moedas, relatórios e padrões de tecnologia.
- Interface de usuário de fácil utilização. O OneWorld permite o uso do mouse para clicar, arrastar e soltar, além de telas com campos de fácil preenchimento.

Integração do Sistema

O OneWorld combina os aplicativos empresariais com um conjunto de ferramentas integrado para prover a adaptação necessária a seus negócios.

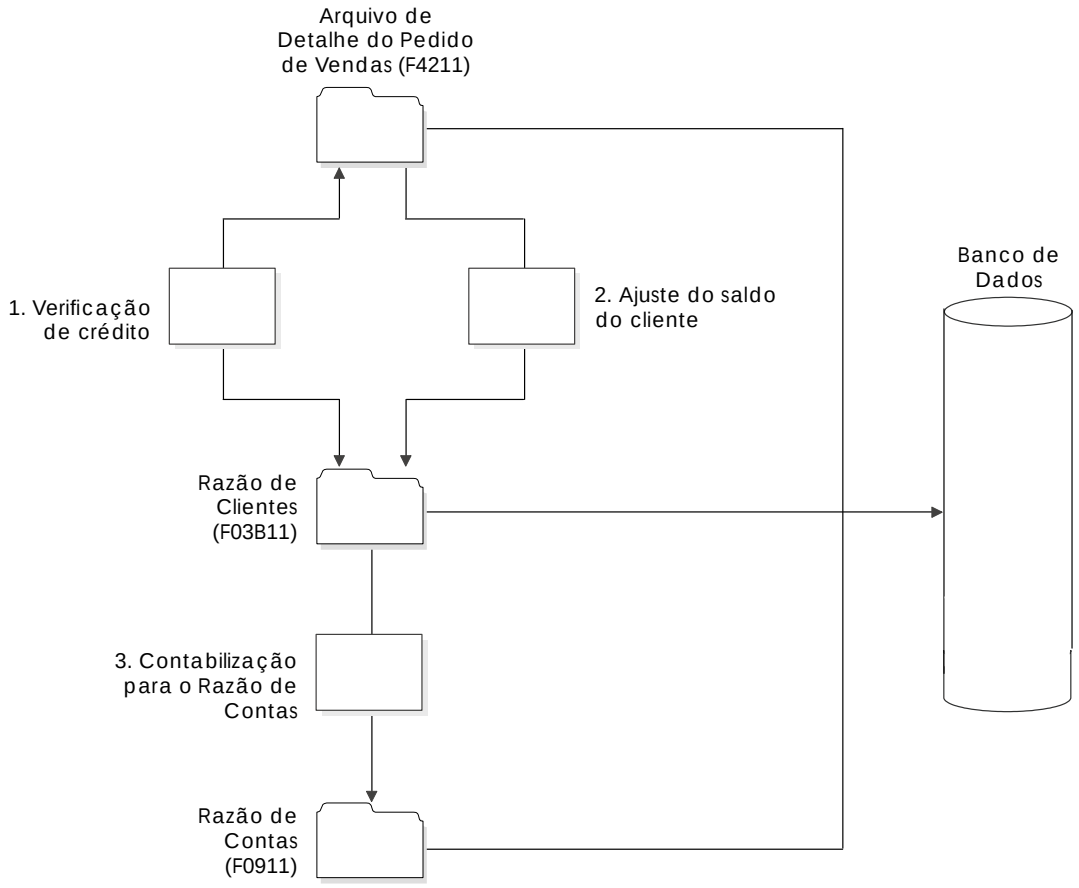
A J.D. Edwards se refere a cada grupo de produtos de software como um *conjunto de aplicativos*. Os conjuntos de aplicativos do OneWorld operam nas áreas de manufatura, financeira, distribuição/logística e recursos humanos para empresas multiregionais e multinacionais. As necessidades de seus negócios são determinantes na escolha dos conjuntos de aplicativos a serem instalados no sistema da empresa. Em situações complexas, pode ser necessário utilizar vários conjuntos de aplicativos para a obtenção de um resultado abrangente.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Cada conjunto de aplicativos é composto de *sistemas*. Por exemplo, o Conjunto Financeiro contém sistemas como o Contas a Receber – Sistema 03B, Contas a Pagar – Sistema 04, Contabilidade Geral – Sistema 09, Ativos Fixos – Sistema 12 e outros.

Cada sistema consiste em aplicativos, telas, relatórios e tabelas de banco de dados que são projetados para tratar das necessidades específicas de cada negócio.

Como as funções e os recursos de todos os sistemas são semelhantes e integrados, você nem sempre perceberá a troca de sistemas quando estiver utilizando diversos aplicativos. A ilustração a seguir mostra os dados e a lógica compartilhados entre aplicativos tais como Arquivo de Detalhe do Pedido de Vendas, Razão de Clientes e Razão de Contas. São apresentados detalhes de como o aplicativo Entrada de Pedidos de Vendas compartilha dados do cliente como, por exemplo, saldos e valores totais de pedidos com um aplicativo do Contas a Receber (C/R). Quando os pedidos são recebidos, o aplicativo de pedidos de vendas passa informações para o aplicativo do C/R, que por sua vez contabiliza as entradas na contabilidade geral. O aplicativo de entrada de pedidos também pode solicitar verificações de crédito no aplicativo do C/R.


Arquivo de Detalhe do Pedido de Vendas (F4211)
1. Verificação de crédito
2. Ajuste do saldo do cliente
Banco de Dados
Razão de Clientes (F03B11)
3. Contabilização para o Razão de Contas
Razão de Contas (F0911)

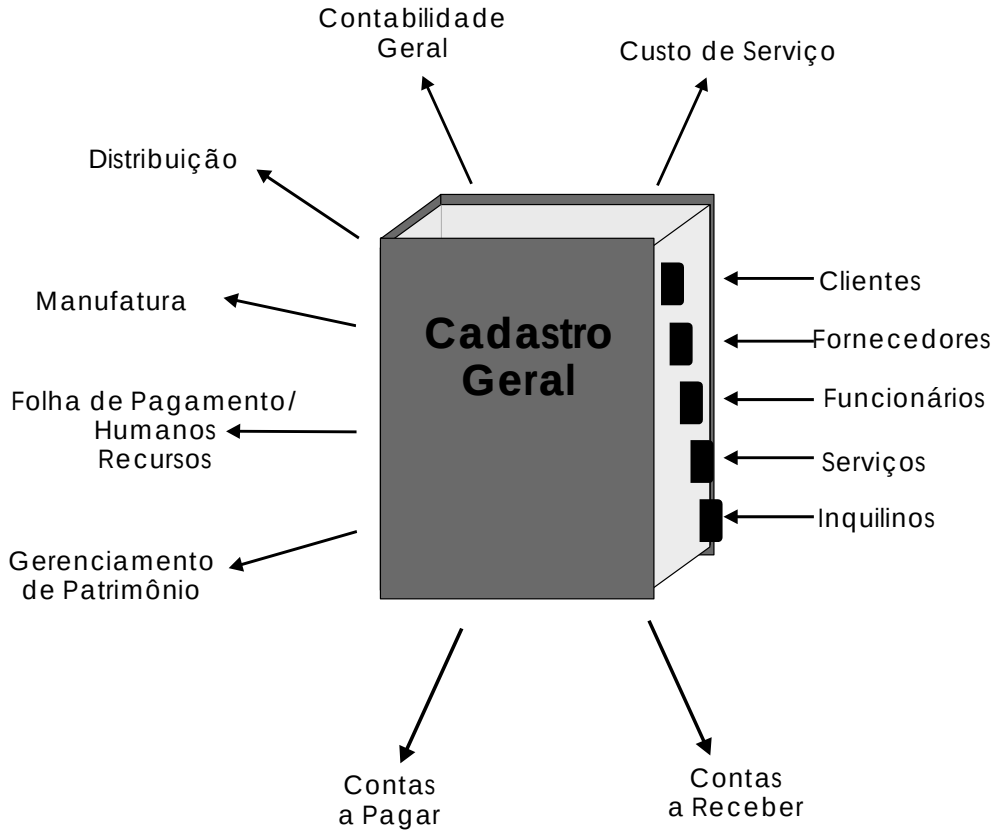
Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Este manual se refere frequentemente ao Cadastro Geral – Sistema 01 para ilustrar os conceitos fundamentais do OneWorld. O Cadastro Geral, uma versão on–line do tradicional arquivo de cartões (ou fichas), é um banco de dados de nomes, endereços e números de telefone que:

- Facilita o acesso a todos os cadastros para fins de pesquisa e geração de relatórios
- Reduz a necessidade de duplicação de registros
- Fornece segurança por meio da designação de uma Unidade de Negócios ou autorização do Tipo de Pesquisa
- Possui uma interface com outros sistemas do OneWorld

O Cadastro Geral, por ser fundamental às soluções de negócios, fornece um ambiente ideal para o aprendizado dos conceitos principais do OneWorld. Muitas das tarefas executadas pelo usuário utilizam o Cadastro Geral como exemplo.

Entre os sistemas que possuem interface com o Cadastro Geral estão:



Consulte também

- *Anexo C – Sistemas do OneWorld* para obter uma lista dos sistemas e seus respectivos códigos

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Visão Geral do Manual Fundamentos do OneWorld

O manual *Fundamentos do OneWorld* apresenta uma introdução ao ambiente integrado do OneWorld. Ele descreve as operações e funções comuns a todos os aplicativos por meio de sínteses, ilustrações, procedimentos e exemplos. O *Fundamentos do OneWorld* contém as seguintes seções:

Acesso ao OneWorld	Ensina sobre os diferentes aplicativos que podem ser usados como pontos de entrada para acessar outras ferramentas e aplicativos do OneWorld.
Interface dos Aplicativos do OneWorld	Ensina sobre o ambiente operacional, inclusive sobre menus, telas e grades.
Substituições do Usuário	Ensina como alterar a aparência de um aplicativo para ajustá–lo às necessidades de negócios do cliente.
Registros	Ensina como localizar, incluir e utilizar registros de bancos de dados, além de formatar e movimentar telas de entrada de registros.
Mensagens e Filas	Ensina como usar o Centro de Trabalho para enviar, receber e trabalhar com mensagens que transitam entre os usuários do OneWorld e os destinatários externos ao ambiente do OneWorld.
Anexação de Objetos de Mídia	Ensina como anexar objetos (texto, imagens, objetos de OLE e atalhos do OneWorld) em linhas e telas.
Mala Direta	Ensina como mesclar registros do OneWorld com documentos de processadores de texto de terceiros para a criação automática de cartas padrão por meio de workflows de aplicativos.
Versões Interativas de Aplicativos	Ensina como modificar o comportamento de aplicativos por meio da alteração de opções de processamento e dos detalhes das versões interativas.
Versões Batch de Relatórios	Ensina como criar, modificar e imprimir versões de relatórios.
Opções de Processamento	Ensina sobre as funções e os tipos principais e como acessar e utilizar as opções de processamento.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Pesquisa de Palavras de Menus	Ensina como procurar e abrir menus e aplicativos do OneWorld, além de como customizar as listas de pesquisa.
Códigos Definidos pelo Usuário (UDCs)	Ensina como personalizar os valores válidos de um campo para ajustá–lo às necessidades de negócios do cliente.
Fundamentos de Configurable Network Computing	Ensina conceitos básicos importantes sobre a arquitetura do OneWorld.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Acesso ao OneWorld

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Acesso ao OneWorld

O OneWorld fornece diferentes aplicativos que podem ser usados como pontos de entrada para acessar outras ferramentas e aplicativos do OneWorld. A tabela a seguir resume a diferença entre esses aplicativos:

Solution Explorer	Um Explorer que oferece a possibilidade de navegação pelos menus e execução das versões de aplicativos do OneWorld para Windows. Ele também contém ferramentas para a implementação rápida do software da J.D. Edwards e para alterações após a implementação. Consulte *Solution Explorer* para obter informações adicionais sobre esse aplicativo.
OneWorld Explorer – Windows	Um Explorer fornecido com o OneWorld. Consulte *OneWorld Explorer – Windows* para obter informações adicionais sobre esse aplicativo.
Portal	Um portal totalmente configurável na Web. O Portal exige um servidor de Web do OneWorld e também pode executar a versão em HTML dos aplicativos do OneWorld. Consulte *Portal* para obter informações adicionais sobre esse aplicativo.
OneWorld em HTML	Um sistema de menus em HTML que oferece a possibilidade de navegação através dos menus do OneWorld e execução da versão em HTML dos aplicativos do OneWorld. Consulte *OneWorld em HTML* para obter informações adicionais sobre esse aplicativo.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

OneWorld em Java	Um sistema de menus em Java que oferece a possibilidade de navegação através dos menus do OneWorld e execução da versão em Java dos aplicativos do OneWorld. Consulte *OneWorld em Java* para obter informações adicionais sobre esse aplicativo.

Esse capítulo contém os seguintes tópicos:

- ❑ Solution Explorer
- ❑ OneWorld Explorer – Windows
- ❑ Portal
- ❑ OneWorld em HTML
- ❑ OneWorld em Java

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Solution Explorer

O Solution Explorer é uma coleção de ferramentas e recursos técnicos que funciona como um portão de entrada para o software empresarial OneWorld da J.D. Edwards. Ele oferece às organizações a possibilidade de uma fácil adaptação do software empresarial tanto antes quanto depois da implementação a fim de satisfazer as condições dinâmicas de seus negócios.

Os atributos principais que distinguem o Solution Explorer de outros sistemas de gestão empresarial (ERP) incluem:

- Navegação fácil. O Solution Explorer oferece um portão de entrada pela Web que pode ser customizado, acesso a todos os recursos e sites internos ou externos da Web. Você pode criar e usar links entre e dentro de exibições de tarefas para acelerar a navegação e reduzir o tempo de execução das tarefas. O recurso Procurar permite a pesquisa rápida de programas que você precisa para trabalhar.
- Flexibilidade. As unidades reutilizáveis de trabalho, chamadas tarefas, são os elementos centrais do Solution Explorer. Você pode usar essas tarefas como os blocos de criação para modelar e criar processos técnicos e de negócios que podem ser modificados sem alterações de alto custo no sistema.
- Configurabilidade. Você pode configurar o sistema para exibir somente as tarefas e os processos necessários diariamente. Você pode ativar e desativar tarefas e criar variações nos processos para atender às necessidades dos usuários do sistema.
- Uso fácil. O Solution Explorer permite a criação de tarefas especiais chamadas ativadores, que você pode usar para criar processos de negócios e técnicos sem precisar criar códigos fixos para a interconexão de telas. Os ativadores executam o Assistente Universal, que fornece uma ”embalagem” gráfica para o processo inteiro e facilita a passagem de dados entre as telas. O Assistente Universal também apresenta as etapas do processo em um formato de fácil leitura.
- Compatibilidade. A arquitetura do Solution Explorer permite que os desenvolvedores de software e parceiros de integração produzam ativadores customizados compatíveis com aplicativos de terceiros e com o OneWorld.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

- Responsabilidade. A maioria das tarefas do Solution Explorer possui a documentação necessária, o que reduz a ocorrência de dúvidas sobre as tarefas. Você também pode criar sua própria documentação para as tarefas novas. A documentação de tarefas garante que as informações estarão facilmente acessíveis, mesmo com a rotatividade de pessoal na empresa.

O Solution Explorer cumpre a promessa de um sistema que permite a rápida transformação de idéias, que significam melhorias para sua empresa, em ações que colocarão essas idéias em prática. O Solution Explorer não somente fornece os recursos necessários para uma solução empresarial altamente customizada e totalmente integrada, mas ele também permite que o sistema seja alterado sem impactos negativos, considerando–se as condições dinâmicas de um mundo de negócios em constante evolução.

O Solution Explorer apresenta as tarefas a seguir:

❑ Utilização do Solution Explorer

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Utilização do Solution Explorer

O Solution Explorer é o portão de entrada para os aplicativos, relatórios, menus e objetos externos, tais como documentos e planilhas, do OneWorld. Você pode obter acesso a esses itens usando as diferentes exibições de tarefas oferecidas pelo Solution Explorer. As exibições de tarefas contêm menus compostos desses itens do OneWorld. As exibições de tarefas só exibem os itens específicos organizados nos menus e com base em critérios variados. Dependendo do que você deseja fazer, poderá selecionar a exibição de tarefas que oferece o melhor apoio à sua tarefa. O Solution Explorer também oferece acesso à Internet ou a uma intranet por meio de um navegador da Web.

Com o Solution Explorer você pode alterar as opções de exibição e do usuário e abrir menus usando vários métodos.

Este capítulo aborda os seguintes tópicos:

- ❑ Conceitos básicos sobre a interface do Solution Explorer
- ❑ Alteração das opções do usuário
- ❑ Navegador da Web
- ❑ Navegação por menus e aplicativos
- ❑ Exibições de tarefas
- ❑ Conteúdo da janela de documentação de tarefas
- ❑ Conceitos básicos sobre as propriedades de tarefas
- ❑ Execução do Assistente Universal

Conceitos Básicos sobre a Interface do Solution Explorer

A aparência geral do Solution Explorer pode variar bastante dependendo do que estiver sendo executado: o navegador da Web, uma exibição de tarefas ou a exibição/ocultação de determinados recursos. No entanto, alguns recursos da interface do Explorer estão sempre disponíveis como, por exemplo, a barra de menus. Além disso, recursos tais como a barra de ferramentas e a barra de status, operam sempre da mesma forma, embora você tenha a opção de ativá–los ou desativá–los.

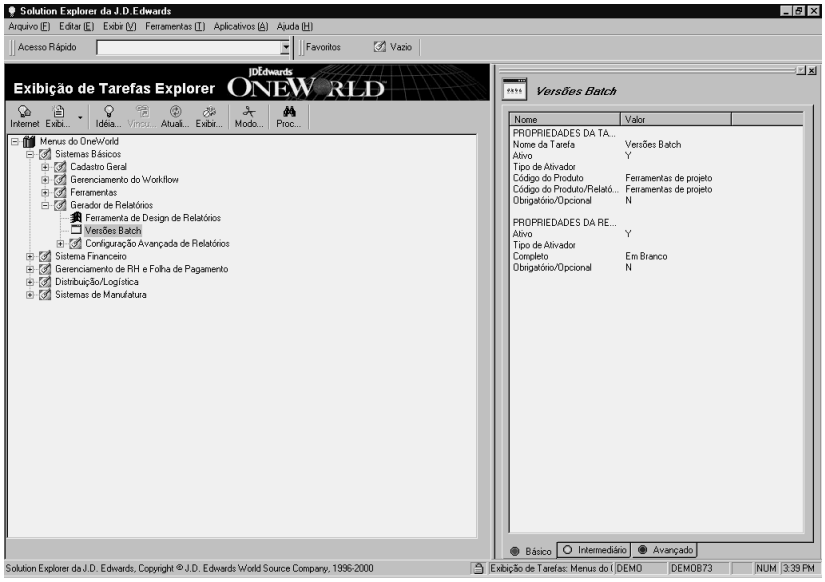
Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Os tópicos que descrevem a interface do Solution Explorer são:

- Janelas e telas
- Barra de menus
- Barras de ferramentas
- Barra de status
- Acesso rápido
- Barra de favoritos

Janelas e Telas

A forma como você interage com o Solution Explorer determina os painéis de informações a serem exibidos. Esses diferentes painéis são denominados janelas. Por exemplo, você pode usar uma exibição de tarefas, optar por exibir as propriedades e a documentação sobre essas tarefas e, em seguida, usar o comando Procurar para abrir um menu. A exibição de tarefas, as propriedades, o menu exibido por meio do recurso Procurar e a documentação aparecem cada um em sua própria janela na tela do Explorer.



Observe como as janelas estão separadas por divisores espessos e evidentes. Se você mover o cursor sobre uma dessas linhas, ele se transformará em duas linhas paralelas com duas setas apontando para fora. Se você clicar na linha nesse momento, poderá arrastar o divisor e redimensionar as janelas que ele separa.

A janela de exibição de tarefas não pode ser fechada.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Barra de Menus

No Solution Explorer, a palavra menu pode ser usada de duas maneiras diferentes. Um menu pode ser uma lista de opções suspensa ou uma lista pop–up. Esse tipo de menu é comum nos aplicativos do Windows. No Explorer, um menu também pode ser uma lista hierárquica de tarefas do OneWorld como, por exemplo, aplicativos e relatórios, organizados em estrutura de árvore. Os menus desse tipo estão disponíveis apenas nas exibições de tarefas.

A barra de menus na parte superior do Explorer contém os menus suspensos que exibem as opções para uma exibição de tarefas, menu ou aplicativo. Alguns exemplos de menus que você pode acessar na barra de menus são Arquivo, Editar e Exibir.

Para selecionar opções de menu, você pode usar o teclado ou o mouse. Sempre que houver uma letra sublinhada em uma opção, basta pressionar a tecla Alt juntamente com a tecla da letra sublinhada no teclado para acessar rapidamente aquela opção. Por exemplo, a letra F aparece sublinhada ao lado da palavra Arquivo na barra de menus de forma que você possa acessar o menu suspenso Arquivo pelo teclado pressionando a tecla Alt e a tecla F ao mesmo tempo.

A lista a seguir descreve as opções de menu encontradas na barra de menus:

Arquivo — Use essa opção para acessar os controles da impressora e sair do sistema.

Editar — Use essa opção para criar atalhos e definir as opções de solicitação, quando estiverem disponíveis.

Exibir — Use essa opção para acessar o navegador da Web, ativar e desativar barras de ferramentas, apresentar exibições de tarefas e acessar um menu para alterar as preferências do usuário.

Ferramentas — Use esta opção para acessar:

- Procurar
- Centro de trabalho
- Bancada de Gerenciamento de Objetos
- Design e versões de relatórios
- Calendário
- Calculadora

Aplicativos — Essa opção exibe uma lista de todos os aplicativos do OneWorld que estiverem abertos.

Ajuda — Use esta opção para acessar a Ajuda on–line.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Dependendo de como o administrador de sistemas configurou sua conta, as permissões de acesso a algumas opções de menu podem variar em relação ao que descrevemos neste capítulo.

Barras de Ferramentas

As barras de ferramentas contêm atalhos para os comandos usados com mais freqüência. Os botões da barra de ferramentas podem variar de acordo com o que estiver sendo executado: o navegador da Web, uma exibição de tarefas ou o recurso Procurar, e assim por diante. Seu administrador de sistema pode configurar a barra de ferramentas com botões diferentes dos descritos nesta seção. A barra de ferramentas é exibida na parte superior da janela que fica imediatamente abaixo da barra de menus da janela. Se mais de uma janela for exibida, cada janela terá sua própria barra de ferramentas. Nem todas as janelas possuem barras de ferramentas.

Para ativar/desativar uma barra de ferramentas, selecione Mostrar no menu Exibir e, em seguida, selecione Barra de Ferramentas. Para ativar/desativar os textos de descrição de cada botão, selecione Mostrar no menu Exibir e, em seguida, selecione Texto da Barra de Ferramentas.

Quando você move o cursor sobre um botão, esse botão é destacado e o sistema fornece uma breve descrição de ajuda em uma caixa amarela abaixo do cursor.

A lista a seguir oferece informações sobre as funções disponíveis nas diferentes barras de ferramentas. A maioria das barras de ferramentas não fornecem todas as funções da lista.

Botão Voltar — O botão Voltar exibe a página anterior da Web.

Botão Editar — O botão Editar permite a inclusão ou a alteração da documentação de uma tarefa.

Botão Procurar — No navegador da Web ou em uma exibição de tarefas. Esse botão executa o utilitário Procurar.

O botão Procurar executa uma pesquisa por itens do OneWorld com base nos critérios definidos.

Botão Fonte Menor — O botão Fonte Menor exibe o texto na janela da documentação com um tamanho de fonte menor.

Botão Fonte Maior — O botão Fonte Maior exibe o texto na janela da documentação com um tamanho de fonte maior.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Botão Avançar — O botão Avançar exibe a próxima página da Web na fila.

Botão Ir para — O botão Ir para exibe a página da Web indicada pelo endereço que você inseriu no campo próximo ao botão.

Botão Início — O botão Início exibe a página da Web que o administrador de sistema configurou para ser sua home page. Essa página pode ser diferente da home page do Solution Explorer.

Botão Idéias em Ação — O botão Idéias em Ação executa uma tarefa selecionada.

Botão Internet — O botão Internet exibe o último local acessado pelo navegador da Web. Para acessar a home page do Solution Explorer, clique no botão Internet.

Botão Vincular — O botão Vincular exibe as tarefas vinculadas em uma segunda janela.

Botão Nova Pesquisa — O botão Nova Pesquisa apaga todos os campos do recurso Procurar para que você possa executar uma pesquisa usando diferentes critérios.

Botão Imprimir — No navegador da Web. O botão Imprimir envia a página atual da Web para a impressora predeterminada.

Na janela da documentação. O botão Imprimir envia a documentação atual para a impressora predeterminada.

Botão Atualizar — No navegador da Web. O botão Atualizar recarrega a página da Web atual.

Na exibição de tarefas. O botão Atualizar exibe o Explorer com as últimas alterações feitas nos seus menus.

Na janela da documentação. O botão Atualizar exibe a janela de documentação com as últimas alterações feitas na documentação.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Botão Pesquisar	O botão Pesquisar acessa o site da Web definido pelo administrador de sistemas.
Botão Parar	O botão Parar interrompe o carregamento de uma página da Web.
Botão Exibição de Tarefas	O botão Exibição de Tarefas apresenta as últimas exibições de tarefas acessadas. Para selecionar uma exibição de tarefas específica, clique na seta ao lado do botão Exibição de Tarefas e selecione uma das opções no menu suspenso.

Barra de Status

A barra de status apresenta uma breve explicação sobre cada função, a segurança do sistema e o ambiente do OneWorld no qual você está operando. Normalmente, ela aparece na parte inferior da tela do Explorer.

Para exibir a barra de status, selecione Mostrar no menu Exibir e, em seguida, clique em Barra de Status.

Para exibir a descrição de cada componente da barra de status, posicione o cursor sobre eles.

As informações a seguir aparecem na barra de status do Solution Explorer:

- A descrição de um item em destaque na barra de menus
- Mensagens de erro
- Mensagens que contêm o status dos processos em andamento no OneWorld
- Informações de copyright do Solution Explorer
- Campos que indicam se as teclas Caps Lock, Num Lock ou Scroll Lock estão ativas
- Sua identificação de usuário e o ambiente no qual você fez o sign–on

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Acesso Rápido

O acesso rápido é uma barra de ferramentas encaixável. Utilize o acesso rápido para navegar os menus e aplicativos com rapidez. Os comandos do acesso rápido são apresentados a seguir:

- Uma abreviação incluída nos dados de demonstração da J.D. Edwards ou definida por você da maneira mais conveniente. Por exemplo, o acesso rápido OMW pode executar o aplicativo Bancada de Gerenciamento de Objetos, que permite a você trabalhar com os objetos do OneWorld.
- A identificação de uma tarefa.
- O nome de um programa.

Para exibir a barra de ferramentas de acesso rápido, selecione Mostrar no menu Exibir e, em seguida, clique em Acesso Rápido. Para usá–lo, insira um código de acesso rápido na barra de ferramentas e pressione a tecla Enter.

No Solution Explorer, você pode usar os comandos de acesso rápido para executar programas do Windows, exibições de tarefas, aplicativos do OneWorld, e assim por diante. Se você usar o acesso rápido para abrir um menu, o Explorer mudará para uma exibição de tarefas (se você estiver usando o navegador da Web) e exibirá o menu que você selecionou em uma janela (a janela do vínculo), no lado direito da janela de exibição de tarefas. Para especificar uma exibição de tarefas, insira a identificação de tarefa interna seguida dois pontos e do menu que você deseja executar. Por exemplo, 101:RBM021444 não somente exibirá o menu Consultas a Programação Principal na janela do vínculo, mas exibirá também a exibição de tarefas Menus do OneWorld na janela de exibição de tarefas. Para determinar a identificação de tarefa interna de uma exibição de tarefas, clique no primeiro item da exibição de tarefas e, em seguida, clique na guia Avançado na janela Propriedades da Tarefa. Para exibir a janela de propriedades da tarefa, selecione Mostrar no menu Exibir e, em seguida, clique em Propriedades da Tarefa.

Para especificar uma tela, insira a identificação do aplicativo seguida do caractere | e, em seguida, insira a identificação da tela. Por exemplo: P01012|W01012B exibe a tela Acesso a Registros do Cadastro no aplicativo Acesso a Registros do Cadastro. Você pode especificar a versão de uma tela a ser aberta inserindo o número da versão após o nome da tela seguido do caractere |, por exemplo, P01012|W01012B|ZJDE0003.

Nem todos os objetos têm comandos de acesso rápido.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Barra de Favoritos

A barra de favoritos é uma barra de ferramentas encaixável que exibe as tarefas e pastas inseridas como favoritos. Você pode executar aplicativos clicando duas vezes em uma tarefa nesta barra de ferramentas. Para obter informações adicionais sobre a configuração de Favoritos, consulte *Exibição de Tarefas Favoritos.*

Para exibir a barra de favoritos, selecione Mostrar no menu Exibir e, em seguida, clique em Barra de Favoritos.

Alteração das Opções do Usuário

É possível obter acesso às informações sobre as opções do usuário no Solution Explorer. No menu Exibir, selecione Opções do Usuário. A tela Revisão dos Valores Predeterminados do Usuário é exibida.

A lista a seguir descreve os aplicativos associados a cada botão da tela Revisão de Valores Predeterminados do Usuário:

Revisão do Perfil do Usuário — Esse botão fornece acesso ao aplicativo Revisão de Perfis de Usuário. Somente um administrador de sistema deve alterar esses perfis de usuário. Consulte a seção *Perfil do Usuário (User Profile)* no manual *Administração do Sistema (System Administration)* para obter informações completas. No entanto, você pode usar esse botão para exibir seu perfil atual.

Visualização da Saída Local — Esse botão fornece acesso ao diretório PrintQueue na máquina onde o OneWorld está sendo executado. A fila contém uma versão dos relatórios executados por você em formato Adobe Acrobat Portable Document Format (PDF). Para obter mais informações, consulte *Visualização da saída de relatórios* mais adiante neste tópico.

Relatórios Submetidos — Esse botão fornece acesso ao aplicativo Acesso a Servidores, que pode ser usado para verificar o status de um relatório ou job submetido, alterar a prioridade de um relatório ou job, modificar a saída de relatórios e verificar erros. Para obter informações completas, consulte a seção *Submissão de Relatórios* no manual *Gerador de Relatórios Empresariais*.

Revisão do Menu — Esse botão acessa o aplicativo Acesso a Menus, que é usado para modificar a aparência de menus no OneWorld.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Alteração da Senha — Esse botão fornece acesso ao aplicativo Revisão de Senha do Usuário, que torna possível a mudança de senha no OneWorld, como é explicado posteriormente neste tópico.

Impressora Predeterminada — Esse botão fornece acesso ao aplicativo Acesso a Impressoras Predeterminadas. As definições da impressora predeterminada somente devem ser alteradas pelo administrador de sistema. Consulte o tópico *Utilização do Aplicativo de Impressoras (Working with the Printers Application*) do manual *Administração do Sistema (System Administration)* para obter informações completas.

No aplicativo Acesso a Impressoras Predeterminadas, você pode incluir ou alterar uma impressora predeterminada no OneWorld ou alterar o status de uma impressora predeterminada.

Esse tópico descreve as seguintes tarefas:

- Alteração da senha
- Visualização da saída de relatórios

▶ Alteração da senha

1. No Solution Explorer, selecione Opções do Usuário no menu Exibir.
2. Na tela Revisão de Valores Predeterminados do Usuário, clique no botão Alteração da Senha.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

3. Na tela Revisão de Senha do Usuário, preencha os campos a seguir e clique em OK:
   - Senha Anterior
   - Nova Senha
   - Nova Senha – Verificar

Campo	Explicação
Senha Anterior	Identifica a senha do usuário que o OneWorld utilizará para validar ao fazer o sign-on no OneWorld. Este é o único campo que os usuários podem alterar pela tela Revisão da Senha do Usuário. A J.D. Edwards recomenda que ao configurar usuários pela primeira vez, deve-se definir suas senhas no OneWorld com o mesmo valor usado para a Identificação de Usuário.
Nova Senha	Identifica o novo valor para a senha de usuário que o OneWorld usará para validação durante o processo de sign-on. Ao criar uma nova senha, certas regras devem ser observadas. Elas incluem: A nova senha não pode ser igual à senha antiga. A nova senha não pode ser igual à identificação do usuário. A nova senha deve ser composta de pelo menos seis caracteres. Os administradores do sistema que utilizam a Revisão de Senhas Administrativas para reiniciar a senha de um usuário não estão limitados a essas regras. Freqüentemente, existem normas para reiniciar uma senha esquecida. Por exemplo, as novas senhas reiniciadas por um administrador de sistema podem ser iguais à identificação do usuário ou podem ser simplesmente a palavra "senha". De qualquer forma, o novo valor especificado neste campo entrará em vigor na próxima vez que o usuário fizer o sign-on no OneWorld.
Nova Senha – Verificar	Identifica uma duplicação do valor especificado no campo Nova Senha. O valor digitado aqui deve corresponder exatamente ao valor digitado no campo Nova Senha.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

▶ Visualização da saída de relatórios

Antes de ver a saída de um relatório on–line, você deve executar uma versão desse relatório. Consulte Versões Batch para Relatórios para obter informações sobre como executar um relatório.

1. No Solution Explorer, selecione Opções do Usuário no menu Exibir.
2. Na tela Revisão de Valores Predeterminados do Usuário, clique no botão Visualização da Saída Local.
3. Na tela Abrir, selecione um arquivo e, em seguida, clique no botão Abrir.

   Uma versão do relatório em formato PDF é exibida. Também é possível ver os arquivos de histórico como, por exemplo, históricos de erros. Na tela Abrir, selecione Arquivos de Saída UBE (UBE Output Files) no campo Arquivos do tipo para ver uma lista de arquivos de histórico.

Navegador da Web

No Solution Explorer, você pode acessar a Internet por meio de um navegador da Web. Para acessar o navegador da Web, selecione Internet no menu Exibir ou clique no botão Internet na barra de ferramentas. Se você souber o endereço da página da Web que deseja exibir, insira–o no campo da barra de ferramentas e, em seguida, clique no botão Ir para. Do contrário, clique no botão Pesquisar para localizar um ou mais sites da Web.

Além disso, o administrador de sistema pode configurar uma página especial chamada Home Page do Solution Explorer. A home page pode conter links do OneWorld e da companhia e dados. Normalmente, a home page é exibida logo após o sign–on no OneWorld. Se você estiver usando o navegador da Web para exibir outras páginas e sites da Web e quiser voltar para a home page, clique no botão Internet na barra de ferramentas duas vezes seguidas.

Consulte também

- *Barras de Ferramentas* para obter uma descrição completa dos botões na barra de ferramentas

Navegação por Menus e Aplicativos

No Solution Explorer, a palavra menu pode ser usada de duas maneiras diferentes. Um menu pode ser uma lista suspensa de opções ou uma lista pop–up. Esse tipo de menu é comum nos aplicativos do Windows. No Explorer, um menu também pode ser uma lista em estrutura de árvore de vários itens do OneWorld tais como aplicativos e relatórios. Os menus desse tipo estão disponíveis apenas nas exibições de tarefas.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Nas exibições de tarefas, você pode navegar pelos menus para localizar e executar tarefas como executar um aplicativo, processar um relatório, e assim por diante. O OneWorld oferece vários métodos para a localização e exibição de menus.

Para conhecer os métodos de navegação por menus, consulte os seguintes tópicos:

- Conceitos básicos sobre a estrutura de árvore de menus em exibições de tarefas
- Execução de aplicativos em uma exibição de tarefas
- Abertura de menus e aplicativos usando o recurso Procurar

Também é possível abrir menus e aplicativos usando o acesso rápido. Consulte *Acesso Rápido* para obter informações adicionais.

Conceitos Básicos sobre a Estrutura de Árvore de Menus em Exibições de Tarefas

Os itens do OneWorld como, por exemplo, aplicativos e relatórios são agrupados em menus que são organizados em estrutura de árvore. Quando o sinal de adição (+) aparecer à esquerda de um item de menu, você poderá expandir esse item para exibir os itens que estão agrupados sob ele. Os itens de menu sob os quais outros itens estão agrupados são denominados nós. Qualquer item do OneWorld, mesmo outro nó, pode ser agrupado em um nó. Quando o sinal de subtração (–) aparecer à esquerda de um item de menu, esse item já está expandido ao máximo. Pode–se expandir e retrair menus de duas maneiras.

Em uma exibição de tarefas, na estrutura de árvore do painel esquerdo:

- Clique diretamente no sinal de adição (+) ou subtração (–).
- Clique duas vezes no texto do menu. Por exemplo, ao clicar duas vezes diretamente no texto Sistemas Básicos, esse menu é expandido ou retraído.

Execução de Aplicativos em uma Exibição de Tarefas

Muitos itens de menu, também conhecidos como tarefas, executam um aplicativo ou submetem um relatório quando são ativados. Para ativar uma tarefa de software, execute uma das seguintes ações:

- Clique duas vezes no ícone ou no texto da tarefa.
- Clique uma vez na tarefa e, em seguida, clique no botão Idéias em Ação da barra de ferramentas.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Algumas tarefas permitem a definição de valores, a seleção de uma versão ou a definição da seleção de dados. Para definir essas variáveis, clique com o botão direito na tarefa, selecione Solicitar no menu pop–up e, em seguida, selecione a opção desejada. As opções que não puderem ser definidas para a tarefa estarão desativadas.

Navegação por Menus e Aplicativos usando o Recurso Procurar

O utilitário Procurar é usado para localizar itens do OneWorld, que podem ser aplicativos, menus e relatórios. Não é necessário saber o nome completo de um item para localizá–lo com Procurar. Você pode usar o recurso Procurar para executar uma pesquisa de palavras ou uma pesquisa avançada. Utilize a pesquisa de palavras para localizar tarefas pelo nome (descrição) delas. Utilize a pesquisa avançada para localizar itens pelo nome do objeto, código do objeto, data e hora da última atualização ou por uma combinação desses critérios.

Para saber como utilizar o recurso Procurar, consulte os seguintes tópicos:

- Execução de uma pesquisa de palavras
- Execução de uma pesquisa avançada

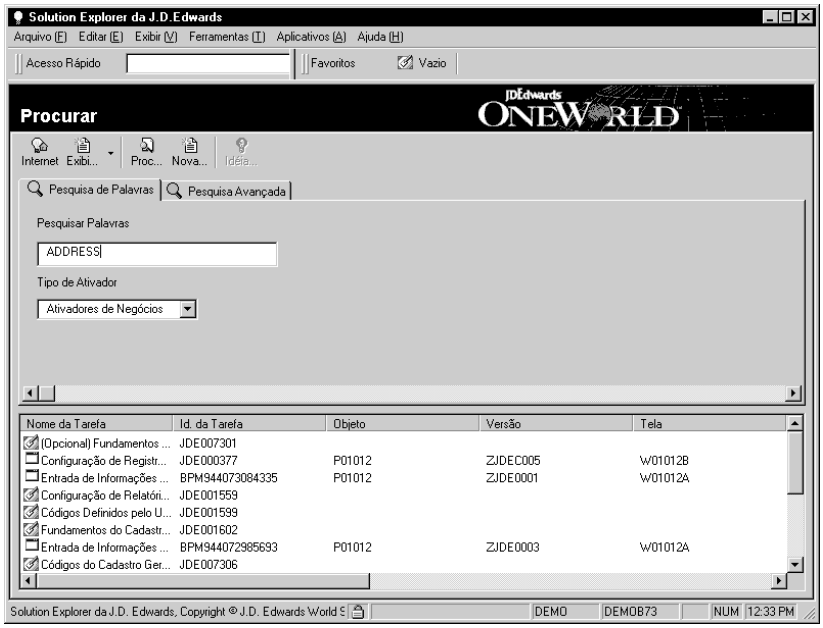
▶ Execução de uma pesquisa de palavras

1. No menu Ferramentas, selecione Procurar.
2. Clique na guia Pesquisa de Palavras.
3. Insira o nome do item que deseja localizar no campo Pesquisar Palavras e, em seguida, clique no botão Procurar da barra de ferramentas.

   Se o item que está procurando for um ativador e se você souber o tipo dele (negócios ou técnico), você poderá limitar a pesquisa selecionando esse valor no campo Tipo de Ativador.

   Se você não souber o nome exato do item, insira uma palavra ou uma seqüência de palavras para exibir todos os menus e aplicativos semelhantes. Por exemplo, se você digitar CADASTRO GERAL (ADDRESS BOOK), a Pesquisa de Palavras de Menu exibirá os menus e aplicativos que contiverem as palavras cadastro geral.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf


Solution Explorer da J.D.Edwards
Arquivo (F) Editar (E) Exibir (V) Ferramentas (T) Aplicativos (A) Ajuda (H)
Acesso Rápido
Favoritos
Vazio
Procurar
JDEdwards ONEWORLD
Internet
Exibi...
Proc...
Nova...
Idéia...
Pesquisa de Palavras
Pesquisa Avançada
Pesquisar Palavras
ADDRESS
Tipo de Ativador
Ativadores de Negócios
Nome da Tarefa | Id. da Tarefa | Objeto | Versão | Tela
(Opcional) Fundamentos ... | JDE007301
Configuração de Registr... | JDE000377 | P01012 | ZJDEC005 | W01012B
Entrada de Informações ... | BPM944073084335 | P01012 | ZJDE0001 | W01012A
Configuração de Relatóri... | JDE001559
Códigos Definidos pelo U... | JDE001599
Fundamentos do Cadastr... | JDE001602
Entrada de Informações ... | BPM944072985693 | P01012 | ZJDE0003 | W01012A
Códigos do Cadastro Ger... | JDE007306
Solution Explorer da J.D. Edwards, Copyright © J.D. Edwards World S
DEMO
DEMOB73
NUM
12:33 PM

4. Em Procurar, clique duas vezes no item que deseja executar.

   Ao clicar duas vezes em um aplicativo, você o executa. Ao clicar duas vezes em um relatório, você inicia o processamento desse relatório. Você também pode clicar uma vez na tarefa e, em seguida, clicar no botão Idéias em Ação. Para configurar opções de processamento (quando disponíveis), clique com o botão direito na tarefa, selecione Solicitar no menu pop–up e, em seguida, escolha a opção desejada.

   Ao clicar duas vezes em um menu, você executa a exibição de tarefas do OneWorld. O menu acionado aparece em uma janela (a janela de vínculos) que fica à direita da janela de exibição de tarefas do OneWorld.

▶ Execução de uma pesquisa avançada

1. No menu Ferramentas, selecione Procurar.
2. Clique na guia Pesquisa Avançada.
3. Preencha pelo menos um dos campos a seguir e, em seguida, clique no botão Procurar da barra de ferramentas:
   - Nome do Objeto
   - Código do Produto
   - Última Atualização

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

4. Clique duas vezes no item que você deseja executar.

   Ao clicar duas vezes em um aplicativo, você o executa. Ao clicar duas vezes em um relatório, você inicia o processamento desse relatório. Dependendo da opções de processamento, o sistema poderá solicitar a escolha de uma versão de relatório ou a definição de outros parâmetros.

   Ao clicar duas vezes em um menu, você executa a exibição de tarefas do OneWorld. O menu acionado aparece em uma janela (a janela de vínculos) que fica à direita da janela de exibição de tarefas do OneWorld.

Exibições de Tarefas

No Solution Explorer, você pode acessar menus e aplicativos do OneWorld por meio de diferentes exibições de tarefas. As exibições de tarefas do Solution Explorer contêm determinados tipos de relações de tarefas que representam processos que você deve seguir para concluir trabalhos essenciais no sistema. As tarefas de uma exibição de tarefas podem executar um aplicativo, exibir uma série de tarefas filho ou criar um vínculo com uma outra exibição de tarefas.

Para apresentar uma determinada exibição de tarefas, selecione Exibição de Tarefas no menu Exibir e, em seguida, escolha a opção desejada.

Esse tópico define algumas das exibições de tarefas no Explorer:

- Exibição de tarefas Menus do OneWorld
- Exibição de tarefas Tarefas de Usuários Finais
- Exibição de tarefas Educação da J.D. Edwards
- Exibição de tarefas Favoritos
- Exibição de tarefas com variantes

Observação: Dependendo de como o administrador de sistemas configurou sua conta, algumas dessas exibições de tarefas podem não estar disponíveis e outras exibições não descritas aqui podem estar disponíveis.

Consulte também

- *Implementação do Conjunto de Aplicativos Solution Accelerator (Solution Accelerator Suite Implementation)* para obter uma descrição de outras exibições administrativas
- *Navegação por Menus e Aplicativos* para obter instruções sobre a manipulação de menus e a execução de aplicativos nas exibições de tarefas

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Exibição de Tarefas Menus do OneWorld

A exibição de tarefas Menus do OneWorld contém o conjunto de aplicativos do OneWorld dispostos em uma estrutura de árvore.

Exibição de Tarefas Tarefas de Usuários Finais

As Tarefas de Usuários Finais contêm menus de acordo com a função ou funções de cada usuário. Por exemplo, um usuário pode receber a atribuição da função de funcionário do setor de compras. O menu associado a essa função conteria somente os itens de menu relativos a compras.

Suas funções e, consequentemente, as tarefas que podem ser apresentadas nessa exibição são definidas pelo administrador de sistema.

▶ Aplicação de uma função

1. Na exibição de tarefas Tarefas de Usuários Finais do Solution Explorer, clique com o botão direito em qualquer tarefa do menu da exibição de tarefas e, em seguida, selecione Aplicar Função no menu pop–up.

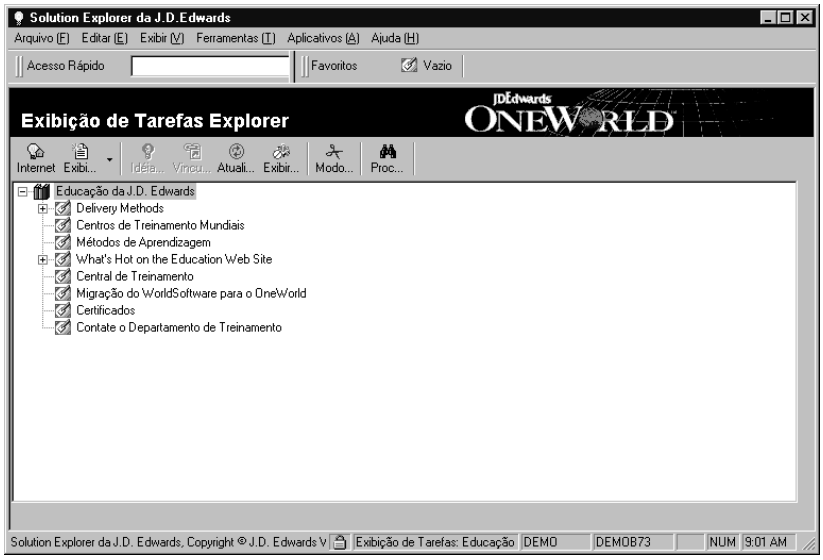
   A tela Aplicar Função é exibida. Todas as funções às quais você tem acesso estão listadas na grade.

2. Na grade, clique na nova função que deseja aplicar e, em seguida, clique em Selecionar.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Exibição de Tarefas Educação da J.D. Edwards

A Educação da J.D. Edwards exibe os cursos disponíveis nos centros de treinamento da J.D. Edwards. Os programas de aprendizado e as descrições de cursos para cada vertical de produtos também estão disponíveis.



Exibição de Tarefas Favoritos

As tarefas usadas com maior freqüência são colocadas na exibição de tarefas Favoritos. Isso facilita e agiliza o acesso a essas tarefas porque elas se encontram em um único local conveniente. Você pode criar tarefas que identifiquem rapidamente as favoritas e as organize como filhos da tarefa principal.

Os items colocados em Favoritos são exibidos na barra de favoritos, de forma que você não precisa voltar para a exibição de tarefas a fim de acessá–los. Para exibir a barra de favoritos, selecione Mostrar no menu Exibir e, em seguida, clique em Barra de Favoritos.

É possível incluir tarefas existentes clicando na tarefa e usando a função Enviar Para ou inserindo a tarefa diretamente em Favoritos se você souber o nome dela. Você também pode criar tarefas para seus Favoritos. Por exemplo, se você criou sua própria versão de um relatório, poderá criar uma tarefa em Favoritos para acessar essa versão facilmente. Além de criar tarefas para executar objetos do OneWorld, você pode criar tarefas de marcação de lugar sob as quais pode incluir outras tarefas. Essas tarefas se transformam em nós quando você coloca tarefas filho sob elas. As tarefas de marcação de lugar auxiliam na organização das tarefas em sua exibição de tarefas.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Esse tópico descreve as seguintes tarefas:

- Inclusão de uma tarefa em Favoritos usando Enviar Para
- Inclusão de uma tarefa em Favoritos usando Inserir Tarefa Existente
- Criação de uma nova tarefa em Favoritos
- Criação de uma tarefa de marcação de lugar
- Reorganização de Favoritos

▶ Inclusão de uma tarefa em Favoritos usando Enviar Para

1. Clique com o botão direito na tarefa que deseja incluir e, em seguida, selecione Enviar Para no menu pop–up.

   Lembre–se de que uma tarefa pode ser um item que executa uma função como, por exemplo, a execução de um aplicativo ou que atue como um nó contendo várias tarefas abaixo dele. Se você incluir um nó em Favoritos, todos os filhos dele serão incluídos também.

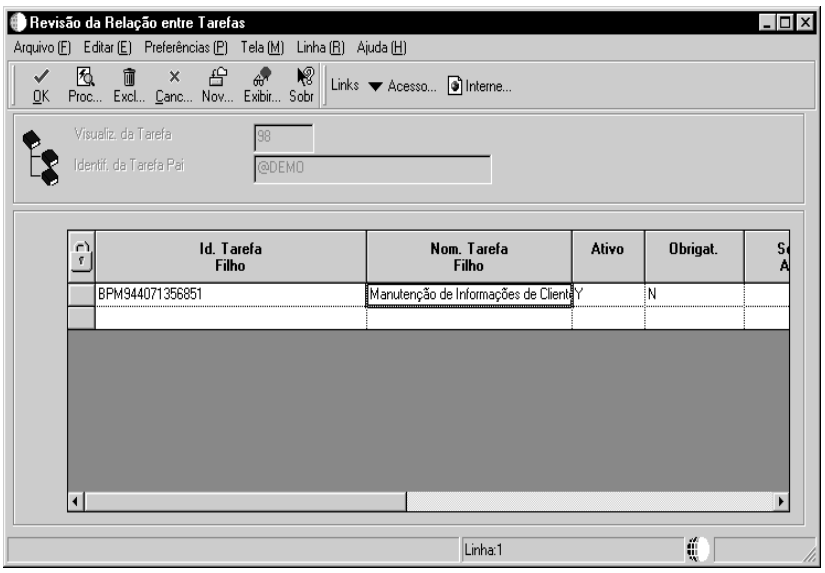
2. Certifique–se de que a opção Favoritos tenha sido selecionada e copie somente a tarefa ou a tarefa e todas as subtarefas para dentro dela.
3. Clique em OK.

   O sistema incluirá a seleção em Favoritos.

▶ Inclusão de uma tarefa em Favoritos usando Inserir Tarefa Existente

1. Na exibição de tarefas Favoritos, selecione a tarefa sob a qual a tarefa a ser inserida será posicionada.
2. Clique com o botão direito na tarefa que você selecionou e, em seguida, escolha Inserir Tarefa Existente no menu pop–up.
3. Na tela Revisão da Relação entre Tarefas, digite a identificação da tarefa a ser inserida na célula Identificação da Tarefa Filho.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf



4. Clique no botão Procurar para exibir a tela Pesquisa e Seleção de Tarefas.

   Você pode inserir mais de uma tarefa na grade se quiser.

5. Clique em OK.

   Se você incluiu mais de uma tarefa na grade, todas as tarefas incluídas também serão colocadas sob Favoritos.

   Observação: Se você estiver incluindo uma tarefa que não tenha filhos, quando clicar em OK, a grade da tela Revisão da Relação entre Tarefas terá o seu conteúdo apagado e a tela permanecerá aberta. Clique em Cancelar para fechar a tela. As tarefas incluídas serão exibidas no menu da exibição de tarefas.

▶ Criação de uma nova tarefa em Favoritos

1. Crie o objeto para o qual você deseja criar uma tarefa. Por exemplo, a sua versão de um relatório.
2. Na exibição de tarefas Favoritos do Solution Explorer, selecione a tarefa sob a qual deseja inserir a nova tarefa.
3. Clique com o botão direito na tarefa que você selecionou e, em seguida, escolha Inserir Nova Tarefa no menu pop–up.
4. Em Revisão de Tarefas, insira um nome para a tarefa no campo Nome da Tarefa.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

5. Clique na guia Comum e preencha o campo Código do Produto.

   Deixe o campo Tipo de Ativador em branco. Certifique–se de que a caixa de seleção Obrigatório não está marcada e de que a caixa Ativo está selecionada.

6. Clique na guia Executável e indique o tipo do objeto a ser executado quando a tarefa for executada.

   Você deverá identificar o objeto a ser executado juntamente com as opções de processamento aplicáveis.

   Observação: Muitas das opções de tipos de tarefas precisam de informações adicionais. Por exemplo, se você selecionar Interativo como o tipo da tarefa, deverá fornecer o nome do objeto para o aplicativo, a versão, os nomes das telas e configurar as opções de processamento, se houver alguma.

   - Interativo
     - Aplicativo
     - Versão
     - Tela
     - Cód. Opção
     - Modo da Tela

       Deixe este campo em branco.

   - Batch
     - Aplicativo
     - Versão
     - Sem Opç. Processamento
     - Execução Predefinida
     - Solicitar Versão
     - Solicitar Valores
     - Seleção de Dados
     - Seleção de Dados e Valores

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

- Windows
  - Execut. do Windows
  - Diretório de Trabalho
  - Parâmetros da Execução
- AAI
  - Aplicativo
  - Versão
  - Tela
  - Cód. Opção

    Deixe este campo em branco.

  - Modo da Tela

    Deixe este campo em branco.
- Constante
  - Aplicativo
  - Versão
  - Tela
  - Cód. Opção

    Deixe este campo em branco.

  - Modo da Tela

    Deixe este campo em branco.

7. Clique na guia Recursos e, em seguida, preencha os campos:
   - Recurso Base
   - Unid. Base
   - Unid. de Medida
8. Clique em OK.

Campo	Explicação
Id. da Tarefa	Tarefas são objetos definidos pelo usuário que podem dar início a uma atividade, processo ou procedimento. As relações entre tarefas são relações entre tarefas pai e tarefas filho que representam processos de negócios.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Campo	Explicação
Nom. Tarefa Filho	Nome descritivo para a identificação de uma tarefa.
Cód. Produto	O Código de Produto para a tarefa que é do tipo Pergunta de Configuração Preliminar.
Obrigatório	Assinalar uma tarefa como obrigatória assegura a sua execução quando ela for usada em um processo do Assistente Universal ou como um Ativador.
Interativo	As tarefas representam tipos diferentes de funções que ocorrem em um processo de negócios. Por exemplo, uma tarefa pode ser um Aplicativo Interativo através do qual é possível inserir ou manter dados, um Aplicativo Batch de processamento ou criação de relatórios de dados ou um evento não relacionado ao software como por exemplo o ato de atender ao telefone. O sistema apresenta um desempenho diferente, dependendo do tipo de tarefa executada.
Aplicativo	A arquitetura do OneWorld se baseia em objetos. Isto significa que os objetos distintos do software são as unidades de construção para todos os aplicativos e os desenvolvedores podem usar novamente esses objetos em diversos aplicativos. O Bibliotecário de Objetos faz o acompanhamento dos objetos. Alguns exemplos de objetos do OneWorld incluem: • Aplicativos Batch (tais como relatórios) • Aplicativos Interativos • Visões Lógicas • Funções de Negócios • Estruturas de Dados de Funções de Negócios • Regras de Eventos • Estruturas de Dados de Objetos de Mídia
Versão	Identifica um grupo específico de seleção de dados e definições de seqüências para o aplicativo. As versões podem ser denominadas usando qualquer combinação de caracteres alfabéticos e numéricos. As versões que começam com “XJDE” ou “ZJDE” são configuradas pela J.D. Edwards.
Tela	Um nome único atribuído a uma tela.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Campo	Explicação
Cód. Opção	No World, esse código especifica a função de uma opção de menu utilizando DREAM Writer quando a tecla F18 é pressionada. A tecla F18 pode ser bloqueada simplesmente pela substituição do código 1 por 3 ou o código 2 por 4. Este código, em conjunto com o número da versão e a tecla de opção, fornece as seguintes instruções: Código 1 Versão – obrigatória; tecla de opção – identificação da tela. F18 exibe as opções de processamento. Seleção – execução predefinida do DREAM Writer. 2 Versão – em branco; tecla de opção – identificação da tela. F18 exibe a lista de versões do DREAM Writer. Seleção – lista de versões do DREAM Writer. 2 Versão – preenchida; tecla de opção – identificação da tela. F18 exibe a lista de versões do DREAM Writer. Seleção – execução predefinida, batch. Consulte as instruções da Ajuda para Informações de Menus (Bloqueio de Menus) (P0090) a fim de obter explicações detalhadas sobre os códigos relacionados ao controle e submissão de serviços. No OneWorld, este código especifica se serão solicitadas informações adicionais antes da execução do aplicativo. Os valores disponíveis são: 0 Nenhuma opção de processamento 1 Execução predefinida (nenhuma informação solicitada) 2 Solicitação de versão 3 Solicitação de valores
Batch	As tarefas representam tipos diferentes de funções que ocorrem em um processo de negócios. Por exemplo, uma tarefa pode ser um Aplicativo Interativo através do qual é possível inserir ou manter dados, um Aplicativo Batch de processamento ou criação de relatórios de dados ou um evento não relacionado ao software como por exemplo o ato de atender ao telefone. O sistema apresenta um desempenho diferente, dependendo do tipo de tarefa executada.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Campo	Explicação
Windows	As tarefas representam tipos diferentes de funções que ocorrem em um processo de negócios. Por exemplo, uma tarefa pode ser um Aplicativo Interativo através do qual é possível inserir ou manter dados, um Aplicativo Batch de processamento ou criação de relatórios de dados ou um evento não relacionado ao software como por exemplo o ato de atender ao telefone. O sistema apresenta um desempenho diferente, dependendo do tipo de tarefa executada.
Execut. do Windows	O caminho de comando descreve o local em que o aplicativo se encontra no computador ou rede. Um caminho inclui a unidade de disco, as pastas e subpastas que indicam onde o aplicativo se encontra.
Diretório de Trabalho	O diretório de trabalho descreve a posição em que o aplicativo se encontra no seu computador ou rede. O caminho deve incluir a unidade de disco, as pastas e subpastas onde o aplicativo se encontra.
AAI	As tarefas representam tipos diferentes de funções que ocorrem em um processo de negócios. Por exemplo, uma tarefa pode ser um Aplicativo Interativo através do qual é possível inserir ou manter dados, um Aplicativo Batch de processamento ou criação de relatórios de dados ou um evento não relacionado ao software como por exemplo o ato de atender ao telefone. O sistema apresenta um desempenho diferente, dependendo do tipo de tarefa executada.
Constante	As tarefas representam tipos diferentes de funções que ocorrem em um processo de negócios. Por exemplo, uma tarefa pode ser um Aplicativo Interativo através do qual é possível inserir ou manter dados, um Aplicativo Batch de processamento ou criação de relatórios de dados ou um evento não relacionado ao software como por exemplo o ato de atender ao telefone. O sistema apresenta um desempenho diferente, dependendo do tipo de tarefa executada.
Recurso Base	O indivíduo que estava responsável pela execução da tarefa.
Unid. Base	O tempo estimado para a execução de uma tarefa.
Unid. de Medida	Indica a unidade de medida na qual as unidades estimadas são inseridas.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Criação de uma tarefa de marcação de lugar

1. Na exibição de tarefas Favoritos do Solution Explorer, selecione a tarefa sob a qual deseja inserir a tarefa de marcação de lugar.
2. Clique com o botão direito na tarefa que você selecionou e, em seguida, escolha Inserir Nova Tarefa no menu pop–up.

   A tela Revisão de Tarefas é exibida.
3. Insira um nome para a tarefa de marcação de lugar no campo Nome da Tarefa.
4. Clique na guia Comum e preencha o campo Código do Produto.

   Deixe o campo Tipo de Ativador em branco. Certifique–se de que a caixa de seleção Obrigatório não está marcada e de que a caixa Ativo está selecionada.
5. Clique na guia Executável e, em seguida, selecione a opção Não Pertencente ao Software.
6. Clique em OK.

Reorganização de Favoritos

Na exibição de tarefas Favoritos, após incluir as tarefas e pastas, execute uma das ações a seguir:

- Para excluir uma tarefa dos favoritos, clique com o botão direito na tarefa que deseja excluir e, em seguida, selecione Excluir Relação no menu pop–up. O sistema pedirá confirmação sobre a exclusão da relação. Se você excluir um objeto pai, todos os filhos serão removidos dos favoritos também. Essa forma de exclusão de relações não exclui a tarefa do sistema, somente os favoritos são afetados.
- Para transformar uma tarefa ou pasta em filho (ou seja, como uma subtarefa ou subpasta) de uma outra tarefa ou pasta, arraste–a para a tarefa ou pasta pai. O Explorer modificará, desta maneira, a estrutura de árvore dos favoritos.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Exibição de Tarefas com Variantes

O administrador de sistema pode criar versões de diferentes exibições de tarefas que você usará para acessar as tarefas de acordo com suas necessidades. As variantes aplicam um filtro predefinido em parte do menu da exibição de tarefas. Por exemplo, se um menu da exibição de tarefas apresentar tarefas relativas aos clientes e fornecedores, você poderá escolher entre duas variantes: tarefas associadas aos clientes ou tarefas associadas aos fornecedores.

Uma exibição de tarefas pode ter diversas variantes, mas cada variante é referenciada pela tarefa pai na árvore sob a qual as tarefas são filtradas. A tarefa pai da árvore selecionada antes da aplicação de uma variante é chamada de raiz.

Você pode apagar a variante e voltar à exibição original do menu em qualquer momento.

Observação: Uma variante não substitui permanentemente as relações existentes originalmente em uma exibição de tarefas. Ela é simplesmente uma forma alternativa para exibir os dados. A alternância entre a exibição original e a exibição variante não afeta as tarefas dentro da exibição.

Nem todas as exibições de tarefas têm variantes.

A utilização de menus de tarefas com variantes consiste em:

- Aplicação de uma exibição de tarefas com variantes
- Remoção de uma exibição de tarefas com variantes

▶ Aplicação de uma exibição de tarefas com variantes

1. Em uma exibição de tarefas do Solution Explorer, clique com o botão direito em uma tarefa e, em seguida, selecione Aplicar Variante no menu pop–up.
2. Em Seleção de Variante, escolha a variante que deseja aplicar e, em seguida, clique em Selecionar.

   Use a opção *Mostrar Apenas Variantes de Raízes* para exibir apenas as variantes que afetarão as tarefas filho da tarefa pai (a raiz) que você clicou.

   O sistema aplica a variante à exibição de tarefas e retrai a tarefa pai.
3. Expanda a tarefa pai para exibir a variante.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

▶ Remoção de uma exibição de tarefas com variante

1. Em uma exibição de tarefas do Solution Explorer, selecione a tarefa pai (a raiz) com as tarefas filho que estão sendo filtradas pela variante.
2. Clique com o botão direito e selecione Apagar Variante Atual.

   O sistema remove a variante e coloca aquela porção do menu em seu estado original para retrair a tarefa pai.

3. Expanda a tarefa pai para verificar se a variante foi removida.

Conteúdo da Janela de Documentação de Tarefas

A janela de documentação contém informações que podem ser selecionadas nas guias que classificam os tipos de documentação. A maior parte da documentação sobre as tarefas do Solution Explorer vem com o sistema. No entanto, você pode escrever sua própria documentação para as tarefas.

Este tópico define os seguintes tipos de instruções de documentação:

- Guia Resumo
- Guia Detalhe
- Guia Antes de Começar
- Guia Notas
- Guia Entregas
- Guia Customização

Observação: Algumas guias de tipos de instruções não são usadas para certas tarefas e, portanto, não são exibidas.

Consulte também

- *Documentação de Tarefas (Documenting Tasks)* no manual *Solution Accelerator Suite Implementation (Implementação do Conjunto de Aplicativos Solution Accelerator)* para obter informações sobre a criação de sua própria documentação

Guia Resumo

A guia Resumo fornece um resumo abrangente da tarefa, incluindo a função comercial, como ela se integra no seu sistema e os processos contidos no sistema. A documentação de resumo também pode incluir exemplos gerais de uso da tarefa.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Guia Detalhe

A guia Detalhe fornece instruções sobre as etapas necessárias para a conclusão de uma tarefa. Essa documentação também pode incluir comentários gerais sobre uma determinada etapa das instruções e exemplos específicos que se relacionam diretamente à conclusão do processo.

Guia Instruções Preliminares

A guia Instruções Preliminares documenta as influências de uma tarefa sobre outros processos, programas e sistemas, e inclui as etapas que você pode precisar concluir antes do início de uma tarefa. Essa documentação também descreve as possíveis conseqüências da conclusão de uma tarefa. Por exemplo, você pode encontrar documentação sobre as conseqüências no caso de uma falha na conclusão de uma etapa no processo.

Guia Notas

A guia Notas fornece informações explicativas sobre uma tarefa. Por exemplo, se você alterou o processo de pedido de compras, pode ser necessário documentar as razões dessa alteração na guia Notas.

A figura a seguir apresenta um exemplo de uso da guia Notas:

Solution Explorer da J.D.Edwards
Arquivo (F) Editar (E) Exibir (V) Ferramentas (T) Aplicativos (A) Ajuda (H)
Acesso Rápido
Favoritos
Vazio
Exibição de Tarefas Explorer
JDEdwards ONEWORLD
Internet Exibi... Idéia... Vincu... Atuali... Exibir... Modo... Proc...
Menus do OneWorld
Sistemas Básicos
Sistema Financeiro
Gerenciamento de RH e Folha de Pagamento
Distribuição/Logística
Sistemas de Manufatura
Editar
Imprimir
Atuali...
Voltar
Avan...
Sistemas Básicos
A exibição de tarefas Menus do OneWorld contém a suíte de aplicativos do OneWorld em um formato semelhante ao do OneWorld Explorer. Você pode expandir essa hierarquia para localizar programas específicos do OneWorld e para executá-los basta clicar duas vezes.
Para inserir os programas mais utilizados do OneWorld na barra Favoritos, clique com o botão direito e selecione Favoritos. Para acessar a Ajuda on-line de um programa do OneWorld, selecione Como
Notas
Resumo da Exibição de Tarefas
Suporte
Solution Explorer da J.D. Edwards, Copyright © J.D. Edwards V
Exibição de Tarefas: Menus do (
DEMO
DEMOB73
NUM
9:33 AM

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Guia Entregas

A guia Entregas contém vínculos com a documentação associada a cada tarefa. Por exemplo, se você usar uma tarefa para criar uma carta de contratação, poderá criar um vínculo com a carta de contratação para que o usuário possa ver uma carta já concluída.

Guia Customização

Sempre que você quiser criar uma documentação que não se encaixe em uma das categorias existentes, poderá criar uma documentação customizada. Esse recurso é um exemplo do compromisso constante da J.D. Edwards com o conceito de Idéias em Ação. Você, como usuário, pode adaptar o sistema de acordo com as necessidades dos seus negócios. O sistema existe para servi–lo.

Conceitos Básicos sobre as Propriedades das Tarefas

Na janela de exibição de tarefas você pode abrir uma janela que apresenta as informações do sistema sobre qualquer item selecionado na mesma ou na janela de vínculos. Para exibir a janela de propriedades da tarefa, selecione Mostrar no menu Exibir e, em seguida, clique em Propriedades da Tarefa.

A janela Propriedades da Tarefa contém três guias: Básico, Intermediário e Avançado. As informações da janela Propriedades da Tarefa variam de acordo com o item selecionado. As guias apresentam as seguintes informações:

- O tipo do ativador é exibido na guia Básico. Essa informação é útil se você quiser usar a exibição de tarefas Ativadores ou fazer uma pesquisa por tipo de ativador com o recurso Procurar.
- A versão é exibida na guia Intermediário.
- O nome do objeto é exibido na guia Intermediário.
- Os vínculos são detalhados na guia Intermediário. Se um objeto estiver vinculado a outro, você poderá executar o segundo objeto com o botão Vincular da barra de ferramentas.
- A identificação da tarefa é exibida na guia Avançado. Se você souber a identificação da tarefa de um objeto, poderá executá–lo diretamente usando o acesso rápido.

Execução do Assistente Universal

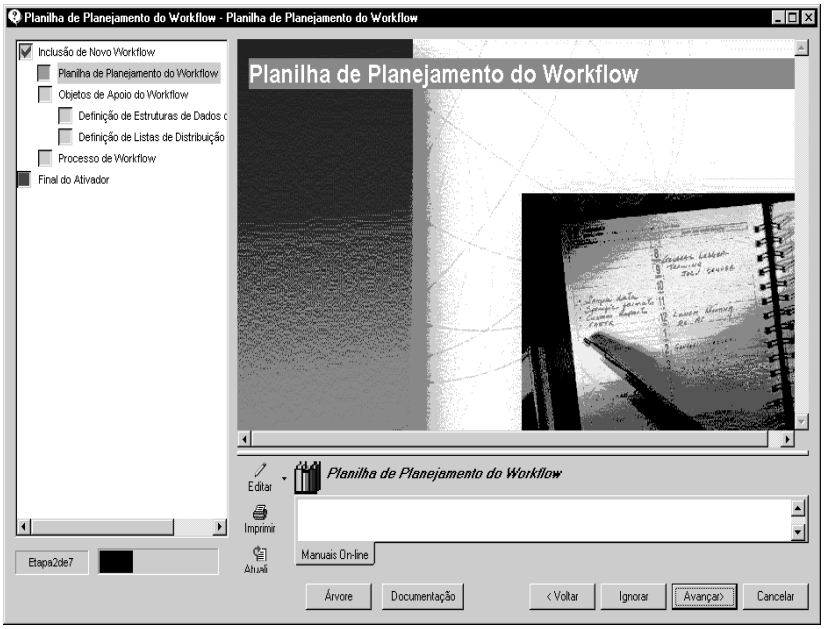
Algumas tarefas do Solution Explorer apresentam uma lâmpada sobre seus ícones. Ao executar essas tarefas, você executa também o Assistente Universal. O Assistente oferece uma interface única que orienta o usuário até a conclusão das etapas das principais tarefas. A figura a seguir apresenta os aplicativos que podem ser acessados com a expansão de Sistemas Básicos e do cadastro geral.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Por exemplo, você pode usar uma tarefa chamada Novo Cliente para inserir clientes novos no sistema. Como uma tarefa do Assistente Universal, ela deve primeiro orientá–lo para inserir um registro no cadastro geral para o cliente, em seguida, inserir um registro no cadastro de clientes e, finalmente, criar um pedido de vendas. Em cada etapa, o Assistente Universal executa o aplicativo necessário.

O Assistente Universal exibe uma lista das etapas necessárias para concluir a tarefa. Ao serem concluídas, as etapas são marcadas como tal pelo Assistente Universal. Você pode avançar ou voltar na lista ou pular todas as etapas. Também é possível exibir a janela de documentação para obter ajuda sobre as etapas da seguinte forma:

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf



Os botões na parte inferior da tela do Assistente Universal têm as seguintes funções:

Árvore	O botão Árvore exibe/oculta a janela que apresenta as etapas do processo em execução.
Documentação	O botão Documentação exibe/oculta a janela de documentação.
Voltar	O botão Voltar retorna à tarefa anterior do processo.
Ignorar	O botão Ignorar permite que a tarefa atual seja ignorada e muda para a próxima tarefa do processo. As etapas ignoradas são marcadas com um hífen vermelho na janela da árvore.
Avançar	O botão Avançar muda para a próxima tarefa do processo. Normalmente, esse botão é usado junto com o botão Anterior.
Cancelar	O botão Cancelar interrompe o Assistente Universal e fecha a tela.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Execução do Assistente Universal

1. Em uma exibição de tarefas do Solution Explorer, selecione uma tarefa com o ícone de lâmpada.
2. Clique no botão Idéias em Ação da barra de ferramentas.

   O sistema executa o Assistente Universal.

3. Prossiga com as tarefas no ativador, clicando no botão Próximo após o término de cada tarefa.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

OneWorld Explorer – Windows

OneWorld Explorer é o nome de uma das interfaces gráficas do OneWorld. As características do OneWorld Explorer são:

- Usa menus como a forma básica de navegação pelo OneWorld. Esses menus exibem ícones com texto para representar os aplicativos, relatórios e outros menus do OneWorld (e de terceiros).
- Exibe os menus em uma estrutura de árvore. Você pode usar essa estrutura para abrir um menu e, em seguida, exibir menus adicionais e os aplicativos e relatórios associados a esses menus.
- Inclui uma barra de status, barra de menus, barra de ferramentas e as opções de menu que fornecem acesso a recursos adicionais como preferências do usuário e configuração de exibição.

Esta seção contém o seguinte:

- ❑ Sign–on e sign–off do OneWorld
- ❑ Conceitos básicos sobre o OneWorld Explorer
- ❑ Utilização do OneWorld Explorer

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Sign–on e Sign–off do OneWorld

Para fazer o sign–on no OneWorld, você deve digitar sua identificação de usuário e senha na tela Sign–on do OneWorld. A identificação do usuário define o seguintes tipos de informações:

- Segurança e permissões
- Menu inicial
- Idioma e símbolo da moeda
- Preferências de exibição

Nesta tela, você também tem a opção de escolher o ambiente do OneWorld no qual deseja trabalhar. O administrador do sistema configura o ambiente para você. Normalmente, será necessário apenas um ambiente de trabalho.

Este tópico descreve:

- ❑ Sign–on no OneWorld
- ❑ Sign–off do OneWorld

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Sign–on no OneWorld

O usuário precisa fazer o sign–on no OneWorld para utilizar o sistema.

▶ Sign–on no OneWorld

1. Para acessar a tela Sign–on do OneWorld no Windows 95 ou Windows NT 4.x, selecione o ícone do OneWorld.

2. Na tela Sign–on do OneWorld, preencha os campos a seguir e clique em OK:

   - Usuário
   - Senha
   - Ambiente

     Para obter uma lista de ambientes, posicione o cursor no campo Ambiente e clique no botão com o ícone de lanterna do assistente visual que é exibido à direita do campo. A tela Seleção do Ambiente do Usuário é exibida. Escolha o ambiente adequado e clique em Selecionar. A tela Seleção do Ambiente do Usuário desaparece e o ambiente selecionado aparece no campo Ambiente da tela Sign–on do OneWorld.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Esse ambiente escolhido será o ambiente predeterminado toda vez que você fizer o sign–on no OneWorld. Para usar um ambiente diferente, vá para a tela Seleção do Ambiente do Usuário novamente e selecione um ambiente diferente. Sua autorização pode autorizá–lo a acessar vários ambientes. No entanto, somente os ambientes carregados na estação de trabalho que você estiver usando e aos quais você tem acesso, serão exibidos na tela Seleção do Ambiente do Usuário.

3. Na tela Sign–on do OneWorld, clique em OK.

   O OneWorld Explorer é exibido.

Campo	Explicação
Usuário	No World, o perfil do usuário definido pela IBM. No OneWorld, o código de identificação do perfil do usuário.
Senha	A senha usada para que seja efetuado o sign-on do usuário no OneWorld.
Ambiente	O nome associado a uma lista de bibliotecas específica. O programa de inicialização J98INITA utiliza esses nomes da lista de bibliotecas para controlar os ambientes que um usuário pode acessar. As configurações das listas de bibliotecas são mantidas na tabela Cadastro da Lista de Bibliotecas (F0094). Para o OneWorld, esse campo representa um ambiente válido que pode ser usado para a execução. O ambiente contém um pathcode (objetos) e um data source (dados). Quando agrupados, os usuários têm um ambiente de trabalho válido no OneWorld.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Sign–off do OneWorld

Ao terminar de trabalhar no OneWorld, você deve fazer o sign–off do sistema. Ao sair do OneWorld, tanto o aplicativo como o banco de dados são fechados.

▶ Sign–off do OneWorld

Em qualquer menu do OneWorld, selecione um dos métodos a seguir para fazer o sign–off:

- Selecione Sair no menu Arquivo
- Clique no botão X no canto direito da barra de título
- Pressione ALT + F4

Se houver uma marca de seleção ao lado da opção Salvar Configurações ao Sair no menu Arquivo, o OneWorld salvará todas as alterações feitas na exibição.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Conceitos Básicos sobre o OneWorld Explorer

O OneWorld Explorer é uma interface gráfica cuja aparência e modo de uso provavelmente já são familiares ao usuário. Ele vem equipado com uma estrutura de menus em árvore, opções de menu (os ícones e os textos que os descrevem) para acessar aplicativos ou menus adicionais, uma barra de menus suspensos que fornece opções para os aplicativos e menus, uma barra de ferramentas para acelerar o acesso a comandos úteis e uma barra de status que exibe informações adicionais, tais como mensagens de erro e hora.

O tópico a seguir descreve:

- ❑ Estrutura de árvore
- ❑ Opções de menu
- ❑ Barra de menus
- ❑ Barra de ferramentas
- ❑ Barra de status

Estrutura de Árvore

A estrutura de árvore aparece no painel esquerdo da janela do OneWorld Explorer.

Cada item dessa estrutura é um menu. Quando um sinal de adição (+) for exibido à esquerda de um menu, este poderá ser expandido e mostrará menus adicionais. Quando houver um sinal de subtração (–) à esquerda de um menu, isto significa que o menu já está expandido ao máximo. Você pode expandir e retrair menus de duas formas:

- Clique diretamente no sinal de adição (+) ou subtração (–).
- Clique duas vezes no texto do menu. Por exemplo, ao clicar duas vezes diretamente no texto Sistemas Básicos, esse menu é expandido ou retraído.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

O conteúdo de um menu (as opções do menu) na forma de estrutura de árvore é exibido no painel direito da janela do OneWorld Explorer. Basta escolher um menu qualquer na estrutura de árvore (para isso clique diretamente no texto do menu) e as opções deste serão exibidas no painel direito. As opções de menu podem ser aplicativos, menus adicionais ou uma combinação de aplicativos e menus. A estrutura de árvore, no entanto, exibe apenas menus. Para obter mais informações sobre a navegação por menus, consulte *Navegação por Menus*.

Os menus que se encontram diretamente sob o Diretório Principal refletem os conjuntos de aplicativos instalados no seu ambiente de negócios. Esses conjuntos podem diferir não somente entre empresas, mas também entre os departamentos de uma empresa. Os conjuntos de aplicativos podem incluir aplicativos financeiros, de gerenciamento de recursos humanos, distribuição/logística e manufatura. Para obter mais informações sobre os conjuntos de aplicativos, consulte *Integração de Sistemas* na seção *Introdução ao OneWorld* desse manual.

Opções de Menu

As opções de menu são exibidas no painel direito da janela do OneWorld Explorer. Cada uma das opções apresenta um ícone seguido de um texto descritivo.

Use as opções de menu para acessar:

- Aplicativos batch e interativos do OneWorld
- Aplicativos de terceiros, inclusive programas do WorldSoftware acessíveis por meio da interface do WorldVision
- Outros menus

As opções de menu podem ser exibidas de diversas maneiras, por exemplo, como ícones grandes ou pequenos, como uma lista detalhada ou ainda como uma página da Web. Para obter informações sobre a alteração da exibição de opções de menu, consulte *Alteração da Aparência do OneWorld Explorer*.

Quando um usuário faz o sign–on no OneWorld, o menu inicial apresentado no painel direito da janela é sempre o mesmo. O administrador do sistema define esse menu inicial no campo Identificação de Menu do perfil de usuário. Esse deve ser o menu mais adequado ao tipo de trabalho de cada usuário. Por exemplo, se um usuário é responsável pela entrada de faturas, o seu menu inicial deve ser um menu do Contas a Receber relacionado a essa função.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Barra de Menus

A barra de menus contém menus suspensos que exibem as opções de um menu ou aplicativo.

Para selecionar uma opção de menu, você pode usar o teclado ou o mouse. Sempre que houver uma letra sublinhada em uma opção, basta pressionar a tecla Alt juntamente com a tecla da letra sublinhada para acessar rapidamente aquela opção. Por exemplo, a letra F aparece sublinhada ao lado da palavra Arquivo na barra de menus de forma que você possa acessar o menu Arquivo pressionando a tecla Alt e a tecla F ao mesmo tempo.

A lista a seguir descreve as opções de menu encontradas na barra de menus:

Arquivo — Use esta opção para criar guias, abrir menus, salvar configurações de exibição e sair do sistema.

Editar — Use esta opção para remover guias, obter acesso às opções de processamento e localizar versões.

Exibir — Use esta opção para alterar a aparência das opções de menu no painel direito da janela do OneWorld Explorer, ativar e desativar a estrutura de árvore dos menus, a barra de ferramentas e a barra de status e acessar um menu a fim de alterar as preferências do usuário.

Ferramentas — Use esta opção para acessar:

- Calendário
- Calculadora
- Internet

Aplicativos — Esta opção exibe uma lista de todos os aplicativos abertos.

Ajuda — Use esta opção para acessar a Ajuda on–line.

Barra de Ferramentas

As opções da barra de ferramentas oferecem um método de atalho para acessar comandos usados com mais freqüência. Você pode ativar e desativar a barra de ferramentas no menu Exibir.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Ao mover o cursor sobre um botão, esse se destaca e o sistema oferece uma breve descrição em um quadro amarelo abaixo do cursor, além de uma descrição completa na barra de status da tela.

A lista a seguir oferece informações sobre as funções disponíveis na barra de ferramentas:

Botão Nova Guia	Acessa uma tela que permite incluir novas guias na parte direita do OneWorld Explorer.
Botão Abrir	Acessa uma tela que permite a você definir critérios para pesquisar um menu quando não souber o título do mesmo.
Botão Salvar Objeto	Permite a você salvar um objeto inserido em uma guia de objetos.
Botão Exibir/Ocultar Árvore de Menus	Exibe/oculta o painel esquerdo da tela do OneWorld Explorer que contém a estrutura de árvore dos menus.
Botão Atualizar	Exibe as informações mais atuais nos menus do OneWorld Explorer durante a execução do OneWorld.
Botão Remover Guia	Remove as guias inseridas por você no OneWorld Explorer. Não é permitida a remoção da primeira guia.
Botão Ícones Grandes	Muda a exibição para ícones grandes.
Botão Ícones Pequenos	Muda a exibição para ícones pequenos.
Botão Lista	Muda a exibição de forma que os itens apareçam no formato de coluna.
Botão Detalhes	Muda a exibição de forma a mostrar os itens em uma lista com informações sobre as opções de menu.
Botão Web	Muda a exibição de forma a mostrar os itens no formato de uma página da Web.
Botão Início	Volta para o menu que foi definido durante a criação da guia.
Botão Voltar	Retorna ao menu acessado anteriormente em relação à guia atual

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Botão Avançar	Vai para o próximo menu acessado em relação à guia atual. Esse botão somente pode ser utilizado depois que o botão Voltar foi usado para retornar a um menu anterior.
Botão Pesquisa de Palavras	Acessa o aplicativo Pesquisa de Palavras de Menus. Este aplicativo permite que você defina critérios de pesquisa para localizar e acessar menus e aplicativos.
Acesso Rápido	Permite que você abra um menu usando a identificação dele.

Barra de Status

A barra de status é exibida na parte inferior do OneWorld Explorer. Ela pode ser ativada ou desativada no menu Exibir.

As informações a seguir aparecem na barra de status do OneWorld Explorer:

- Uma descrição do item em destaque da barra de menus
- Uma descrição do item da barra de ferramentas sobre a qual o cursor se encontra
- Mensagens de erro
- Uma mensagem que apresenta o status dos processos em andamento no OneWorld
- Informações de direitos autorais do OneWorld Explorer
- Campos que indicam se as teclas Caps Lock, Num Lock e Scroll Lock estão ativadas
- Um relógio

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Utilização do OneWorld Explorer

O OneWorld Explorer é o portão de entrada para os aplicativos, relatórios, menus e objetos externos da J.D. Edwards como, por exemplo, documentos e planilhas anexados e a Internet ou uma intranet por meio de páginas da Web anexadas.

O OneWorld Explorer oferece ao usuário a possibilidade de alterar as opções de exibição, alterar as opções do usuário, acessar aplicativos por meio de guias personalizadas, além de vários métodos de navegação pelos menus.

Este tópico descreve:

- ❑ Alteração da aparência do OneWorld Explorer
- ❑ Alteração das opções do usuário
- ❑ Criação de guias
- ❑ Navegação por menus
- ❑ Navegação por aplicativos
- ❑ Acesso à Internet

Alteração da Aparência do OneWorld Explorer

Você pode alterar a aparência do OneWorld Explorer. Use o menu Exibir que se encontra na barra de menus do OneWorld Explorer para alterar as seguintes definições:

- Ativação ou desativação da estrutura de menus em árvore, da barra de ferramentas e da barra de status.
- Alteração da maneira como o OneWorld exibe as opções de menu (que são aplicativos e menus) no painel direito do OneWorld Explorer. Você pode definir menus e aplicativos como ícones grandes, ícones pequenos, lista simples, lista detalhada ou página da Web.
- Atualização do modo de exibição se houverem alterações como, por exemplo, a inclusão de uma nova opção de menu.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Também é possível ajustar manualmente a barra de ferramentas e alterar a largura dos painéis esquerdo e direito da janela do OneWorld Explorer.

As alterações na exibição do OneWorld Explorer podem ser salvas. No menu Arquivo, certifique–se de que a opção Salvar Configurações ao Sair esteja ativada (com uma marca de seleção à esquerda).

Esse tópico descreve as seguintes tarefas:

- Ativação ou desativação da estrutura de árvore, da barra de ferramentas e da barra de status
- Alteração da exibição das opções de menu
- Atualização da exibição na tela
- Ajuste da aparência da barra de ferramentas
- Ajuste da largura dos painéis esquerdo e direito

▶ Ativação ou desativação da estrutura de árvore, da barra de ferramentas e da barra de status

No OneWorld Explorer, ative ou desative as opções a seguir no menu Exibir:

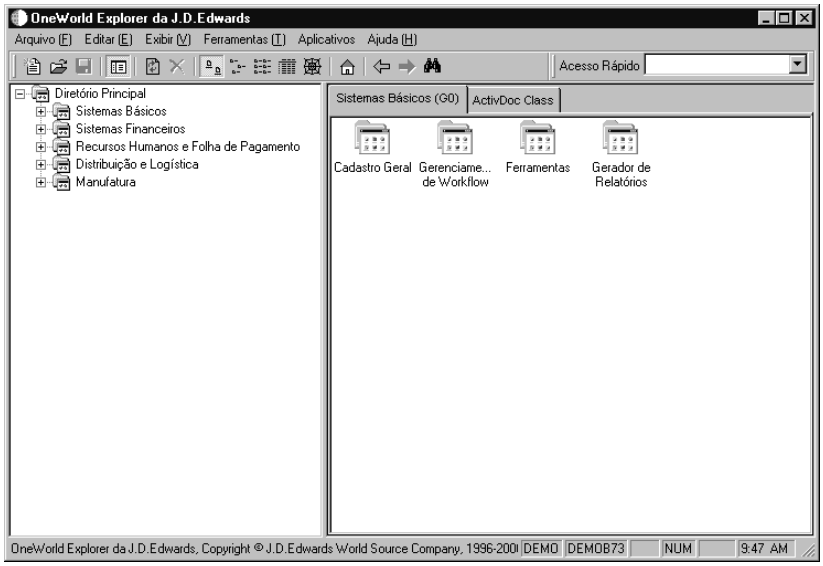
- Árvore
- Barra de ferramentas
- Texto da barra de ferramentas
- Barra de status

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

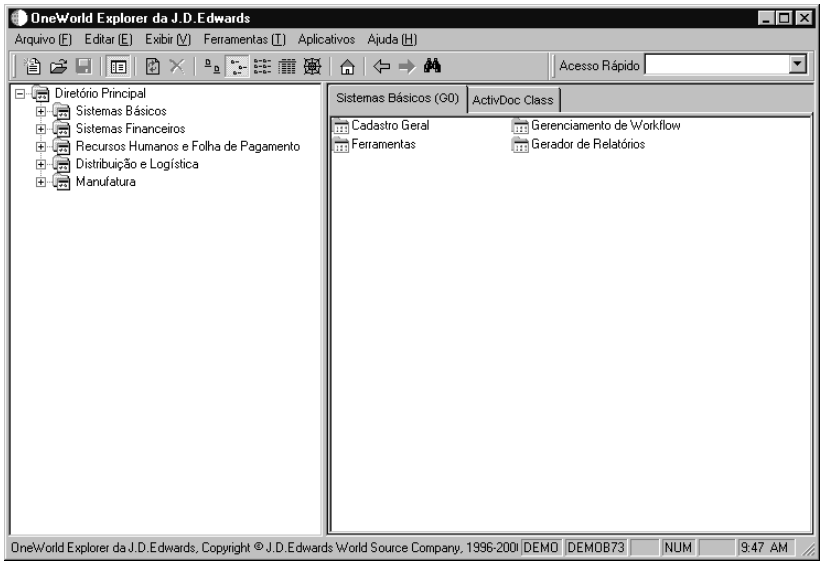
Alteração do modo de exibição das opções de menu

No OneWorld Explorer, a partir do menu Exibir, selecione uma das seguintes opções:

- Ícones Grandes. Esse estilo exibe um ícone grande juntamente com o nome do aplicativo ou menu, da esquerda para a direita.

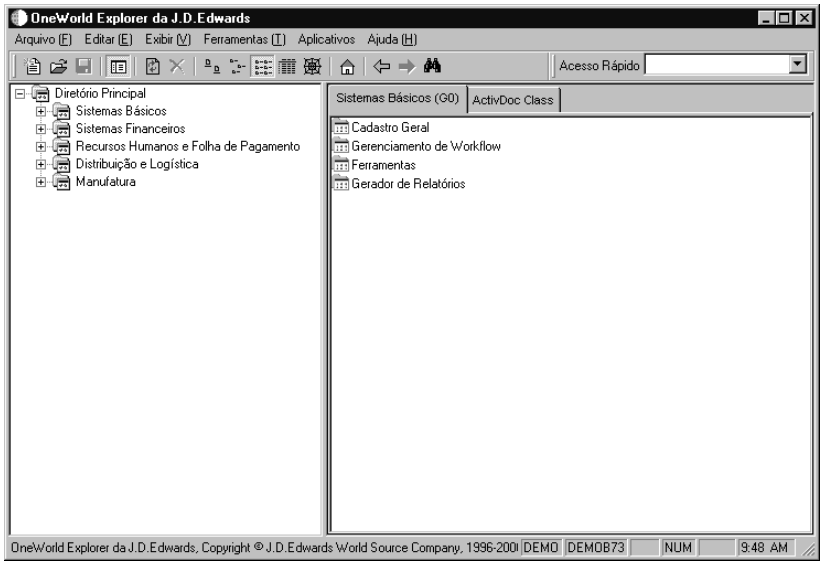


- Ícones Pequenos. Esse estilo exibe um ícone pequeno juntamente com o nome do aplicativo ou menu, da esquerda para a direita.

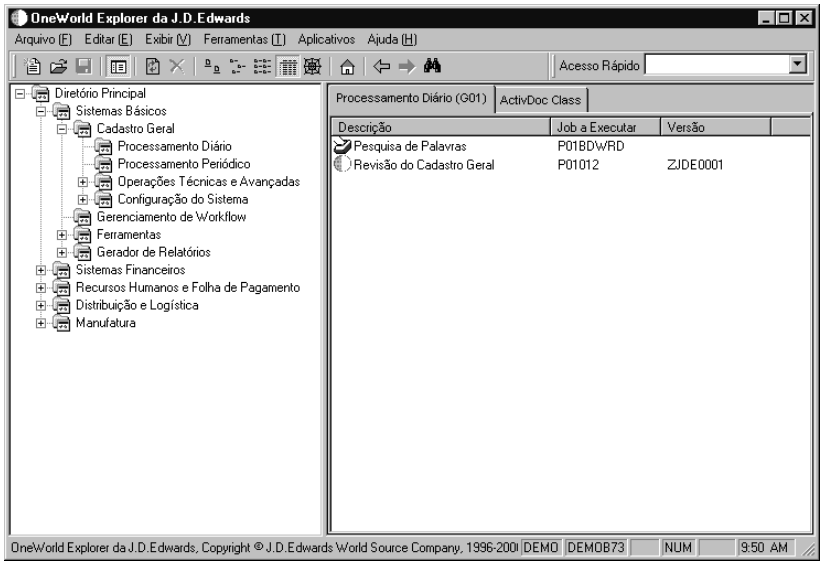


Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

- Lista. Esse estilo exibe um ícone pequeno juntamente com o nome do aplicativo ou menu, em uma lista.

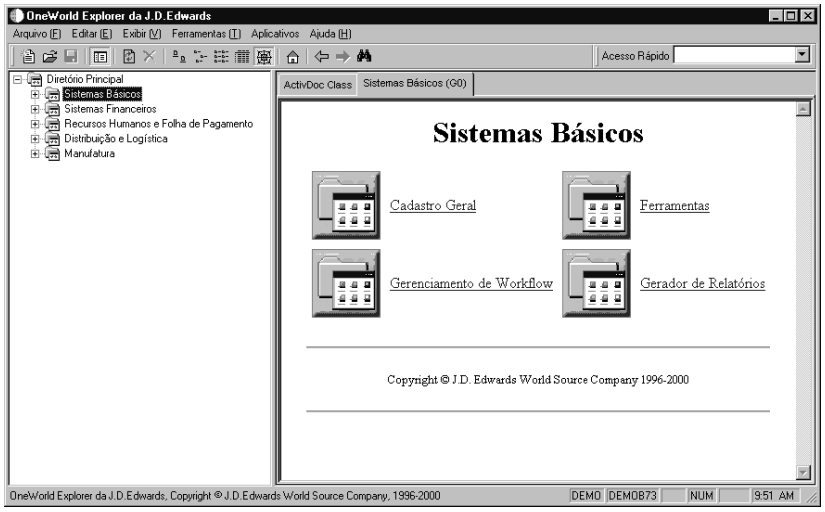


- Detalhes. Esse estilo exibe um ícone pequeno juntamente com o nome do aplicativo ou menu, a identificação do programa e, quando for o caso, a versão do relatório associado ao aplicativo. Por exemplo, a identificação do programa Pesquisa de Palavras (um aplicativo interativo) é P01BDWRD e a identificação do programa Relatórios por Endereço (um aplicativo batch) é R014021.



Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

- Web. Esse estilo exibe ícones juntamente com o nome do aplicativo ou menu como numa página da Web.



Atualização da exibição

Para atualizar as alterações feitas em menus e ícones no OneWorld Explorer, clique no botão Atualizar na barra de ferramentas.

Ajuste da aparência da barra de ferramentas

1. No OneWorld Explorer, mova o cursor sobre o par de linhas verticais na borda esquerda da barra de ferramentas. O cursor se transforma em uma seta dupla ou um dedo indicador. Por exemplo, a barra de ferramentas Acesso Rápido possui algumas linhas verticais à esquerda das palavras Acesso Rápido.
2. Clique e mantenha pressionado o botão esquerdo do mouse e, em seguida, faça o seguinte:
   - Mova o cursor para a esquerda ou direita para exibir uma porção maior ou menor da barra de ferramentas selecionada.
   - Mova o cursor para baixo para exibir a barra de ferramentas selecionada abaixo da outra barra de ferramentas.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Ajuste da largura dos painéis esquerdo e direito

1. No OneWorld Explorer, posicione o cursor sobre a divisória dos painéis até que o ponteiro se transforme em uma seta dupla.
2. Clique e mantenha pressionado o botão esquerdo do mouse e arraste a divisória do painel para a direita ou esquerda até atingir o tamanho desejado.
3. Solte o botão do mouse.

Alteração das Opções do Usuário

Você pode acessar as opções do usuário no OneWorld Explorer. No menu Exibir, selecione Opções do Usuário. A tela Revisão de Valores Predeterminados do Usuário é exibida.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

A lista a seguir descreve os aplicativos associados a cada botão da tela Revisão de Valores Predeterminados do Usuário:

Revisão do Perfil do Usuário

O aplicativo Revisão de Perfis de Usuário permite que você altere o perfil de um usuário. Essa função deve ser executada somente pelo administrador do sistema. Consulte *Perfis de Usuários (User Profiles)* no manual *Administração do Sistema (System Administration)* para obter informações adicionais.

No aplicativo Revisão de Perfis de Usuário, você pode definir informações tais como local de distribuição de um pacote, a lista de pacotes que podem ser instalados, a lista de ambientes que podem ser selecionados quando o sign–on no OneWorld é efetuado e o idioma preferido para um usuário específico ou um grupo de usuários do OneWorld.

Visualização da Saída Local

Esse botão fornece acesso ao diretório PrintQueue na máquina onde o OneWorld está sendo executado. A fila contém uma versão dos relatórios executados por você em formato PDF (Portable Document Format) do Adobe Acrobat. Para obter mais informações, consulte *Exibição da saída de relatórios*.

Relatórios Submetidos

Esse botão executa o aplicativo Acesso a Servidores, que pode ser usado para verificar o status de um relatório ou job submetido, alterar a prioridade de um relatório ou job, modificar a saída de relatórios e verificar erros. Para obter informações completas, consulte *Submissão de Relatórios* no manual *Gerador de Relatórios Empresariais*.

Revisão do Menu

Esse botão executa o aplicativo Acesso a Menus, que é usado para criar, alterar, excluir, copiar e filtrar os menus e as opções de menu. Para obter informações completas, consulte *Design de Menus (Menu Design)* no manual *Administração do Sistema (System Administration)*.

Alteração da Senha

Esse botão executa o aplicativo Revisão de Senhas de Usuários, que permite a mudança de senha no OneWorld, como é explicado posteriormente nessa seção.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Impressora Predeterminada

Esse botão executa o aplicativo Acesso a Impressoras Predeterminadas. As definições da impressora predeterminada somente devem ser alteradas pelo administrador de sistema. Consulte *Definição de uma Impressora Predeterminada (Defining a Default Printer)* no manual Administração do Sistema (System Administration) para obter informações completas.

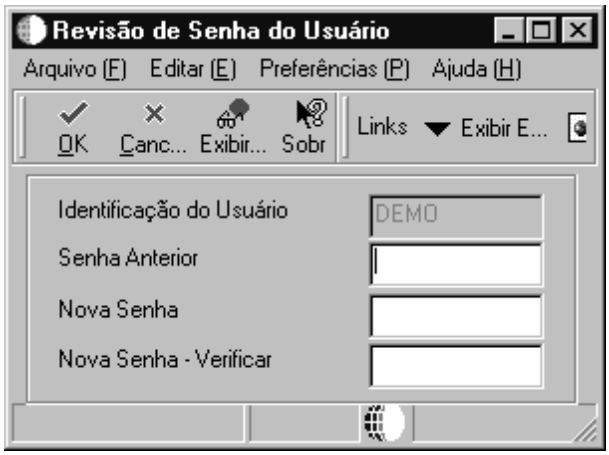
No aplicativo Acesso a Impressoras Predeterminadas, você pode incluir ou alterar uma impressora predeterminada no OneWorld ou alterar o status de uma impressora predeterminada.

O tópico a seguir descreve:

- Alteração da senha
- Visualização da saída de relatórios

▶ Alteração da senha

1. No OneWorld Explorer, selecione Opções do Usuário no menu Exibir.
2. Na tela Revisão de Valores Predeterminados do Usuário, clique no botão Alteração da Senha.



3. Na tela Revisão de Senha do Usuário, preencha os campos a seguir e clique em OK:
   - Senha Anterior
   - Nova Senha
   - Nova Senha – Verificar

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Campo	Explicação
Identificação do Usuário	No World, o perfil do usuário definido pela IBM. No OneWorld, o código de identificação do perfil do usuário. . . . . . *Informação específica da tela* . . . . . . Determina a identificação do usuário do OneWorld. Por definição, o OneWorld preenche este campo com o valor do usuário que acessou o sistema (logon).
Nova Senha	Identifica o novo valor para a senha de usuário que o OneWorld usará para validação durante o processo de sign-on. Ao criar uma nova senha, certas regras devem ser observadas. Elas incluem: A nova senha não pode ser igual à senha antiga. A nova senha não pode ser igual à identificação do usuário. A nova senha deve ser composta de pelo menos seis caracteres. Os administradores do sistema que utilizam a Revisão de Senhas Administrativas para reiniciar a senha de um usuário não estão limitados a essas regras. Freqüentemente, existem normas para reiniciar uma senha esquecida. Por exemplo, as novas senhas reiniciadas por um administrador de sistema podem ser iguais à identificação do usuário ou podem ser simplesmente a palavra "senha". De qualquer forma, o novo valor especificado neste campo entrará em vigor na próxima vez que o usuário fizer o sign-on no OneWorld.
Nova Senha – Verificar	Identifica uma duplicação do valor especificado no campo Nova Senha. O valor digitado aqui deve corresponder exatamente ao valor digitado no campo Nova Senha.

▶ Visualização da saída de relatórios

Antes de ver a saída de um relatório on–line, você deve executar uma versão do relatório. Consulte Versões Batch de Relatórios para obter informações sobre como criar e executar um relatório.

1. No OneWorld Explorer, selecione Opções do Usuário no menu Exibir.
2. Na tela Revisão de Valores Predeterminados do Usuário, clique no botão Visualização da Saída Local.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

3. Na tela Abrir, selecione um arquivo e, em seguida, clique no botão Abrir.

   Uma versão do relatório em formato PDF é exibida. Também é possível ver os arquivos de histórico como, por exemplo, históricos de erros. Na tela Abrir, selecione Arquivos de Saída UBE (UBE Output Files) no campo Arquivos do tipo para ver uma lista de arquivos de histórico.

Criação de Guias

Você pode criar guias no painel direito da janela com menus, objetos (por exemplo, planilhas e documentos) e páginas da Web. Não é permitido excluir a guia de menus original, mas você pode excluir qualquer outra guia criada por outros ou por você.

Ao abrir um menu diferente daquele para o qual você criou a guia inicialmente, um novo menu substitui o menu inicial na guia. Cada menu subsequente que se abre na guia também substitui o menu anterior.

O tópico a seguir descreve:

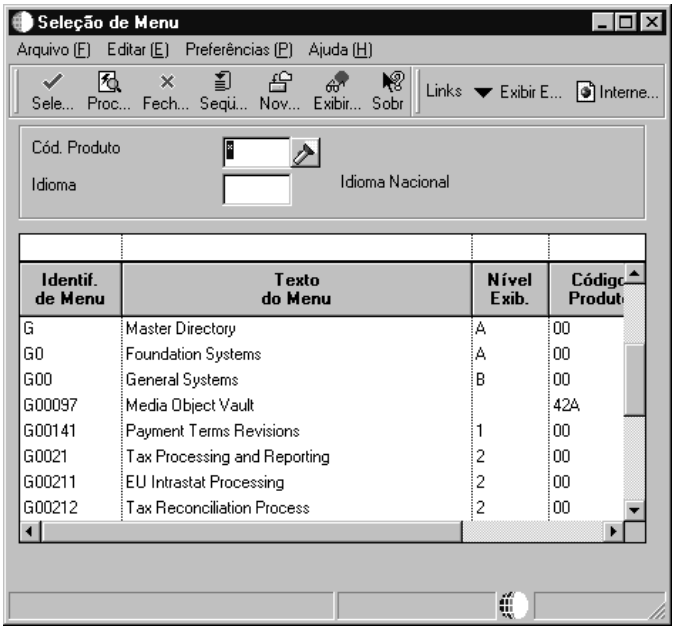
- Criação de guias com menus
- Criação de guias com objetos
- Criação de guias com navegação na Web
- Exclusão de guias

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Criação de guias com menus

1. No OneWorld Explorer, execute uma das ações a seguir:
   - Clique no botão Nova Guia na barra de ferramentas.
   - No menu Arquivo, selecione Nova Guia.

2. Na tela Nova Guia, clique na opção Menu e, em seguida, clique em OK.

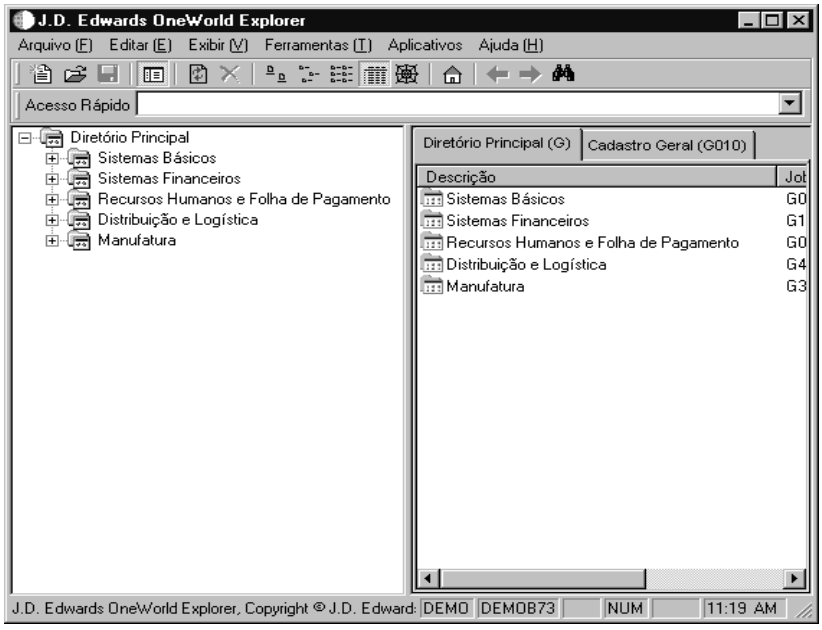

Seleção de Menu
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Ajuda (H)
Sele... Proc... Fech... Sequ... Nov... Exibir... Sobr
Links Exibir E... Interne...
Cód. Produto
Idioma
Idioma Nacional
Identif. de Menu
Texto do Menu
Nível Exib.
Código Produt
G Master Directory A 00
G0 Foundation Systems A 00
G00 General Systems B 00
G00097 Media Object Vault 42A
G00141 Payment Terms Revisions 1 00
G0021 Tax Processing and Reporting 2 00
G00211 EU Intrastat Processing 2 00
G00212 Tax Reconciliation Process 2 00

3. Na tela Seleção de Menu, preencha os campos a seguir para restringir a pesquisa e, em seguida, clique em Procurar:
   - Código do Produto
   - Idioma

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

4. Selecione um título de menu e, em seguida, clique em Selecionar para abrir o menu como uma nova guia.

   A nova guia é exibida.

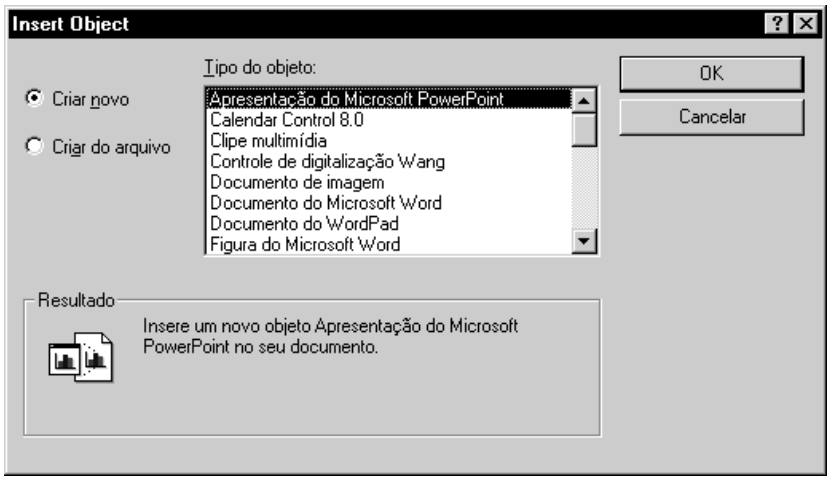


Campo	Explicação
Código do Produto	Um código definido pelo usuário (98/SY) que identifica um sistema da J.D. Edwards.
Idioma	Código definido pelo usuário (01/LP) que especifica o idioma a ser utilizado nas telas e relatórios impressos. Antes de especificar o idioma, é necessário atribuir um código ao idioma em nível de sistema ou nas preferências do usuário.

▶ Criação de guias com objetos

1. No OneWorld Explorer, execute uma das ações a seguir:
   - Clique no botão Nova Guia na barra de ferramentas.
   - No menu Arquivo, selecione Nova Guia.
2. Na tela Nova Guia, clique na opção Objeto e, em seguida, clique em OK.

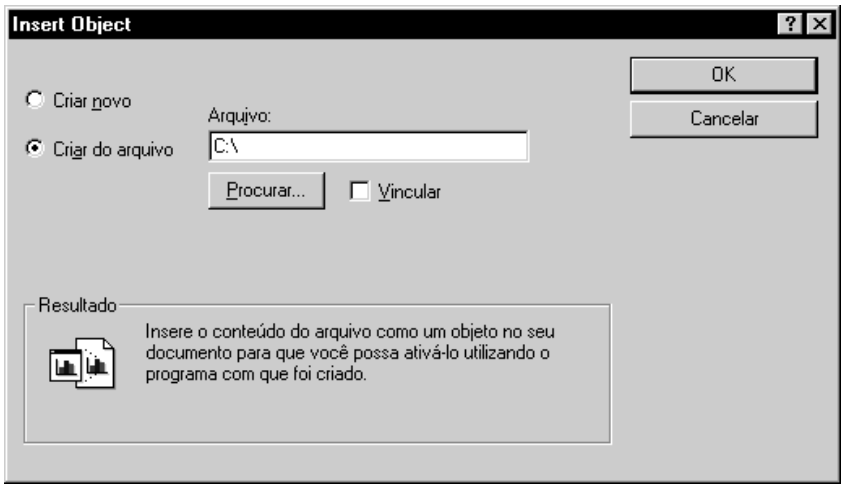
Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf



3. Na tela Inserir Objeto, selecione o tipo de objeto a ser criado e, em seguida, clique em OK.

   Os produtos instalados na estação de trabalho determinam os tipos de seleções disponíveis.

4. Para criar um objeto a partir de um arquivo existente, clique na opção Criar do arquivo.



5. Em Arquivo, insira o caminho e o nome do arquivo desejado e, em seguida, clique em OK para criar a nova guia.
6. Clique na parte interna da guia para acessar todos os controles do aplicativo selecionado.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Consulte também

- *Utilização de Objetos de Mídia* para obter informações sobre a anexação de objetos de mídia em telas e linhas em lugar deguias. Consulte o manual *Administração do Sistema (System Administration)* para obter informações completas sobre objetos de mídia.

▶ Criação de guias com navegação na Web

Ao criar uma guia para navegação na Web, é necessário identificar o localizador universal de recursos (URL). Por exemplo, o URL para a página da J.D. Edwards é www.jdedwards.com. Além dos endereços de URL, você também pode digitar caminhos e nomes de arquivos para páginas em HTML localizadas em seu computador ou na rede.

1. No OneWorld Explorer, execute uma das ações a seguir:
   - Clique no botão Nova Guia na barra de ferramentas.
   - No menu Arquivo, selecione Nova Guia.
2. Na tela Nova Guia, clique na opção Web e, em seguida, clique em OK.
3. Na tela Novo Endereço na Web, digite o endereço de URL (não é necessário digitar http://) e, em seguida, clique em OK.

O site da Web aparece na guia.

Campo	Explicação
Endereço de HTTP:	Digite o endereço http no formato: www.<endereço>.extensão. Por exemplo, para acessar a home page da J.D.Edwards, digite www.jdedwards.com

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

▶ Exclusão de uma guia

1. No OneWorld Explorer, selecione a guia que deseja remover.
2. Execute uma das opções a seguir:
   - Na barra de ferramentas, clique no botão Remover Guia.
   - No menu Editar, selecione Remover Guia.

   O comando Remover Guia não fica disponível na barra de menus para guias de objetos porque a barra de menus se altera para oferecer suporte ao aplicativo com objeto embutido. Para excluir uma guia de objetos, é necessário usar o botão Remover Guia na barra de ferramentas.

Navegação por Menus

Existem várias maneiras de se navegar pelos menus do OneWorld como, por exemplo, usando a estrutura de árvore no painel esquerdo, usando a identificação do menu no campo Acesso Rápido ou configurando um atalho para o menu na estação de trabalho.

Esse tópico descreve as seguintes tarefas:

- Navegação por menus através da estrutura de árvore
- Navegação por menus através da tela Seleção de Menus
- Navegação por menus através do aplicativo Pesquisa de Palavras de Menu
- Navegação por menus através do acesso rápido
- Navegação por menus a partir de um atalho da área de trabalho

▶ Navegação por menus através da estrutura de árvore

Cada item dessa estrutura é um menu. Quando um sinal de adição (+) for exibido à esquerda de um menu, este poderá ser expandido e mostrará menus adicionais. Quando houver um sinal de subtração (–) à esquerda de um menu, isto significa que o menu já está expandido ao máximo. Você pode expandir e retrair menus de duas maneiras.

No OneWorld Explorer, a partir da estrutura de árvore no painel esquerdo

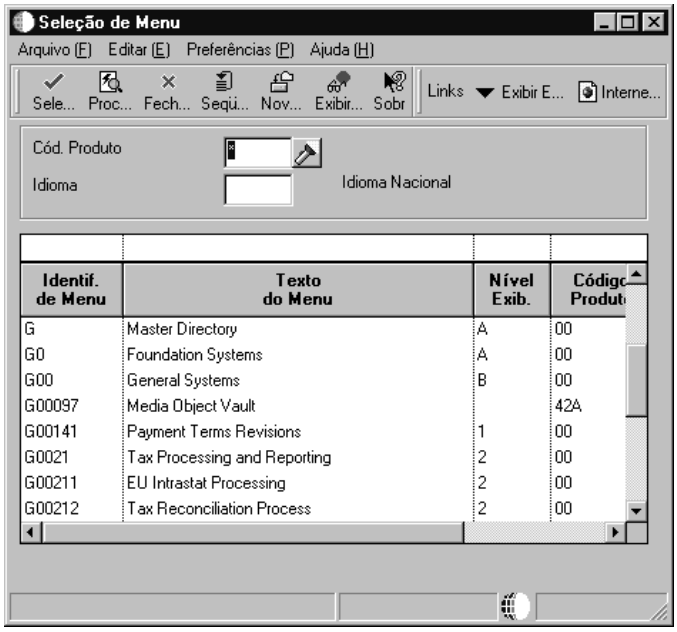
- Clique diretamente no sinal de adição (+) ou subtração (–).
- Clique duas vezes no texto do menu. Por exemplo, ao clicar duas vezes diretamente no texto Sistemas Básicos, esse menu é expandido ou retraído.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Navegação por menus através da tela Seleção de Menus

A tela Seleção de Menus pode exibir todos os menus disponíveis no OneWorld. Você pode limitar a pesquisa por código do produto e idioma.

1. No OneWorld Explorer, selecione Abrir no menu Arquivo.


Seleção de Menu
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Ajuda (H)
Sele... Proc... Fech... Seqü... Nov... Exibir... Sobr
Links Exibir E... Interne...
Cód. Produto
Idioma
Idioma Nacional
Identif. de Menu
Texto do Menu
Nível Exib.
Código Produt
G Master Directory A 00
G0 Foundation Systems A 00
G00 General Systems B 00
G00097 Media Object Vault 42A
G00141 Payment Terms Revisions 1 00
G0021 Tax Processing and Reporting 2 00
G00211 EU Intrastat Processing 2 00
G00212 Tax Reconciliation Process 2 00

2. Em Seleção de Menus, para limitar a pesquisa preencha pelo menos um dos campos a seguir e clique em Procurar:
   - Código do Produto
   - Idioma
3. Selecione um título de menu e clique em Selecionar para abrir o menu.

Campo	Explicação
Código do Produto	Um código definido pelo usuário (98/SY) que identifica um sistema da J.D. Edwards.
Idioma	Código definido pelo usuário (01/LP) que especifica o idioma a ser utilizado nas telas e relatórios impressos. Antes de especificar o idioma, é necessário atribuir um código ao idioma em nível de sistema ou nas preferências do usuário.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Navegação por menus através do aplicativo Pesquisa de Palavras de Menu

O aplicativo Pesquisa de Palavras de Menu é usado para procurar e abrir menus e aplicativos. Se você não souber o nome exato do item que procura, digite uma palavra ou uma seqüência de palavras e a Pesquisa de Palavras de Menu exibirá os menus e aplicativos que corresponderem. Por exemplo, se você digitar ADDRESS BOOK (CADASTRO GERAL), a Pesquisa de Palavras de Menus exibirá os menus e aplicativos que contiverem as palavras "address book" como, por exemplo, o menu Address Book Category Codes (Códigos de Categorias do Cadastro Geral) e o aplicativo Customer Address Book Revisions (Revisão do Cadastro Geral do Cliente). Também é possível digitar o nome do objeto do menu ou aplicativo como, por exemplo, G01. Consulte *Pesquisa de Palavras de Menus* para obter informações completas sobre a pesquisa de menus e aplicativos.

Navegação por menus através do Acesso Rápido

O Acesso Rápido deve estar ativado nos Perfis do Usuário para que você possa usá–lo.

Cada menu do OneWorld tem uma identificação única. Por exemplo, o Diretório Principal é identificado como G e a identificação do menu Cadastro Geral é G01. A identificação do menu aparece no painel direito da janela do OneWorld Explorer e aparece próximo aos menus no painel direito se você estiver exibindo as opções de menu como uma lista detalhada. Além disso, você pode definir suas próprias identificações de acesso rápido que pode incluir aplicativos. O OneWorld fornece uma lista de identificações de acesso rápido que você pode acessar clicando na seta para baixo da caixa à direita do campo Acesso Rápido. O acesso rápido armazena os últimos 15 acessos efetuados desde o momento em que você fez o sign–on.

1. No OneWorld Explorer, execute uma das ações a seguir para mover o cursor para o campo Acesso Rápido:
   - Tecle F4
   - Tecle Ctrl + F
   - Clique no campo Acesso Rápido,
2. No campo Acesso Rápido da barra de ferramentas, digite a identificação do menu que deseja abrir. Por exemplo, digite G01 para abrir o menu do Cadastro Geral. Você também pode clicar no botão de seta para baixo para exibir as opções de acesso rápido abertas anteriormente.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

▶ Navegação por menus através de um atalho na área de trabalho

Caso haja um aplicativo, relatório ou menu que você utilize freqüentemente, é possível criar um atalho na área de trabalho da estação de trabalho. Esse recurso está disponível a usuários do Windows 95 ou Windows NT 4.x.

1. No painel direito do OneWorld Explorer, clique com o botão direito do mouse no ícone de um aplicativo, relatório ou menu.
2. No menu secundário, selecione Criar Atalho.
3. Na área de trabalho, clique duas vezes no ícone do atalho para abrir o aplicativo, relatório ou menu.

Navegação por Aplicativos

Você pode abrir um aplicativo do OneWorld de várias maneiras. Por exemplo, clicando duas vezes no ícone ou texto da opção de menu no painel direito da janela ou criando um atalho para o aplicativo na área de trabalho do sistema.

Esse tópico descreve as seguintes tarefas:

- Navegação até um aplicativo através de menus do OneWorld Explorer
- Navegação até um aplicativo através do aplicativo Pesquisa de Palavras de Menus
- Navegação até um aplicativo ativo através do menu Aplicativos
- Navegação até um aplicativo através de um atalho da área de trabalho

▶ Navegação até um aplicativo através de menus do OneWorld Explorer

Você pode abrir um aplicativo selecionando o ícone/texto nas opções de menu que aparecem no painel direito da janela do OneWorld Explorer. As opções de menu podem ser aplicativos interativos, aplicativos batch e outros menus.

No OneWorld Explorer, clique duas vezes em um ícone de aplicativo.

A tela inicial do aplicativo é exibido. Por exemplo, se você clicar duas vezes no aplicativo Pesquisa de Nomes, a tela Acesso a Referências do Cadastro será exibida.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Navegação até um aplicativo através do aplicativo Pesquisa de Palavras de Menus

O aplicativo Pesquisa de Palavras de Menus é usado para procurar e abrir menus e aplicativos. Se você não souber o nome exato do item que procura, digite uma palavra ou uma seqüência de palavras e a Pesquisa de Palavras de Menus exibirá os menus e aplicativos que corresponderem. Por exemplo, se você digitar CADASTRO GERAL (ADDRESS BOOK), a Pesquisa de Palavras de Menu exibirá os menus e aplicativos que contiverem as palavras cadastro geral. Também é possível digitar o nome do objeto do menu ou aplicativo como, por exemplo, P0101. Consulte *Pesquisa de Palavras de Menus* para obter informações completas sobre a pesquisa de menus e aplicativos.

Navegação até um aplicativo ativo através do menu Aplicativos

Você pode acessar uma lista de aplicativos abertos a partir do menu Aplicativos na barra de menus do OneWorld Explorer. Ao selecionar um aplicativo desta lista, este é posicionado em primeiro plano na tela.

1. No OneWorld Explorer, selecione o menu Aplicativos.

   É exibida uma lista dos aplicativos sendo executados.

2. Clique em um aplicativo para trazê–lo para o primeiro plano.

Navegação até um aplicativo através de um atalho da área de trabalho

Caso haja um aplicativo, relatório ou menu que você utilize freqüentemente, é possível criar um atalho na área de trabalho da estação de trabalho. Este recurso está disponível aos usuários do Windows 95 ou Windows NT 4.x.

1. No painel doreito do OneWorld Explorer, clique com o botão direito do mouse em um ícone de um aplicativo, relatório ou menu usado com freqüência.
2. No menu secundário, selecione Criar Atalho.
3. Na área de trabalho, clique duas vezes no ícone do atalho para abrir o aplicativo, relatório ou menu.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Acesso à Internet

O OneWorld Explorer fornece acesso à Internet por meio de um vínculo no menu Ferramentas.

▶ Acesso à Internet a partir do OneWorld Explorer

1. No OneWorld Explorer, selecione Internet no menu Ferramentas.
2. No navegador da Internet, preencha a linha de endereço do site na Web.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Portal

O Portal é onde as informações são comunicadas aos usuários através da Web de uma maneira conveniente e coerente. O administrador de sistema pode configurar o portal para satisfazer as necessidades da companhia e você pode configurar sua própria área de trabalho no portal de acordo com as suas preferências.

Com o portal, você pode organizar e acessar vários sites da Web e aplicativos internos e externos. Como ele é altamente configurável, você pode trabalhar da sua maneira.

O portal aborda os seguintes tópicos:

- Utilização do Portal
- Componentes do Explorer de Tarefas

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Utilização do Portal

Essa seção descreve os seguintes tópicos:

- ❑ Conceitos básicos sobre a interface do portal
- ❑ Acesso ao portal
- ❑ Alteração da aparência do portal
- ❑ Criação de uma nova área de trabalho

Observação: Como o conteúdo das barras de ferramentas e da área de trabalho do portal podem ser modificados por você ou pelo administrador de sistema, seu portal pode não corresponder exatamente às informações descritas neste tópico.

Conceitos Básicos sobre a Interface do Portal

O portal tem uma estrutura baseada na Web, onde você pode manipular componentes. Um componente é qualquer elemento na área de trabalho do portal e pode incluir um calendário, e–mail, seu centro de trabalho, notícias nacionais, e assim por diante. Para compreender a interface do portal, leia os tópicos a seguir:

- Barras de ferramentas
- Área de trabalho
- Componentes

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Barras de Ferramentas

A área superior do portal contém duas barras de ferramentas. A barra de ferramentas superior é chamada de Navegação da Empresa e contém botões configurados pelo administrador do sistema para a navegação na empresa inteira. Por exemplo, os botões podem fornecer acesso a diferentes áreas do site da Web da companhia, outras áreas dentro do portal ou outros sites na World Wide Web. A barra de ferramentas inferior é chamada Navegação Secundária. Ela pode conter o nome da área de trabalho atual, um conjunto de links relativos à área de trabalho e uma caixa suspensa a partir da qual você pode selecionar áreas de trabalho diferentes. Essa barra de ferramentas pode ser alterada de acordo com a área de trabalho atual e a forma como o administrador de sistema faz a configuração.

Área de Trabalho

A parte mais importante do portal é dedicada à área de trabalho, que exibe vários componentes do portal. Você pode criar vários layouts para a área de trabalho, o que permite o agrupamento lógico dos componentes. Por exemplo, você pode ter uma área de trabalho para diversas fontes de notícias e informações sobre ações do mercado financeiro e uma outra área de trabalho para acessar os sistemas contábeis da companhia. Você pode mudar de área de trabalho selecionando a área desejada no menu suspenso da barra de ferramentas de navegação secundária.

As áreas de trabalho criadas por você são particulares e somente você poderá vê–las. O administrador do sistema pode criar áreas de trabalho que se estendam por todo o sistema. É possível que você não tenha permissão para modificar essas áreas de trabalho do sistema. Além do mais, se o administrador do sistema tiver atribuído funções para você no sistema, os componentes aos quais você tem acesso poderão ser determinados pela sua função. As áreas de trabalho particulares podem ser configuradas para exibir um ou mais componentes organizados em até cinco colunas.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Componentes

A maioria das áreas de trabalho exibem vários componentes de uma só vez. Os componentes têm propriedades e podem ser exibidos de vários modos. Os botões da barra de título dos componentes permitem que você altere o modo do componente. Os modos dos componentes são:

Normal

No modo normal, o componente pode ser exibido em uma caixa na área de trabalho. Outros componentes (se existirem) podem ser exibidos na área de trabalho também. O modo normal geralmente apresenta uma parte do conteúdo que cabe numa porção da área de trabalho. Por exemplo, um componente de e–mail pode exibir os títulos das cinco primeiras mensagens novas e um componente de meteorologia pode exibir um mapa com temperaturas.

O modo normal é o modo predeterminado de todos os componentes. Se um componente estiver em outro modo, você poderá colocá–lo em modo normal clicando no ícone de caixa dupla na barra de título.

Minimizado

No modo minimizado, somente a barra de título do componente fica visível. Se você tiver um número grande de componentes em sua área de trabalho, poderá minimizar algumas para dar espaço às outras. Para exibir um componente em modo minimizado, clique no ícone de linha na barra de título. Para voltar ao modo normal, clique no ícone de caixa dupla na barra de título.

Maximizado

No modo maximizado, o componente se expande para preencher a área de trabalho inteira. Se o componente tiver um conteúdo muito grande, pode ser mais fácil trabalhar com ele nesse modo. Nem todos os componentes têm esse modo à disposição. Para exibir um componente em modo maximizado, clique no ícone de caixa simples na barra de título. Para voltar ao modo normal, clique no ícone de caixa dupla na barra de título.

Ajuda

No modo de ajuda, o componente se expande para preencher a área de trabalho inteira, exibindo informações sobre o componente. Nem todos os componentes têm esse modo à disposição. Para exibir um componente em modo de ajuda, clique no ícone de interrogação. Para voltar ao modo normal, clique no ícone de caixa dupla na barra de título.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Personalizado	No modo personalizado, o componente se expande para preencher a área de trabalho inteira. As tarefas que você pode executar nesse modo variam de acordo com o componente. Por exemplo, você pode incluir ou remover vínculos desse componente. Nem todos os componentes têm esse modo à disposição. Para exibir um componente em modo personalizado, clique no ícone de seta. Para voltar ao modo normal, clique no ícone de caixa dupla na barra de título.

Todos os componentes apresentam o modo normal e o modo minimizado. Os modos maximizado, de ajuda e personalizado estarão disponíveis somente se o criador do componente os tiver ativado.

Consulte também

- *Design do Portal (Portal Design)* no manual *Ferramentas de Desenvolvimento do OneWorld (OneWorld Development Tools)* para obter informações adicionais sobre a configuração de barras de ferramentas e componentes do portal

Acesso ao Portal

Essa seção descreve as seguintes tarefas:

- Login no portal
- Logoff do portal

Observação: Se você estiver usando o Explorer, o administrador do sistema poderá criar um vínculo (que só precisa ser clicado uma vez) entre o Explorer e o Portal. Nesse caso, você só precisará fazer o login em um para acessar o outro.

▶ Login no portal

1. Execute um navegador de Web. Por exemplo, o Netscape ou Microsoft Internet Explorer.

   Observação: Sua companhia pode usar métodos próprios para permitir o acesso de usuários ao portal como, por exemplo, um atalho na área de trabalho.

2. Insira o endereço de URL do portal.

   A tela de sign–on do OneWorld é exibida.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

3. Insira sua identificação de usuário, senha e ambiente.
4. Clique em OK.

▶ Logoff do portal

1. Clique em Logoff na barra de ferramentas de navegação secundária.

   A tela de sign–on do OneWorld é exibida.

2. Clique em Cancelar.

Alteração da Aparência do Portal

Você pode alterar a aparência da área de trabalho mudando o nome e as cores. O layout da área de trabalho pode ser alterado com a inclusão ou remoção de componentes e a modificação do número de colunas. A área de trabalho pode conter vários componentes que podem ser organizados em até cinco colunas.

Observação: É possível que você não tenha permissão para modificar as áreas de trabalho que se estendam pelo sistema.

Execute as seguintes tarefas:

- Alteração da aparência de uma área de trabalho
- Alteração do layout de uma área de trabalho

▶ Alteração da aparência de uma área de trabalho

1. No portal, clique em Personalizar na barra de ferramentas de navegação secundária.
2. Selecione uma área de trabalho no menu suspenso da barra de ferramentas de navegação secundária.
3. Para alterar o nome da área de trabalho, mude um dos campos a seguir na seção Área de Trabalho Atual da tela:
   - Descrição da Área de Trabalho

     Essa descrição é o nome da área de trabalho como é exibido na lista suspensa da barra de ferramentas de navegação secundária.

   - Saudação da Página

     Essa saudação é o nome da área de trabalho como é exibido na barra de ferramentas de navegação secundária quando a área de trabalho está ativa.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

4. Para alterar as cores dos diferentes elementos do portal, execute uma das ações a seguir na seção Aparência da Área de Trabalho da tela:
   - Selecione um esquema de cores no menu suspenso.
   - Clique em uma cor na Paleta de Cores, clique na caixa de seleção que fica ao lado do elemento que você quer alterar e, em seguida, clique no ícone de pincel sob a paleta de cores para aplicar a cor no elemento selecionado.
5. Você pode usar diferentes imagens para o segundo plano da área de trabalho, no logotipo e nas barras de ferramentas. Para isso, insira um URL adequado nos campo aplicáveis da seção Personalização Adicional da tela.
6. Ao terminar, clique em Salvar Área de Trabalho.

   Se você alterar diversas áreas da tela, ao clicar em Salvar Área de Trabalho, estará salvando as alterações feitas em todas as seções.

▶ Alteração do layout de uma área de trabalho

1. Selecione a área de trabalho que deseja alterar.
2. Clique em Personalizar na barra de ferramentas de navegação secundária.

   A tela Personalização do Portal é exibida. Os controles do layout se encontram na seção Acesso a Componentes da tela.

3. Para incluir uma coluna na área de trabalho, clique no botão Col +.

   As novas colunas serão incluídas à direita.

   Você pode alterar a largura de uma coluna arrastando os divisores de colunas para a direita e para a esquerda. Observe, contudo, que se a largura de um componente for maior do que a largura definida para a coluna, o sistema substituirá as definições da coluna de forma a acomodar o componente.

4. Para excluir uma coluna da área de trabalho, clique na coluna a ser excluída e, em seguida, clique no botão Col –.

   Se você excluir uma coluna com componetes dentro dela, os componentes serão somente removidos da área de trabalho. Não é permitido usar a tela Personalização do Portal para excluir componentes do sistema.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

5. Para incluir um componente em uma coluna, clique na coluna a ser alterada e, em seguida, clique no componente que deseja incluir.

   Observação: Mesmo que a área de trabalho tenha somente uma coluna (isto é, a coluna usa a área de trabalho inteira), você deve clicar na área de trabalho antes de incluir componentes nela.

   Os componentes aparecem como o último componente na lista. Para reorganizar a ordem dos componentes de uma coluna, remova os componentes da coluna e, em seguida, inclua–os novamente na ordem desejada. Clique em Reiniciar Layout para remover todos os componentes de todas as colunas.

6. Para remover componentes de uma coluna, clique no componente que deseja remover e, em seguida, clique em Remover Componente.

   Se você excluir uma coluna com componetes dentro dela, os componentes serão somente removidos da área de trabalho. Não é permitido usar a tela Personalização do Portal para excluir componentes do sistema.

7. Ao terminar, clique em Salvar Área de Trabalho.

   Se você alterar diversas áreas da tela, ao clicar em Salvar Área de Trabalho, estará salvando as alterações feitas em todas as seções.

Criação de uma Nova Área de Trabalho

Você pode incluir novas áreas de trabalho no portal. Quando uma área de trabalho é criada, ela é idêntica à área de trabalho predeterminada. É possível personalizar sua área de trabalho, como descreve a seção *Alteração da Aparência do Portal.*

Você pode excluir uma área de trabalho pessoal. Ao excluir uma área de trabalho, você não estará excluindo os componentes do sistema. Não é permitido excluir uma área de trabalho que se estenda por todo o sistema.

Execute as seguintes tarefas:

- Criação de uma área de trabalho
- Exclusão de uma área de trabalho

Consulte também

- *Definição das Permissões na Área de Trabalho (Setting Workspace Permissions)* no manual *Administração do Sistema OneWorld (OneWorld System Administration)* para obter informações sobre a permissão de acesso a áreas de trabalho para outros usuários do sistema

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Criação de uma área de trabalho

1. Clique em Personalizar na barra de ferramentas de navegação secundária.

   A tela Personalização do Portal é exibida.

2. Se desejar, selecione uma área de trabalho no menu suspenso da barra de ferramentas de navegação secundária e, em seguida, clique em Copiar Área de Trabalho.

   Essa etapa permite que você crie uma nova área de trabalho usando uma área existente. Para criar uma área de trabalho a partir do zero, ignore essa etapa e vá para a etapa 3.

3. Preencha os campos a seguir na seção Área de Trabalho Atual da tela (substitua o texto que aparece nos campos):

   - Descrição da Área de Trabalho

     Essa descrição é o nome da área de trabalho como é exibido na lista suspensa da barra de ferramentas de navegação secundária.

   - Saudação da Página

     Essa saudação é o nome da área de trabalho como é exibido na barra de ferramentas de navegação secundária quando a área de trabalho está ativa.

   - Nome da Área de Trabalho

     É o nome do sistema para a área de trabalho.

4. Faça a formatação da área de trabalho como quiser: incluindo ou removendo colunas e componentes, alterando cores e definindo URLs diferentes para usar com os elementos do portal.

   Consulte *Alteração da Aparência do Portal* para obter instruções sobre como fazer essas alterações.

5. Clique em Salvar Área de Trabalho.

   Se você alterar diversas áreas da tela, ao clicar em Salvar Área de Trabalho, estará salvando as alterações feitas em todas as seções.

   Para criar uma outra área de trabalho nesse ponto, clique em Atualizar e repita as etapas 2–5.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Exclusão de uma área de trabalho

1. Selecione a área de trabalho que deseja excluir.
2. Clique em Personalizar na barra de ferramentas de navegação secundária.

   A tela Personalização do Portal é exibida.

3. Na seção Área de Trabalho Atual da tela, clique em Excluir Área de Trabalho.

   O sistema solicita a confirmação da exclusão.

   Atenção: Não é possível desfazer a exclusão de uma área de trabalho. Depois que você confirmar que deseja excluir uma área de trabalho, essa será permanentemente excluída do sistema e não poderá ser recuperada.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Componentes do Explorer de Tarefas

Dependendo da configuração do seu portal, o componente Explorer de Tarefas pode estar presente ou não. Esse componente contém a exibição de tarefas do Solution Explorer à qual você tem acesso. Adicionalmente, o componente inclui o Acesso Rápido, um utilitário que agiliza a navegação entre as exibições de tarefas e tarefas por meio de comandos de acesso rápido.

Observação: O componente Explorer de Tarefas usa o mesmo conjunto de tabelas que o Solution Explorer. Se você usou ou está usando o OneWorld Explorer, seu administrador de sistema deverá executar o aplicativo batch R9000c para que o componente funcione adequadamente. Consulte o manual *Instalação do Conjunto de Aplicativos do Solution Explorer (ActivEra Solution Explorer Suite Installation)* para obter informações adicionais.

Essa seção descreve os seguintes tópicos:

- ❑ Navegação por menus e aplicativos
- ❑ Exibições de tarefas
- ❑ Acesso rápido

Navegação por Menus e Aplicativos

No componente Explorer de Tarefas, um menu é uma lista em estrutura de árvore de vários itens do OneWorld tais como aplicativos e relatórios. Os menus desse tipo estão disponíveis apenas nas exibições de tarefas.

Nas exibições de tarefas, você pode navegar pelos menus para localizar e executar tarefas como executar um aplicativo, processar um relatório, e assim por diante. O OneWorld oferece vários métodos para a localização e a exibição de menus.

Para conhecer os métodos de navegação por menus, consulte os seguintes tópicos:

- Conceitos básicos sobre a estrutura de árvore dos menus nas exibições de tarefas
- Execução de aplicativos em uma exibição de tarefas

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Também é possível abrir menus e aplicativos usando o acesso rápido. Consulte *Uso do Acesso Rápido* para obter informações adicionais.

Conceitos Básicos sobre a Estrutura de Árvore de Menus nas Exibições de Tarefas

Os itens do OneWorld como, por exemplo, aplicativos e relatórios são agrupados em menus que são organizados em estrutura de árvore. Quando o sinal de adição (+) aparecer à esquerda de um item de menu, você poderá expandir esse item para exibir os itens que estão agrupados sob ele. Os itens de menu sob os quais outros itens estão agrupados são denominados nós. Qualquer item do OneWorld, mesmo um nó, pode ser agrupado sob outro nó. Quando não há mais um sinal de adição (+) à esquerda de um item de menu, esse item já está expandido ao máximo. Clique em Voltar para retornar ao nível de menu anterior. Clique em Superior para retornar ao topo da exibição de tarefas.

Execução de Aplicativos em uma Exibição de Tarefas

Muitos itens de menu, também conhecidos como tarefas, executam um aplicativo ou submetem um relatório quando são ativados. Para ativar uma tarefa de software, clique no texto da tarefa.

Algumas tarefas permitem a definição de valores, a seleção de uma versão ou a definição da seleção de dados. Para definir essas variáveis, mova o cursor sobre o ícone de flor que fica à esquerda da tarefa e, em seguida, selecione a opção que deseja. As opções que não puderem ser definidas para essa tarefa estarão desativadas.

Exibições de Tarefas

No componente Explorer de Tarefas, você pode acessar menus e aplicativos do OneWorld por meio de diferentes exibições de tarefas. As exibições de tarefas do componente Explorer de Tarefas contêm determinados tipos de relações entre tarefas que representam processos que devem ser seguidos para a conclusão de etapas essenciais ao sistema. As tarefas de uma exibição de tarefas podem executar um aplicativo ou exibir uma série de tarefas filho.

Para executar uma determinada exibição de tarefas, selecione uma no campo Exibição de Tarefas.

Adicionalmente, alguns nós de uma exibição de tarefas podem ter uma variante. Os nós de exibição de tarefas com uma variante disponível apresentam um ícone de corrente vermelho em cima do ícone normal da tarefa. Para exibir o variante, clique no ícone de corrente.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Esse tópico define algumas das exibições de tarefas:

- Exibição de tarefas Menus do OneWorld
- Exibição de tarefas Tarefas de Usuários Finais
- Exibição de tarefas Educação da J.D. Edwards
- Exibição de tarefas Favoritos

Observação: Dependendo de como o administrador do sistema configurou sua conta, algumas dessas exibições de tarefas podem não estar disponíveis e outras exibições não descritas aqui podem estar disponíveis.

Consulte também

- *Implementação do Solution Explorer (ActivEra Solution Explorer Implementation)* para obter uma descrição de outras exibições administrativas
- *Navegação por Menus e Aplicativos* para obter instruções sobre a manipulação de menus e a execução de aplicativos nas exibições de tarefas

Exibição de Tarefas Menus do OneWorld

A exibição de tarefas Menus do OneWorld contém o conjunto de aplicativos do OneWorld dispostos em uma estrutura de árvore.

Exibição de Tarefas Tarefas de Usuários Finais

A exibição de tarefas Tarefas de Usuários Finais contém menus de acordo com as funções de cada usuário. Por exemplo, um usuário pode receber a atribuição de funcionário do setor de compras. O menu associado a essa função contém somente os itens de menu relativos a compras.

Suas funções e, consequentemente, as tarefas a serem exibidas nessa exibição são definidas pelo administrador do sistema.

▶ Aplicação de uma função

1. Na exibição de tarefas Tarefas de Usuários Finais, clique em Aplicar Função.

   A tela Aplicar Função é exibida. Todas as funções às quais você tem acesso estão listadas na grade.

2. Na grade, clique na nova função que deseja aplicar e, em seguida, clique em Selecionar.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Exibição de Tarefas Educação da J.D. Edwards

A exibição de tarefas Educação da J.D. Edwards exibe os cursos disponíveis nos centros de treinamento da J.D. Edwards. Os programas de aprendizado e as descrições de cursos para cada vertical de produto também estão disponíveis.

Exibição de Tarefas Favoritos

As tarefas usadas com maior freqüência são colocadas na exibição de tarefas Favoritos. Você pode incluir tarefas existentes na exibição de tarefas Favoritos clicando no ícone de coração que fica à esquerda das tarefas. Para remover uma tarefa da exibição Favoritos, clique no X que fica à esquerda da tarefa. A exclusão de uma tarefa da exibição Favoritos não a exclui do sistema.

Acesso Rápido

Utilize o acesso rápido para navegar os menus e aplicativos com rapidez. Os comandos do acesso rápido são apresentados a seguir:

- Uma abreviação incluída nos dados de demonstração da J.D. Edwards ou definida por você da maneira mais conveniente. Por exemplo, o acesso rápido *OMW* executa o aplicativo Bancada de Gerenciamento de Objetos, que permite a você trabalhar com os objetos do OneWorld.
- A identificação de uma tarefa.
- O nome de um programa.

Você pode usar os comandos de acesso rápido para executar programas do Windows, exibições de tarefa, aplicativos do OneWorld, e assim por diante. Se você usar o acesso rápido para abrir um menu, o componente exibirá o menu selecionado.

Para especificar uma exibição de tarefas, insira a identificação interna da tarefa seguida de dois pontos e do menu a ser executado. Por exemplo, 101:RBM021444 exibe o menu Consultas a Programação Principal da exibição de tarefas Menus do OneWorld.

Para especificar uma tela, insira a identificação do aplicativo seguida do caractere | e da identificação da tela. Por exemplo, P01012|W01012B exibe a tela Acesso a Registros do Cadastro no aplicativo Acesso a Registros do Cadastro. Você pode especificar a versão da tela a ser aberta inserindo o número da versão após o nome da tela e do caractere |. Por exemplo, P01012|W01012B|ZJDE0003.

Nem todos os objetos têm comandos de acesso rápido.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

OneWorld em HTML

Diretório Principal do OneWorld é o nome de uma das interfaces gráficas do OneWorld. O Diretório Principal do OneWorld executa as tarefas a seguir:

- Usa menus como a forma básica de navegação pelo OneWorld. Esses menus exibem ícones com texto.
- Permite o uso de comandos de acesso rápido para navegar rapidamente até um menu ou aplicativo
- Inclui o menu Ferramentas para fornecer acesso a recursos adicionais

Esta seção contém os tópicos a seguir:

❑ Sign–on e sign–off no OneWorld

❑ Diretório Principal do OneWorld

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Sign–on e Sign–off no OneWorld

Na primeira vez em que você acessa o servidor de Web, o sistema copia arquivos para o diretório de cache do navegador da sua estação de trabalho. Dessa forma, na próxima vez que você fizer o sign–on usando a mesma estação de trabalho, muitos arquivos já estarão carregados.

Para fazer o sign–on no OneWorld, você deve digitar sua identificação de usuário e senha na tela Sign–on do OneWorld. A identificação de usuário define as seguintes informações:

- Segurança e permissões
- Menu inicial
- Idioma e símbolo de moeda
- Preferências de exibição

Nesta tela, você também pode selecionar o ambiente do OneWorld no qual deseja trabalhar. O administrador do sistema configura os ambientes para você. Normalmente, você só precisará trabalhar em um ambiente.

Este tópico descreve:

- ❑ Sign–on no OneWorld
- ❑ Sign–off do OneWorld

Sign–on no OneWorld

O usuário precisa fazer o sign–on no OneWorld para utilizar o sistema.

▶ Sign–on no OneWorld

O administrador do sistema tem várias opções para configurar o seu sign–on no OneWorld. Por exemplo, o administrador de sistema pode configurar de forma que você use um URL, clique em um ícone ou use uma pasta de favoritos em seu navegador.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

1. Para fazer o sign–on no OneWorld, selecione uma das opções a seguir:
   - No navegador, insira o URL adequado. Por exemplo, HTTP://*NomedoServidor*/*Ambiente*/OWHTML
   - Na área de trabalho, clique no ícone do OneWorld
   - Na lista de favoritos do navegador, selecione a opção do OneWorld configurada para o seu sistema

2. Na tela Sign–on do OneWorld, preencha os seguintes campos e, em seguida, clique em Sign–on:
   - Identificação do Usuário
   - Senha
3. Na tela Seleção do Ambiente do Usuário, clique no ambiente adequado.

   Sua autorização pode permitir acesso a vários ambientes. No entanto, só são exibidos os ambientes de rede WAN que foram carregados na estação de trabalho que você está usando e aos quais tem acesso.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

O Diretório Principal do OneWorld é exibido.

Campo	Explicação
Identificação do Usuário	No World, o perfil do usuário definido pela IBM. No OneWorld, o código de identificação do perfil do usuário.
Senha	A senha usada para que seja efetuado o sign-on do usuário no Direcionamento de Menu do OneWorld.
Ambiente	O nome associado a uma lista de bibliotecas específica. O programa de inicialização J98INITA utiliza esses nomes da lista de bibliotecas para controlar os ambientes que um usuário pode acessar. As configurações das listas de bibliotecas são mantidas na tabela Cadastro da Lista de Bibliotecas (F0094). Para o OneWorld, esse campo representa um ambiente válido que pode ser usado para a execução. O ambiente contém um pathcode (objetos) e um data source (dados). Quando agrupados, os usuários têm um ambiente de trabalho válido no OneWorld.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Sign–off do OneWorld

Ao terminar de trabalhar no OneWorld, você deve fazer o sign–off do sistema. Ao sair do OneWorld, tanto o aplicativo como o banco de dados são encerrados.

▶ Sign–off do OneWorld

Na barra principal do OneWorld, selecione um dos métodos a seguir para fazer o sign–off:

- No menu Ferramentas, selecione Logoff.
- Na barra do OneWorld, clique em Logoff.
- Aguarde o encerramento do sistema. O sistema é encerrado quando não for utilizado por um período predeterminado.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Diretório Principal do OneWorld

O Diretório Principal do OneWorld é um portão de entrada para os aplicativos e relatórios da J.D. Edwards. O Diretório Principal apresenta opções de menus (ícones e texto descritivo) que oferecem acesso aos aplicativos, relatórios ou menus adicionais.

Esse tópico contém informações sobre:

- ❑ Diretório Principal do OneWorld
- ❑ Acesso rápido no OneWorld
- ❑ Utilização da barra de ferramentas
- ❑ Utilização das opções de linha

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Diretório Principal do OneWorld

Os menus são o ponto de acesso aos aplicativos e relatórios do OneWorld da J.D. Edwards. Utilize o Diretório Principal do OneWorld para navegar os aplicativos do OneWorld. As opções de menu refletem os conjuntos de aplicativos instalados em seu ambiente de negócios. Esses conjuntos podem diferir não somente entre empresas, mas também entre os departamentos de uma empresa. Os conjuntos de aplicativos podem incluir fundamentos, sistema financeiro, gerenciamento da folha de pagamento e RH, distribuição/logística e manufatura ou uma combinação desses conjuntos.

▶ Navegação pelo Diretório Principal do OneWorld

1. No Diretório Principal, selecione um menu para continuar para o próximo submenu.

2. Repita a etapa 1 até que o aplicativo ou relatório a ser executado seja exibido.
3. Clique no aplicativo ou relatório.

   Alguns objetos permitem a definição de valores, a seleção de uma versão ou a definição da seleção de dados. Para definir essas variáveis, mova o cursor sobre o ícone que fica à esquerda da tarefa e, em seguida, selecione a opção que deseja. As opções que não puderem ser definidas para esse objeto estarão desativadas.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Acesso Rápido no OneWorld

O acesso rápido deve estar ativado nos Perfis do Usuário para que você possa acessar os menus do OneWorld através dele.

As ferramentas de aplicativos da Web no OneWorld permitem o uso de comandos de acesso rápido para facilitar o acesso a menus ou aplicativos do OneWorld. Um comando de acesso rápido pode ser:

- Uma abreviação incluída nos dados de demonstração da J.D. Edwards ou definida por você da maneira mais conveniente. Por exemplo, o acesso rápido OMW executa a Bancada de Gerenciamento de Objetos, que permite a você trabalhar com os objetos do OneWorld.
- A combinação da opção de menu e do número do menu. Por exemplo, 2/G01 (opção de menu número 2 no menu G01), executa Acesso a Registros do Cadastro no Cadastro Geral.

Você pode configurar as abreviações do acesso rápido para acessar os aplicativos usados com mais freqüência usando o aplicativo Design de Menus.

▶ Navegação por menus utilizando o Acesso Rápido

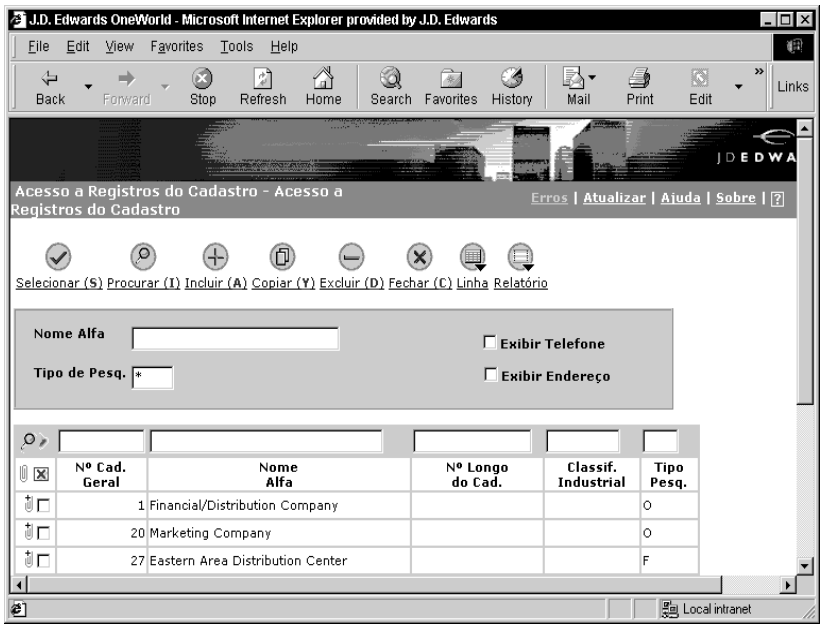
1. No campo Acesso Rápido da barra do OneWorld, insira a abreviação de um aplicativo ou menu ou a combinação da opção de menu e do número de menu que você deseja abrir. Por exemplo, digite G01 para abrir o menu Cadastro Geral. Você também pode clicar duas vezes no campo de acesso rápido para exibir os acessos rápidos inseridos anteriormente.

   O sistema exibe o menu ou acessa o aplicativo do comando de acesso rápido que você inseriu.

   No Diretório Principal do OneWorld, você pode abrir áreas de trabalho que fornecem acesso aos aplicativos do OneWorld por meio do uso de telas. A área de trabalho de um aplicativo é a área em que aparecem todas as telas desse aplicativo.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

A figura a seguir apresenta o exemplo de uma área de trabalho de um aplicativo com uma tela aberta:


J.D. Edwards OneWorld - Microsoft Internet Explorer provided by J.D. Edwards
File Edit View Favorites Tools Help
Back Forward Stop Refresh Home Search Favorites History Mail Print Edit Links
Acesso a Registros do Cadastro - Acesso a Registros do Cadastro
Erros | Atualizar | Ajuda | Sobre |
Selecionar (S) Procurar (I) Incluir (A) Copiar (Y) Excluir (D) Fechar (C) Linha Relatório
Nome Alfa
Tipo de Pesq. *
Exibir Telefone
Exibir Endereço
Nº Cad. Geral
Nome Alfa
Nº Longo do Cad.
Classif. Industrial
Tipo Pesq.
1 Financial/Distribution Company O
20 Marketing Company O
27 Eastern Area Distribution Center F
Local intranet

Utilização da Barra de Ferramentas

O OneWorld oferece recursos e um formato de visualização para a barra de cada tela. É preciso estar familiarizado com a utilização dos botões da barra de ferramentas para operar o sistema OneWorld. A tabela a seguir descreve as funções dos botões da barra de ferramentas padrão:

O tópico a seguir descreve:

- Barra de ferramentas
- Opções de linha
- Assistente visual
- Mensagens de erro

Barra de Ferramentas

As opções da barra de ferramentas oferecem acesso a tarefas específicas do OneWorld.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

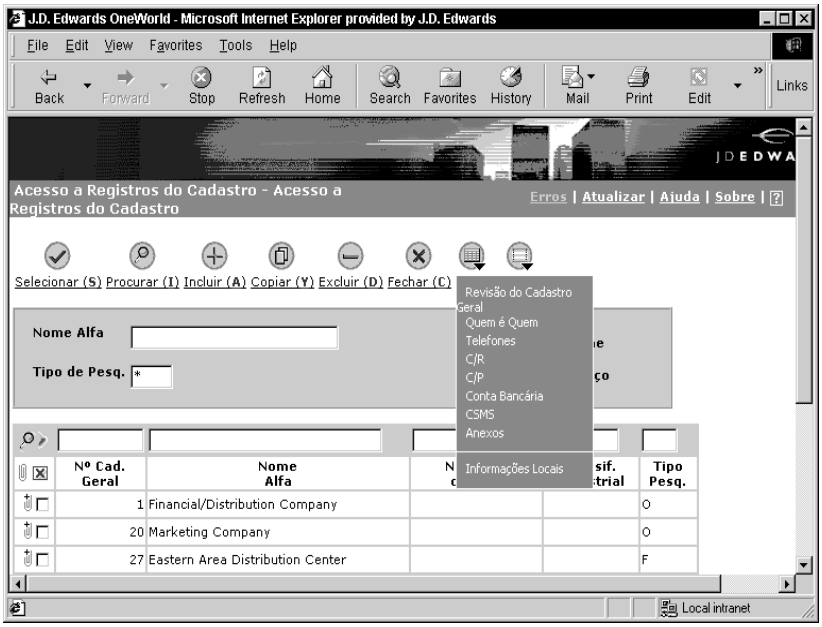
A tabela a seguir oferece informações sobre as funções disponíveis na barra de ferramentas:

Campo	Explicação
Selecionar	Escolhe registros e abre as telas correspondentes.
Procurar	Exibe todas as entradas do banco de dados que correspondem ao critério de pesquisa especificado.
Incluir	Abre uma nova tela onde você pode incluir um novo registro.
Copiar	Em uma tela de pesquisa, o botão Copiar copia o registro inteiro. O sistema copia todos os campos para um novo registro, com exceção dos campos que sejam exclusivos do registro existente. Em uma tela de revisão, o botão Copiar seleciona os campos para a nova tela. É necessário preencher todos os demais campos. Os campos que foram copiados a partir do registro existente podem ser alterados na nova tela.
Excluir	Em telas de pesquisa e revisão, o botão Excluir elimina o registro inteiro. Dependendo do aplicativo que você está usando, o botão Excluir também pode remover as informações relacionadas. Por exemplo, se um registro do Cadastro Geral for excluído, o sistema também excluirá os números de telefone daquele registro. Consulte o manual de usuário do aplicativo para obter informações sobre a exclusão de registros dependentes.
Fechar	Fecha a tela.
Erros	Exibe uma descrição completa, o número de identificação e as funções que sofrem impacto na janela Erro.
Atualizar	Atualiza a tela atual do OneWorld e preenche as informações adequadas com base nas informações inseridas nas caixas de diálogo.

Utilização das Opções de Linha

Quando o cursor passa sobre as opções de linha, um menu suspenso fornece uma lista de opções relativas à tela ativa. As funções das opções de linha variam de tela para tela. Por exemplo, uma opção pode abrir uma tela de entrada de dados ou uma tela que permita a anexação de objetos a um registro.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf


J.D. Edwards OneWorld - Microsoft Internet Explorer provided by J.D. Edwards
File Edit View Favorites Tools Help
Back Forward Stop Refresh Home Search Favorites History Mail Print Edit Links
Acesso a Registros do Cadastro - Acesso a Registros do Cadastro
Erros | Atualizar | Ajuda | Sobre |
Selecionar (S) Procurar (I) Incluir (A) Copiar (Y) Excluir (D) Fechar (C)
Revisão do Cadastro Geral
Quem é Quem
Telefones
C/R
C/P
Conta Bancária
CSMS
Anexos
Informações Locais
Nome Alfa
Tipo de Pesq.
Nº Cad. Geral
Nome Alfa
Tipo Pesq.
1 Financial/Distribution Company O
20 Marketing Company O
27 Eastern Area Distribution Center F
Local intranet

Assistentes Visuais

Você pode usar o botão do assistente visual para acessar valores válidos disponíveis em suas telas.

O assistente visual auxilia a localizar itens específicos fornecendo uma lista de valores válidos, tais como números de cadastro e listas de códigos que categorizam seus registros. O botão do assistente visual está disponível nos campos adequados em determinadas telas.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

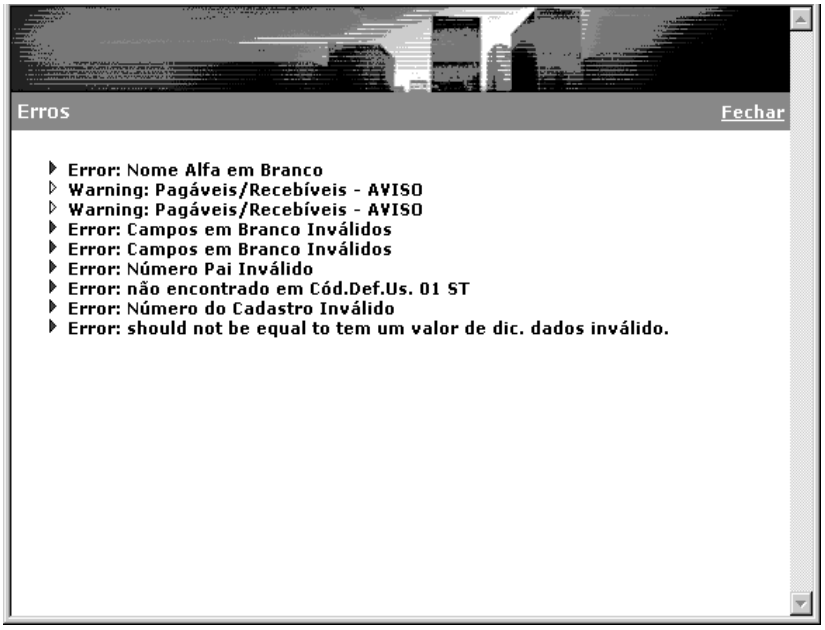
Mensagens de Erro

Podem ocorrer erros no OneWorld por várias razões. Por exemplo, se você inserir um valor não reconhecido pelo sistema, o campo será destacado em vermelho. A descrição do erro ou aviso é exibida na janela Erros e Avisos. É possível também acessar uma janela de mensagens de erro para verificação.

▶ Verificação de mensagens de erro

1. Em uma tela com erro, faça o seguinte:
   - Na barra do OneWorld, clique em Erros

   A causa do erro ou do aviso é exibida.


Erros
Fechar
Error: Nome Alfa em Branco
Warning: Pagáveis/Recebíveis - AVISO
Warning: Pagáveis/Recebíveis - AVISO
Error: Campos em Branco Inválidos
Error: Campos em Branco Inválidos
Error: Número Pai Inválido
Error: não encontrado em Cód.Def.Us. 01 ST
Error: Número do Cadastro Inválido
Error: should not be equal to tem um valor de dic. dados inválido.

2. Para fechar a janela Erros e Avisos, na barra do OneWorld, clique em Fechar.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

OneWorld em Java

Console de Menus do OneWorld é o nome de uma das interfaces gráficas do OneWorld. O Console de Menus do OneWorld executa as seguintes tarefas:

- Exibe os menus em uma estrutura de árvore. Você pode usar essa estrutura para abrir menus adicionais, os aplicativos e relatórios associados a esses menus.
- Permite que você use comandos de acesso rápido para acessar rapidamente um menu ou aplicativo.
- Permite que você use comandos de pesquisa com palavras–chave para localizar e o acessar menus e aplicativos.
- Permite que você crie e gerencie marcadores, que funcionam de maneira semelhante aos marcadores de um navegador e o auxiliam a acessar aplicativos do OneWorld.

Esta seção contém o seguinte:

❑ Sign–on e sign–off no OneWorld

❑ Conceitos básicos sobre o console de menus do OneWorld

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Sign–on e Sign–off no OneWorld

Para fazer o sign–on no OneWorld, você deve digitar sua identificação de usuário e senha na tela Sign–on do OneWorld. A identificação do usuário define os seguintes tipos de informações para cada usuário:

- Segurança e permissões
- Menu inicial
- Idioma e símbolo de moeda
- Preferências de exibição

Nesta tela, você também tem a opção de escolher o ambiente do OneWorld no qual deseja trabalhar. O administrador do sistema configura os ambientes para você. Normalmente, será necessário apenas um ambiente de trabalho.

Este tópico descreve:

❑ Sign–on no OneWorld

❑ Sign–off do OneWorld

Sign–on no OneWorld

O usuário precisa fazer o sign–on no OneWorld para utilizar o sistema.

▶ Sign–on no OneWorld

O administrador de sistema tem várias opções para configurar o seu sign–on no OneWorld. Por exemplo, o administrador do sistema pode configurar de forma que você use um URL, clique em um ícone ou use um favorito de seu navegador.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

1. Para fazer o sign–on no OneWorld, selecione uma das opções a seguir:
   - No navegador, insira o URL adequado. Por exemplo, HTTP://*NomedoServidor*/*Ambiente*/OWHTML
   - Na área de trabalho, clique no ícone do OneWorld.
   - Na lista de favoritos do navegador, selecione a opção do OneWorld configurada para o seu sistema.

   A tela Sigo–on do OneWorld é exibida.

J.D. Edwards OneWorld - Microsoft Internet Explorer provided by J.D. Edwards
File Edit View Favorites Tools Help
Back Forward Stop Refresh Home Search Favorites History Mail Print Edit Links
Sign-on do OneWorld
Copyright © 1996-2000 J.D. Edwards World Source Company. Todos os direitos reservados.
JDEDWARDS
OneWorld Xe
Identificação do Usuário:
Senha:
Ambiente:
Lembrar minha identificação de usuário e ser
Done
Local intranet

2. Na tela Sign–on do OneWorld, preencha os campos a seguir.
   - Identificação do Usuário
   - Senha
3. Na tela Sign–on do OneWorld, posicione o cursor no campo Ambiente e clique no assistente visual que é exibido no lado direito do campo.

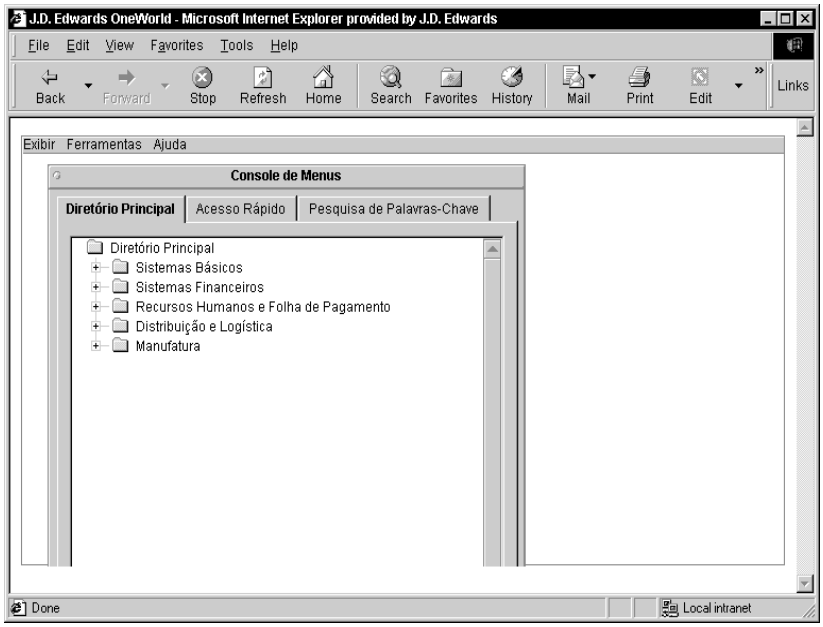
   Sua autorização pode permitir o acesso a vários ambientes. No entanto, só são exibidos os ambientes de rede WAN que foram carregados na estação de trabalho que você está usando e aos quais tem acesso.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

4. Na tela Seleção do Ambiente do Usuário, clique duas vezes no ambiente adequado.

   Para usar um ambiente diferente, retorne à tela Seleção do Ambiente do Usuário e clique duas vezes em um ambiente diferente.

   O Console de Menus do OneWorld é exibido.



Campo	Explicação
Identificação do Usuário	No World, o perfil do usuário definido pela IBM. No OneWorld, o código de identificação do perfil do usuário.
Senha	A senha usada para que seja efetuado o sign-on do usuário no Direcionamento de Menu do OneWorld.
Ambiente	O nome associado a uma lista de bibliotecas específica. O programa de inicialização J98INITA utiliza esses nomes da lista de bibliotecas para controlar os ambientes que um usuário pode acessar. As configurações das listas de bibliotecas são mantidas na tabela Cadastro da Lista de Bibliotecas (F0094). Para o OneWorld, esse campo representa um ambiente válido que pode ser usado para a execução. O ambiente contém um pathcode (objetos) e um data source (dados). Quando agrupados, os usuários têm um ambiente de trabalho válido no OneWorld.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Sign–off do OneWorld

Ao terminar de trabalhar no OneWorld, você deve fazer o sign–off do sistema. Ao sair do OneWorld, tanto o aplicativo como o banco de dados são encerrados.

▶ Sign–off do OneWorld

No menu Exibir do OneWorld, selecione Logoff.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Conceitos Básicos sobre o Console de Menus do OneWorld

O Console de Menus do OneWorld é um portão de entrada para os aplicativos e relatórios da J.D. Edwards. Ele apresenta uma estrutura de árvore com menus e opções de menu, permite o uso de comandos de acesso rápido para navegar até menus ou aplicativos do OneWorld com rapidez, permite a pesquisa e exibição de menus e aplicativos e a criação de marcadores que funcionam de maneira semelhante aos marcadores de um navegador e o auxiliam no acesso aos aplicativos do OneWorld.

Observação: Esta seção faz referência aos menus da barra de ferramentas do OneWorld e não à barra de ferramentas do navegador.

O tópico a seguir descreve:

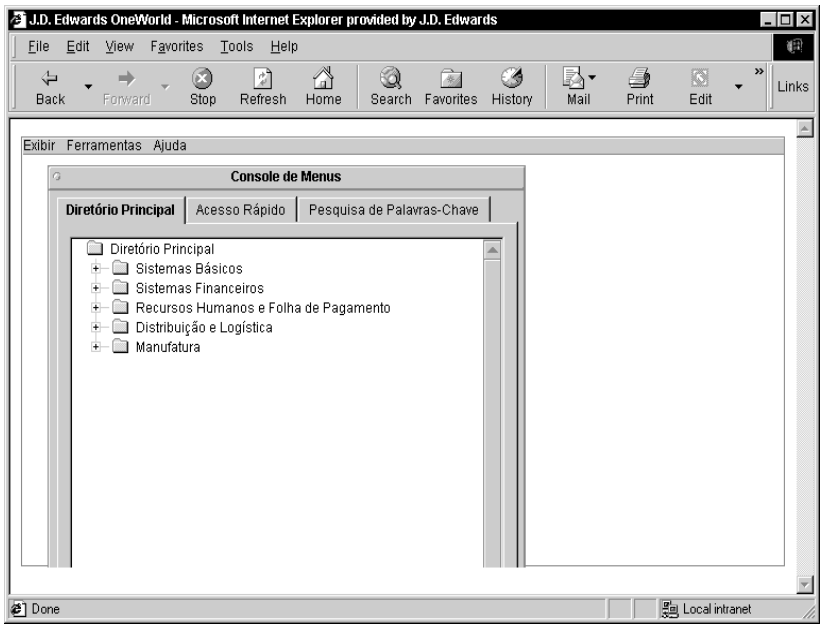
- ❑ Estrutura de árvore
- ❑ Execução de aplicativos
- ❑ Acesso rápido
- ❑ Pesquisa de palavras–chave
- ❑ Assistente visual
- ❑ Marcadores da Web

Estrutura de Árvore

O Diretório Principal apresenta opções de menus (ícones e texto descritivo) para oferecer acesso aos aplicativos e relatórios.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

A estrutura de árvore aparece na janela Diretório Principal do Console de Menus.



Cada item dessa estrutura é um menu. Quando um sinal de adição (+) for exibido à esquerda de um menu, este poderá ser expandido para mostrar os menus adicionais. Quando houver um sinal de subtração (–) à esquerda de um menu, isto significa que o menu já está expandido ao máximo. Você pode expandir e retrair menus de duas formas:

- Clique diretamente no sinal de adição (+) ou subtração (–).
- Clique duas vezes no texto do menu. Por exemplo, ao clicar duas vezes diretamente no texto Sistemas Básicos, esse menu é expandido ou retraído.

Execução de Aplicativos

Muitos itens de menu executam um aplicativo ou submetem um relatório quando são ativados. Para ativar uma tarefa de software, execute uma das seguintes ações:

- Clique duas vezes no ícone ou texto da tarefa.
- Clique com o botão direito em uma tarefa e, em seguida, selecione Abrir.

Algumas tarefas permitem a definição de valores, a seleção de uma versão ou a seleção de dados. Para definir essas variáveis, clique com o botão direito na tarefa, selecione Solicitar no menu pop–up e, em seguida, selecione a opção desejada. As opções que não puderem ser definidas para a tarefa estarão desativadas.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Acesso Rápido

O Acesso Rápido deve estar ativado nos Perfis do Usuário para que você possa usá–lo.

As ferramentas de aplicativos da Web no OneWorld permitem o uso de comandos de acesso rápido para facilitar o acesso aos menus ou aplicativos do OneWorld. Um comando de acesso rápido pode ser:

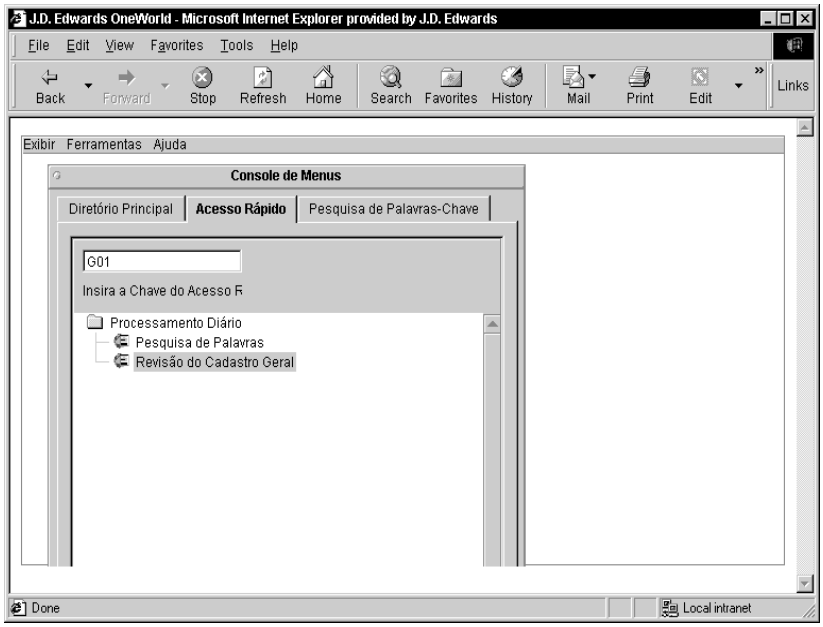
- Uma abreviação incluída nos dados de demonstração da J.D. Edwards ou definida por você da maneira mais conveniente. Por exemplo, o acesso rápido OMW executa a Bancada de Gerenciamento de Objetos, que permite a você trabalhar com os objetos do OneWorld.
- A combinação da opção de menu e do número do menu. Por exemplo, 2/G01 (opção de menu número 2 no menu G01), executa Acesso a Registros do Cadastro no Cadastro Geral. Quando você estiver mais familiarizado com as abreviações de menus do OneWorld, notará que o acesso rápido é a forma mais rápida de navegação até um aplicativo.

Você pode configurar as abreviações do acesso rápido para acessar os aplicativos usados com mais freqüência usando o aplicativo Design de Menus.

▶ Navegação por menus através do Acesso Rápido

1. No Console de Menus, execute uma das ações a seguir para mover o cursor para o campo Acesso Rápido:
   - No Console de Menus, selecione a guia Acesso Rápido.
   - No menu Ferramentas, selecione Acesso Rápido.
2. No campo Inserir Chave de Acesso Rápido Aqui, insira a identificação do menu ou do aplicativo que deseja abrir. Por exemplo, digite G01 para abrir o menu do Cadastro Geral.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf


J.D. Edwards OneWorld - Microsoft Internet Explorer provided by J.D. Edwards
File Edit View Favorites Tools Help
Back Forward Stop Refresh Home Search Favorites History Mail Print Edit Links
Exibir Ferramentas Ajuda
Console de Menus
Diretório Principal
Acesso Rápido
Pesquisa de Palavras-Chave
G01
Insira a Chave do Acesso R
Processamento Diário
Pesquisa de Palavras
Revisão do Cadastro Geral
Done
Local intranet

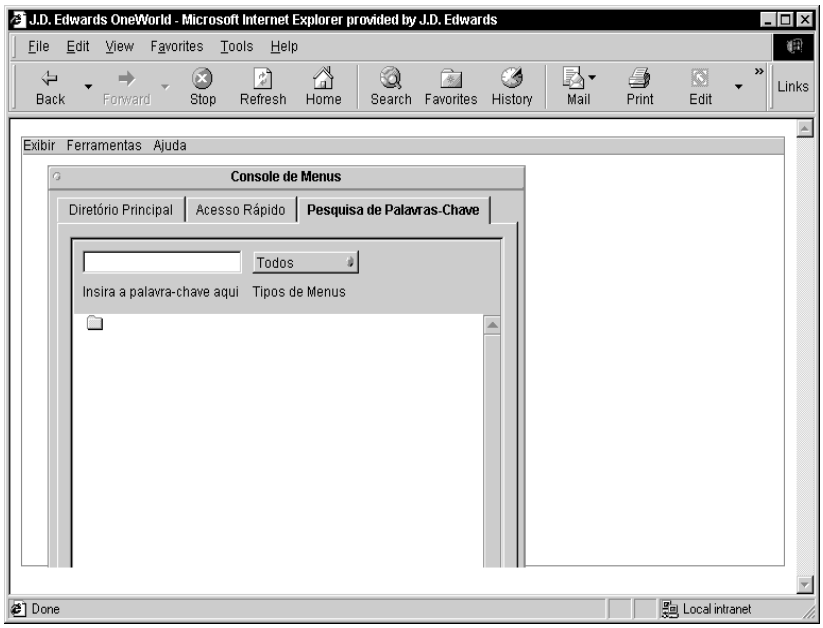
Pesquisa de Palavras–chave

O aplicativo Pesquisa de Palavras–chave é usado para localizar e abrir menus e aplicativos. Se você não souber o nome exato do item que procura, digite uma palavra ou uma seqüência de palavras e o aplicativo Pesquisa de Palavras–chave exibirá todos os menus e aplicativos que corresponderem. Por exemplo, se você digitar CADASTRO GERAL (ADDRESS BOOK), a Pesquisa de Palavras–chave exibirá os menus e aplicativos que contiverem as palavras cadastro geral como, por exemplo, o menu Address Book Category Codes e o aplicativo Customer Address Book Revisions. Também é possível digitar o nome do objeto do menu ou aplicativo como, por exemplo, G01. Você também pode especificar se o item pesquisado é um aplicativo ou relatório.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Navegação por menus através da pesquisa de palavras–chave

1. No Console de Menus, execute uma das ações a seguir para mover o cursor para o campo Pesquisa:
   - No menu Ferramentas, selecione Pesquisar Menu.
   - Clique na guia Pesquisa de Palavras–chave.


J.D. Edwards OneWorld - Microsoft Internet Explorer provided by J.D. Edwards
File Edit View Favorites Tools Help
Back Forward Stop Refresh Home Search Favorites History Mail Print Edit Links
Exibir Ferramentas Ajuda
Console de Menus
Diretório Principal
Acesso Rápido
Pesquisa de Palavras-Chave
Todos
Insira a palavra-chave aqui
Tipos de Menus
Done
Local intranet

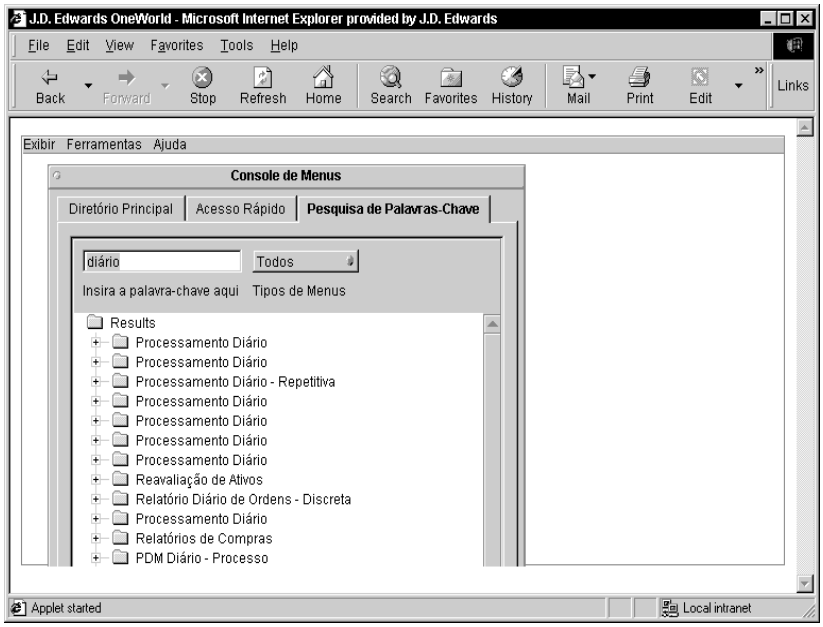
2. Na guia Pesquisa de Palavras–chave do Console de Menus, selecione Todos, Aplicativos ou Relatórios.
3. Insira os critérios de pesquisa no campo a seguir e, em seguida, pressione a tecla Enter:
   - Insira a palavra–chave aqui

     Digite um código de sistema específico como, por exemplo, 01 para Cadastro Geral ou 00 para o Ambiente dos Fundamentos do OneWorld.

     Você pode digitar uma única palavra, como CADASTRO, várias palavras, como CADASTRO GERAL, ou uma palavra equivalente, como UDC, para códigos definidos pelo usuário. Também é possível pesquisar usando nomes de objetos (por exemplo, P0101) e identificações de menus (por exemplo, G01).

     Para eliminar ambigüidade, a pesquisa não considera maiúsculas e minúsculas.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf



4. Na lista da área de detalhe, selecione o item adequado da lista e, em seguida, execute uma das seguintes ações:

   - Clique com o botão direito no item e selecione Abrir.

     Se você escolher um aplicativo, o OneWorld o executará.

     Se houver opções de processamento disponíveis, selecione Solicitar Valores. Insira os itens adequados e selecione OK. A seguir, o OneWorld executará esse aplicativo.

   - Clique duas vezes no item. Se este for um aplicativo, o OneWorld o executará.

   Atenção: Se você clicar duas vezes em um aplicativo que utiliza opções de processamento, o sistema não solicitará valores. O OneWorld executará esse aplicativo usando os valores predeterminados das opções de processamento.

Assistente Visual

Você pode usar o botão do assistente visual para acessar os valores válidos disponíveis em suas telas. O assistente visual o auxilia alocalizar itens específicos, fornecendo uma lista de valores válidos, tais como números de cadastro e listas de códigos que categorizam seus registros.

O botão do assistente visual está disponível nos campos adequados em determinadas telas.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Marcadores da Web

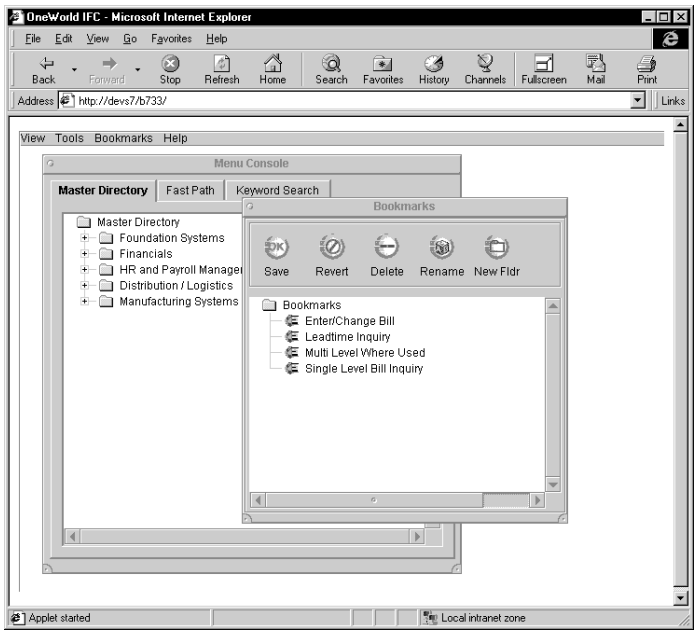
Todo usuário (que não trabalhe com cliente ou navegador) pode inserir marcadores nos aplicativos do OneWorld. Assim como ocorre nos navegadores, você pode usar um marcador para indicar seus aplicativos favoritos do OneWorld. Em seguida, você pode usar o marcador para acessar o aplicativo em lugar de navegar até ele usando o Diretório Principal do OneWorld. O recurso de marcação também inclui um gerenciador de marcadores que permite a você organizar os marcadores em pastas.

O uso de marcadores da Web envolve as seguintes tarefas:

- Inclusão de um marcador
- Modificação de um marcador

▶ Inclusão de um marcador

1. No menu Marcadores, selecione Gerenciador de Marcadores.



2. Na guia Diretório Principal do Console de Menus, navegue até o aplicativo do OneWorld para o qual será adicionado o marcador.
3. Selecione o aplicativo ou diretório (para selecionar todos os aplicativos do diretório) para o qual deseja colocar o marcador e arraste–o para a pasta Marcadores na janela Marcadores.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Modificação de um marcador

1. No menu Marcadores, selecione Gerenciador de Marcadores.
2. Em Marcadores, você pode salvar uma marcador, revertê–lo para opções de marcadores anteriores, excluir ou renomear um marcador e criar diretórios para organizá–los. Você também pode clicar duas vezes em um aplicativo para executá–lo. Para gerenciar os marcadores, utilize as opções abaixo:
   - Salvar
   - Reverter
   - Excluir
   - Renomear
   - Nova Pasta

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Interface dos Aplicativos do OneWorld

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Interface dos Aplicativos do OneWorld

Os aplicativos do OneWorld têm uma interface semelhante ao OneWorld Explorer, usando a mesma aparência e forma de interação das barras de menus, barras de ferramentas e barras de status. Os aplicativos, no entanto, têm seus próprios recursos adicionais que incluem:

- Os assistentes visuais, que exibem valores específicos para determinados campos nas telas dos aplicativos
- Uma barra de opções que fornece acesso por meio de ícones a áreas no OneWorld tais como envio de mensagens, objetos de mídia e telas relacionadas ao aplicativo
- Ajuda on–line no nível de tarefas, que fornece procedimentos passo a passo para a conclusão de determinadas tarefas
- Tipos de telas, que estabelecem como cada tela funciona
- Grades, que exibem os registros

Esta seção contém o seguinte:

❑ Conceitos básicos sobre a interface dos aplicativos do OneWorld

❑ Utilização da interface dos aplicativos do OneWorld

❑ Utilização da grade

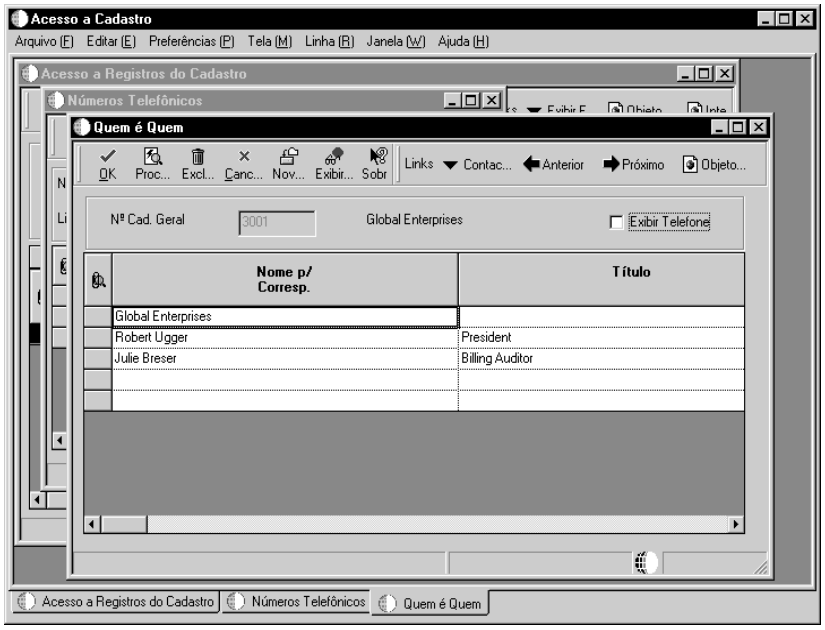
Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Conceitos Básicos sobre a Interface dos Aplicativos do OneWorld

A interface do OneWorld inclui o OneWorld Explorer e as telas dos aplicativos. No OneWorld Explorer, você pode abrir áreas de trabalho que fornecem acesso aos aplicativos do OneWorld por meio do uso de telas. A área de trabalho de um aplicativo é a área em que são exibidas todas as telas relacionadas a um aplicativo.

A ilustração a seguir oferece um exemplo da área de trabalho de um aplicativo com algumas telas abertas:



Em certos aplicativos, é possível utilizar o recurso de processamento não modal. O processamento não modal possibilita a navegação entre as telas abertas em um aplicativo pela seleção de uma tela por meio de um clique do mouse. Por exemplo, a partir do Cadastro Geral, selecione Processamento Diário e, em seguida, Revisão do Cadastro Geral. O aplicativo Revisão do Cadastro Geral permite o acesso à tela Registros do Cadastro. Após selecionar um registro, você pode abrir as telas Telefones e Quem é Quem no menu Linha. Você pode se deslocar entre essas telas clicando em cada uma. Além disso, aparecem guias na parte inferior da área de trabalho do aplicativo. Você pode ativar uma tela clicando na guia. Dentro de um aplicativo, você pode se deslocar entre telas e exibir as informações relacionadas à tela para auxiliá–lo nas tarefas diárias.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

O tópico a seguir descreve:

- ❑ Barras de menus
- ❑ Barras de ferramentas
- ❑ Barras de opções
- ❑ Menus suspensos
- ❑ Barras de rolagem
- ❑ Assistência visual
- ❑ Barras de status
- ❑ Ajuda on–line
- ❑ Mensagens de erro
- ❑ Tipos de telas
- ❑ Guias nas telas

Barras de Menus

A barra de menus que aparece na área de trabalho do aplicativo corresponde à tela ativa. As barras de menu oferecem menus suspensos para exibir as opções de um aplicativo. Utilize o mouse ou o teclado para selecionar os menus e as opções nesses menus. Dependendo do tipo da tela, os menus e as opções se modificarão.

As funções disponíveis na barra de menus são definidas da seguinte forma:

Arquivo	Nesse menu, você pode selecionar, procurar, incluir, copiar e excluir registros, imprimir a tela, configurar a impressão e fechar a tela.
Editar	Nesse menu, você pode recortar, copiar e colar informações na área de transferência e desfazer a última ação.
Preferências	Nesse menu, você pode visualizar a barra de opções, anexar objetos externos, personalizar a exibição de uma tela e alterar a grade.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Tela	Nesse menu, você pode obter acesso a outras telas que se relacionam à tela de trabalho atual.
Linha	Nesse menu, você pode obter acesso a informações específicas de uma linha selecionada na área de detalhes. Por exemplo, é possível anexar e visualizar objetos de um registro selecionado no menu Linha.
Relatório	Nesse menu, você pode obter acesso aos relatórios associados ao aplicativo.
Janela	Nesse menu, você pode escolher visões alternativas para exibir as telas abertas em um aplicativo.
Ajuda	Nesse menu, você pode obter acesso à Ajuda on–line específica para um aplicativo.

Barras de Ferramentas

A barra de ferramentas possui botões com os comandos usados com maior freqüência. Ao mover o cursor sobre um botão, o sistema oferece uma breve descrição da ajuda em um quadro amarelo abaixo do cursor e uma descrição completa na barra de status da tela.

O OneWorld oferece recursos padrão e formatos de exibição para a barra de ferramentas de cada tela. Entretanto, você pode customizar os recursos e a exibição da barra de ferramentas para adequar à funcionalidade de cada tela individualmente. É preciso estar familiarizado com a utilização dos botões da barra de ferramentas para operar o sistema OneWorld. A lista a seguir descreve as funções dos botões da barra de ferramentas padrão:

Selecionar	Seleciona um ou mais registros e abre as telas correspondentes.
Procurar	Exibe todas as entradas do banco de dados que correspondem ao critério de pesquisa especificado.
Incluir	Abre uma nova tela onde você pode incluir um novo registro.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Copiar	Em uma tela de pesquisa, o botão Copiar copia o registro inteiro. O sistema copia todos os campos, com exceção dos campos que sejam exclusivos do registro existente, para um novo registro. Em uma tela de revisão, o botão Copiar seleciona os campos para a nova tela. É necessário preencher todos os demais campos. Os campos que foram copiados a partir do registro existente podem ser alterados na nova tela.
Excluir	Em telas de pesquisa e revisão, o botão Excluir elimina o registro inteiro. Dependendo do aplicativo que você está usando, o botão Excluir também pode remover as informações relacionadas. Por exemplo, se um registro do Cadastro Geral for excluído, o sistema também excluirá os números de telefone daquele registro. Consulte o manual de usuário do aplicativo para obter informações sobre a exclusão de registros dependentes.
Fechar	Fecha a tela.
OK	Aceita os dados na tela atual.
Cancelar	Ignora as inclusões, revisões ou exclusões feitas na tela atual e, em seguida, fecha a tela e vai para a anterior.

A barra de ferramentas Links possui botões que fornecem acesso a outras áreas do OneWorld e da Internet. O botão dinâmico exibe uma seta para baixo. Quando você clica na seta para baixo, as mesmas opções que existem na barra de menus são exibidas no menu instantâneo, além do menu Ferramentas que oferece ligações com outros recursos e com a Internet.

A função do botão dinâmico varia de tela à tela. Por exemplo, os botões dinâmicos podem abrir uma tela de entrada de dados ou uma tela que permite ao usuário anexar objetos a um registro.

Ao clicar na seta para baixo no botão dinâmico, um menu instantâneo oferece uma lista com várias opções relacionadas à tela ativa.

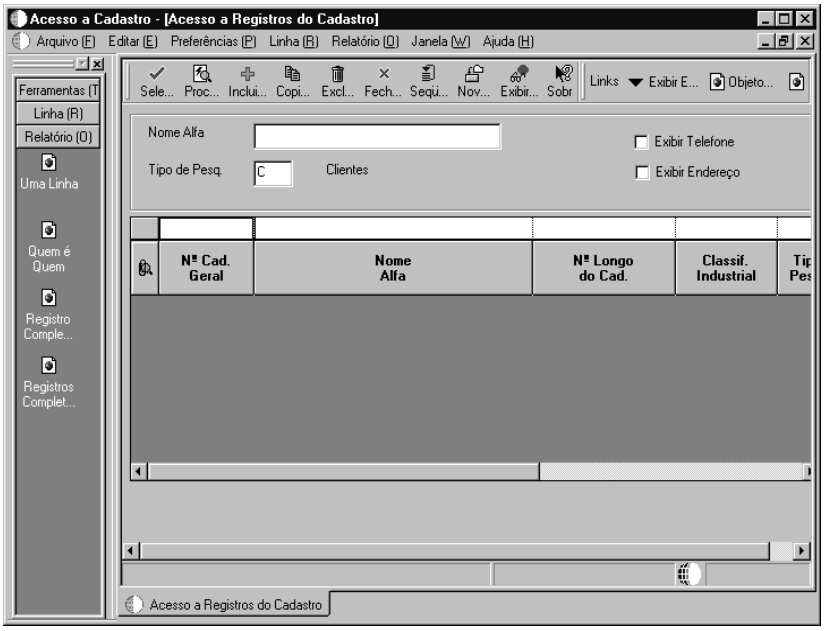
A tela predeterminada que é aberta quando você clica no botão dinâmico se altera para a última tela acessada utilizando a seta para baixo. Esse recurso permite ao usuário definir o botão dinâmico como um vínculo com a tela que é usada com maior freqüência.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Barras de Opções

A barra de opções é uma barra de ferramentas móvel que fornece acesso rápido a outros aplicativos e telas a partir do aplicativo atual. A barra de opções também acessa uma calculadora e um calendário on–line, o serviço de mensagens e a Internet. Você pode ativar e desativar a barra de opções no menu Preferências.

A ilustração a seguir oferece um exemplo de um aplicativo com a barra de opções ativa:



As categorias a seguir aparecem na barra de opções:

- Ferramentas
- Os menus que aparecem entre o menu Preferências e Ajuda (exceto pelo menu Janela)

As categorias Linha e Tela na barra de opções fornecem as mesmas opções que os respectivos menus Linha e Tela na barra de menus. As opções para esses botões aparecerão na barra de opções se a opção da barra de menus correspondente estiver disponível. A categoria Ferramentas na barra de opções não está representada na barra de menus. Entretanto, você pode acessar a categoria Ferramentas clicando a seta para baixo localizada na barra Links e selecionando Ferramentas.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

A categoria Ferramentas possui os seguintes botões padrão:

Calendário Exibe um calendário. Ao selecionar uma data e clicar em OK a data é exibida no canto superior esquerdo da tela atual.

Calculadora Exibe uma calculadora. Na calculadora, use o mouse ou o teclado para executar os cálculos e, em seguida, clique em OK.

O sistema insere o valor calculado no campo selecionado.

Centro de Trabalho Acessa o Centro de Trabalho do Empregado, que é o aplicativo usado para o envio de mensagens no OneWorld. Para obter informações completas sobre a utilização de mensagens no Centro de Trabalho do Empregado, consulte *Mensagens e Filas*.

Correio Interno Exibe a tela Envio de Correio Interno, que você pode usar para enviar mensagens para os usuários do OneWorld dentro da empresa. Para obter informações completas sobre a utilização de mensagens no Centro de Trabalho do Empregado, consulte *Mensagens e Filas*.

Correio Externo Exibe a tela Envio de Correio Externo (se o serviço de mensagens tiver sido configurado para correio externo), que você pode usar para enviar mensagens a pessoas que estejam fora da companhia onde o OneWorld é usado. Para obter informações completas sobre a utilização de mensagens no Centro de Trabalho do Empregado, consulte *Mensagens e Filas*.

Internet Fornece um link para a Internet. Clique neste botão e o navegador da Internet será aberto.

Criar Atalho Cria um atalho para a tela que está sendo exibida na área de trabalho da máquina local. Por exemplo, se você estiver na tela Registros do Cadastro e clicar no botão Criar Atalho, um atalho será criado na área de trabalho para abrir a tela Registros do Cadastro.

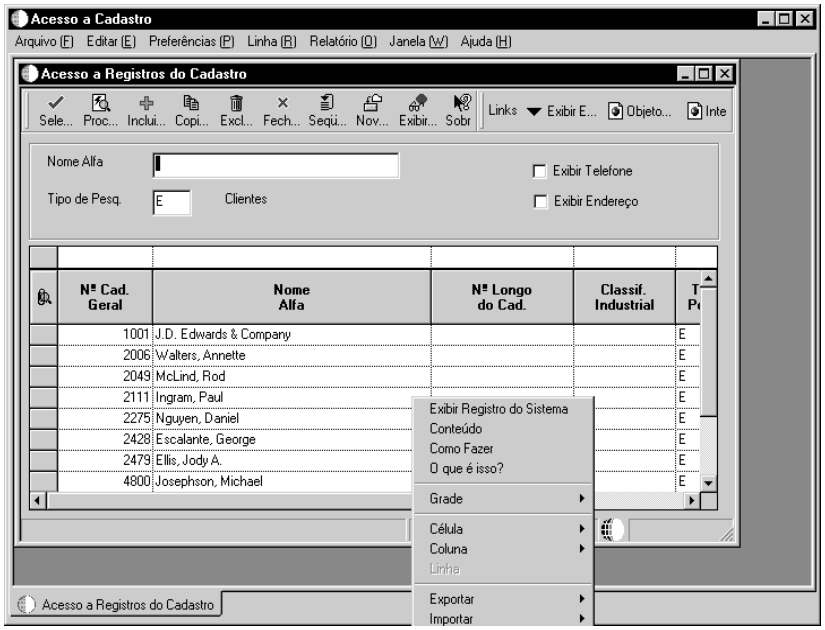
Enviar Atalho Exibe a tela Envio de Correio Interno com um atalho para a tela sendo exibida anexado à mensagem. O atalho pode ser enviado para um outro usuário do OneWorld na companhia. Para obter informações completas sobre a utilização de mensagens no Centro de Trabalho do Empregado, consulte *Mensagens e Filas*.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Menus Suspensos

Você pode acessar certas informações diretamente na tela por meio de um menu suspenso. Quando você clica com o botão direito do mouse em determinadas áreas da tela como, por exemplo, na grade, é exibido um menu com opções específicas para aquela área da tela. Por exemplo, ao personalizar a grade, você pode acessar este menu para selecionar opções que permitem alterar uma das características da grade tal como a fonte e a cor de fundo.

A ilustração a seguir apresenta um exemplo de um menu suspenso para a grade:



Barra de Rolagem

Uma barra de rolagem aparece no lado direito ou inferior de uma tela quando há informações que não cabem na área de exibição. Essa barra pode ser usada para percorrer as informações adicionais. Clique uma vez nesses botões para mover um registro de cada vez para cima ou para baixo. Clique e mantenha o botão do mouse pressionado para fazer rolar mais de um registro na tela.

Dentro da barra de rolagem fica a caixa de rolagem, que exibe a posição das informações visíveis na tela. Você pode clicar, manter pressionado o botão do mouse na caixa de rolagem e movê–la ou clicar uma vez em uma das áreas laterais da caixa.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Assistentes Visuais

O assistente visual apresenta uma lista de seleções predeterminadas disponíveis para cada campo individualmente. O assistente visual também permite o acesso à ferramentas complementares disponíveis na tela como, por exemplo, o botão Pesquisa, o botão Calculadora e o botão Calendário. Essas ferramentas automatizam o processo de entrada das informações nos campos. A Calculadora e o Calendário também estão disponíveis no menu Ferramentas. Alguns exemplos do assistente visual são:

- Procurar
- Calculadora
- Calendário

Pesquisa

O botão de pesquisa está disponível nos campos adequados em determinadas telas. O assistente visual ajuda na pesquisa de itens específicos fornecendo listas de valores válidos, tais como números de cadastro e listas de códigos que categorizam seus registros. Esse botão também pode ser representado por outros ícones.

Por exemplo, suponha que uma das tarefas do seu trabalho seja fazer a entrada de faturas padrão. Quando você acessa a tela de entrada padrão, pode não saber o número do cliente. Ao clicar no campo Número do Cliente, o botão do assistente visual é exibido. Quando você clica no botão do assistente visual, é exibida uma tela de pesquisa que pode ser usada para procurar o nome do cliente a fim de encontrar o número do cliente.

Calculadora

O assistente visual de calculadora exibe uma calculadora a ser utilizada em operações aritméticas. Mais adiante na entrada da fatura padrão, você pode usar a calculadora para auxiliá–lo no cálculo do Valor Bruto de um determinado Item de Pagamento.

Calendário

O assistente visual de calendário exibe um calendário. Prosseguindo na entrada da fatura padrão, o calendário pode auxiliar na determinação da Data de Estorno.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Barra de Status

O OneWorld possui uma barra de status que aparece na parte inferior da maioria das telas. A barra de status fornece informações sobre o item atualmente em foco no OneWorld.

As informações a seguir aparecem na barra de status das telas do OneWorld Explorer:

- Descrições das opções de menu
- Status da consulta a um registro e um botão Parar para encerrar o processo de consulta
- Mensagens de erro

Ajuda On–line

A Ajuda on–line fornece informações adicionais sobre os campos e as telas. Essas informações podem explicar um campo ou uma tarefa, apresentando instruções sobre como utilizar uma tela. A Ajuda on–line usa hipertexto, permitindo a movimentação rápida de um tópico para outro ou a exibição da definição de um termo selecionado. Ao trabalhar em um aplicativo, é possível acessar a Ajuda on–line para uma tarefa específica ou um campo único.

Há dois tipos de hipertexto:

- Um texto que faz a navegação para um outro tópico. Esse texto fica destacado com uma cor diferente e sublinhado sólido.
- Texto instantâneo. Esse texto é normalmente exibido em cor verde com sublinhado tracejado. O texto instantâneo exibe uma tela que se sobrepõe ao tópico existente. As telas instantâneas exibem definições breves ou fornecem esclarecimentos adicionais.

A Ajuda pode ser acessada a partir dos botões de Ajuda na barra de ferramentas ou das opções a seguir no menu Ajuda:

Conteúdo	Abre o índice para o sistema atual. O arquivo de índice organiza os tópicos por manual, seção e capítulo.
Como Fazer	Exibe um procedimento com base em tarefas que é associado à tela atual.
Exibir Erros	Exibe o primeiro erro ou mensagem de aviso de uma tela.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Próximo Erro	Vai para o erro subsequente de uma tela.
Sobre o OneWorld	Exibe informações sobre o menu ou a tela, incluindo informações sobre o programa e a identificação da tela.

O tópico a seguir descreve:

- Acesso à Ajuda no nível de tarefa
- Acesso à Ajuda no nível de campo

Acesso à Ajuda no Nível de Tarefa

Para conhecer as etapas necessárias à execução de uma tarefa específica, você pode acessar a Ajuda no nível de tarefa. A Ajuda fornece informações breves e conceituais, juntamente com as etapas a serem executadas para que a tarefa seja concluída com êxito.

▶ Acesso à Ajuda no nível de tarefa

No menu Ajuda de um aplicativo qualquer, selecione Como Fazer.

Os tópicos da Ajuda on–line são exibidos.

Acesso à Ajuda no Nível de Campo

Utilize a Ajuda no nível de campo para obter uma descrição detalhada sobre um campo em uma tela. A descrição inclui uma definição do campo e dos valores válidos e variáveis como, por exemplo, comprimento do campo.

▶ Acesso à Ajuda no nível de campo

1. Em uma tela de um aplicativo qualquer, posicione o cursor no campo sobre o qual deseja obter informações.
2. Execute uma das ações a seguir:
   - Pressione F1.
   - Clique com o botão direito do mouse e, no menu exibido, selecione O que é isso?

   É exibida uma janela instantânea com as informações sobre o campo.
3. Clique na tela ou pressione qualquer tecla para fechar a janela instantânea.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Mensagens de Erro

Caso você digite um valor que não seja reconhecido pelo OneWorld, o sistema destaca o campo com a cor vermelha e exibe as seguintes informações na barra de status:

- Uma descrição do erro
- O número de erros e avisos para a tela atual

  Caso exista mais de um erro ou aviso em uma tela, pressione F7 para avançar para o próximo erro ou aviso. A descrição do erro ou do aviso aparece na barra de status na parte inferior da tela. É possível também acessar uma janela de mensagens de erro para verificação.

O tópico a seguir descreve:

- Verificação das mensagens de erro
- Alteração da janela de mensagem de erro

▶ Verificação de mensagens de erro

1. Em uma tela com erro, faça o seguinte:
   - No menu Ajuda, selecione Exibir Erros.
   - Pressione F8.
   - Clique no botão Exibir Erros.
   - Clique no ícone de sinal de parar vermelho no canto direito inferior da tela.
2. Selecione um erro na janela de mensagem de erro na parte inferior da tela e, em seguida, clique com o botão direito do mouse e selecione Descrição Completa no menu instantâneo.

   A causa do erro e a resolução do mesmo são exibidos.
3. Clique em qualquer lugar da área de trabalho ou pressione uma tecla qualquer para fechar a descrição.
4. Clique com o botão direito do mouse e, em seguida, selecione Detalhe para verificar o número de identificação do erro e as funções que o erro vai afetar.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

5. Na tela Detalhes de Avisos e Erros, após verificar as informações, clique em Fechar para sair das informações de mensagem de erro.
6. Para fechar a janela de mensagens de erro, clique com o botão direito do mouse e, em seguida, selecione Fechar.

   Antes de fechar a janela de mensagens de erro, você pode ativar um sinal de áudio que será emitido no caso de futuros erros.

7. Para ativar o sinal, clique com o botão direito do mouse e, em seguida, clique em Aviso de Erro. Uma marca de seleção aparece próximo ao Aviso de Erro na janela instantânea. Clique novamente no Aviso de Erro para remover a marca de seleção.

▶ Alteração da janela de mensagem de erro

1. Em uma tela com a janela de mensagens de erros aberta, clique e mantenha o botão esquerdo do mouse pressionando um pouco acima da janela de mensagem de erro.

   Será exibida uma caixa ao redor da janela de mensagem.

2. Desloque a janela de mensagens para o local desejado e, em seguida, solte o botão esquerdo do mouse.

   A janela de mensagens se separa da tela do OneWorld.

3. Mova o cursor até o canto da janela de mensagens. Quando o cursor se transformar em uma seta dupla, redimensione a janela.

   Você também pode redimensionar uma janela enquanto ela ainda estiver anexada à tela do OneWorld. Posicione o cursor sobre a linha escura entre a janela e a tela. Quando o cursor se transformar em uma seta dupla, redimensione a janela.

Tipos de Telas

Os aplicativos utilizam vários tipos de telas. As características de cada tipo de tela permanecem as mesmas, independente do aplicativo usado para acessar a tela.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Esse tópico explica os seguintes tipos de telas:

- Tela de procura/pesquisa
- Tela de pesquisa/seleção
- Telas de cabeçalho/detalhe e detalhe/cabeçalho desativado
- Tela de ajuste/inspeção
- Tela pai/filho
- Caixa de mensagens

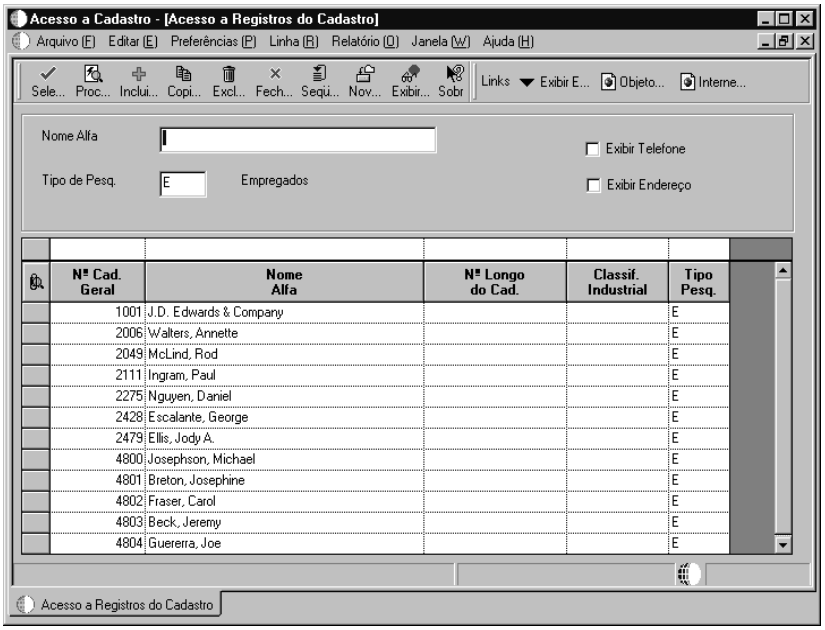
Tela de Procura/Pesquisa

A tela de procura/pesquisa é o ponto de entrada para a maioria dos aplicativos. Ela contém uma linha opcional de consulta por exemplo (QBE) que permite a pesquisa em qualquer campo da grade. O título padrão das telas de procura/pesquisa começa com "Acesso a", seguido das informações específicas à tarefa. Não é possível incluir ou alterar registros existentes na tela de Procura/Pesquisa.

As telas de Procura/Pesquisa permitem ao usuário:

- Pesquisar, exibir e selecionar múltiplos registros em uma grade
- Acessar uma outra tela para incluir, alterar ou exibir um registro.

A ilustração a seguir apresenta um exemplo de tela de procura/pesquisa onde o critério foi a localização de todos os nomes com tipo de pesquisa E (de Empregado):

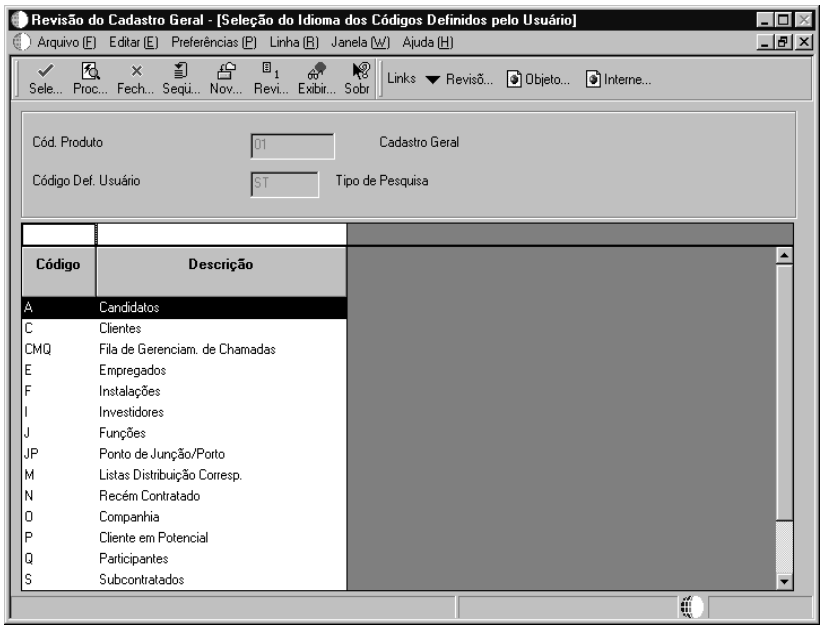

Acesso a Cadastro - [Acesso a Registros do Cadastro]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Linha (R) Relatório (O) Janela (W) Ajuda (H)
Sele... Proc... Inclui... Copi... Excl... Fech... Seqü... Nov... Exibir... Sobr
Links Exibir E... Objeto... Interne...
Nome Alfa
Tipo de Pesq. E Empregados
Exibir Telefone
Exibir Endereço
Nº Cad. Geral | Nome Alfa | Nº Longo do Cad. | Classif. Industrial | Tipo Pesq.
1001 J.D. Edwards & Company E
2006 Walters, Annette E
2049 McLind, Rod E
2111 Ingram, Paul E
2275 Nguyen, Daniel E
2428 Escalante, George E
2479 Ellis, Jody A. E
4800 Josephson, Michael E
4801 Breton, Josephine E
4802 Fraser, Carol E
4803 Beck, Jeremy E
4804 Guererra, Joe E
Acesso a Registros do Cadastro

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Tela de Pesquisa/Seleção

Utilize a tela de pesquisa/seleção para localizar um valor para um campo. A grade exibe os valores válidos armazenados em uma tabela do banco de dados. Quando você seleciona um valor da grade e clica no botão Selecionar, esse valor é inserido automaticamente em um campo. Por exemplo, quando você precisa inserir um código definido pelo usuário em um campo, o botão do assistente visual aparece dando acesso à tela de pesquisa/seleção que exibe uma lista de códigos definidos pelo usuário. Você pode selecionar um item da lista e inseri–lo no campo adequado. Não é possível editar as informações que aparecem na tela.

A ilustração a seguir mostra uma tela de pesquisa/seleção:



Telas de Cabeçalho/Detalhe e Detalhe/Cabeçalho Desativado

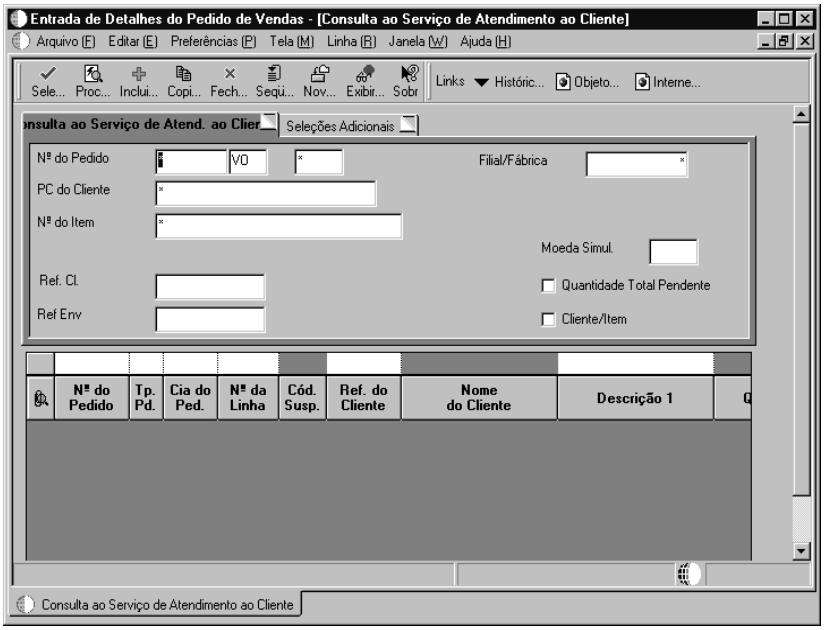
As telas cabeçalho/detalhe e detalhe/cabeçalho desativado incluem uma área de detalhes, o botão OK e o botão Cancelar. Você pode alterar vários registros usando essas telas. A tela de cabeçalho/detalhe inclui informações de duas visões lógicas diferentes para dar mais profundidade às informações que aparecem na tela. A tela detalhe/cabeçalho desativado apresenta informações de apenas uma tabela. Na parte superior da tela são exibidos dados comuns a todos os registros na grade.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

As telas cabeçalho/detalhe e detalhe/cabeçalho desativado permitem ao usuário:

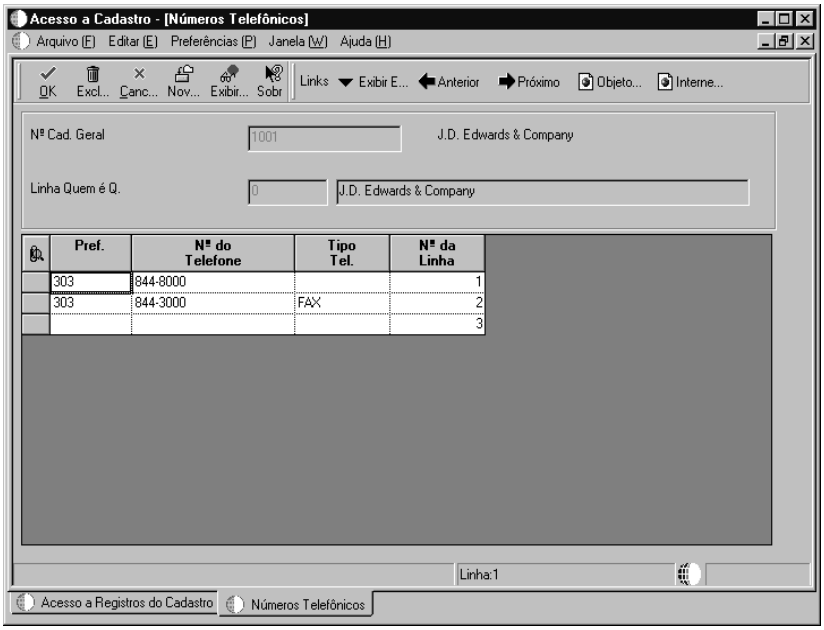
- Exibir múltiplos registros
- Exibir registros
- Adicionar registros
- Alterar registros
- Excluir registros

A ilustração a seguir mostra uma tela de cabeçalho/detalhe:



Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

A ilustração a seguir mostra uma tela de detalhe/cabeçalho desativado:



Tela de Ajuste/Inspeção

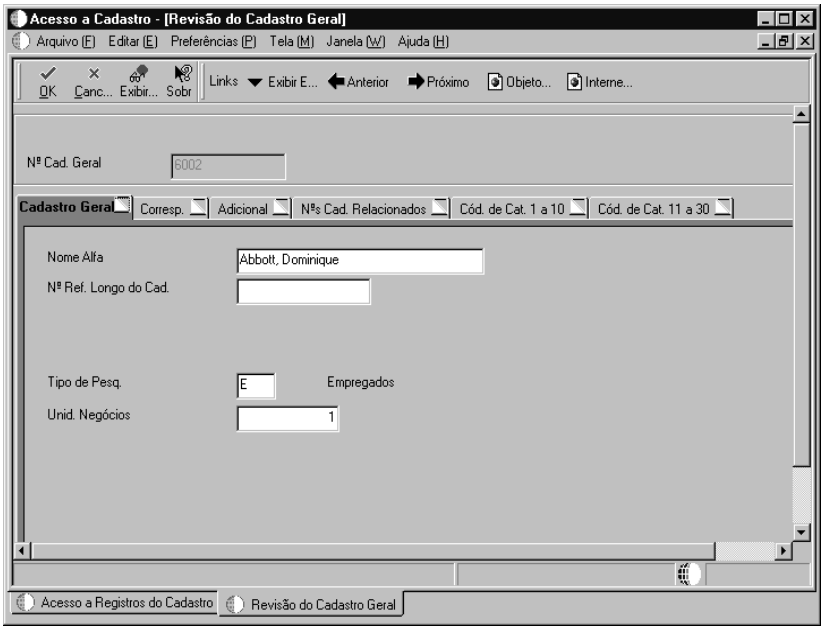
A tela de ajuste/inspeção não inclui uma área de detalhes. Caso um registro tenha sido selecionado em uma tela anterior, a tela de ajuste/inspeção exibirá os dados deste registro. Se você estiver incluindo um registro, a tela de ajuste/inspeção estará vazia ou apenas com os valores predeterminados.

As telas de ajuste/inspeção permitem as seguintes ações:

- Exibição de um registro individual
- Inclusão de um registro
- Alteração de um registro

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

A ilustração a seguir mostra uma tela de ajuste/inspeção:

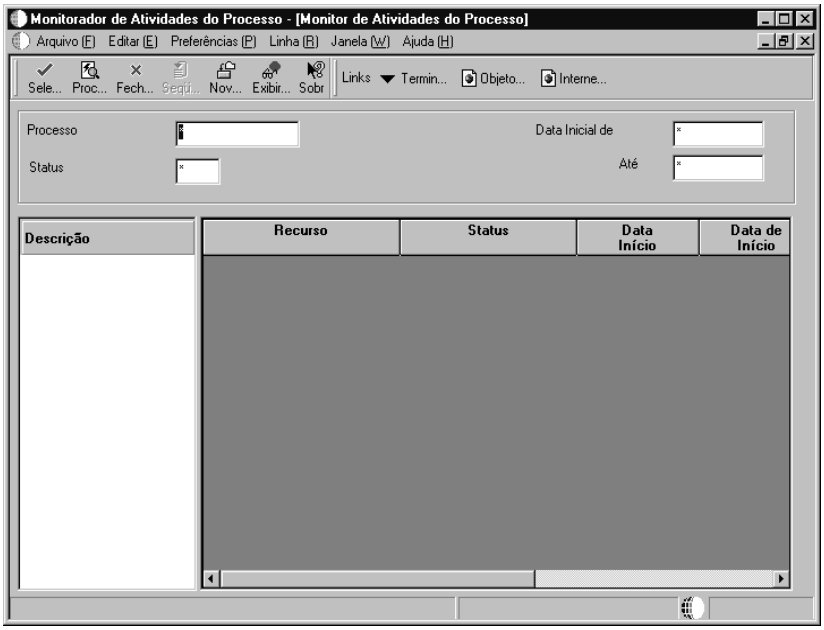


Tela Pai/Filho

A tela pai/filho apresenta os relacionamentos pai/filho em um aplicativo. A parte esquerda da tela apresenta uma lista de itens. A parte direita da tela exibe informações relacionadas ao item selecionado na parte esquerda da tela. A tela pai/filho permite que você arraste e solte itens de uma área para outra. Esta tela inclui os botões Selecionar e Fechar.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

A ilustração a seguir mostra uma tela do tipo pai/filho:



Você pode redimensionar as áreas de exibição como preferir.

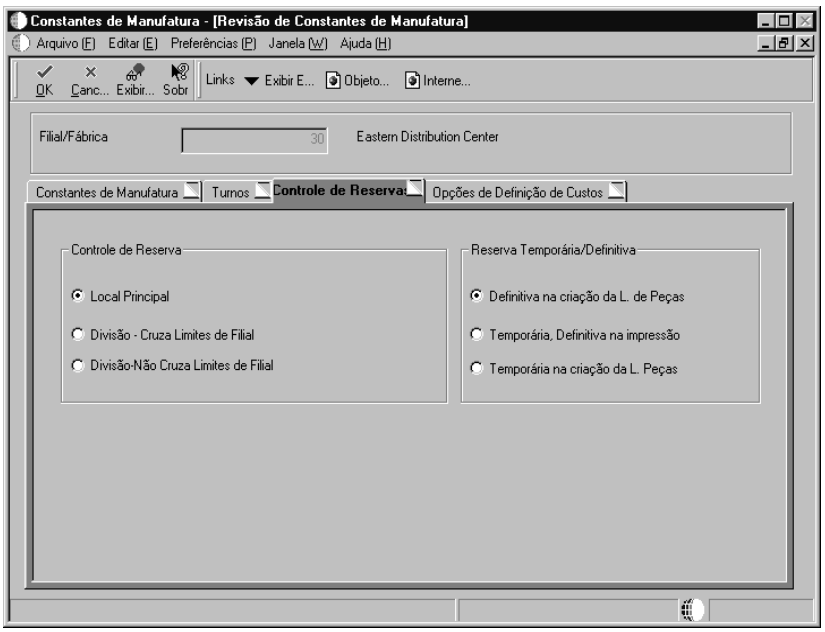
Caixa de Mensagem

A caixa de mensagem contém informações sobre um processamento ocorrido no OneWorld. Por exemplo, quando você exclui um registro, a caixa de mensagem Confirmação da Exclusão aparece para confirmar a exclusão do objeto. A caixa de mensagem também inclui informações sobre um evento ocorrido durante a utilização do OneWorld. Por exemplo, se você tentar excluir uma linha no OneWorld, uma caixa de mensagem aparece para confirmar a exclusão.

Guias nas Telas

Algumas telas possuem guias. Cada guia exibe um agrupamento lógico de campos. Esse agrupamento ocorre nos aplicativos que contêm vários campos que podem ser agrupados logicamente em guias como, por exemplo, a tela de revisão no aplicativo Constantes de Manufatura. Os agrupamentos de guias facilitam a localização e o preenchimento dos campos. Consulte o manual do aplicativo para obter informações sobre guias em um aplicativo específico.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf



Para navegar entre guias, execute uma das opções a seguir:

- Clique uma vez no cabeçalho de uma guia e esta será exibida na frente das outras.
- Pressione as setas para a esquerda e para a direita no teclado quando a seleção estiver sobre o cabeçalho da guia. Você pode selecionar o cabeçalho da guia pressionando a tecla Tab no último campo da guia.
- Pressione Ctrl + Tab ou as teclas Ctrl + Shift + Tab.

Essas guias não devem ser confundidas com as guias do OneWorld Explorer ou com as guias em formato de grade que podem ser criadas. Para obter informações relativas às guias do OneWorld Explorer, consulte *Criação de Guias*. Para obter informações sobre a formatação de grades, consulte *Criação de Formatos*.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Utilização da Interface dos Aplicativos do OneWorld

O OneWorld oferece recursos que permitem ao usuário criar e utilizar uma interface personalizada. Recursos adicionais, tais como a barra de opções e a calculadora on–line, simplificam os processos necessários para a realização das tarefas empresariais diárias.

O tópico a seguir descreve:

- ❑ Alteração da exibição da barra de ferramentas
- ❑ Personalização das barras de menus e das barras de ferramentas
- ❑ Processamento não modal
- ❑ Exibição da barra de opções
- ❑ Acesso aos assistentes visuais

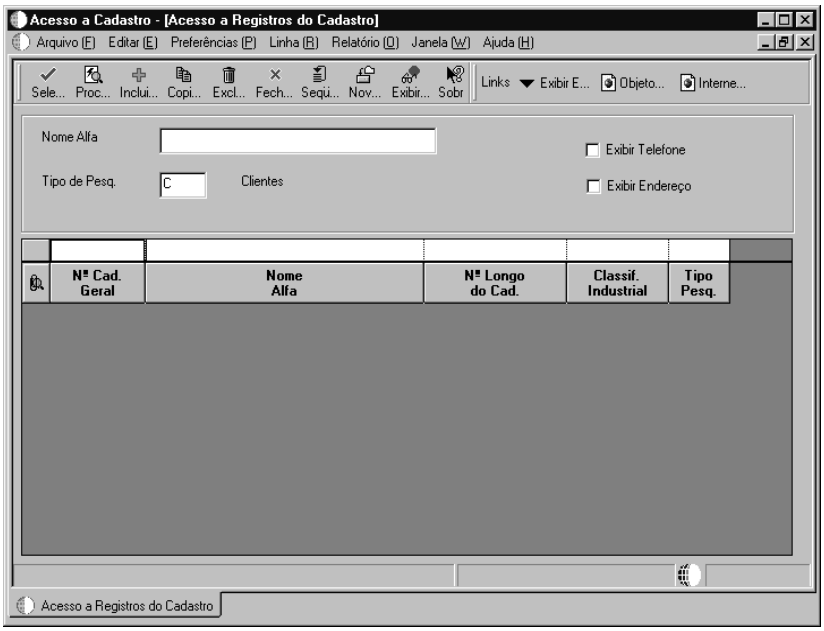
Alteração da Exibição da Barra de Ferramentas

A barra de ferramentas Links pode ser movida horizontalmente de forma que ela exiba mais informações ou para baixo da barra de ferramentas principal.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Alteração da exibição da barra de ferramentas

1. Na barra de ferramentas de uma tela, clique e mantenha o botão esquerdo do mouse em Links.


Acesso a Cadastro - [Acesso a Registros do Cadastro]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Linha (R) Relatório (O) Janela (W) Ajuda (H)
Sele... Proc... Inclui... Copi... Excl... Fech... Seqü... Nov... Exibir... Sobr
Links Exibir E... Objeto... Interne...
Nome Alfa
Tipo de Pesq.
C
Clientes
Exibir Telefone
Exibir Endereço
Nº Cad. Geral
Nome Alfa
Nº Longo do Cad.
Classif. Industrial
Tipo Pesq.
Acesso a Registros do Cadastro

2. Execute uma das opções a seguir:
   - Desloque o cursor para a esquerda ou para a direita para exibir uma porção maior ou menor da seção de links.
   - Desloque o cursor para baixo para exibir a seção de links inteira abaixo dos botões da barra de ferramentas.

Customização das Barras de Menus e das Barras de Ferramentas

É possível customizar a aparência e o desempenho de cada tela customizando as barras de menus e as barras de ferramentas. Quando a barra de ferramentas é customizada, a caixa Sugestão e a caixa Ajuda da Barra de Status oferecem informações que descrevem as mensagens de ajuda que aparecem para um determinado botão da tela. A caixa Botões exibe os botões disponíveis para cada categoria.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

As restrições a seguir valem para a customização de menus e barras de ferramentas:

- Não é possível incluir mais de um menu ou barra de ferramentas.
- Embora seja possível remover opções de menu e itens da barra de ferramentas de uma tela, eles não são excluídos do sistema.
- Não é possível duplicar um item que já existe no menu.

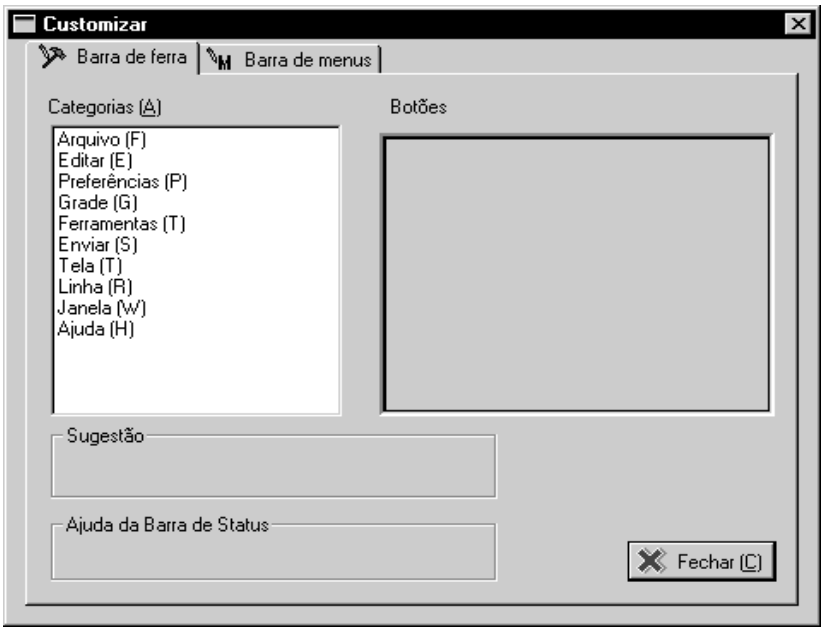
Quando o caractere "&" é exibido na tela de customização, a letra após esse símbolo representa a tecla de atalho para este comando da barra de menus.

O tópico a seguir descreve:

- Customização das barras de ferramentas
- Customização de menus

▶ Customização das barras de ferramentas

1. Em qualquer tela com uma barra de ferramentas, selecione Customizar no menu Preferências.

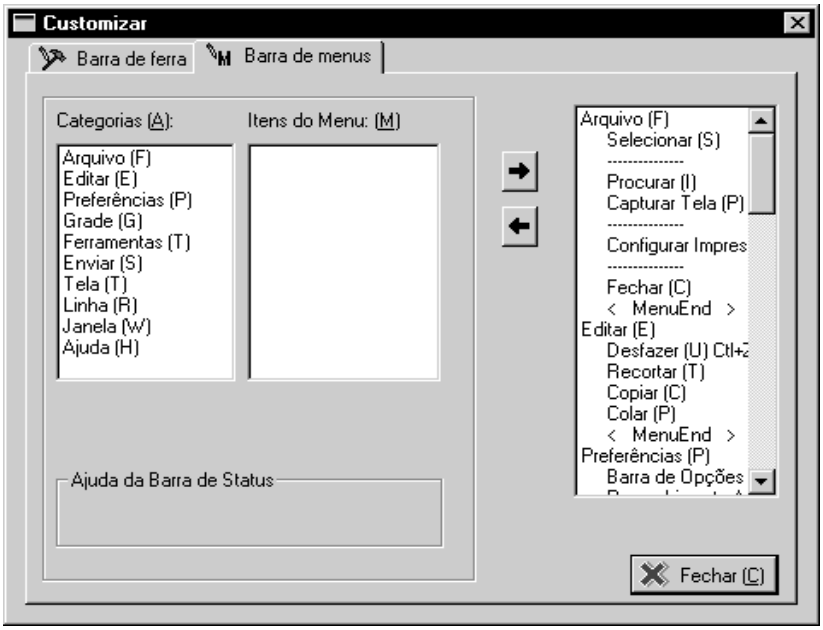


2. Na tela Customizar, selecione uma categoria a partir da lista de categorias.
3. Clique e arraste os itens da caixa Botões para a barra de ferramentas.
4. Para remover um botão da barra de ferramentas, selecione–o e arraste–o para fora dessa barra.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Customização de menus

1. Em qualquer tela com uma barra de menus, selecione Customizar no menu Preferências.



2. Na tela Customizar, clique na guia Barra de menus para alterar os menus.
3. Na lista Categorias, selecione um menu no qual deseja adicionar um item.

   A lista Itens do Menu exibe os itens disponíveis e as barras de separação. A lista à direita da tela exibe os itens atualmente no menu.

4. Na lista de Itens de Menu, selecione o item que deseja adicionar.
5. Na caixa da lista à direita, selecione o item abaixo da posição onde o novo item deve aparecer. Caso um item não seja selecionado, o novo item será exibido no final da lista.
6. Clique no botão de seta para cima para incluir o item de menu.

   O item selecionado aparece abaixo do item destacado na lista à direita. O caractere & antecede a letra da tecla de atalho. Caso você não escolha um item na lista dos itens de menu atuais, abaixo da posição onde o novo item de menu deve aparecer, esse novo item entrará na última posição da lista de itens do menu atual.

7. Para remover um item da lista, selecione o item na lista da direita e clique no botão de seta para baixo.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Processamento Não Modal

Em determinados aplicativos, pode–se abrir várias telas e navegar entre elas para trocar informações. Por exemplo, no Cadastro Geral, é possível abrir as telas Telefones e Quem é Quem a partir da tela Registros do Cadastro Geral e exibir as três telas simultaneamente. Você pode então verificar se as informações de uma tela correspondem às informações nas demais telas. O menu Janela permite personalizar a exibição das telas abertas.

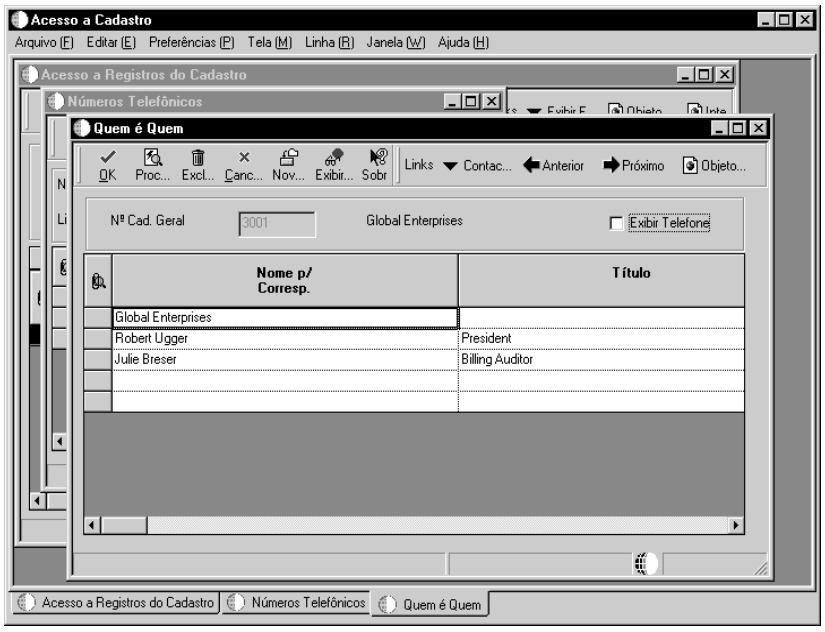
O tópico a seguir descreve:

- Navegação entre telas
- Organização das telas

▶ Navegação entre telas

Em uma tela que aceite processamento não modal, execute uma das seguintes tarefas:

- Clique em uma tela parcialmente oculta para trazê–la para o primeiro plano.



- Clique em uma guia na parte inferior da tela para abrir a tela representada pela.
- No menu Janela, selecione o nome da tela para trazê–la para o primeiro plano.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

▶ Organização das telas

1. Em uma tela que aceite processamento não modal, selecione uma das opções a seguir no menu Janela:
   - Em Cascata
   - Organização Horizontal
   - Organização Vertical
2. Mova o cursor até a extremidade de uma das telas até que ele fique no formato de duas setas.
3. Clique e mantenha pressionado o botão esquerdo do mouse e, em seguida, mova o cursor até atingir a largura desejada.

Exibição da Barra de Opções

A barra de opções pode ser exibida em um aplicativo para facilitar o acesso a outras telas, outros aplicativos, o calendário e a calculadora on–line, mensagens e a Internet. Inicialmente, a barra de opções aparece no lado esquerdo da janela principal, mas você pode movê–la para a direita ou desanexá–la da tela. Se você desanexar a barra, a mesma será exibida na posição predeterminada à esquerda da tela, ao sair da tela e retornar. Também é possível redimensionar a barra de opções. O OneWorld guarda as preferências da barra de opções quando você faz o sign off.

Dependendo da tela atual dentro de um aplicativo, você pode exibir a barra Ferramentas e a barra dos menus que aparecem entre o menu Preferências e o menu Ajuda, sem considerar o menu Janela. Não haverão opções nas barras de opções Tela e Linha a menos que seus respectivos menus estejam sendo exibidos na barra de menus da tela ativa.

O tópico a seguir descreve:

- Exibição da barra de opções
- Navegação na barra de opções
- Desencaixe da barra de opções
- Redimensionamento da barra de opções
- Navegação até uma função ou aplicativo com a barra de opções

▶ Exibição da barra de opções

Em um aplicativo, selecione Barra de Opções no menu Preferências.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

▶ Navegação na barra de opções

1. Em um aplicativo com uma barra de opções, clique e mantenha pressionado o botão esquerdo do mouse na borda da barra de opções.
2. Execute uma das opções a seguir:
   - Arraste a caixa para o lado direito da tela.
   - Arraste a caixa para o lado esquerdo da tela.

▶ Desencaixe da barra de opções

Em um aplicativo com uma barra de opções, execute uma das opções a seguir:

- Clique duas vezes na margem da barra de opções.
- Clique e mantenha o botão esquerdo do mouse pressionado na borda da barra de opções e arraste a caixa cinza para o meio da tela.

▶ Redefinição da barra de opções

1. Em um aplicativo com uma barra de opções, mova o cursor sobre a extremidade direita da barra de opções até que seu formato mude para uma seta dupla.
2. Arraste a borda até atingir a largura desejada.

▶ Navegação até uma função ou aplicativo com a barra de opções

1. Em um aplicativo com uma barra de opções, clique na barra da categoria da barra de opções que deseja exibir como, por exemplo, Ferramentas.
2. Na barra de opções ativa, clique no botão da função ou aplicativo apropriado.

Acesso aos Assistentes Visuais

O OneWorld oferece ferramentas que auxiliam em determinadas tarefas. Por exemplo, você pode acessar uma calculadora on–line para inserir o resultado de um cálculo em um campo numérico ou um calendário on–line para inserir uma data específica. Quando um registro solicita que se coloque um valor específico em um campo, pode–se utilizar um assistente visual para determinar os valores válidos para o campo.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

O tópico a seguir descreve:

- Calculadora
- Calendário
- Botão de pesquisa
- Acesso às telas do assistente visual usando o botão direito do mouse

▶ Calculadora

Ative a tecla Num Lock antes de utilizar o teclado com a calculadora.

1. Em uma tela com um campo numérico, posicione o cursor nesse campo.
2. Clique no botão de calculadora.
3. Na calculadora, utilize o mouse ou o teclado para executar os cálculos e, em seguida, clique em OK.

   O sistema exibe o valor calculado no campo selecionado.

▶ Calendário

1. Em uma tela com um campo de data, posicione o cursor nesse campo.
2. Clique no botão de calendário.
3. No calendário, selecione o ano e o mês adequados nas listas suspensas.
4. Clique na data correta no calendário e, em seguida, clique em OK.

   O OneWorld exibe a data no campo selecionado.

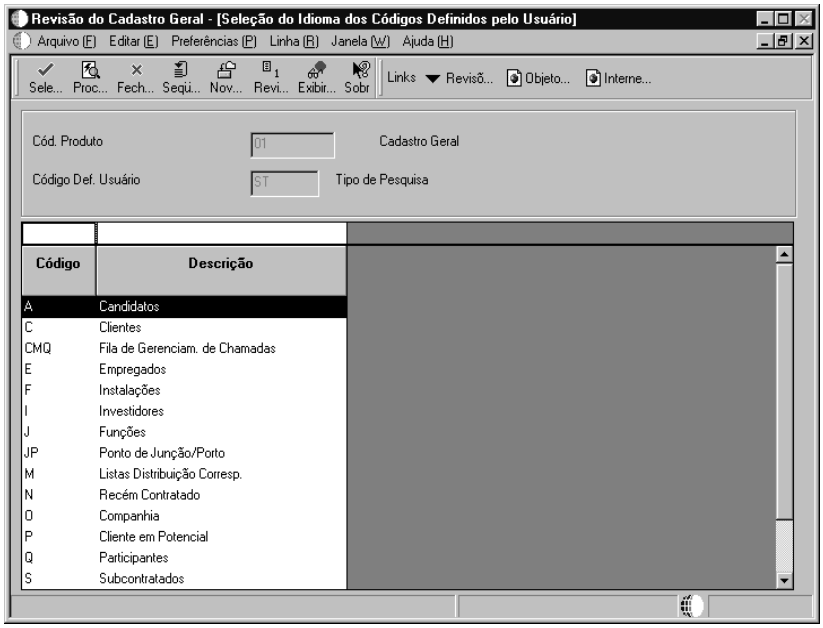
▶ Botão de pesquisa

1. Em uma tela qualquer, quando você posicionar o cursor em um campo e o botão de pesquisa for exibido, clique nesse botão.

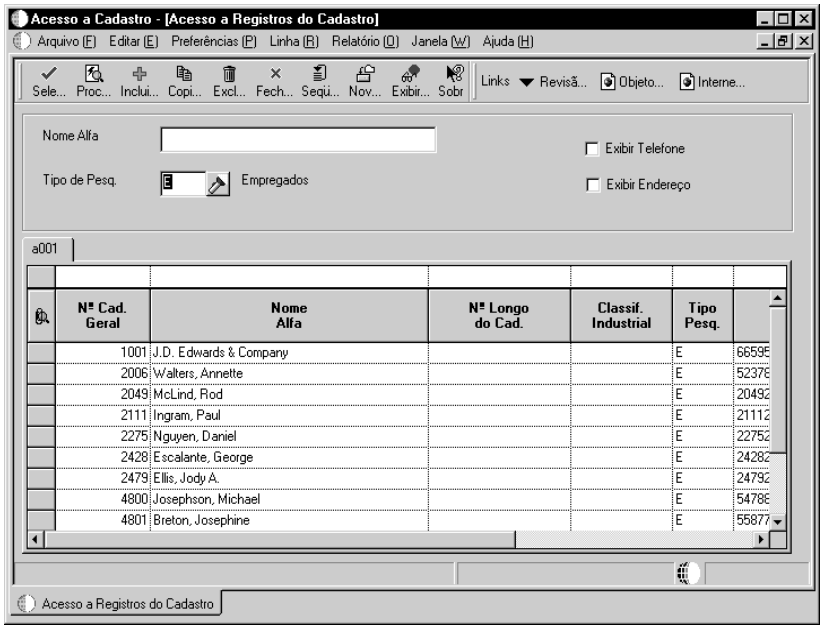
Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

É exibida uma tela de um dos tipos a seguir:

- Tela de código definido pelo usuário



- Tela de pesquisa de registros


Acesso a Cadastro - [Acesso a Registros do Cadastro]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Linha (R) Relatório (Q) Janela (W) Ajuda (H)
Sele... Proc... Inclui... Copi... Excl... Fech... Seqü... Nov... Exibir... Sobr
Links Revisã... Objeto... Interne...
Nome Alfa
Exibir Telefone
Tipo de Pesq.
E
Empregados
Exibir Endereço
a001
Nº Cad. Geral
Nome Alfa
Nº Longo do Cad.
Classif. Industrial
Tipo Pesq.
1001 J.D. Edwards & Company E
2006 Walters, Annette E
2049 McLind, Rod E
2111 Ingram, Paul E
2275 Nguyen, Daniel E
2428 Escalante, George E
2479 Ellis, Jody A. E
4800 Josephson, Michael E
4801 Breton, Josephine E
Acesso a Registros do Cadastro

2. Faça sua escolha e, em seguida, clique em Selecionar.

   O sistema exibe a seleção no campo selecionado na tela anterior.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Acesso às telas do assistente visual usando o botão direito do mouse

1. No campo adequado, clique com o botão direito do mouse.
2. No menu instantâneo, selecione Célula e, em seguida, Assistente Visual.

   A tela do assistente visual é exibida.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Grade

A grade inclui colunas, cabeçalhos de coluna descritivos, linhas e cabeçalhos de linha. Normalmente cada linha representa um registro. Para personalizar a grade, você pode:

- Criar várias exibições de informações nas quais o formato das linhas e colunas pode ser alterado
- Alterar as propriedades de fonte
- Alterar as propriedades de cor
- Desanexar e expandir a grade para visualizar mais informações
- Ajustar o zoom da grade
- Congelar determinadas colunas ou linhas de informações de forma que estas permaneçam no lugar enquanto você percorre os demais dados da grade

Após a customização da grade, você pode criar um formato para salvar as alterações com base na identificação do usuário. Esse formato específico será carregado quando você acessar o sistema.

O OneWorld permite a exportação do conteúdo das grades para uma planilha ou processador de texto do Windows. Da mesma forma, você pode importar dados de uma planilha para uma grade do OneWorld.

Você pode também imprimir o conteúdo da grade.

Essa seção descreve:

- ❑ Criação de formatos
- ❑ Formatação da grade
- ❑ Personalização da aparência da grade
- ❑ Congelamento de colunas ou linhas
- ❑ Maximização da grade
- ❑ Exportação dos dados da grade
- ❑ Importação de dados para a grade

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

- ❑ Impressão da grade
- ❑ Criação de diagramas e gráficos
- ❑ Personalização de diagramas e gráficos

Criação de Formatos

Você pode criar formatos de grade para armazenar as alterações personalizadas feitas como a ordem de classificação, fontes, cores e tamanho. Por exemplo, você pode criar e salvar diversos formatos para exibições diferentes da mesma grade. Uma guia é exibida na parte superior do novo formato criado. Se houverem vários formatos, você poderá se deslocar entre as visões clicando nas guias.

Após criar um formato, você pode renomeá–lo ou excluí–lo do sistema. Os formatos customizados são carregados em sessões subseqüentes em qualquer estação de trabalho onde você utilizar sua identificação.

O tópico a seguir descreve:

- Criação de formatos de grade
- Renomeação de formatos
- Exclusão de formatos

▶ Criação de formatos de grade

Se você desejar retornar ao formato predeterminado, salve a grade original antes de salvar o novo formato. Alternativamente, você pode remover o novo formato, sair do aplicativo e, em seguida, acessar o aplicativo novamente para obter o formato predeterminado da grade.

1. Em uma tela com uma grade, clique com o botão direito do mouse para exibir o menu instantâneo.
2. No menu instantâneo, selecione Formatar e, em seguida, Novo Formato.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

3. Na caixa Nome do Formato, selecione Formato da Grade e, em seguida, clique em OK.

   Você pode aceitar o nome apresentado pelo OneWorld ou digitar um novo.

4. Para alternar a exibição da grade, basta clicar na guia desejada.

Renomeação de formatos

1. Em qualquer grade com guias de formatação, selecione uma guia de formatação.
2. Clique com o botão direito do mouse para exibir um menu instantâneo.
3. No menu instantâneo, selecione Formatar e, em seguida, Renomear Formato.
4. Em Renomear Formato, altere o nome do formato e clique em OK.

Exclusão de formatos

1. Em qualquer grade com guias de formatação, selecione uma guia de formatação.
2. Clique com o botão direito do mouse para exibir um menu instantâneo.
3. No menu instantâneo, selecione Formatar e, em seguida, Remover Formato.

   O sistema exclui a guia de cada formato que você remover.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Formatação da Grade

Formate a grade personalizando a seqüência das colunas e linhas por meio da reorganização das colunas ou pela classificação das linhas de uma maneira diferente. Por exemplo, você pode mover uma coluna que utiliza freqüentemente do fim para o início da grade. Você também pode alterar o tamanho das colunas e das linhas para exibir mais informações ou determinar novos critérios de seleção para exibir registros em uma lista mais apropriada para as necessidades empresariais. Os registros podem ser classificados por qualquer coluna da grade. Cada formato aceita uma seqüência de classificação única para o mesmo.

O recurso Retorno Automático permite determinar uma coluna na grade que transfere a seleção para a primeira célula na próxima linha quando a tecla Tab for pressionada para sair de uma célula dessa coluna.

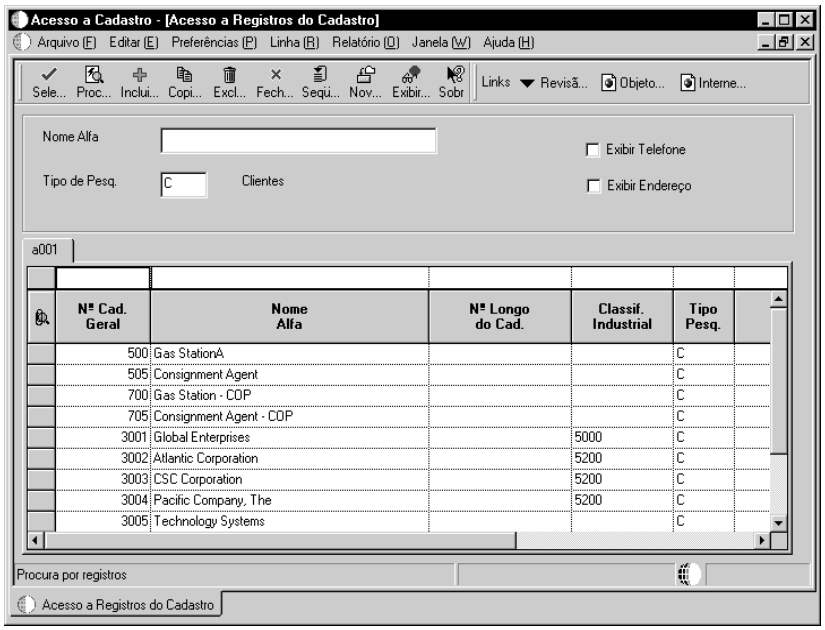
Execute as tarefas a seguir:

- Reclassifique as colunas
- Altere a seqüência de classificação
- Defina o tamanho das colunas
- Defina o tamanho das linhas
- Configure o Retorno Automático

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Reclassificação das colunas

1. Em uma tela com grade, clique e mantenha pressionado o botão do mouse no título da coluna que deseja mover.
2. Quando o ponteiro do mouse mudar para um cursor com uma coluna, mova a coluna para a nova posição.


Acesso a Cadastro - [Acesso a Registros do Cadastro]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Linha (R) Relatório (O) Janela (W) Ajuda (H)
Sele... Proc... Inclui... Copi... Excl... Fech... Seqü... Nov... Exibir... Sobr
Links Revisã... Objeto... Interne...
Nome Alfa
Tipo de Pesq.
C
Clientes
Exibir Telefone
Exibir Endereço
a001
Nº Cad. Geral
Nome Alfa
Nº Longo do Cad.
Classif. Industrial
Tipo Pesq.
500 Gas StationA C
505 Consignment Agent C
700 Gas Station - COP C
705 Consignment Agent - COP C
3001 Global Enterprises 5000 C
3002 Atlantic Corporation 5200 C
3003 CSC Corporation 5200 C
3004 Pacific Company, The 5200 C
3005 Technology Systems C
Procura por registros
Acesso a Registros do Cadastro

3. Solte o botão do mouse.

Alteração da seqüência de classificação

1. Em uma tela com grade, clique com o botão direito do mouse na grade para exibir o menu instantâneo.
2. No menu instantâneo, selecione Grade e, em seguida, Seqüência.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

3. Na tela Seleção da Seqüência de Classificação das Linhas, altere a ordem utilizando um dos métodos a seguir:

   - Na lista Colunas Disponíveis, selecione uma coluna e, em seguida, clique no botão de seta à direita na parte inferior da tela.

     Essa coluna será exibida na lista Colunas Classificadas.

   - Se você quiser classificar todas as colunas, clique no botão de duas setas à direita que se encontra na parte inferior da tela.

     Todas as colunas serão exibidas na lista Colunas Classificadas.

   - Para remover uma coluna, na lista Colunas Classificadas, selecione uma coluna e clique no botão de seta à esquerda (clique no botão de duas setas à esquerda para remover todas as colunas).

     As colunas selecionadas aparecem na lista Colunas Disponíveis.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

4. Para definir a seqüência de classificação das colunas, na lista Colunas Classificadas, escolha uma coluna e, em seguida, clique em um dos seguintes botões:

   - Acima

     Move uma coluna de cada vez para cima na seqüência de classificação.

   - Abaixo

     Move uma coluna de cada vez para baixo na seqüência de classificação.

   - Início

     Move a coluna para o início da seqüência de classificação.

   - Final

     Move a coluna para o final da seqüência de classificação.

5. Na lista Colunas Classificadas, clique no botão A ou D à direita de cada coluna para alterar a ordem na qual os registros daquela coluna aparecerão na grade:

   - A

     Os registros aparecem em ordem ascendente

   - D

     Os registros aparecem em ordem descendente

6. Clique em OK.

   As alterações são exibidas na grade.

▶ Definição do tamanho das colunas

1. Em uma tela com grade, clique e mantenha pressionado o botão do mouse na borda direita da coluna que deseja ajustar.

   O cursor é alterado para uma ferramenta de dimensionamento do tamanho da coluna.

2. Arraste o cursor para aumentar ou diminuir a largura da coluna.
3. Solte o botão do mouse.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

▶ Definição do tamanho das linhas

Somente é possível definir o tamanho das linhas que possuem cabeçalhos de linha. Esses cabeçalhos de linha compreendem a área à esquerda da grade onde os ícones são exibidos.

1. Em uma tela com grade, clique e mantenha pressionado o botão do mouse sobre a divisão entre dois cabeçalhos de linha da grade (a área à esquerda da primeira coluna).

   O cursor é alterado para uma ferramenta de dimensionamento do tamanho da linha.

2. Arraste o cursor para aumentar ou diminuir a altura da linha.
3. Solte o botão do mouse.

Os ícones a seguir aparecem na coluna de cabeçalho da linha para indicar informações específicas sobre as telas de revisão do OneWorld.

Cadeado	O símbolo de cadeado acima da primeira coluna indica um campo protegido. Você não pode alterar as informações desse campo.
Clipe de Papel	O clipe de papel indica que existe um objeto de mídia anexado a este registro. O ícone de clipe é exibido próximo a um registro com anexos.

Consulte também

- *Anexação de Objetos de Mídia* para adicionar texto, imagens, objetos OLE e atalhos para registros

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Configuração de Retorno Automático

O recurso Retorno Automático permite determinar uma coluna na grade que transfere a seleção para a primeira célula na próxima linha quando a tecla Tab é pressionada para sair de uma célula dessa coluna. Por exemplo, se você inserir informações semelhantes em um grande número de linhas de grade mas não inserir as informações em cada coluna da grade, poderá formatar as colunas em uma ordem específica. Em seguida, você pode configurar o retorno automático na última coluna em que inserir as informações de forma que quando tabular para fora de uma célula daquela coluna, a seleção seja automaticamente posicionada no início da próxima linha. O Retorno Automático pode ser ativado somente em grades onde é possível inserir informações.

1. Em uma tela com uma grade com recurso de entrada, na célula referente à coluna que deseja definir como a última coluna, clique com o botão direito do mouse para acessar um menu instantâneo.
2. No menu instantâneo, selecione Coluna e, em seguida, Retorno Automático.

   Uma linha colorida é exibida à direita da margem da coluna para indicar o Retorno Automático nessa coluna. Sempre que tabular para fora desta coluna, o cursor será posicionado na primeira célula da próxima linha.

3. Para remover o retorno automático, repita o processo na coluna demarcada com Retorno Automático. A linha colorida desaparece.

   O retorno automático não estará mais ativado para a grade.

Personalização da Aparência da Grade

Você pode personalizar as cores e as fontes da grade. Isto é feito para destacar informações específicas ou para satisfazer preferências pessoais. Além disso, você pode ampliar a grade para expandir o número de linhas exibidas simultaneamente ou para destacar informações importantes.

Esse tópico descreve as seguintes tarefas:

- Alteração de fontes
- Alteração da cor do segundo plano
- Alteração da ampliação

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Alteração de fontes

Você pode alterar as fontes nas colunas individuais ou na grade inteira.

1. Em uma tela com uma grade, mova o cursor para a coluna da grade onde deseja alterar a fonte e clique com o botão direito do mouse para exibir um menu instantâneo.

   O cursor pode estar em qualquer lugar da grade, caso você esteja modificando a fonte para toda a grade.

2. No menu instantâneo, execute uma das opções a seguir:

   - Selecione Coluna e, em seguida, Fonte para alterar a fonte da coluna.
   - Selecione Grade e, em seguida, Fonte para alterar a fonte da grade.

   Se o cursor estiver no título da coluna, somente a fonte do título se modificará.

3. Na caixa de diálogo Fonte, selecione uma fonte para incluir atributos adicionais, tais como estilo, tamanho, cor e efeitos.
4. Clique em OK para aplicar as alterações.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

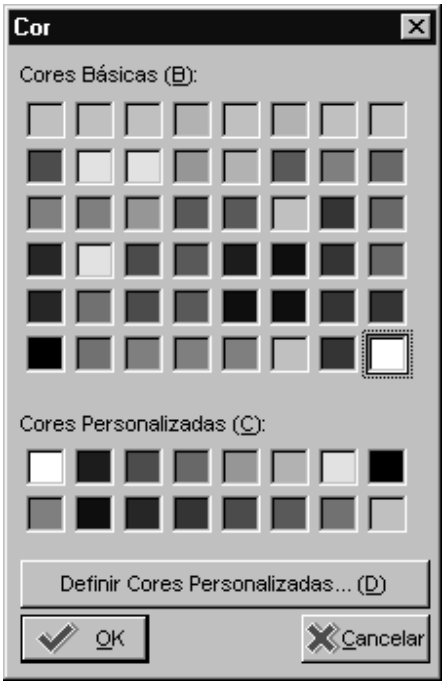
Alteração da cor do segundo plano

Você pode selecionar a cor do segundo plano para colunas individuais ou para uma grade inteira.

1. Em uma tela com uma grade, mova o cursor para a coluna onde deseja alterar o segundo plano e clique com o botão direito do mouse para exibir um menu instantâneo.

   O cursor pode estar em qualquer lugar na grade caso esteja modificando a cor para toda a grade.

2. No menu instantâneo, execute uma das opções a seguir:
   - Selecione Coluna e, em seguida, Cor para alterar a cor da coluna.
   - Selecione Grade e, em seguida, Cor para alterar a cor da grade.

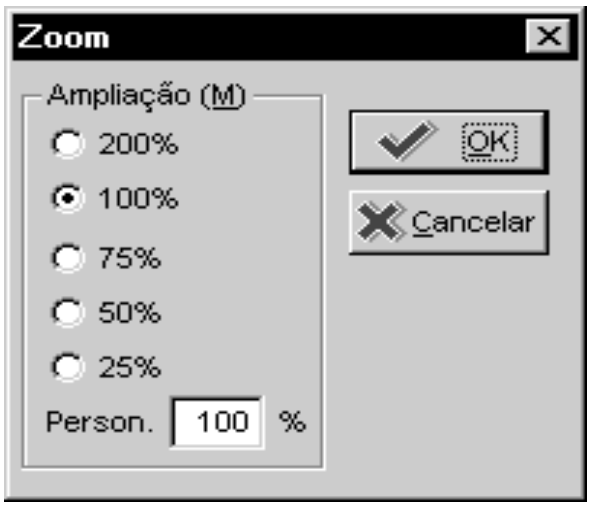


3. Em Cor, selecione uma cor e clique em OK para aplicar as alterações.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Alteração da ampliação

1. Em uma tela com uma grade, clique com o botão direito do mouse para exibir o menu instantâneo.
2. No menu instantâneo, selecione Grade e, em seguida, Zoom.



3. Na tela Zoom, selecione uma porcentagem predefinida na caixa Ampliação ou digite um valor na caixa de edição Personalização e, em seguida, clique em OK para aplicar as alterações.

Congelamento de Colunas e Linhas

O recurso de congelamento permite a você fixar colunas e linhas específicas no mesmo lugar de modo que elas não desapareçam da visão quando estiver percorrendo listas longas. Também é possível congelar somente o título da coluna para que nenhum registro seja congelado. O sistema exibe a área congelada com uma linha vermelha espessa.

Essa seção descreve as seguintes tarefas:

- Congelamento de colunas ou linhas
- Descongelamento de colunas e linhas

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Congelamento das colunas e linhas

Ao congelar uma linha, todas as colunas e linhas acima desta linha e à esquerda da coluna também se congelam. Uma linha vermelha é exibida para indicar a área congelada. Além disso, é possível congelar somente as colunas na grade executando as tarefas a seguir no título da coluna. Entretanto, para congelar um determinado número de linhas, deve–se congelar pelo menos uma coluna.

1. Em uma tela com uma grade, mova o cursor até a coluna e a linha que deseja congelar.
2. Clique com o botão direito do mouse para exibir o menu instantâneo.
3. No menu instantâneo, selecione Coluna e, em seguida, Congelar/Descongelar.

   Uma linha vermelha é exibida à direita da coluna congelada e abaixo da linha congelada.

4. Para testar o sistema, navegue pela grade para a direita com a barra de rolagem.

   As colunas congeladas permanecem à vista.

Descongelamento de colunas e linhas

1. Em uma tela com uma grade, clique com o botão direito do mouse para exibir o menu instantâneo.
2. No menu instantâneo, selecione Coluna e, em seguida, Congelar/Descongelar.

   A linha vermelha desaparece.

3. Faça um teste navegando pela grade para a direita com a barra de rolagem.

   As colunas congeladas anteriormente agora saem da tela.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Maximização da Grade

É possível maximizar a grade para preencher a janela principal. A barra de menus e a barra de ferramentas permanecem visíveis acima da grade. Restaure a grade para que a tela retorne para sua aparência normal.

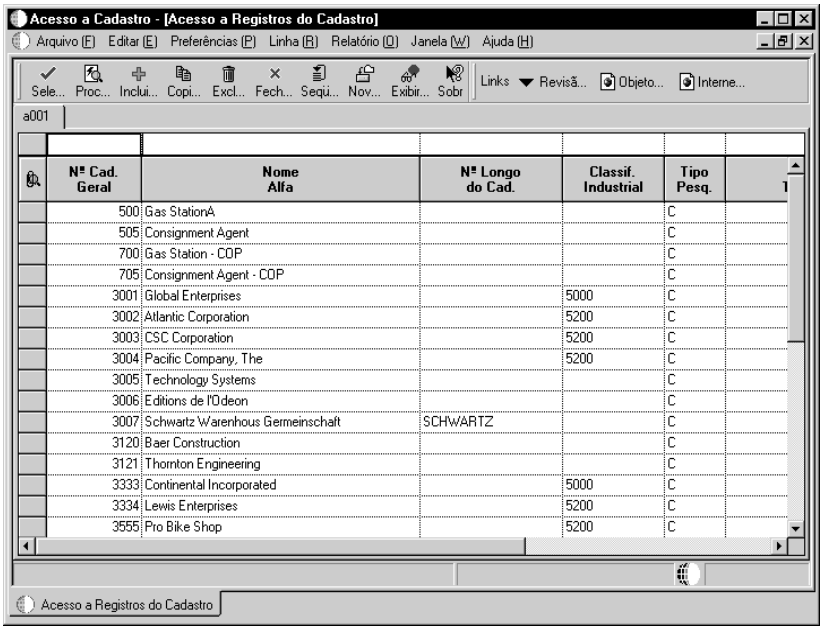
Esse tópico descreve as seguintes tarefas:

- Maximização da grade
- Restauração da grade

▶ Maximização da grade

1. Em uma tela com uma grade, clique com o botão direito do mouse para exibir o menu instantâneo.
2. No menu instantâneo, selecione Grade e, em seguida, Maximizar/Restaurar.

   A grade maximizada se expande até preencher a janela principal.


Acesso a Cadastro - [Acesso a Registros do Cadastro]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Linha (R) Relatório (O) Janela (W) Ajuda (H)
Sele... Proc... Inclui... Copi... Excl... Fech... Seqü... Nov... Exibir... Sobr
Links Revisã... Objeto... Interne...
a001
Nº Cad. Geral
Nome Alfa
Nº Longo do Cad.
Classif. Industrial
Tipo Pesq.
500 Gas StationA C
505 Consignment Agent C
700 Gas Station - COP C
705 Consignment Agent - COP C
3001 Global Enterprises 5000 C
3002 Atlantic Corporation 5200 C
3003 CSC Corporation 5200 C
3004 Pacific Company, The 5200 C
3005 Technology Systems C
3006 Editions de l'Odeon C
3007 Schwartz Warenhous Germeinschaft SCHWARTZ C
3120 Baer Construction C
3121 Thornton Engineering C
3333 Continental Incorporated 5000 C
3334 Lewis Enterprises 5200 C
3555 Pro Bike Shop 5200 C
Acesso a Registros do Cadastro

3. Maximize ou redimensione a janela principal para exibir uma porção maior da tela.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Restauração da grade

1. Em uma tela com uma grade maximizada, clique com o botão direito do mouse para exibir um menu instantâneo.
2. No menu instantâneo, selecione Grade e, em seguida, Maximizar/Restaurar.

   A tela é redimensionada para o tamanho original.

   A tela também é redimensionada para o tamanho original quando você fecha a tela e entra novamente.

Exportação dos Dados da Grade

Você pode exportar o conteúdo da grade para uma planilha ou para um aplicativo de processador de texto. Você também pode estabelecer uma ligação automática (hot link) entre uma grade de entrada e uma planilha eletrônica. Essa ligação automática permite que os dados dos dois aplicativos conectados sejam atualizados simultaneamente. Assim, quando os dados forem atualizados na grade do OneWorld, os dados da planilha eletrônica também o serão. Se a grade do OneWorld não permitir a entrada de informações, não será possível estabelecer uma ligação automática com a mesma.

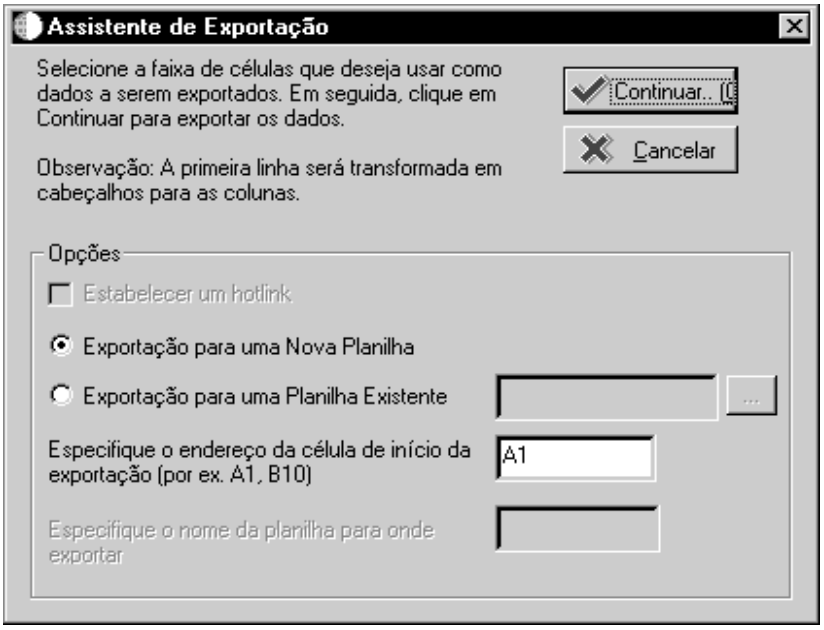
O OneWorld oferece opções de exportação para aplicativos de terceiros que podem não estar instalados na sua estação de trabalho. Se você tentar acessar este aplicativo para exportar informações, uma caixa de mensagem será exibida para informar que o aplicativo não está disponível na estação de trabalho.

Exportação dos dados da grade

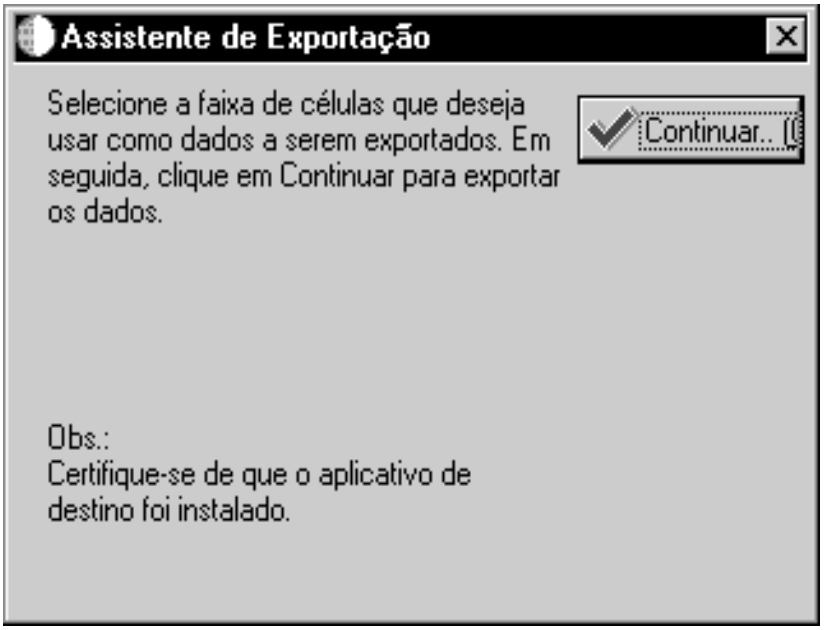
1. Em uma tela com uma grade, clique com o botão direito do mouse para exibir o menu instantâneo.
2. No menu instantâneo, selecione Exportar e, em seguida, selecione um aplicativo de terceiros no menu.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Se você selecionar um aplicativo de planilha, a seguinte tela do Assistente de Exportação será exibida.


Assistente de Exportação
Selecione a faixa de células que deseja usar como dados a serem exportados. Em seguida, clique em Continuar para exportar os dados.
Observação: A primeira linha será transformada em cabeçalhos para as colunas.
Continuar..
Cancelar
Opções
Estabelecer um hotlink
Exportação para uma Nova Planilha
Exportação para uma Planilha Existente
Especifique o endereço da célula de início da exportação (por ex. A1, B10)
A1
Especifique o nome da planilha para onde exportar

Se você selecionar um aplicativo de processador de texto, a seguinte tela do Assistente de Exportação será exibida:


Assistente de Exportação
Selecione a faixa de células que deseja usar como dados a serem exportados. Em seguida, clique em Continuar para exportar os dados.
Continuar..
Obs.:
Certifique-se de que o aplicativo de destino foi instalado.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

3. Caso necessário, faça o seguinte:
    - Estabeleça uma ligação automática com uma planilha eletrônica de terceiros se a grade do OneWorld aceitar entrada de dados. Caso contrário, a caixa de seleção Estabelecer um hotlink estará desativada.
    - Exportação para uma Nova Planilha.
    - Exportação para uma Planilha Existente.
    - Especifique o nome da planilha para onde exportar.
    - Especifique o endereço da célula de início da exportação.
4. Na grade, selecione a faixa de células a serem exportadas.
5. Clique em Continuar para iniciar o aplicativo e exportar os dados selecionados.

Importação de Dados para uma Grade

Você pode importar os dados de uma planilha e de aplicativos de processamento de texto para uma grade de entrada no OneWorld. É possível também estabelecer uma ligação automática entre uma planilha eletrônica e uma grade do OneWorld. Essa ligação automática permite que os dados dos dois aplicativos conectados sejam atualizados simultaneamente. Assim, quando os dados forem atualizados na planilha eletrônica, a grade do OneWorld também o será.

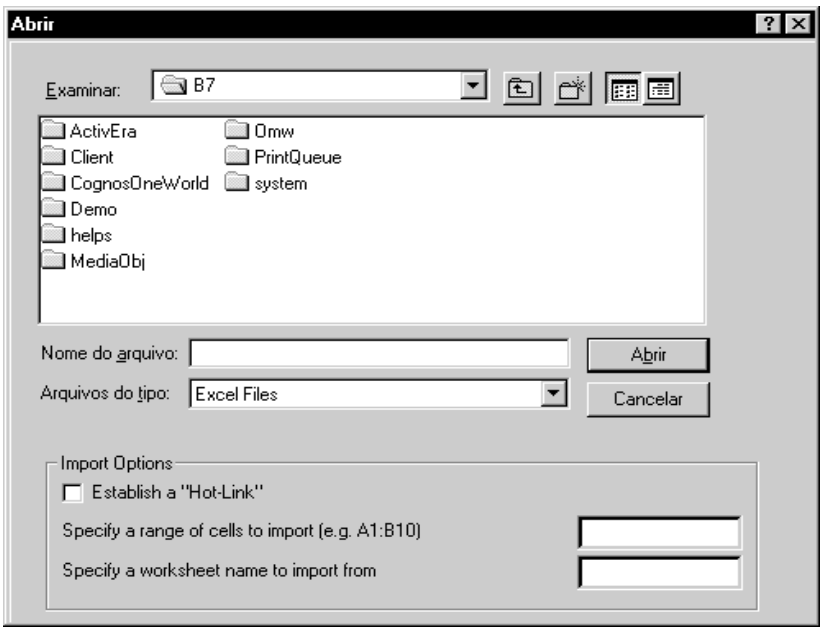
O OneWorld oferece opções de importação de aplicativos de terceiros que podem não estar instalados na sua estação de trabalho. Se você tentar acessar este aplicativo para importar informações, uma caixa de mensagem será exibida para informar que o aplicativo não está disponível na estação de trabalho.

É preciso especificar a faixa de células a serem importadas do aplicativo externo para a grade. A convenção a ser seguida na especificação desta faixa é: Ax:Bx. Por exemplo, para importar a faixa de células entre as células D3 e D6, deve–se digitar D3:G6.

▶ Importação de dados para uma grade

1. Em uma tela com grade para entrada de dados, clique com o botão direito do mouse na grade para exibir o menu instantâneo.
2. No menu Importar, selecione um outro aplicativo.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf



3. Em Abrir, preencha o seguinte:
   - Nome do arquivo
   - Especifique uma faixa de células a serem importadas
   - Especifique o nome da planilha de onde irá importar
4. Se necessário, preencha o seguinte:
   - Arquivos do tipo
   - Estabelecer um hotlink
5. Clique em Abrir para enviar os dados para a grade do OneWorld.

   As células bloqueadas não aceitam dados importados.

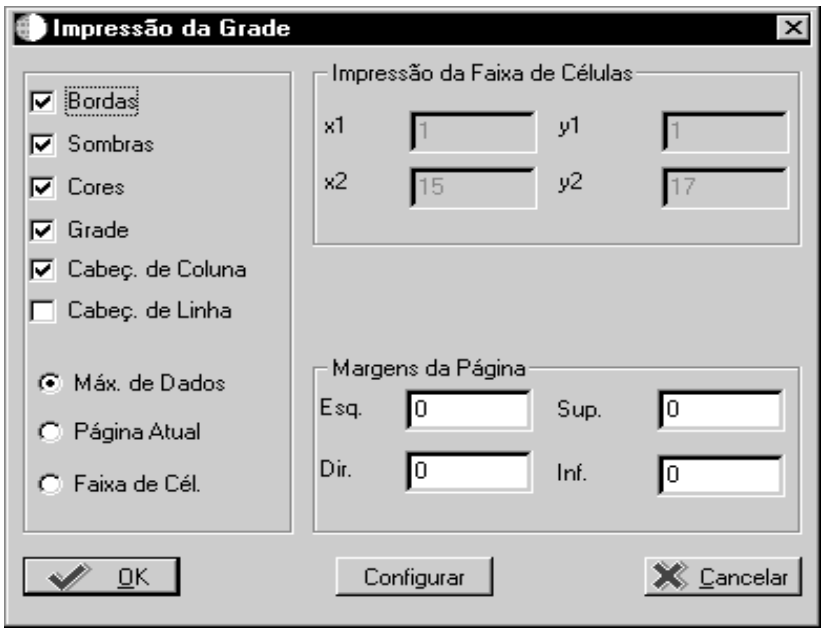
Impressão da Grade

Você pode imprimir o conteúdo da grade diretamente em uma impressora. Você pode especificar a faixa de células nas telas onde for possível selecionar mais de uma linha. Além disso, você pode acertar as margens para a impressão.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Impressão da grade

1. Em uma tela com grade, clique com o botão direito do mouse para exibir o menu instantâneo.
2. No menu instantâneo, selecione Grade e, em seguida, Imprimir.



3. Na caixa de diálogo Impressão da Grade, clique em uma ou mais das opções de impressão a seguir:
   - Bordas
   - Sombras
   - Cores
   - Grade
   - Cabeç. de Coluna
   - Cabeç. de Linha
4. Selecione a faixa dos dados a serem impressos a partir das seguintes opções:
   - Máx. de Dados
   - Página Atual
   - Faixa de Cél.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

5. Caso necessário, faça o seguinte:
   - Clique no botão Configurar para alterar a impressora predeterminada ou modificar as configurações adicionais da impressora.
   - Ajuste as margens da página:
6. Clique em OK.

Criação de Gráficos e Diagramas

Você pode criar diagramas e gráficos na grade de qualquer tela para fornecer uma visão gráfica dos dados. Através da seleção de tipos de dados diferentes a serem colocados em um gráfico, pode–se visualizar facilmente certas diferenças e relações entre certos itens.

▶ Criação de gráficos e diagramas

1. Em uma grade com formatação estabelecida, clique com o botão direito do mouse para exibir o menu instantâneo.
2. No menu instantâneo, selecione Formatar e, em seguida, Novo Formato.
3. Digite o nome do formato.
4. Selecione Gráfico/Diagrama como o tipo e, em seguida, clique em OK.

   Para cada formato que criar, será exibida uma guia na parte superior da grade. As guias de gráficos possuem um ícone de gráfico.

   A tela Assistente de Gráfico é exibida.

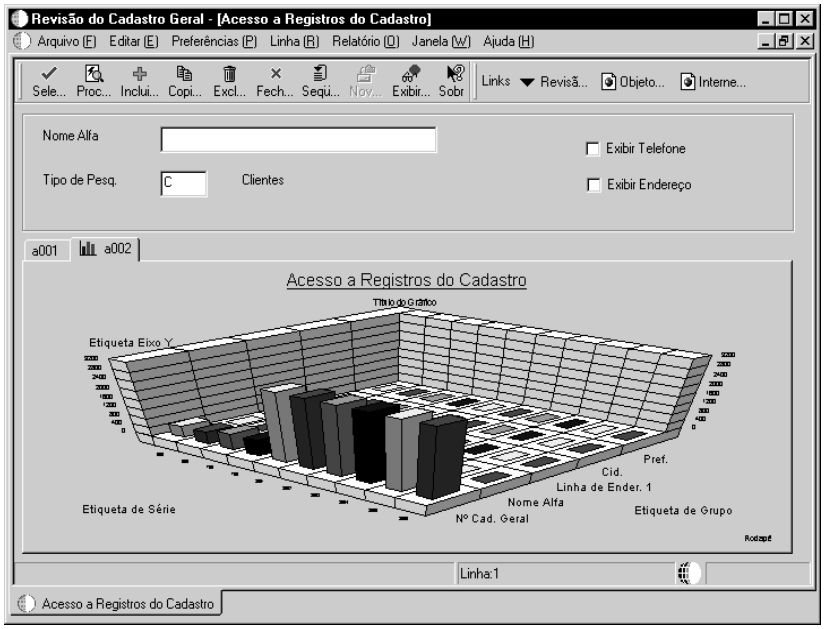
5. Na grade, selecione a faixa de células que deseja utilizar como dados para o gráfico.

   As informações da primeira linha e da primeira coluna são sempre utilizadas para rotular o eixo X ou Y.

6. Na tela Assistente de Gráfico, clique em Continuar para gerar o gráfico.

   Um gráfico é exibido.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf



Personalização de Diagramas e Gráficos

Após a criação do formato de gráfico ou diagrama, é possível personalizar o texto desses formatos para adaptá–lo melhor aos seus negócios. Não é possível alterar o rótulo descritivo do campo que armazena as informações gráficas do registro. O recurso gráfico não cria essas informações. O OneWorld copia as informações deste rótulo diretamente do registro da grade.

▶ Personalização de gráficos e diagramas

1. Clique duas vezes em qualquer texto do gráfico para acessar a tela Atributo de Texto do Gráfico.
2. Na tela Atributo de Texto do Gráfico, preencha o campo a seguir:
   - Texto
3. Clique no botão Fonte para acessar a tela onde as propriedades da fonte do rótulo podem ser alteradas.
4. Ao terminar de usar a caixa de diálogo Atributos de Texto do Gráfico, clique em OK para retornar ao gráfico.
5. No gráfico, clique com o botão direito do mouse para exibir o menu instantâneo.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

6. Selecione Tipos de Gráficos. Os tipos de gráficos a seguir estão disponíveis:

   - Linha
   - 3D (tridimensional)
   - Área
   - Círculo
   - Histograma
   - Barra de porcentagem
   - Barra de torta
   - Barra lado a lado
   - Barra empilhada
   - Dispersão

   Para os formatos tridimensionais, as opções de formatações adicionais disponíveis são:

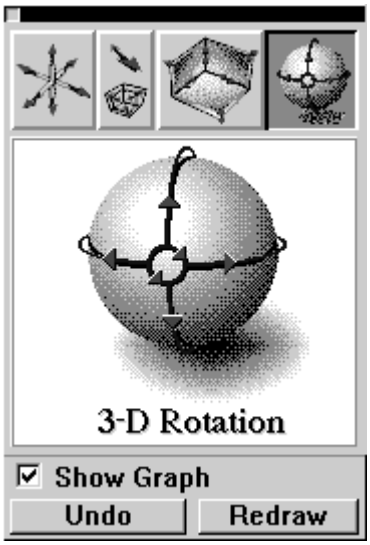
   - Ângulos predefinidos:
     - Padrão
     - Estreito e comprido
     - Visão geral
     - Distorcido
   - Ângulos personalizados (inativo no momento)
   - Cor do cubo
   - Exibição de ferramenta tridimensional
   - Ocultar ferramenta tridimensional

   Se você selecionar 3D (tridimensional), a tela de seleção 3D que será exibida.

7. Na tela de seleção 3D, selecione Exibir Ferramenta 3D.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

A tela Exibir Ferramenta 3D aparece exibindo os controles de rotação tridimensionais.



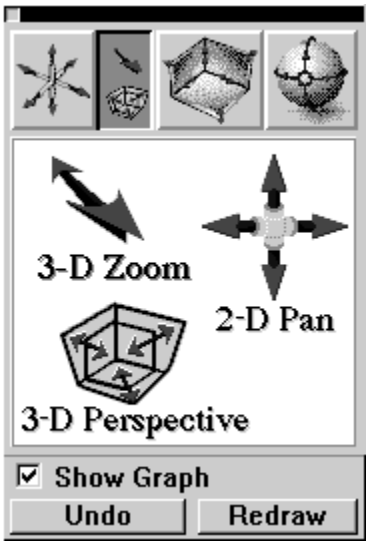
8. Na tela Ferramenta 3D, clique nas setas vermelhas para ajustar o contorno do gráfico.
9. Clique no botão Redesenhar (Redraw) para aplicar as alterações.

A linha de botões na parte superior fornece acesso a controles adicionais:

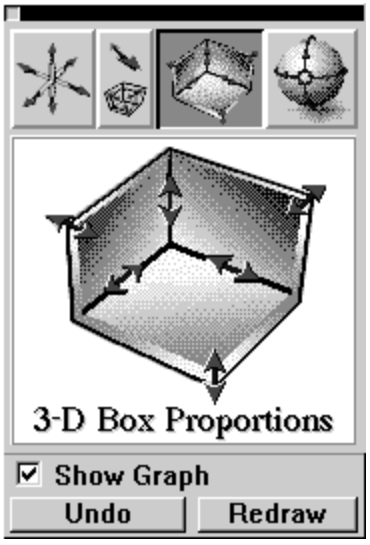
- Movimentação Tridimensional

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

- Zoom em 3D (3D Zoom), Perspectiva em 3D (3D Perspective) e Rotação em 2D (2D Pan)



- Proporções de Quadro em 3D



Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Substituições do Usuário

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Substituições do Usuário

O aplicativo Substituições do Usuário (P98950) permite a alteração da aparência dos aplicativos para satisfazer as necessidades dos seus negócios. Para algumas substituições do usuário, como um anexo OLE em uma tela, não haverá conseqüências na atualização do OneWorld porque essas substituições de usuário são mescladas na versão nova. Para outras substituições do usuário, tais como formatos de grades e barras de ferramentas, o OneWorld oferece a opção de tentar reconciliar as substituições com o novo software ou de excluí–las.

Esta seção contém o seguinte:

- ❑ Conceitos básicos sobre as substituições do usuário
- ❑ Utilização de substituições do usuário

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Conceitos Básicos sobre as Substituições do Usuário

Uma substituição do usuário altera apenas a aparência de um aplicativo. Ela não altera a funcionalidade do aplicativo. É possível definir substituições pela identificação do usuário, pela identificação do grupo ou pela palavra–chave *PUBLIC. Se você definir uma substituição pela identificação do usuário, somente esse usuário será afetado quando ele ou ela fizer o sign–on em qualquer estação de trabalho na empresa. Se a substituição for feita pela identificação de grupo, ela afetará os usuários configurados como membros desse grupo no perfil de usuário. Se você configurar as substituições do usuário para *PUBLIC, todos os usuários da empresa serão afetados. Após a criação de uma substituição para grupos ou para *PUBLIC, cada empregado herdará essa substituição, independente da estação de trabalho na qual ele fez o sign–on. Mesmo com as substituições para um grupo ou *PUBLIC, cada empregado pode customizar uma versão para satisfazer suas necessidades individuais. Por exemplo, se algum usuário de um departamento tiver dificuldades para ler o texto de uma tela, essa pessoa pode aumentar a fonte. Essa alteração se aplicará apenas ao indivíduo e não ao grupo inteiro ou à companhia.

O OneWorld armazena essas modificações na tabela Substituições do Usuário (F98950). Uma vez que o OneWorld acompanha as substituições pela identificação do usuário ou do grupo, essas aparecerão nas estações de trabalho em que você fizer o sign–on. As substituições do usuário permitem ao usuário fazer as seguintes modificações:

- Sequenciamento da grade
- Alteração da ordem de classificação das linhas e colunas
- Congelamento de colunas e linhas
- Movimentação e redimensionamento de linhas e colunas
- Alteração da ampliação e do tamanho da fonte
- Inclusão de diagramas e gráficos em um aplicativo e incorporação de produtos de terceiros que aceitam a automação de OLE

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

As substituições a seguir são apenas locais. Elas são consideradas como preferências de cada estação de trabalho. O sistema armazena essas substituições em sua estação de trabalho. Portanto, elas são acessíveis somente a partir de uma determinada estação de trabalho:

- Dimensionamento das janelas pai e filho
- Alteração da janela pai
- Alteração de fontes em uma tela
- Maximização da tela
- Ativação da barra de opções

Essa seção descreve:

❑ Hierarquia de pesquisa

❑ Informações sobre a substituição em cache

Hierarquia de Pesquisa

Durante a execução de um aplicativo, o sistema usa uma hierarquia de pesquisa para localizar uma substituição do usuário. O sistema procura pelas substituições de usuário e grupo para cada combinação única de aplicativo, tela, versão e idioma na seguinte ordem:

Identificação do Usuário	Quando você acessa um aplicativo específico, o sistema primeiro procura por uma substituição para o aplicativo sob sua identificação de usuário.
Grupo	Se o sistema não encontrar uma substituição sob a identificação de usuário, ele pesquisará no nível de grupos. Por exemplo, se você pertence ao grupo Contas a Pagar, o sistema procura por substituições nesse grupo.
***PUBLIC**	Se o sistema não encontrar uma substituição no nível de grupo, ele pesquisará em *PUBLIC. Se não houver substituições no nível *PUBLIC, o sistema usará o valor predeterminado Sem Substituições.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Informações de Substituições em Cache

Na primeira vez em que um usuário acessa uma tela de um aplicativo do OneWorld, o sistema lê a tabela Substituições do Usuário (F98950) e cria um cache em disco na estação de trabalho. Essa tabela contém informações específicas sobre a tela como, por exemplo, menus, botões e formatos. Esse cache serve para melhorar o desempenho do OneWorld na rede porque elimina a necessidade de múltiplos acessos ao banco de dados para a recuperação de elementos individuais das telas.

Contudo, se o administrador do sistema ou um usuário modificar as substituições do usuário usando o aplicativo Substituições do Usuário (P98950), as informações sobre a substituição serão gravadas diretamente na tabela F98950 e não na tabela que se encontra no cache. Como o OneWorld sempre lê as substituições a partir das informações em cache, quaisquer modificações efetuadas nas substituições do usuário estarão inacessíveis até que o usuário saia e retorne ao OneWorld, o que faz com que as informações da tabela em cache sejam atualizadas.

Por exemplo, suponha que você queira modificar um lançamento com a inclusão de guias e que deseje associar essas guias às suas substituições de usuário. Em primeiro lugar, crie a guia e, em seguida, use o aplicativo P98950 para associá–la ao seu perfil de usuário. Você não poderá ver os registros da tela de lançamentos imediatamente porque as substituições do usuário ficam armazenadas na tabela Substituições do Usuário. Mas o OneWorld utiliza as informações da memória cache. As informações em cache só podem ser atualizadas quando o OneWorld é fechado e reiniciado. Esse processo não afeta a criação e utilização de alterações locais nas telas ou de preferências da estação de trabalho que não estejam armazenadas na tabela Substituições do Usuário (F98950).

Se por alguma razão houverem dois usuários com a mesma identificação, é preciso estar atento ao fato de que o OneWorld não compartilha registros de substituições de usuários. Se ambos os usuários fizerem o sign–on no OneWorld aproximadamente no mesmo horário, apenas o primeiro usuário a fazer o sign–on verá as substituições. Além disso, o primeiro usuário a fazer uma alteração em uma substituição durante sessões simultâneas obterá o controle sobre os registros da tabela F98950 e todos os outros usuários que estiverem usando a mesma identificação ficarão bloqueados.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Substituições do Usuário

Você pode criar substituições para uma identificação de usuário, identificação de grupo ou para *PUBLIC. Após a criação de uma substituição do usuário, a mesma estará disponível em qualquer estação de trabalho onde o usuário fizer o sign–on.

Se uma tela para a qual você criou substituições do usuário tiver sido alterada após a atualização do software, o OneWorld tenta mesclar suas substituições com a tela modificada. Pode ser necessário, porém, redefinir suas substituições do usuário ou ao menos verificar se as substituições ainda estão intactas.

O tópico a seguir descreve:

- ❑ Criação de substituições do usuário
- ❑ Ajuste de substituições do usuário após a alteração de uma tela

Criação de Substituições do Usuário

Você pode criar substituições do usuário individuais nas quais as alterações feitas em um aplicativo residem em um servidor da companhia e são associadas à sua identificação do usuário. Essa substituição estará disponível para você em qualquer estação de trabalho onde fizer o sign–on. A fim de criar uma substituição para um grupo, você primeiro deve criar uma substituição de usuário individual e, em seguida, transformá–la em uma substituição de grupo, tornando–a disponível para os empregados de um grupo ou para toda a companhia (*PUBLIC).

O tópico a seguir descreve:

- Criação de uma substituição de usuário individual
- Alteração de uma substituição individual para uma substituição de grupo

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

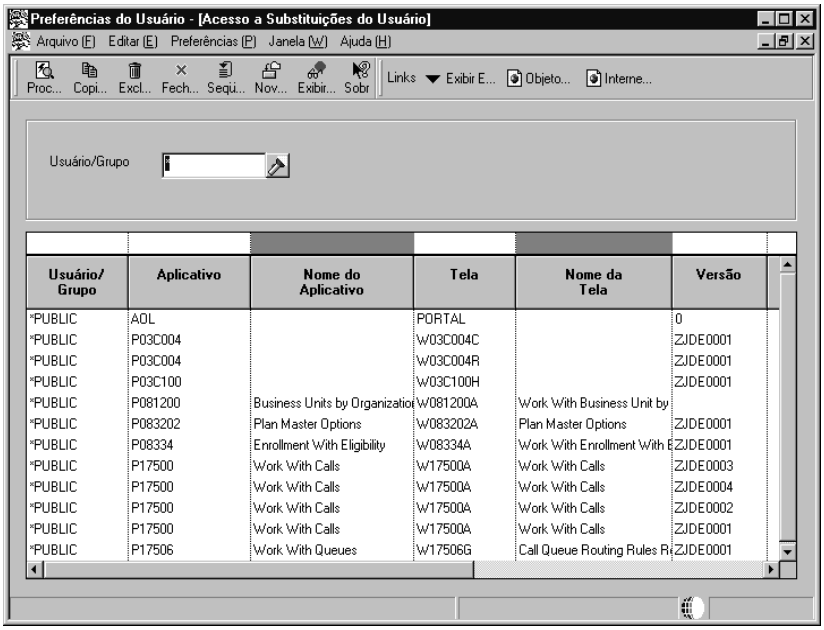
Criação de uma substituição de usuário individual

1. Selecione o aplicativo para o qual deseja criar uma substituição (por exemplo, Entrada de Vouchers).
2. Modifique o aplicativo (por exemplo, reorganize as colunas ou linhas na grade). Quando você sai do aplicativo, as preferências que acabou de configurar ficam armazenadas na tabela Substituições do Usuário sob a sua identificação de usuário.

   Consulte *Interface com o Usuário dos Aplicativos do OneWorld* para obter mais informações sobre como modificar aplicativos.

Alteração de uma substituição de usuário individual para uma substituição de grupo

1. No menu Ferramentas de Administração do Sistema (GH9011), selecione Substituições do Usuário (P98950).


Preferências do Usuário - [Acesso a Substituições do Usuário]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Janela (W) Ajuda (H)
Proc... Copi... Excl... Fech... Seqü... Nov... Exibir... Sobr
Links Exibir E... Objeto... Interne...
Usuário/Grupo

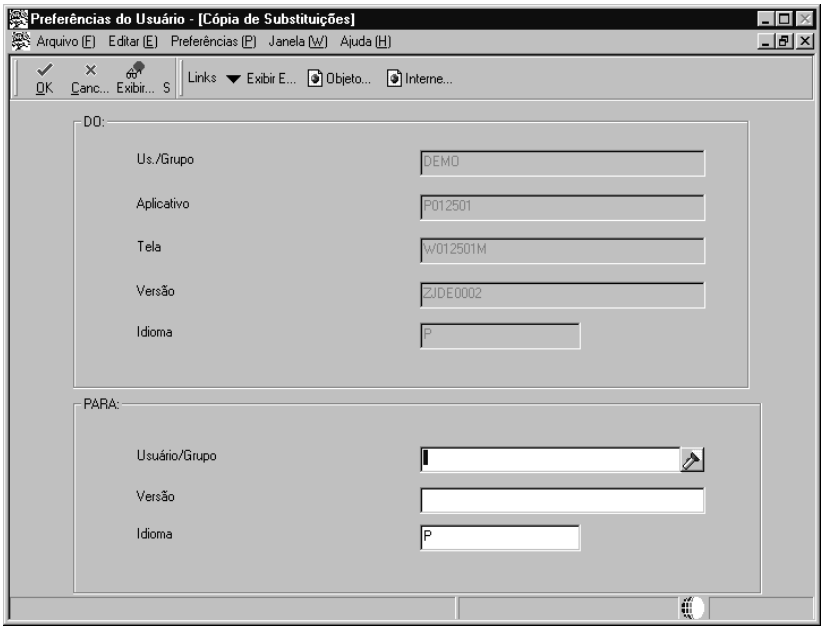
Usuário/ Grupo	Aplicativo	Nome do Aplicativo	Tela	Nome da Tela	Versão
*PUBLIC	AOL		PORTAL		0
*PUBLIC	P03C004		W03C004C		ZJDE0001
*PUBLIC	P03C004		W03C004R		ZJDE0001
*PUBLIC	P03C100		W03C100H		ZJDE0001
*PUBLIC	P081200	Business Units by Organizatio	W081200A	Work With Business Unit by	
*PUBLIC	P083202	Plan Master Options	W083202A	Plan Master Options	ZJDE0001
*PUBLIC	P08334	Enrollment With Eligibility	W08334A	Work With Enrollment With E	ZJDE0001
*PUBLIC	P17500	Work With Calls	W17500A	Work With Calls	ZJDE0003
*PUBLIC	P17500	Work With Calls	W17500A	Work With Calls	ZJDE0004
*PUBLIC	P17500	Work With Calls	W17500A	Work With Calls	ZJDE0002
*PUBLIC	P17500	Work With Calls	W17500A	Work With Calls	ZJDE0001
*PUBLIC	P17506	Work With Queues	W17506G	Call Queue Routing Rules R	ZJDE0001

2. Na tela Acesso a Substituições do Usuário, localize e selecione o registro de substituição individual que deseja disponibilizar para um grupo.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Observação: Verifique se escolheu o tipo de substituição correto. Os dois tipos disponíveis são GF para substituições de formato de guia de grade e HC para substituições de menus e barras de ferramentas. Por exemplo, para distribuir uma guia de grade para outros usuários, você precisa selecionar um registro do tipo GF, enquanto que para distribuir uma barra de menus ou de ferramentas modificada, você deverá selecionar o tipo de registro HC. Na tela Substituições do Usuário, role a janela para a direita para ver o tipo de substituição.

3. Clique em Copiar.



4. Na tela Cópia de Substituições, digite as informações nos campos a seguir:

   - Usuário/Grupo

     Digite o nome de um grupo válido definido em Perfis do Usuário ou *PUBLIC para copiar a substituição do usuário para o grupo ou para toda a companhia.

     Para alterar uma versão de demonstração da J.D. Edwards e para que a versão copiada use as mesmas substituições do usuário que a versão de demonstração, não altere o campo Usuário/Grupo, mas defina um nome para representar sua versão personalizada.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

- Versão (opcional)

  Digite o nome da versão para copiar a configuração das substituições do usuário de uma versão para outra. O recurso de Substituições do Usuário não cria versões.

- Idioma (opcional)

  Digite um código de idioma válido para selecionar o idioma da substituição para o usuário específico e o aplicativo.

5. Se você copiou e modificou a versão, exclua o registro do usuário individual do qual copiou. Ao excluir esse registro você garante que quando fizer o sign–on estará vendo as substituições feitas para o grupo ao qual pertence, e não aquelas que são específicas da sua identificação de usuário.

   Observação: O sistema criará um registro para cada tela que você modificar.

Ajuste de Substituições do Usuário após a Alteração de uma Tela

Quando um pacote é instalado em uma estação de trabalho, pode haver uma discrepância entre as telas alteradas incluídas no novo pacote e as substituições de usuário relativas à grade, barra de menus ou barra de ferramentas efetuadas antes da instalação. Por exemplo, uma nova coluna pode ter sido incluída em uma grade na qual você tenha inserido substituições de usuário. Após a instalação do pacote, na primeira vez em que você acessar a tela alterada, o OneWorld detectará a discrepância entre as telas. O OneWorld perguntará se você deseja ajustar as substituições de usuário para incluir a nova coluna ou excluir completamente suas substituições do usuário. Se não for possível ao OneWorld ajustar a discrepância entre a tela alterada e suas substituições de usuário, ele automaticamente excluirá as substituições.

O OneWorld faz esse ajuste somente para substituições de grade, menus e barras de ferramentas porque nenhum dos outros tipos de substituições é afetado por alterações em telas como, por exemplo, um anexo de OLE em uma tela.

▶ Ajuste de substituições do usuário após a alteração de uma tela

Na primeira vez em que você acessar uma tela após a instalação de um pacote e houver uma discrepância entre a tela da nova instalação e suas substituições de usuário, uma caixa de mensagem será exibida. Essa caixa sugere que você exclua as substituições de usuário para aquela tela ou que o OneWorld faça uma tentativa de ajustar as substituições de acordo com a tela alterada.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Na caixa de mensagem exibida, execute uma das ações a seguir:

- Para excluir as substituições do usuário, clique em Excluir.

  O OneWorld excluirá as substituições de usuário da tela. Você pode incluir as substituições novamente seguindo o processo de criação de substituições do usuário.

- Para tentar ajustar as substituições do usuário, clique em Ajustar.

  O OneWorld tentará mesclar as alterações presentes na tela recém instalada com as suas substituições de usuário para a mesma tela. Caso ele seja bem–sucedido, verifique se a tela funciona corretamente com suas substituições de usuário. Se houver algo de errado na customização do formato da grade, dos menus ou da barra de ferramentas após a tentativa do OneWorld em ajustar a discrepância, você deve excluir as substituições para essa tela. Na tela Acesso a Substituições do Usuário, selecione as substituições do usuário e, em seguida, clique em Excluir.

  Se não for possível ao OneWorld mesclar as alterações com suas substituições de usuário, ele automaticamente excluirá as substituições para essa tela. Você pode incluir as substituições novamente seguindo o processo de criação de substituições do usuário.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Registros

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Registros

Os bancos de dados armazenam informações em unidades denominadas *registros*. Cada registro pode conter mais de um item de informação. Por exemplo, Dominique Abbott é um item de informação no OneWorld. Quando você acessa o nome Dominique Abbott no aplicativo Cadastro Geral, o registro exibido também pode incluir o número do telefone, endereço e outras informações relevantes. O OneWorld pode salvar todas essas informações como um registro ou salvar algumas das informações como um registro principal e o resto como registros secundários. Esses tipos de informações existem em todas as áreas do OneWorld.

As tabelas de banco de dados armazenam todos os registros do OneWorld. Cada registro deve ter pelo menos uma chave que ligue o registro a uma tabela do banco de dados. As chaves funcionam como identificadores únicos na diferenciação entre registros. Por exemplo, o Cadastro Geral utiliza o Número de Cadastro como a chave para distingüir cada registro. Portanto, o Número de Referência do Cadastro deve ser único. Ao criar novos registros, você deve inserir informações em um campo chave. Se não houverem informações no campo chave, o OneWorld exibirá uma mensagem de erro. Uma vez inseridas as informações no campo chave, este não pode mais ser editado. Para alterar as informações do campo chave, você precisa criar um novo registro.

O recurso Objetos de Mídia permite que você anexe observações, gráficos e outros objetos aos registros. Por exemplo, você pode utilizar uma nota para explicar circunstâncias especiais envolvendo um lançamento. Também é possível anexar desenhos, animações e outros tipos de objetos aos registros.

Esta seção contém os tópicos a seguir:

- Localização de registros
- Utilização de registros

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Localização de Registros

Para localizar um registro, utilize a grade de uma tela de procura/pesquisa. Essa grade exibe um ou mais registros quando uma pesquisa é realizada. Ao examinar as informações exibidas na grade, você pode identificar os registros que deseja verificar, copiar, atualizar ou excluir. Os registros que correspondem aos seus critérios de seleção aparecem na área de detalhes abaixo dos títulos da coluna.

Você pode visualizar todos os registros associados a partir de qualquer tela de procura/pesquisa clicando no botão Procurar e, em seguida, percorrendo a lista de registros. O OneWorld carrega uma página de registros por vez para melhorar o desempenho. Apenas os registros exibidos na grade foram obtidos. Quando você percorre a lista para baixo, o OneWorld obtém novos registros. Dependendo de quantos registros possui e dos recursos do sistema, o carregamento de todos os registros poderia levar muito tempo. Contudo, o OneWorld permite que você filtre os registros usando critérios específicos para a pesquisa. A lista a seguir fornece exemplos de como definir o critério de pesquisa:

- Utilize os campos de filtro na parte superior da tela. Por exemplo, você pode digitar informações em um filtro para pesquisar apenas registros de funcionários.
- Utilize a linha de consulta por exemplo (QBE) de uma ou mais colunas para pesquisar com base em critérios como um nome e número de cadastro específicos ou uma faixa de nomes e números.
- Apure a pesquisa nos campos de filtros e na linha Consulta por Exemplo usando um curinga.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Este tópico descreve:

- ❑ Localização de registros usando critérios de seleção específicos
- ❑ Linha de consulta por exemplo
- ❑ Localização de registros usando curingas e operadores

Localização de Registros usando Critérios de Seleção Específicos

Os critérios de seleção concentram a pesquisa por tipos específicos de registros. Por exemplo, você pode incluir informações nos campos de filtro, tais como Pesquisa de Nomes e Tipo de Pesquisa para pesquisar somente os registros de empregados cujos nomes se iniciam com a letra A.

▶ Localização de um registro usando critérios de seleção

1. Por exemplo, na tela Acesso a Registros do Cadastro, preencha o campo a seguir:
   - Tipo de Pesquisa

   Caso você não conheça as opções de Tipo de Pesquisa, utilize o botão do assistente visual para obter uma lista de códigos definidos pelo usuário.
2. Clique no botão Procurar.

   Uma lista contendo os registros correspondentes é exibida.

Campo	Explicação
Tipo de Pesquisa	Código definido pelo usuário (01/ST) que identifica o tipo de registro no cadastro geral a ser selecionado pelo sistema quando você procura por um nome ou mensagem. Alguns exemplos: E Empregados X Ex-empregados V Fornecedores C Clientes P Clientes em potencial M Listas de distribuição de correspondência T Autoridade tributária

Consulte também

- *Acesso ao Assistente Visual* para obter informações sobre o botão de pesquisa do assistente visual

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Linha de Consulta por Exemplo

Você pode utilizar a linha de consulta por exemplo para pesquisar os registros usando as colunas de grade. Por exemplo, caso esteja pesquisando um indivíduo pelo nome, digite parte ou todo o nome na linha de consulta por exemplo diretamente acima da coluna Nome Alfa na grade.

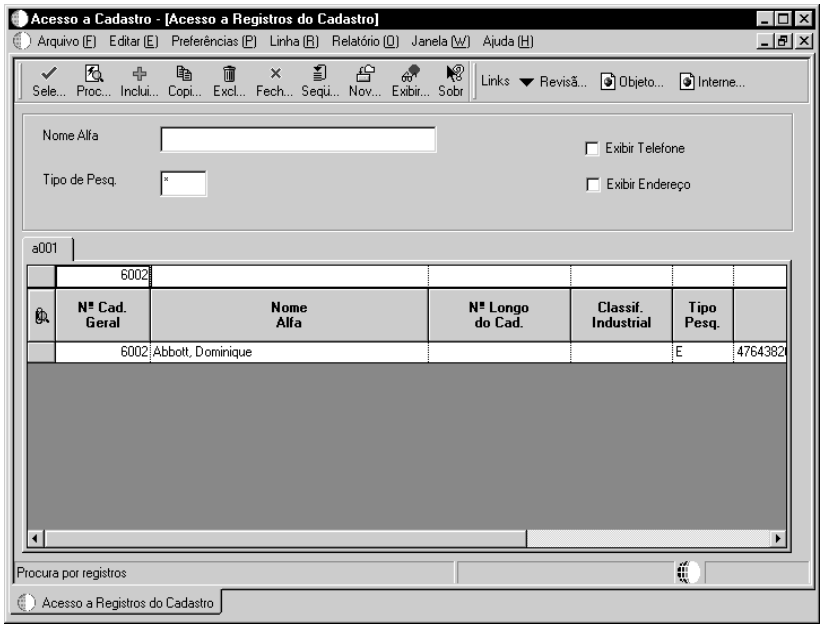
As informações digitadas na linha de consulta por exemplo devem representar um valor válido para a coluna. Caso o valor não seja válido, o sistema não encontrará correspondentes. Não é possível digitar valores nas colunas desativadas (em cinza claro) porque estas colunas não permitem pesquisas.

Algumas linhas de consulta por exemplo do OneWorld funcionam de modo diferente. Em determinadas telas do aplicativo Ferramentas do OneWorld, após preencher um ou mais campos, o ato de tabular até o final da linha funciona da mesma forma que clicar no botão Procurar.

▶ Utilização da linha de consulta por exemplo

Em uma tela de procura/pesquisa, digite os caracteres que deseja pesquisar na coluna correspondente da linha de consulta por exemplo e clique em Procurar.

Os registros que corresponderem aos critérios de consulta serão exibidos na grade.


Acesso a Cadastro - [Acesso a Registros do Cadastro]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Linha (R) Relatório (O) Janela (W) Ajuda (H)
Sele... Proc... Inclui... Copi... Excl... Fech... Seqü... Nov... Exibir... Sobr
Links Revisã... Objeto... Interne...
Nome Alfa
Tipo de Pesq.
Exibir Telefone
Exibir Endereço
a001
6002
Nº Cad. Geral
Nome Alfa
Nº Longo do Cad.
Classif. Industrial
Tipo Pesq.
6002 Abbott, Dominique E 4764382
Procura por registros
Acesso a Registros do Cadastro

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Localização de Registros Usando Curingas e Operadores

Você pode utilizar o asterisco (*) como um curinga que representa uma ou mais letras. A utilização do asterisco amplia sua pesquisa. Por exemplo, você pode digitar abb* na coluna Nome Alfa da linha de consulta por exemplo para visualizar todos os registros que começam com as letras abb. Ou você pode digitar *bb* na linha de consulta por exemplo para obter os registros que possuem essas letras no nome.

Além disto, você pode pesquisar por valores em um conjunto utilizando operadores. Por exemplo, na coluna Número de Cadastro da linha de consulta por exemplo, digite <87 para especificar números de cadastro menores do que 87. Digite <b na coluna Nome Alfa da linha de consulta por exemplo para especificar os nomes que começam com "a".

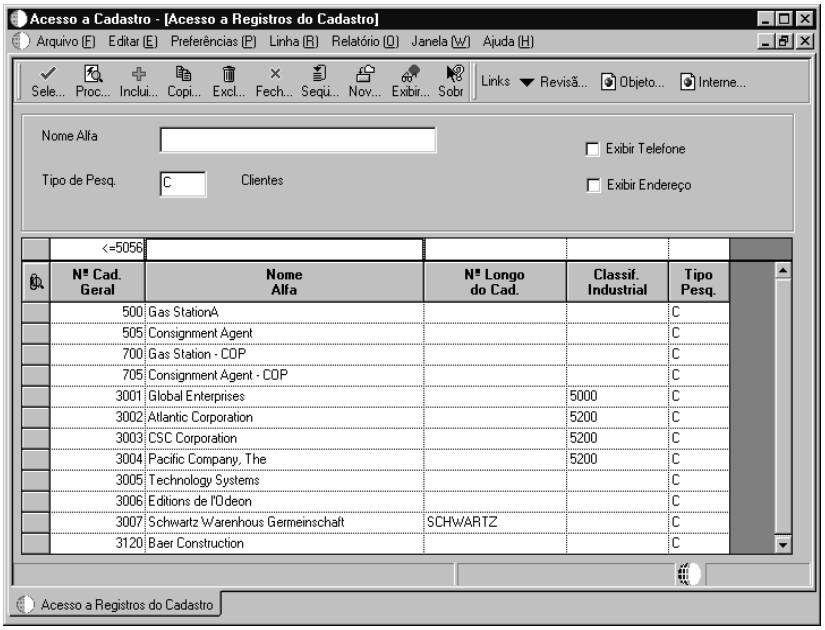
Os seguintes operadores são válidos na linha de consulta por exemplo:

<	Menor que
< =	Menor ou igual a
>	Maior que
> =	Maior ou igual a
!	Diferente de

Cada vez que você digitar valores em uma pesquisa, clique no botão Procurar para obter os registros correspondentes.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

A ilustração a seguir mostra os registros correspondentes ao operador inserido na linha de consulta por exemplo:

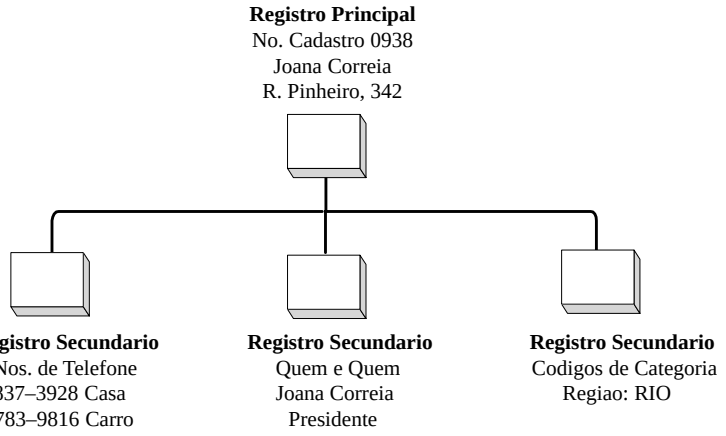

Acesso a Cadastro - [Acesso a Registros do Cadastro]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Linha (R) Relatório (Q) Janela (W) Ajuda (H)
Sele... Proc... Inclui... Copi... Excl... Fech... Seqü... Nov... Exibir... Sobr
Links Revisã... Objeto... Interne...
Nome Alfa
Tipo de Pesq.
C
Clientes
Exibir Telefone
Exibir Endereço
<=5056
Nº Cad. Geral
Nome Alfa
Nº Longo do Cad.
Classif. Industrial
Tipo Pesq.
500 Gas StationA C
505 Consignment Agent C
700 Gas Station - COP C
705 Consignment Agent - COP C
3001 Global Enterprises 5000 C
3002 Atlantic Corporation 5200 C
3003 CSC Corporation 5200 C
3004 Pacific Company, The 5200 C
3005 Technology Systems C
3006 Editions de l'Odeon C
3007 Schwartz Warenhous Germeinschaft SCHWARTZ C
3120 Baer Construction C
Acesso a Registros do Cadastro

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Utilização de Registros

Geralmente, os registros são relacionados entre si nos aplicativos da J.D. Edwards. Muitas dessas relações são dependentes. Isto é, os registros principais podem ser alterados através da inclusão, exclusão e gravação das informações localizadas nos registros secundários ou nos próprios registros. Por exemplo, um registro principal ou de cadastro pode conter o nome e o endereço de um empregado. As informações adicionais, tais como números de telefone, são armazenados em um registro secundário.



O OneWorld executa o processamento com base em eventos, o que significa que ações tais como clicar em um botão, navegar com a tecla Tab entre os campos ou selecionar um menu ou uma lista podem alterar os dados. Contudo, as alterações efetuadas no banco de dados não serão salvas até que você saia da tela clicando em OK ou pressionando Enter. As informações alteradas em telas relacionadas não são salvas até que você insira essas alterações na tela anterior e clique em OK para aceitá–las.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Ao trabalhar com registros, você deve considerar as seguintes informações:

Relações principais e secundárias

Ao inserir registros no banco de dados, inclua o registro principal primeiro e, em seguida, os registros secundários. É importante lembrar que os registros principais devem existir no banco de dados antes que você possa incluir um registro secundário.

Utilização de registros

O processo para alteração, inclusão e exclusão de registros é consistente em todo o sistema. Existem dois tipos de telas nas quais você pode realizar estes tipos de alterações no banco de dados:

- Uma tela de registro único, tal como Revisões do Cadastro Geral
- Uma tela de diversos registros, tal como Números de Telefone

Inclusão

Quando você inclui um registro, se este contiver um campo Próximos Números, o seu valor será preenchido automaticamente.

Para incluir registros em uma tela de procura/pesquisa, clique em Incluir. Preencha a tela em branco exibida. Clique em OK ao completá–la.

Qualquer campo obrigatório que não esteja preenchido será destacado em vermelho.

Alteração

Caso um campo esteja protegido, tal como Número do Cadastro na tela Acesso a Cadastros, não será possível alterá–lo.

Cópia

Ao copiar um registro, o sistema não copia todos os campos para o novo registro. Para tornar o registro único, o sistema altera alguns campos do novo registro.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Exclusão	Em uma tela de procura/pesquisa, como por exemplo, Registros do Cadastro, destaque a linha que deseja excluir e clique em Excluir. O sistema emitirá mensagens de confirmação para cada linha selecionada para exclusão. Em uma tela de vários registros, como Números de Telefone, é neccessário selecionar a linha inteira da grade para removê–la. Não é possível excluir um registro a partir de uma tela de registro único como Revisão do Cadastro Geral. O registro somente pode ser excluído a partir da grade. Dependendo do aplicativo que você estiver usando, quando excluir um registro pai, o sistema excluirá as informações das telas relacionadas. Consulte o manual desse aplicativo para obter informações sobre a exclusão de registros dependentes.
Datas	O sistema valida as datas de acordo com o perfil do usuário. Você pode designar o perfil de usuário com definições do Windows ou do OneWorld.
Tabulação para saída de um campo	Ao tabular para sair de um campo, o sistema valida o campo. Caso não esteja correto, uma mensagem de erro é exibida.
Códigos definidos pelo usuário	O sistema valida os códigos definidos pelo usuário em relação à tabela de códigos definidos pelo usuário.
Números de Contas	O sistema valida números de contas em relação à tabela de números de contas.

Esta seção descreve:

- ❑ Seleção de registros
- ❑ Inclusão de registros
- ❑ Alteração de registros
- ❑ Exclusão de registros

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Seleção de Registros

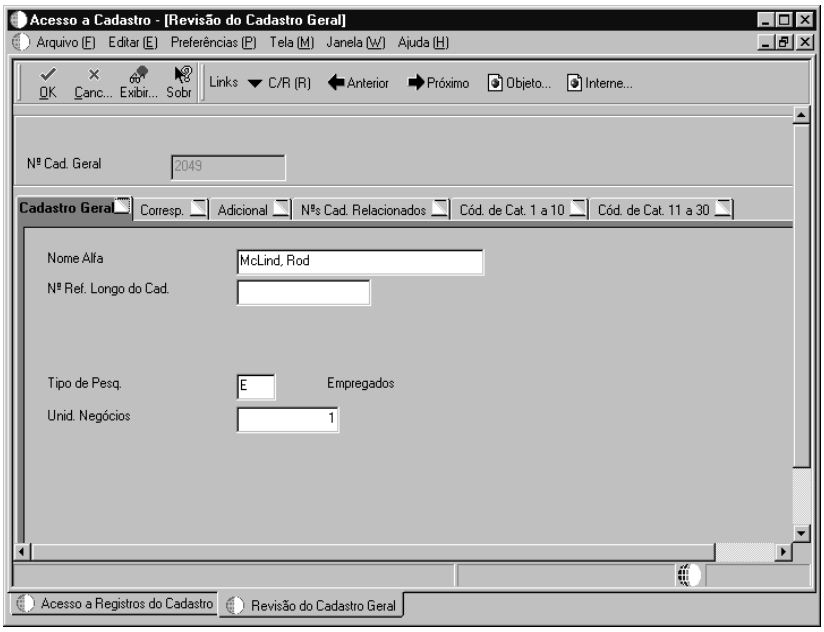
Um registro pode ser selecionado por vários motivos. Por exemplo, talvez seja necessário alterar o número de telefone e o endereço de um empregado. Você pode selecionar um único registro ou diversos registros na tela de procura/pesquisa e, em seguida, alterar as informações em uma tela de revisão.

Para selecionar um registro, utilize uma das formas a seguir:

- Clique no registro e, em seguida, clique no botão Selecionar para abrir a tela correspondente.
- Clique duas vezes no registro para selecioná–lo e abrir a tela correspondente.

▶ Seleção de um registro

1. Em qualquer tela de procura/pesquisa, localize um registro.
2. Clique duas vezes no registro para exibi–lo em uma tela de revisão.



3. Na tela de revisão, verifique o registro e clique em OK.

   Caso você tenha selecionado mais de um registro, o segundo registro será exibido. Se o segundo registro não aparecer, clique no botão Próximo na parte superior da tela. Continue a verificação como quiser.

4. Ao terminar, clique em OK para salvar a última alteração e, em seguida, clique em Cancelar para sair.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Consulte também

- *Localização de Registros* para obter informações sobre sobre os diferentes métodos de localização de registros

Inclusão de Registros

Para incluir registros no banco de dados, insira primeiro o registro principal primeiro e, em seguida, os registros secundários.

▶ Inclusão de registros

1. Em uma tela de procura/pesquisa, clique em Incluir para abrir uma tela de revisão em branco.
2. Digite as informações para o novo registro.
3. Clique em OK.

Quando um registro é incluído, o OneWorld utiliza o recurso Próximos Números para numerar automaticamente os registros do Cadastro Geral, lançamentos, pedidos de compras e outros documentos.

Alteração de Registros

No OneWorld, quando você executa um aplicativo, uma tela de procura/pesquisa é exibida. Nessa tela, você pode selecionar a ação que deseja executar. Quando você seleciona o botão ou a função que deseja executar, é exibida uma outra tela como, por exemplo, uma tela de ajuste/inspeção onde o registro pode ser alterado.

Ao navegar pelos campos, você pode visualizar as alterações refletidas na tela. Caso você digite um valor inválido em um campo, o campo será exibido em vermelho e o sistema emitirá uma mensagem de erro. Corrija o erro antes de clicar em OK. Ao clicar em OK, as alterações serão salvas no banco de dados.

Não é possível alterar informações na tela de procura/pesquisa. Altere as informações nas telas exibidas após a seleção do botão adequado na tela de procura/pesquisa.

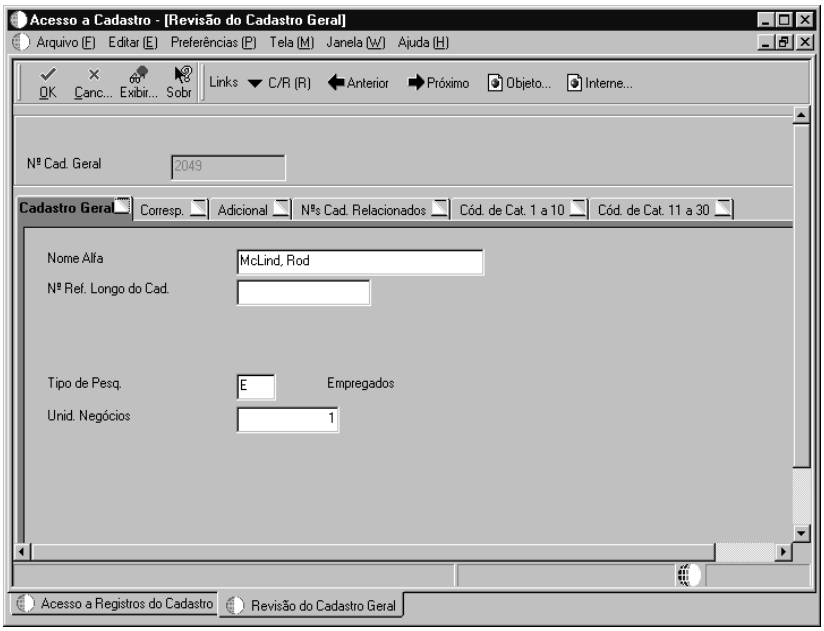
Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Alteração de um registro

1. Em uma tela de procura/pesquisa, selecione um registro.

   Você pode clicar em um registro duas vezes ou escolher um registro e, em seguida, clicar no botão Selecionar.

2. Na tela de revisão, verifique as informações à medida que for necessário.



3. Clique em OK para aceitar as revisões.

Exclusão de Registros

Algumas vezes é necessário remover um registro do banco de dados. Por exemplo, pode acontecer que a companhia não faça mais negócios com um fornecedor específico. Dependendo do aplicativo que você está usando, quando excluir um registro principal, o OneWorld excluirá também os registros secundários relacionados, tais como números de telefone. Consulte o manual desse aplicativo para obter informações sobre a exclusão de registros dependentes.

Exclusão de um registro principal

1. Em uma tela de procura/pesquisa, selecione um ou mais registros.
2. Clique em Excluir.

   O sistema exibe um aviso solicitando a confirmação da exclusão.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Mensagens e Filas

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Mensagens e Filas

No OneWorld você pode enviar e receber mensagens de correio eletrônico. O correio eletrônico do OneWorld inclui mensagens enviadas por usuários do OneWorld, pessoas fora da companhia e mensagens enviadas por um processo de workflow. As mensagens podem ser organizadas em filas (áreas de armazenamento para as mensagens) fornecidas pelo OneWorld ou em filas organizadas pelo usuário. O Centro de Trabalho do Empregado é o aplicativo que gerencia as mensagens e permite o armazenamento de mensagens em filas. Esta seção explica como trabalhar com mensagens e filas. Além disso, você também pode indicar o local onde se encontra durante o expediente e incluir comentários no seu registro de horas.

Esta seção contém o seguinte:

- Conceitos básicos sobre mensagens e filas
- Mensagens
- Filas
- Registro de horas e inclusão de comentários

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Conceitos Básicos sobre Mensagens e Filas

O aplicativo Centro de Trabalho do Empregado fornece serviços de correio eletrônico no OneWorld. Neste aplicativo você pode enviar e receber mensagens de correio eletrônico e organizá–las em áreas de armazenamento denominadas filas.

Esta seção descreve:

- ❑ Conceitos básicos sobre mensagens
- ❑ Conceitos básicos sobre filas

Conceitos Básicos sobre Mensagens

Mensagens são itens de correio eletrônico internos ou externos ao OneWorld. Elas podem ser enviadas por uma outra pessoa ou por um processo de workflow de um aplicativo.

Consulte o *Manual de Gerenciamento de Workflow Empresarial* para obter informações gerais sobre o processo de workflow. Consulte o manual do aplicativo para obter informações específicas sobre um determinado processo de workflow como, por exemplo, o processo de aprovação do limite de crédito.

Mensagens Internas e Externas

O OneWorld categoriza e processa as mensagens de correio eletrônico de diferentes maneiras, dependendo se elas são internas ou externas em relação ao OneWorld.

Mensagens internas — As mensagens internas são enviadas e recebidas pelas pessoas que utilizam o OneWorld por meio do Centro de Trabalho.

Mensagens externas — As mensagens externas são enviadas e recebidas por pessoas que estejam ou não utilizando o OneWorld. As mensagens externas são enviadas e recebidas utilizando pacotes de software de correio eletrônico de terceiros como, por exemplo, o Microsoft Exchange ou o Microsoft Outlook.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

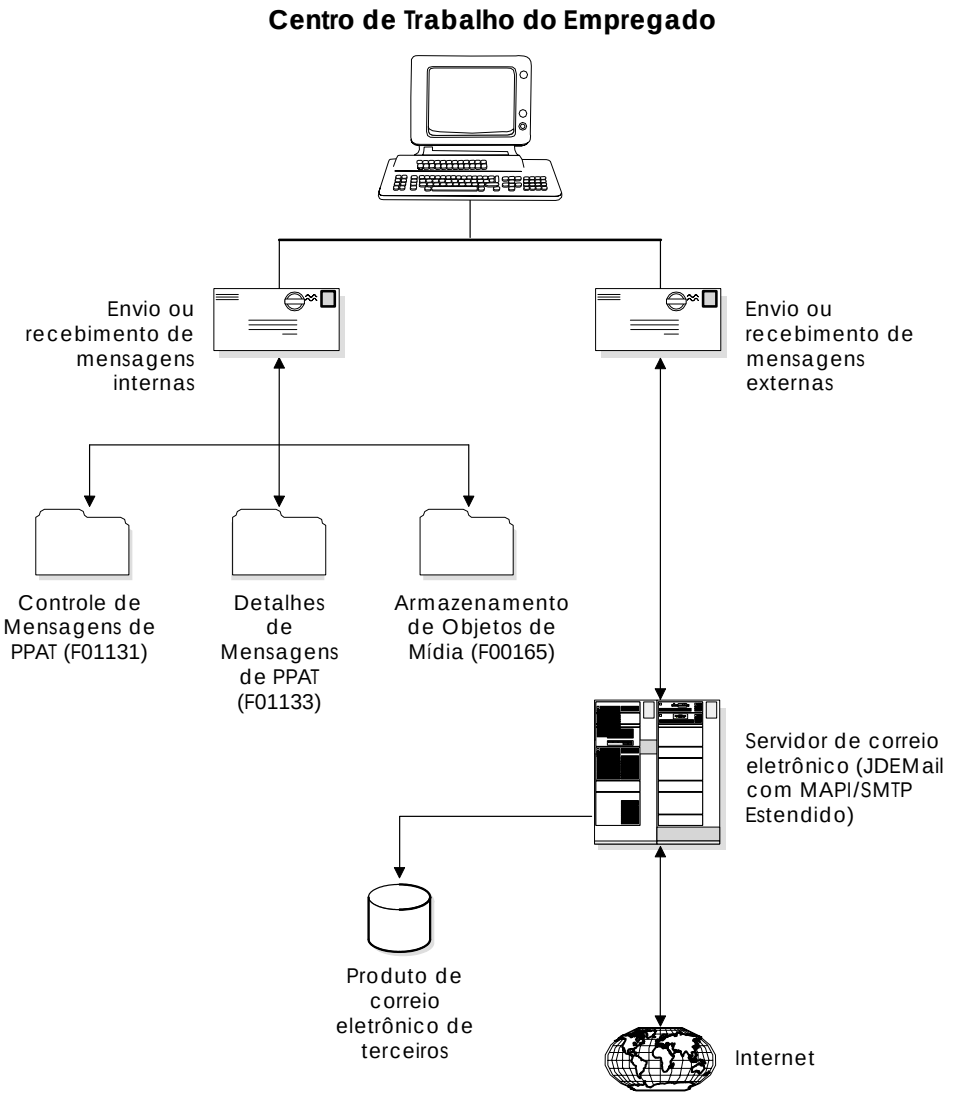
Roteamento de Mensagens

Os cenários a seguir explicam em qual banco de dados as mensagens são armazenadas, dependendo se as mensagens são roteadas interna ou externamente do OneWorld. As mensagens internas são roteadas por meio do sistema de mensagens do OneWorld, enquanto as mensagens externas são roteadas por meio do pacote de middleware da J.D. Edwards chamado JDEMail, que é compatível com o MAPI Estendido e é usado como interface com produtos de correio externo de terceiros. Consulte *Configuração das Preferências do Correio Externo* para obter informações sobre a configuração de um software de correio eletrônico de terceiros para operar com as mensagens do OneWorld.

Remetente –> Destinatário	Descrição
Interno –> Interno	O sistema faz o roteamento interno de uma mensagem utilizando o Centro de Trabalho do Empregado do OneWorld. Todas as mensagens são armazenadas no banco de dados do OneWorld.
Interno –> Externo	O sistema armazena e faz o roteamento externo de uma mensagem utilizando o Centro de Trabalho do Empregado porque o destinatário possui uma preferência de correspondência externa. A mensagem é armazenada no banco de dados do OneWorld porque foi originalmente uma mensagem interna.
Externo –> Interno	O sistema armazena e faz o roteamento interno de uma mensagem utilizando o Centro de Trabalho do Empregado, embora o remetente possa ter uma preferência de correspondência externa. O sistema reconhece que o remetente possui um registro de cadastro geral no OneWorld e, portanto, evita o roteamento desnecessário da mensagem pelo servidor de correspondência. A mensagem é armazenada no banco de dados do OneWorld.
Externo –> Externo	O sistema faz o roteamento externo da mensagem utilizando o software de correio eletrônico de terceiros. Tanto o remetente como o destinatário devem ter uma preferência de correspondência externa configurada para que uma mensagem seja considerada como mensagem externa de correio eletrônico. A mensagem é armazenada no banco de dados de correio eletrônico de terceiros.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

O gráfico a seguir mostra como o OneWorld faz o roteamento e armazenamento das mensagens internas e externas:


Centro de Trabalho do Empregado
Envio ou recebimento de mensagens internas
Envio ou recebimento de mensagens externas
Controle de Mensagens de PPAT (F01131)
Detalhes de Mensagens de PPAT (F01133)
Armazenamento de Objetos de Mídia (F00165)
Servidor de correio eletrônico (JDEMail com MAPI/SMTP Estendido)
Produto de correio eletrônico de terceiros
Internet

Mensagens de Workflow

As mensagens padrão internas e externas são enviadas por usuários, mas as mensagens de ação são enviadas automaticamente como parte de um processo de workflow.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Mensagens de Ação

Os processos de workflow às vezes geram mensagens que exigem que o usuário tome alguma ação, tal como aprovar ou rejeitar uma alteração em um registro de um cliente. Um ícone contendo um raio identifica uma mensagem de ação. As mensagens de ação também podem servir como mensagens informativas que indicam os pedidos de compra que precisam ser aprovados ou verificações de crédito do contas a receber que necessitam ser analisadas.

Uma mensagem de ação contém um ícone de atalho que a vincula diretamente a um aplicativo. Quando você clica no ícone de atalho, o sistema obtém as informações mais atuais do banco de dados. Isso garante que as informações obtidas são precisas mesmo que tenham havido alterações após o envio de uma mensagem de ação.

As mensagens de ação podem ser enviadas para filas específicas.

Conceitos Básicos sobre Filas

As filas são áreas de armazenamento que permitem a organização de mensagens usando o Centro de Trabalho do Empregado. Por exemplo, as mensagens podem ser organizadas em filas de correio prioritário, mensagens da Internet ou jobs submetidos. Através da fila, os usuários podem aprovar ou rejeitar determinadas atividades em um processo de workflow. Uma fila é um código definido pelo usuário e portanto deve ser configurada da mesma forma.

Filas Fornecidas com o OneWorld

O OneWorld fornece as filas a seguir:

Enviada

Mensagens que foram enviadas.

Excluída

Mensagens que foram excluídas. Após excluir uma mensagem, você pode exibi–la, mas não movê–la para uma outra fila.

O administrador do sistema possui autoridade para remover as mensagens excluídas do sistema, o que normalmente ocorre segundo uma programação periódica ou predeterminada. Você pode remover uma mensagem do sistema excluindo–a da fila Excluída.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Mensagens da Internet	Mensagens enviadas para o usuário a partir de uma fonte de correspondência externa.
Jobs Submetidos	Mensagens geradas pelo sistema para os jobs que foram submetidos ao processamento batch, como a Contabilização do Livro Razão.
Ação	Mensagens geradas pelo sistema, tal como mensagens de aprovações de pedidos de compras e de erros na Contabilização do Livro Razão. Estas mensagens solicitam que o usuário realize alguma ação. O sistema as envia diretamente para a fila de ação, facilitando o gerenciamento.

Filas de Workflow

O recurso de workflow possui diversas filas predefinidas, mas pode ser necessário configurar uma fila personalizada para as mensagens geradas por processos criados por você. Por exemplo, você pode configurar uma fila para as mensagens geradas pelo processo de aprovação de limite de crédito. Essa fila reuniria todas as mensagens de aprovação ou rejeição relativas aos limites de crédito dos clientes. Um usuário pode abrir a fila e agir com base nas mensagens nela contida.

Os seguintes tipos de filas customizados podem ser configurados para um processo de workflow:

- Filas para classificação e agrupamento. Por exemplo, você pode configurar uma fila para reunir mensagens relativas a informações de gerenciamento de crédito.
- Filas com atalhos para aplicativos do OneWorld. O atalho abre o aplicativo do OneWorld designado para a fila e é relacionado à função da mesma. Por exemplo, você pode configurar uma fila que seja vinculada à tela Verificação de Atividades Acima do Limite de Crédito (P03B31).

Segurança em Filas

É possível alterar o status de segurança de um usuário ou grupo de usuários em uma fila. Você pode dar a um usuário a autoridade para monitorar todas as filas em um grupo ou negar aos usuários o acesso a determinadas filas.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Você pode incluir segurança por usuário, por lista de distribuição ou ambos. Por exemplo, pode ser interessante configurar uma fila para que o gerente possa monitorar todas as mensagens de determinadas filas. Você também pode configurar a segurança por lista de distribuição somente, de forma que os usuários de uma lista de distribuição tenham autoridade para monitorar determinadas filas. Se for conveniente autorizar o acesso a determinadas filas somente para poucas pessoas dentro de uma lista de distribuição, digite a lista de distribuição e os números de referência do cadastro geral dos usuários para definir a quais filas dessa lista os usuários poderão ter acesso.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Mensagens

Use o Centro de Trabalho do Empregado para enviar e receber mensagens de correio eletrônico interno no OneWorld ou para enviar e receber mensagens externas dentro e fora do OneWorld. Para enviar mensagens externas, é necessário usar um software de terceiros que é acessado pelo Centro de Trabalho do Empregado. Você também pode revisar mensagens, repassar mensagens para outros usuários, direcionar mensagens para filas, anexar atalhos a mensagens, imprimir e excluir mensagens.

Este seção descreve:

- ❑ Acesso ao Centro de Trabalho do Empregado
- ❑ Visualização de mensagens
- ❑ Envio de mensagens internas
- ❑ Configuração das preferências de correspondência externa
- ❑ Envio de mensagens externas
- ❑ Atalhos
- ❑ Revisão de mensagens
- ❑ Transferência de uma mensagem para outra fila
- ❑ Redirecionamento de mensagens para a fila Prioridade ou Secundária
- ❑ Reatribuição de mensagens
- ❑ Exclusão de mensagens
- ❑ Impressão de mensagens

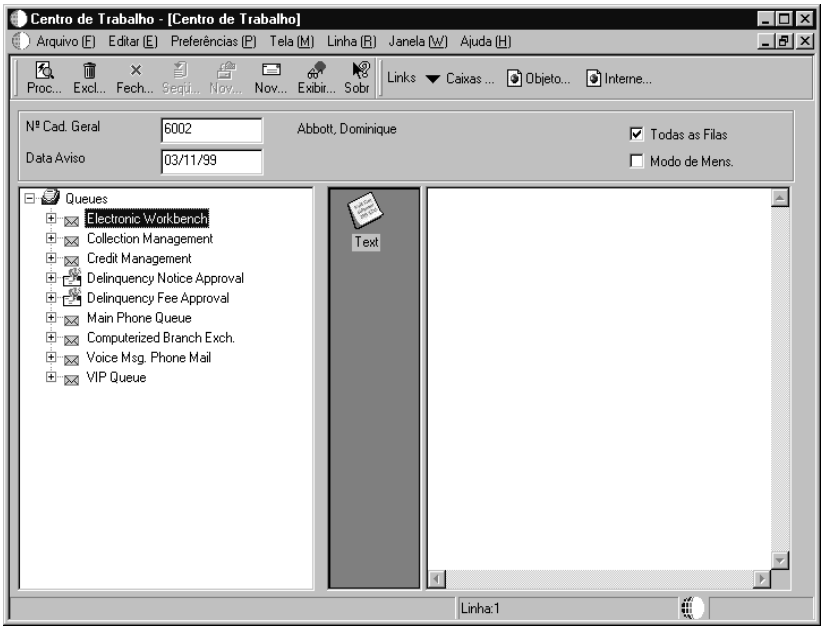
Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Acesso ao Centro de Trabalho do Empregado

O Centro de Trabalho do Empregado é a central de correio eletrônico dentro do OneWorld. Use o Centro de Trabalho do Empregado para gerenciar as mensagens e filas. Consulte *Filas* para obter informações sobre filas. O centro de trabalho pode ser acessado de uma das seguintes formas:

- A partir do menu Gerenciamento do Workflow (G02), selecione Centro de Trabalho do Empregado.

  A tela Centro de Trabalho aparece.



- Na barra de opções Ferramentas de qualquer aplicativo, selecione Centro de Trabalho. O usuário deve ter a preferência de barra de opções ativada para que esta barra seja exibida.
- Clique na seta para baixo do botão dinâmico de um aplicativo, selecione Ferramentas e, em seguida, Centro de Trabalho.

Visualização de Mensagens

Use o Centro de Trabalho do Empregado para exibir as mensagens. As mensagens enviadas por outros usuários serão exibidas na fila Caixa de Entrada Particular ou, se assim configurado, nas filas Prioridade e Secundária. Consulte *Redirecionamento de Mensagens para a Fila Prioridade ou Secundária*. As mensagens de workflow, contudo, podem ser enviadas diretamente para uma fila específica. Consulte o manual *Gerenciamento do Workflow Empresarial (Enterprise Workflow Management)* para obter informações sobre as mensagens de workflow.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Observação: Se as mensagens não estiverem sendo exibidas, certifique–se de que a segurança de fila está configurada de forma a permitir que o número de referência do cadastro geral e a fila sejam exibidas. Consulte *Alteração da Segurança de Filas de Usuários* para obter informações sobre a segurança de filas.

▶ Visualização de mensagens

1. Clique na seta para baixo do botão dinâmico de um aplicativo, selecione Ferramentas e, em seguida, Centro de Trabalho.
2. No Centro de Trabalho, clique duas vezes em uma das filas que contenha uma mensagem.

   São exibidas as mensagens presentes nessa fila. As mensagens novas são exibidas em negrito.

3. Clique na mensagem que deseja exibir.

   A mensagem é exibida na área de exibição que fica no lado direito da tela Centro de Trabalho.

Envio de Mensagens Internas

As mensagens de correio eletrônico internas são enviadas para outros usuários do OneWorld. É possível controlar a hora da entrega de uma mensagem atribuindo uma data de aviso. A data de aviso é uma data futura na qual a mensagem será enviada automaticamente pelo OneWorld. A atribuição de uma data de aviso é especialmente útil se você planeja estar fora do escritório no dia em que deseja que as demais pessoas recebam a mensagem ou para alertar a si próprio sobre reuniões que estão por vir ou outras obrigações.

Você pode incluir um anexo ao enviar mensagens internas. Os anexos permitem a inclusão de arquivos, imagens ou ligações que atendam ao padrão OLE, tais como documentos de processadores de texto e planilhas.

Para enviar uma mensagem para mais de uma pessoa, você pode utilizar uma lista rápida ou uma lista de distribuição predefinida.

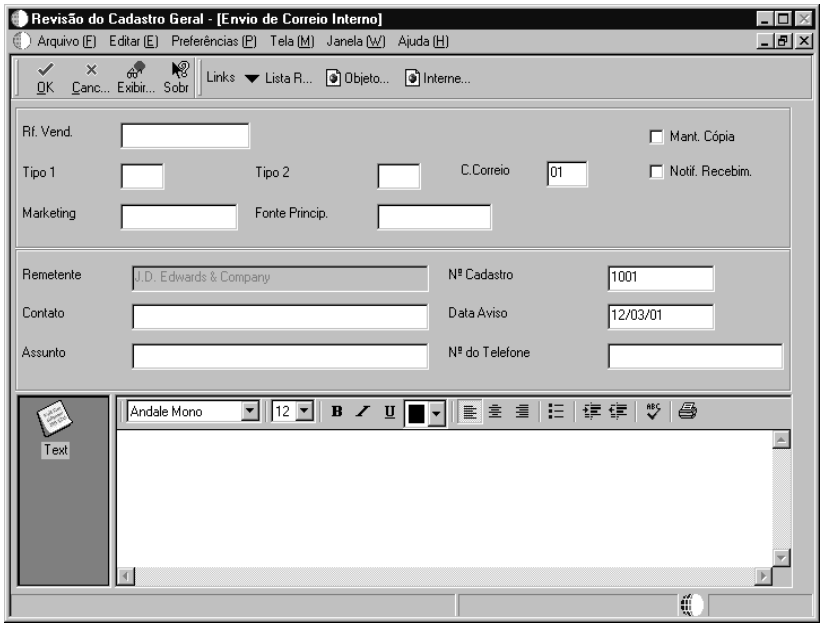
Este tópico descreve:

- Envio de uma mensagem interna
- Envio de uma mensagem para uma lista rápida
- Envio de uma mensagem para uma lista de distribuição

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Envio de uma mensagem interna

1. Clique na seta para baixo do botão dinâmico de um aplicativo, selecione Ferramentas, selecione Enviar e, em seguida, Correio Interno.



2. Na tela Envio de Correio Interno, para enviar uma mensagem para uma pessoa, preencha os seguintes campos:
   - Rf. Vend.
   - Assunto
3. Os campos a seguir são opcionais. Preencha–os se necessário:
   - Tipo 1
   - Tipo 2
   - Caixa Postal
   - Marketing
   - Fonte Principal
   - Mant. Cópia
   - Notif. Recebim.
   - Nº Cadastro
   - Contato
   - Data Aviso
   - Nº do Telefone
4. Digite a mensagem.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

5. Para incluir um anexo na mensagem, clique com o botão direito no painel que contém o ícone Texto.
6. Selecione Incluir Novo e depois uma das opções a seguir:
   - Imagem
   - OLE
   - Atalho
7. Clique em OK para enviar a mensagem.

   O OneWorld retorna ao aplicativo anterior. Caso deseje manter uma cópia da mensagem enviada, você poderá obtê–la na mesma fila em que a enviou.

Consulte também

- *Objetos de Mídia* para obter informações sobre a anexação de objetos de mídia
- Manual *Administração do Sistema (System Administration)* para obter informações sobre objetos de mídia

Campo	Explicação
Rf. Vend.	Um número que identifica uma entrada no sistema Cadastro Geral. Utilize este número para identificar empregados, candidatos, participantes, clientes, fornecedores, locatários, um local e outros membros do cadastro geral.
Assunto	Para World, os primeiros 40 caracteres do texto da mensagem. Para OneWorld, uma descrição curta ou assunto da mensagem.
Tipo 1	Código utilizado para classificar os tipos de mensagens. Por exemplo: I Mensagens Internas – a entrada de mensagens deste tipo não exclui os clientes da verificação de crédito e cobranças. P Mensagens de garantia de pagamento F Outras mensagens de garantia de pagamento – uma classificação secundária da mensagem de garantia de pagamento 1 Mensagem de acompanhamento da chamada Ao usar o recurso de garantias de pagamento, altere o valor predeterminado para P, a fim de imprimir os relatórios utilizando este código.

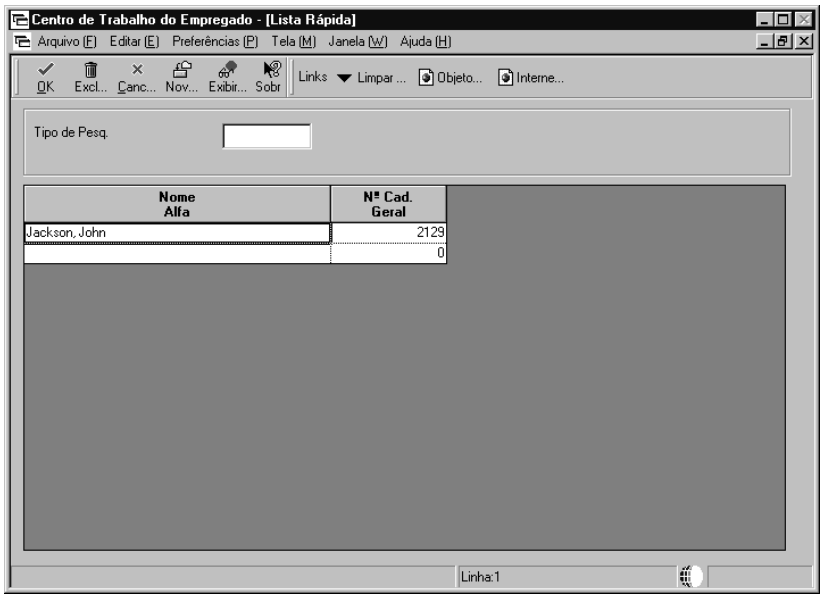
Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Campo	Explicação
Tipo 2	Código classificando tipos de mensagens. Por exemplo: S Venda Direta D Distribuidor
C.Correio	Um campo que determina a caixa postal associada à fila que deveria ser utilizada na entrega da mensagem.
Marketing	Um dos dois códigos de relatórios que você pode atribuir a uma mensagem no sistema de Correio Eletrônico.
Fonte Princip.	Um dos dois códigos de relatório que você pode atribuir a uma mensagem no sistema de Correio Eletrônico.
Mant. Cópia	Se ativado, o sistema mantem uma cópia da mensagem na caixa de correspondência para referência no futuro ou correspondências subseqüentes.
Notif. Recebim.	Se marcado, no momento em que a mensagem enviada for lida pelo destinatário, uma mensagem de retorno será enviada ao remetente indicando que a mensagem foi lida.
Nº Cadastro	O número de referência do cadastro geral da matriz. O sistema usa este número para associar um determinado registro a uma companhia ou local. Por exemplo: • Subsidiárias com matrizes • Filiais com um escritório principal • Locais de serviço com um contratado principal Este cadastro deve existir na tabela Cadastro Geral (F0101) para motivos de validação. Qualquer valor inserido neste campo atualiza a tabela Cadastro de Estruturas Organizacionais/Registros do Cadastro Geral (F0150) se o campo Tipo de Estrutura estiver em branco. O valor inserido no campo Número Pai atualiza a tabela Cadastro de Estruturas Organizacionais/Registros do Cadastro Geral (F0150) se o campo Tipo de Estrutura estiver em branco.
Contato	O nome da companhia associado à pessoa que está deixando a mensagem.
Data Aviso	A data futura do aviso. Esta mensagem não aparecerá até que esta data ocorra.
Nº do Telefone	O número do telefone da pessoa que está deixando a mensagem.

▶ Envio de uma mensagem para uma lista rápida

1. Clique na seta para baixo do botão dinâmico de um aplicativo, selecione Ferramentas, selecione Enviar e, em seguida, Correio Interno.
2. Na tela Envio de Correspondência Interna, selecione Lista Rápida a partir do menu Tela.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf


Centro de Trabalho do Empregado - [Lista Rápida]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Tela (M) Janela (W) Ajuda (H)
OK Excl... Canc... Nov... Exibir... Sobr
Links Limpar ... Objeto... Interne...
Tipo de Pesq.
Nome Alfa
Nº Cad. Geral
Jackson, John
2129
0
Linha:1

3. Na Lista Rápida, preencha um dos campos a seguir para cada pessoa da lista que receberá a mensagem e, em seguida, clique em OK:
   - Nome – Alfa
   - Número de Referência do Cadastro Geral
4. Siga as etapas para enviar uma mensagem interna.

Esse processo envia a mensagem para todas as pessoas da lista rápida. As listas rápidas não podem ser salvas.

▶ Envio de uma mensagem para uma lista de distribuição

1. Clique na seta para baixo do botão dinâmico de um aplicativo, selecione Ferramentas, selecione Enviar e, em seguida, Correio Interno.
2. Na tela Envio de Correio Interno, digite uma das seguintes informações no campo Enviar Para:
   - Número de Referência do Cadastro Geral da lista de distribuição para enviar a mensagem para todos os membros da lista de distribuição.
   - Número do Pai da lista de distribuição para enviar a mensagem para todos os membros (filhos) da lista de distribuição pai. A lista de distribuição pai pode incluir mais de uma lista.
3. Siga as etapas para enviar uma mensagem interna.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Consulte também

- *Conceitos Básicos das Listas de Distribuição* no manual *Gerenciamento de Workflow Empresarial* para obter informações completas sobre as listas de distribuição

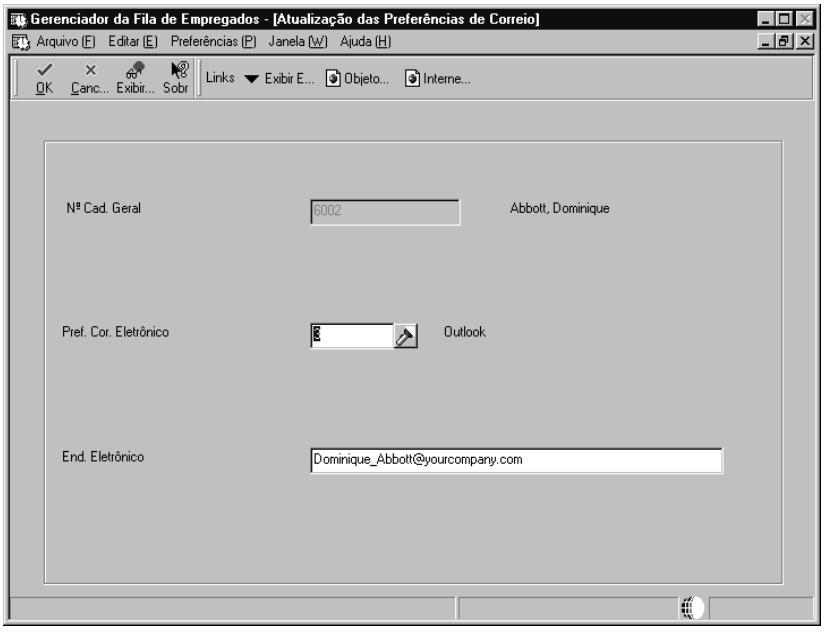
Configuração das Preferências de Correio Externo

Antes de enviar ou receber correio externo no OneWorld, você deve designar que produto de correio eletrônico de terceiros será utilizado. Ao selecionar a opção Correio Externo para enviar uma mensagem externa, o OneWorld verifica o perfil do cadastro local para obter as informações de correio externo. Caso não existam preferências no nível local, o sistema verifica o perfil do Microsoft Exchange ou do Microsoft Outlook. Finalmente, ele verifica o arquivo jde.ini. Caso não existam preferências em nenhum destes níveis, o sistema solicita que o usuário configure uma preferência de correio externo.

Caso nenhuma preferência de correio externo tenha sido configurada para um empregado, você poderá configurar uma utilizando as Preferências no Gerenciador da Fila de Empregados.

▶ Configuração das preferências de correio externo

1. No menu Gerenciamento de Workflow (G02), selecione Gerenciador da Fila de Empregados (P012501).
2. Na tela Gerenciador da Fila de Empregados, localize e selecione o número de referência do cadastro ao qual deseja aplicar as preferências de correio externo e, em seguida, selecione Preferências no menu Linha.



Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

3. Na tela Atualização das Preferências de Correio, preencha os seguintes campos e clique em OK:

   - Pref. Cor. Eletrônico
   - End. Eletrônico

Consulte também

- *Configuração dos Sistemas de Correio de Terceiros* no manual *Gerenciamento de Workflow Empresarial* para obter mais informações sobre o uso de sistemas de correio eletrônico de terceiros

Campo	Explicação
Pref. Cor. Eletrônico	Código definido pelo usuário (01/EP) que designa de onde um usuário envia ou recebe mensagens. Os valores incluem: Em branco Correio eletrônico inativo. Atribuído ao usuário que envia ou recebe somente mensagens internas 1 JDEM Messaging. Todas as mensagens enviadas e recebidas, em que esta preferência é utilizada, são locais para o banco de dados OneWorld. O JDEM Messaging não permite que você acesse o correio eletrônico (internet) 2 Microsoft Exchange. Atribuído a um usuário que envia e recebe mensagens internas e externas utilizando Exchange, que é acessado do Centro de Trabalho 3 Microsoft Outlook. Atribuído a um usuário que envia e recebe mensagens internas e externas utilizando Outlook, que é acessado do Centro de Trabalho 4 Outro. Atribuído a um usuário que envia e recebe mensagens internas e externas utilizando um sistema de correio eletrônico de terceiros, diferente de Exchange ou Outlook, tal como Lotus Notes
End. Eletrônico	Um campo com 40 caracteres que pode ser usado para a entrada de texto. . . . . . *Informação específica da tela* . . . . . . Digite o endereço de correio eletrônico usado para enviar e receber mensagens externas.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

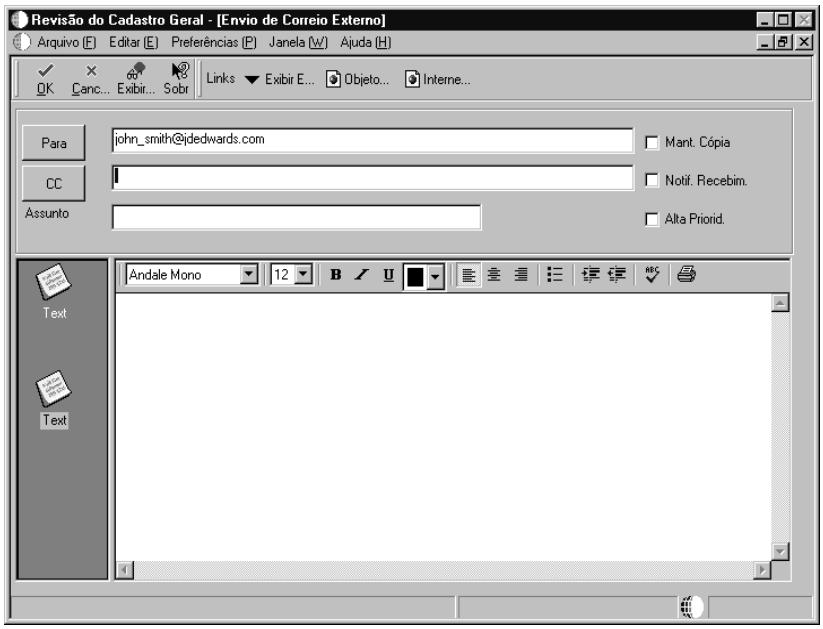
Envio de Mensagens Externas

O correio eletrônico externo é usado para enviar mensagens para pessoas fora do OneWorld, mas também pode ser usado para o envio de mensagens para pessoas que estejam utilizando o OneWorld. As preferências de correio devem estar configuradas apropriadamente no Cadastro Geral para que seja possível o envio de mensagens externas. Consulte *Configuração das Preferências do Correio Externo* nesta seção para obter informações adicionais.

Quando você envia mensagens externas, pode incluir um anexo como, por exemplo, uma imagem ou um vínculo OLE em um documento de processador de textos ou uma planilha.

▶ Envio de mensagens externas

1. Clique na seta para baixo do botão dinâmico de um aplicativo, selecione Ferramentas, selecione Enviar e, em seguida, Correio Externo.
2. Se a tela Atualização das Preferências de Correio for exibida, o usuário não está configurado para enviar correio eletrônico. Execute as tarefas a seguir:
   - Altere o campo Preferências de Correio Eletrônico para um valor de correspondência externa, como 2 para o Microsoft Exchange.
   - Digite o endereço de correio eletrônico definido no perfil de usuário no produto de correio eletrônico de terceiros.



3. Na tela Envio de Correio Externo, preencha o campo a seguir:
   - Para

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

4. Os campos a seguir são opcionais. Preencha–os se necessário:
   - CC
   - Assunto
5. Digite a mensagem e clique em OK para enviá–la.

Atalhos

Ao enviar uma mensagem para um destinatário interno, você pode anexar um atalho para um aplicativo do OneWorld acompanhado por uma mensagem para o destinatário rever e aprovar. Por exemplo, você pode precisar obter a aprovação do gerente a respeito de uma alteração feita em um registro do cliente. Depois que você enviar um atalho ao seu gerente, ele(a) poderá exibir o registro imediatamente clicando no ícone do atalho. Quando um atalho é enviado, o sistema envia a chave relativa a este registro específico para o destinatário da mensagem. Quando o destinatário clica no ícone de atalho, o OneWorld abre o aplicativo e recupera o registro.

Quando você responde a uma mensagem de ação de workflow, pode incluir seus próprios comentários. Estes comentários não são enviados para a pessoa que originalmente enviou a mensagem. Eles são armazenados como parte dos dados da trilha de auditoria no OneWorld. Este processo se aplica apenas a mensagens de workflow que tenham a tela de aprovação de workflow genérica anexada. Nessa tela de aprovação você pode selecionar Trilha de Auditoria no menu Tela e digitar o texto de auditoria.

Também é possível anexar atalhos a mensagens criadas no Microsoft Exchange ou no Microsoft Outlook. Além disso, você pode criar um atalho para um aplicativo na área de trabalho.

Execute as tarefas a seguir:

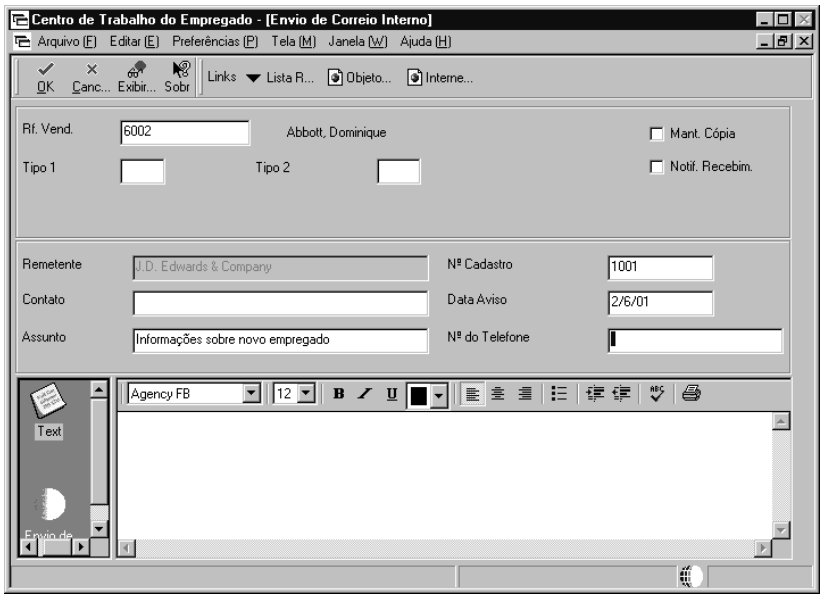
- Envio de um atalho
- Criação de um atalho na área de trabalho

▶ Envio de um atalho

1. No aplicativo a partir do qual criará o atalho, obtenha os registros a serem consultados pelo destinatário.
2. Clique na seta para baixo do botão dinâmico e selecione Enviar Atalho.

   A tela Envio de Correio Interno é exibida com um atalho para o aplicativo.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf


Centro de Trabalho do Empregado - [Envio de Correio Interno]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Tela (M) Janela (W) Ajuda (H)
OK Canc... Exibir... Sobr
Links Lista R... Objeto... Interne...
Rf. Vend. 6002 Abbott, Dominique
Mant. Cópia
Tipo 1 Tipo 2
Notif. Recebim.
Remetente J.D. Edwards & Company
Nº Cadastro 1001
Contato
Data Aviso 2/6/01
Assunto Informações sobre novo empregado
Nº do Telefone
Agency FB 12
Text

3. Na tela Envio de Correio Interno, preencha os campos a seguir:
    - Assunto
    - Mant. Cópia
    - Notif. Recebim.
    - Nº Cadastro
    - Contato
    - Data Aviso
    - Nº do Telefone
4. Digite a mensagem.
5. Clique em OK para enviar a mensagem.

▶ Criação de um atalho na área de trabalho

Você pode criar um atalho para um determinado registro dentro de um aplicativo na área de trabalho.

Clique na seta para baixo do botão dinâmico de um aplicativo, selecione Ferramentas e, em seguida, Criar Atalho. O sistema cria o ícone de atalho na área de trabalho do Windows. Após a criação de um atalho, é possível arrastá–lo para uma mensagem interna ou externa. É possível inserir atalhos em mensagens criadas por qualquer sistema de correio eletrônico.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Revisão de Mensagens

Você pode revisar o texto das mensagens de qualquer uma das filas. Este recurso abre a mensagem real e permite a alteração ou inclusão de texto.

▶ Revisão de mensagens

1. Clique na seta para baixo do botão dinâmico de um aplicativo, selecione Ferramentas e, em seguida, Centro de Trabalho.
2. No Centro de Trabalho, selecione a mensagem que deseja revisar. Em seguida, selecione Revisão de Mensagens no menu Linha.
3. Na tela Revisão de Mensagens, altere um dos campos a seguir e clique em OK:
   - De
   - Contato
   - Número do Telefone
   - Assunto
   - Data de Aviso
   - Área de texto em formato livre

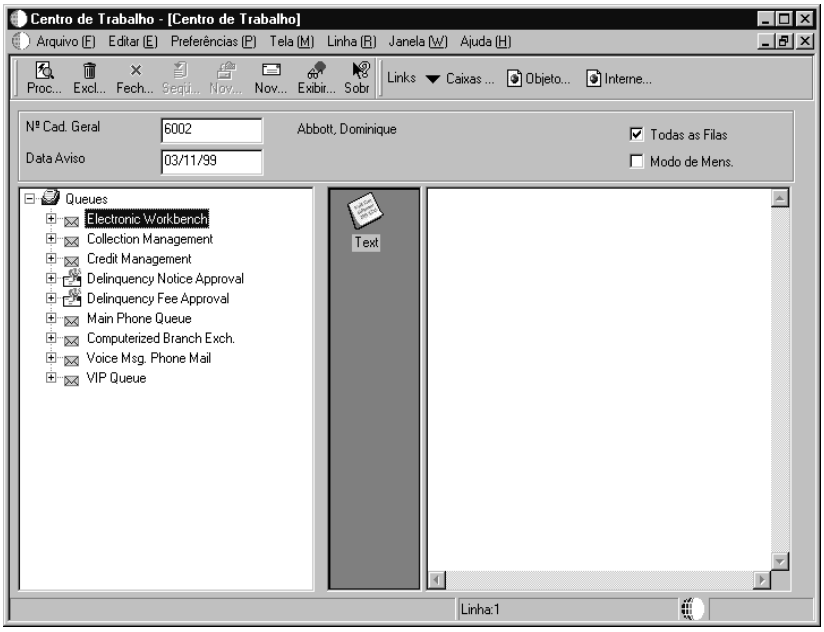
Transferência de uma Mensagem para outra Fila

Você pode transferir uma mensagem de uma fila para outra. Por exemplo, é possível mover uma mensagem da fila de Prioridade para a fila Lista Pessoal de Tarefas.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Transferência de uma mensagem para outra fila

1. Clique na seta para baixo do botão dinâmico de um aplicativo, selecione Ferramentas e, em seguida, Centro de Trabalho.



2. Na tela Centro de Trabalho, clique na opção Todas as Filas caso a fila de destino para a qual deseja trasferir as mensagens não esteja sendo exibida.
3. Arraste a mensagem para a fila de destino. Para mover mais de uma mensagem, mantenha a tecla Shift pressionada e clique nas demais mensagens. Em seguida, arraste uma das mensagens para a fila de destino. Todas as mensagens selecionadas serão movidas para a fila de destino.
4. Para verificar a presença da mensagem, clique duas vezes na fila de destino e verifique seu conteúdo.

Redirecionamento de Mensagens para a Fila Prioridade ou Secundária

As mensagens recebidas de um determinado remetente podem ser redirecionadas para a fila Prioridade. Para fazer isso, o sistema enviará todas as mensagens recebidas desse remetente diretamente para a fila Prioridade. Também é possível redirecionar as mensagens de um determinado remetente para a fila Secundária.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

A fim de redirecionar as mensagens para a fila Prioridade ou Secundária, é necessário seguir as etapas descritas adiante e não as etapas de transferência de mensagens. A transferência de mensagens somente move mensagens individuais, enquanto o redirecionamento de mensagens afeta todas as mensagens enviadas por um determinado usuário, até que se remova a regra.

Embora seja possível transferir uma mensagem para a fila Arquivados ou Excluídos, o sistema não redireciona mensagens automaticamente para aquela fila. É necessário mover manualmente as mensagens do remetente para a fila de Arquivados ou Excluídos.

Você pode redirecionar as mensagens de diferentes remetentes para as filas Prioridade e Secundária. É possível também evitar que as mensagens sejam entregues a uma fila específica.

Este tópico descreve:

- Redirecionamento de mensagens para a fila Prioridade ou Secundária
- Cancelamento da entrega de mensagens para uma fila específica

▶ Redirecionamento de mensagens para a fila Prioridade ou Secundária

1. Clique na seta para baixo do botão dinâmico de um aplicativo, selecione Ferramentas e, em seguida, Centro de Trabalho.
2. No Centro de Trabalho, selecione a mensagem que deseja redirecionar para a fila Prioridade ou Secundária.
3. No menu Linha, selecione uma das opções a seguir:
   - Prioridade
   - Secundária
4. Clique duas vezes na fila de destino para confirmar o armazenamento da mensagem.

   As próximas mensagens recebidas deste remetente serão armazenadas na fila selecionada. Repita essas etapas para redirecionar as mensagens de outros usuários.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

▶ Cancelamento da entrega de mensagens para uma fila específica

Caso você decida que não quer mais que o sistema redirecione automaticamente as mensagens de uma determinada pessoa, pode cancelar a entrega automática de mensagens para a sua fila Prioridade ou Secundária.

1. Clique na seta para baixo do botão dinâmico de um aplicativo, selecione Ferramentas e, em seguida, Centro de Trabalho.
2. No Centro de Trabalho, selecione uma mensagem do usuário para o qual deseja cancelar o redirecionamento automático.
3. A partir do menu Linha, selecione Remover.
4. Mova todas as mensagens deste remetente para fora da fila Prioridade ou da fila Secundária. Enquanto você mantiver mensagens desse remetente nas filas Prioridade ou Secundária, as futuras mensagens enviadas por ele serão redirecionadas para a fila.

Reatribuição de Mensagens

O OneWorld permite que você reatribua uma mensagem a um outro usuário depois de enviada ao destinatário original. Esse processo altera a fila onde a mensagem deve ser enviada. Por exemplo, se você enviou uma mensagem originalmente para o Luiz, pode transferir a mensagem para a Inês. A mensagem passará a ser exibida na fila da Inês e não mais na fila do Luiz. As mensagens recebidas também podem ser reatribuídass.

Só é possível reatribuir mensagens da fila de um outro usuário com as devidas permissões de segurança.

▶ Reatribuição de mensagens

1. Clique na seta para baixo do botão dinâmico de um aplicativo, selecione Ferramentas e, em seguida, Centro de Trabalho.
2. No Centro de Trabalho, selecione a mensagem que deseja transferir e, no menu Linha, selecione Atribuir Novamente.
3. Na tela Atribuição de Mensagem, preencha os seguintes campos e, em seguida, clique em OK:
   - Nº Cad. Geral
   - Designador da Fila

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Campo	Explicação
Nº Cad. Geral	Um número que identifica uma entrada no sistema Cadastro Geral. Utilize este número para identificar empregados, candidatos, participantes, clientes, fornecedores, locatários, um local e outros membros do cadastro geral.
Designador da Fila	Um campo que determina a caixa postal associada à fila que deveria ser utilizada na entrega da mensagem.

Exclusão de Mensagens

Para excluir uma mensagem, arraste–a para a fila Excluídas ou selecione a mensagem e clique no botão Excluir. Para selecionar mais de uma mensagem, mantenha a tecla Shift pressionada e clique em cada mensagem.

Não se pode recuperar uma mensagem após movê–la para a fila Excluídas. Ela permanece nessa fila até que o administrador do sistema remova as mensagens do sistema, o que é geralmente feito dentro de uma programação periódica ou predeterminada. Você pode remover a mensagem do sistema excluindo–a da fila Excluídos.

Impressão de Mensagens

Outra maneira de visualizar as mensagens é através da sua impressão. Você pode:

- Imprimir uma mensagem
- Imprimir um relatório que liste todas as mensagens dentro de uma fila

▶ Impressão de uma mensagem

Pode ser necessário imprimir uma cópia de uma mensagem para guardá–la no arquivo de registros. Ela pode ser impressa a partir de uma das filas.

1. Clique na seta para baixo do botão dinâmico de um aplicativo, selecione Ferramentas e, em seguida, Centro de Trabalho.
2. No Centro de Trabalho, selecione a mensagem que deseja imprimir.
3. A partir do menu Linha, selecione Imprimir.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Impressão de um relatório que lista todas as mensagens em uma fila

Você pode imprimir um relatório que liste todas as mensagens em uma fila. Este relatório inclui um resumo para cada mensagem. Os dois tipos de mensagem são:

- Centro de Mensagem – Resumo
- Centro de Mensagem – Detalhe

Esses relatórios mostram quem enviou e recebeu as mensagens e o assunto da mensagem. O relatório de detalhe mostra o conteúdo de cada mensagem.

1. Clique na seta para baixo do botão dinâmico de um aplicativo, selecione Ferramentas e, em seguida, Centro de Trabalho.
2. No Centro de Trabalho, selecione a mensagem que deseja imprimir.
3. A partir do menu Tela, selecione Imprimir.
4. Na tela Versões Batch, selecione a versão e submeta o relatório.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Filas

Use o Centro de Trabalho do Empregado para organizar suas mensagens por meio de filas. Essa seção descreve como gerenciar filas por meio da criação de filas ou pela definição da segurança. Assim como ocorre com as mensagens, é possível incluir um atalho em uma fila.

Esta seção descreve:

- ❑ Configuração de filas
- ❑ Inclusão de um atalho em uma fila
- ❑ Especificação das filas que um usuário pode exibir
- ❑ Alteração da segurança da fila de um usuário

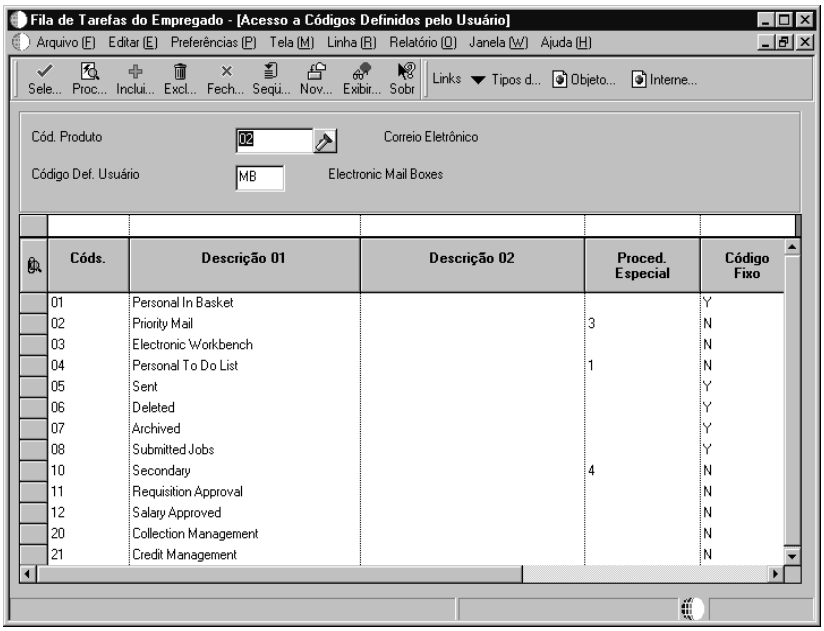
Configuração de Filas

As filas são uma forma de se agrupar mensagens relacionadas. Uma fila é configurada da mesma forma como se configura um código definido pelo usuário. Use esta tarefa para configurar uma nova fila ou para alterar uma fila existente.

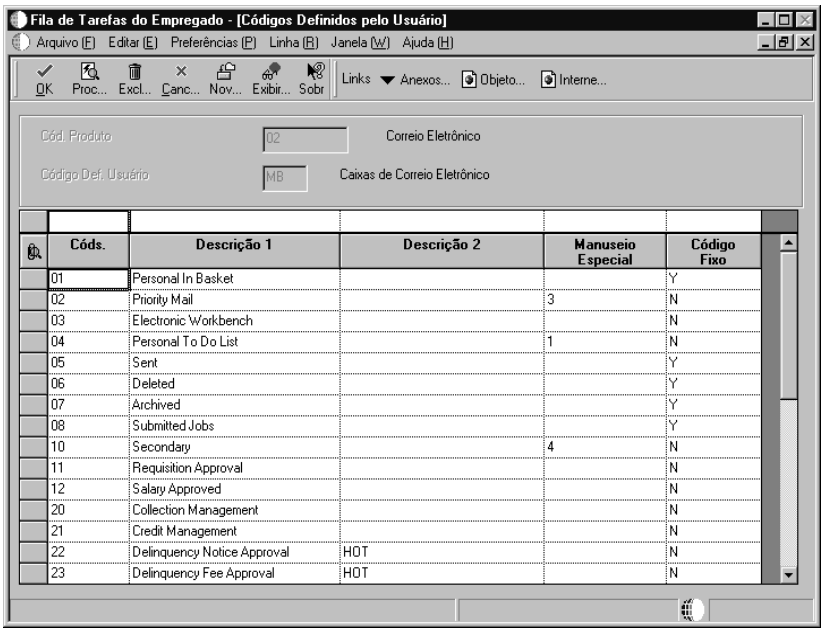
Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Configuração de uma fila

1. No menu Códigos Definidos pelo Usuário do Workflow (G02411), selecione Filas de Tarefas do Empregado.


Fila de Tarefas do Empregado - [Acesso a Códigos Definidos pelo Usuário]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Tela (M) Linha (R) Relatório (Q) Janela (W) Ajuda (H)
Sele... Proc... Inclui... Excl... Fech... Sequ... Nov... Exibir... Sobr
Links Tipos d... Objeto... Interne...
Cód. Produto 02 Correio Eletrônico
Código Def. Usuário MB Electronic Mail Boxes
Códs. | Descrição 01 | Descrição 02 | Proced. Especial | Código Fixo
01 Personal In Basket Y
02 Priority Mail 3 N
03 Electronic Workbench N
04 Personal To Do List 1 N
05 Sent Y
06 Deleted Y
07 Archived Y
08 Submitted Jobs Y
10 Secondary 4 N
11 Requisition Approval N
12 Salary Approved N
20 Collection Management N
21 Credit Management N

2. Na tela Códigos Definidos pelo Usuário, clique em Incluir.


Fila de Tarefas do Empregado - [Códigos Definidos pelo Usuário]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Linha (R) Janela (W) Ajuda (H)
OK Proc... Excl... Canc... Nov... Exibir... Sobr
Links Anexos... Objeto... Interne...
Cód. Produto 02 Correio Eletrônico
Código Def. Usuário MB Caixas de Correio Eletrônico
Códs. | Descrição 1 | Descrição 2 | Manuseio Especial | Código Fixo
01 Personal In Basket Y
02 Priority Mail 3 N
03 Electronic Workbench N
04 Personal To Do List 1 N
05 Sent Y
06 Deleted Y
07 Archived Y
08 Submitted Jobs Y
10 Secondary 4 N
11 Requisition Approval N
12 Salary Approved N
20 Collection Management N
21 Credit Management N
22 Delinquency Notice Approval HOT N
23 Delinquency Fee Approval HOT N

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

3. Preencha os seguintes campos em uma linha vazia da grade e clique em OK:

   - Códs.

     Digite um número único para a fila.

   - Descrição 01
   - Descrição 02

     Especifique HOT para a Descrição 02 a fim de anexar um atalho a esta fila. Este campo é opcional a menos que um atalho seja anexado.

   - Procedimento Especial
   - Código Fixo

     Digite N neste campo.

Campo	Explicação
Códs.	Uma lista de códigos válidos para uma lista de códigos definidos pelo usuário.
Descrição 01	Um nome ou observação definida pelo usuário.
Descrição 02	Um texto adicional que descreve ou esclarece um campo nos sistemas JDE.
Procedimento Especial	Um código que indica os requisitos especiais de processamento para certos valores de código definidos pelo usuário. O valor que você insere neste campo é único para cada tipo de código definido pelo usuário. O sistema usa o código especial de procedimento de várias formas. Por exemplo, códigos especiais de procedimento definidos para a Preferência de Idioma especificam se o idioma é de byte duplo ou se não possui caracteres em caixa alta. A programação é necessária para ativar este campo.
Código Fixo	Um código que indica se um código definido pelo usuário é fixo. Os valores válidos são: Y O código definido pelo usuário é fixo N O código definido pelo usuário não é fixo No OneWorld, uma marca indica que o código definido pelo usuário é fixo.

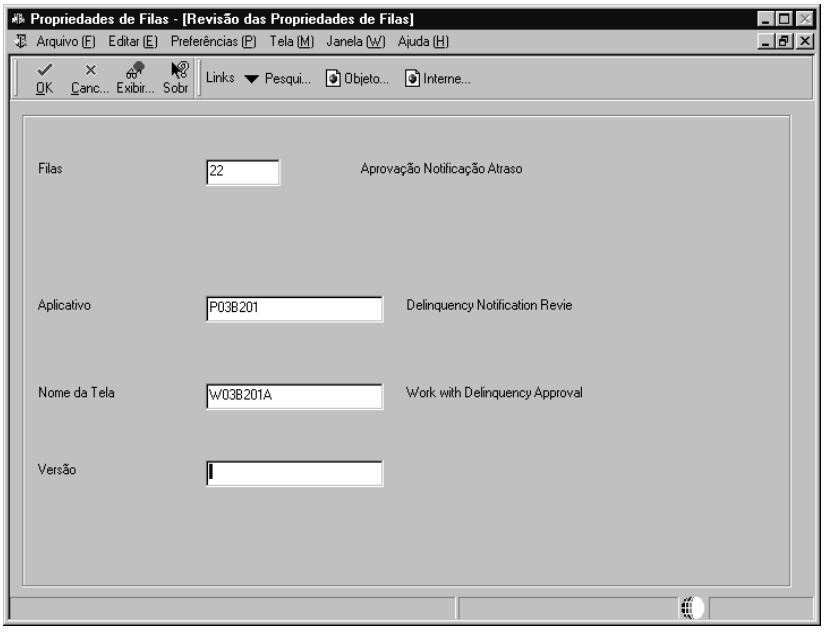
Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Inclusão de um Atalho em uma Fila

Você pode incluir um atalho em uma fila para criar um vínculo com um aplicativo do OneWorld. Isso somente é possível se todas as mensagens da fila pertencerem a um determinado aplicativo do OneWorld.

▶ Inclusão de um atalho em uma fila

1. Certifique–se de que o campo Descrição 2 da fila tenha o valor literal HOT (em maiúscula). Consulte *Configuração de Filas* para obter informações.
2. Para incluir o atalho, no menu Configuração do Gerenciamento do Workflow (G0241), selecione Propriedades da Fila.
3. Na tela Acesso a Filas, clique em Incluir.



4. Na tela Revisões de Propriedade das Filas, preencha os campos a seguir e clique em OK:
   - Filas

     Digite o número de código da fila na qual deseja anexar o atalho.

   - Aplicativo

     Digite o número de programa do aplicativo para o qual deseja criar um atalho.

   - Nome da Tela
   - Versão

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Campo	Explicação
Filas	Um campo que determina a caixa postal associada à fila que deveria ser utilizada na entrega da mensagem.
Aplicativo	A arquitetura do OneWorld se baseia em objetos. Isto significa que os objetos distintos do software são as unidades de construção para todos os aplicativos e os desenvolvedores podem usar novamente esses objetos em diversos aplicativos. O Bibliotecário de Objetos faz o acompanhamento dos objetos. Alguns exemplos de objetos do OneWorld incluem: • Aplicativos Batch (tais como relatórios) • Aplicativos Interativos • Visões Lógicas • Funções de Negócios • Estruturas de Dados de Funções de Negócios • Regras de Eventos • Estruturas de Dados de Objetos de Mídia
Nome da Tela	Um nome único atribuído a uma tela.
Versão	Identifica um grupo específico de seleção de dados e definições de seqüências para o aplicativo. As versões podem ser denominadas usando qualquer combinação de caracteres alfabéticos e numéricos. As versões que começam com "XJDE" ou "ZJDE" são configuradas pela J.D. Edwards.

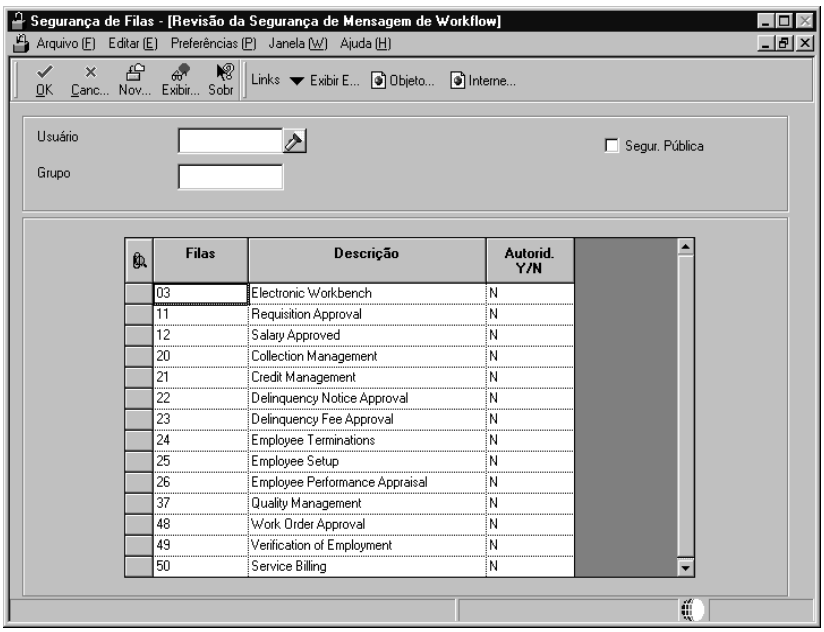
Especificação das Filas que um Usuário pode Exibir

Quando você configura um novo usuário em uma lista de distribuição, é necessário especificar as filas que ele poderá visualizar dentro daquele grupo.

▶ Especificação das filas que um usuário pode exibir

1. No menu Configuração do Gerenciamento de Workflow (G0241), selecione Segurança de Filas.
2. Na tela Acesso a Segurança de Mensagens de Workflow, clique em Incluir.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf


Segurança de Filas - [Revisão da Segurança de Mensagem de Workflow]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Janela (W) Ajuda (H)
OK Canc... Nov... Exibir... Sobr
Links Exibir E... Objeto... Interne...
Usuário
Grupo
Segur. Pública
Filas
Descrição
Autorid. Y/N
03 Electronic Workbench N
11 Requisition Approval N
12 Salary Approved N
20 Collection Management N
21 Credit Management N
22 Delinquency Notice Approval N
23 Delinquency Fee Approval N
24 Employee Terminations N
25 Employee Setup N
26 Employee Performance Appraisal N
37 Quality Management N
48 Work Order Approval N
49 Verification of Employment N
50 Service Billing N

3. Na tela Revisão da Segurança de Mensagem de Workflow, preencha os campos a seguir:

   - Usuário
   - Grupo

4. Especifique as filas que o usuário pode exibir preenchendo o campo a seguir e clicando em OK:

   - Autorid. Y/N

   Neste exemplo, Dominique Abbott tem acesso às filas Bancada de Trabalho Eletrônica, Gerenciamento de Cobrança, Gerenciamento de Crédito, Aprovação de Aviso de Inadimplência e Aprovação de Taxa de Cobrança por Atraso. Portanto, ela pode monitorar todas as mensagens dentro dessas filas.

Campo	Explicação
Usuário	Usuário ou grupo no sistema workflow.
Grupo	Grupo ou lista de usuários no sistema workflow. O número do cadastro geral que identifica uma lista de usuários no sistema workflow.
Autorid. Y/N	Indica se o usuário está autorizado para fazer alterações para as informações de segurança.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Alteração da Segurança da Fila de um Usuário

É possível negar a um usuário o acesso a filas ou permitir que ele acesse todas as mensagens de determinadas filas disponíveis ao grupo.

Se você utilizar a opção Segurança Pública, todos os usuários terão acesso às filas especificadas. Por exemplo, se você escolher a opção Segurança Pública e conceder autoridade sobre a fila Gerenciamento de Cobrança, todos os usuários do sistema poderão ver as mensagens desta fila.

▶ Alteração da segurança da fila de um usuário

1. No menu Configuração do Gerenciamento de Workflow (G0241), selecione Segurança de Filas.
2. Na tela Segurança de Mensagens de Workflow, procure e selecione o registro do usuário e, em seguida, clique em Incluir.
3. Na tela Revisão da Segurança das Mensagens de Workflow, preencha os campos a seguir e clique em OK:

   - Segur. Pública

     Quando essa opção é escolhida, o sistema protege os campos Usuário e Grupo porque está dando autorização de uso das filas para todos os usuários do sistema.

   - Autorid. Y/N

   Se o campo do usuário for preenchido, o sistema protegerá o campo Segurança Pública.

Campo	Explicação
Segur. Pública	Os registros de segurança do fluxo de trabalho podem ser configurados de forma que os usuários *PUBLIC tenham acesso a filas específicas. Selecionando esta opção, qualquer fila que tiver sido escolhida colocando um Y próximo a ela, terá um registro * PUBLIC gravado. Isto permitirá a qualquer usuário visualizar quaisquer mensagens vindas de outros usuários nesta fila.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Registro de Horas e Inclusão de Comentários

O Gerenciador da Fila de Empregados permite que o usuário informe aos outros usuários o local onde se encontra durante o expediente. Você pode indicar se está presente ou ausente do escritório por meio das opções Entrada e Saída. Também é possível incluir comentários no campo de saída para fornecer detalhes sobre o local onde se encontra. Essas informações podem ser vistas na tela de Registro de Horas.

Esta seção descreve:

- ❑ Entrada e saída
- ❑ Entrada de observações
- ❑ Visualização de registros de horas

Entrada e Saída

A entrada e saída permitem que outras pessoas fiquem sabendo onde você se encontra. Ao sair, você pode digitar uma observação, a data e a hora de retorno. Caso você não digite uma observação, o sistema insere a palavra *home (casa)*. Se você não digitar uma data de retorno, o sistema irá inserir o próximo dia útil. As informações de entrada e saída exibidas na tela Registro de Horas são discutidas mais adiante nesse tópico.

▶ Entrada e saída

No menu Gerenciamento de Workflow (G02), selecione Gerenciador da Fila de Empregados.

No menu Linha da tela Gerenciador da Fila de Empregados, selecione uma das opções a seguir:

- Entrada
- Saída

Cada vez que a Entrada ou Saída são selecionados, o OneWorld atualiza o status do usuário, que pode ser visto no Registro de Horas.

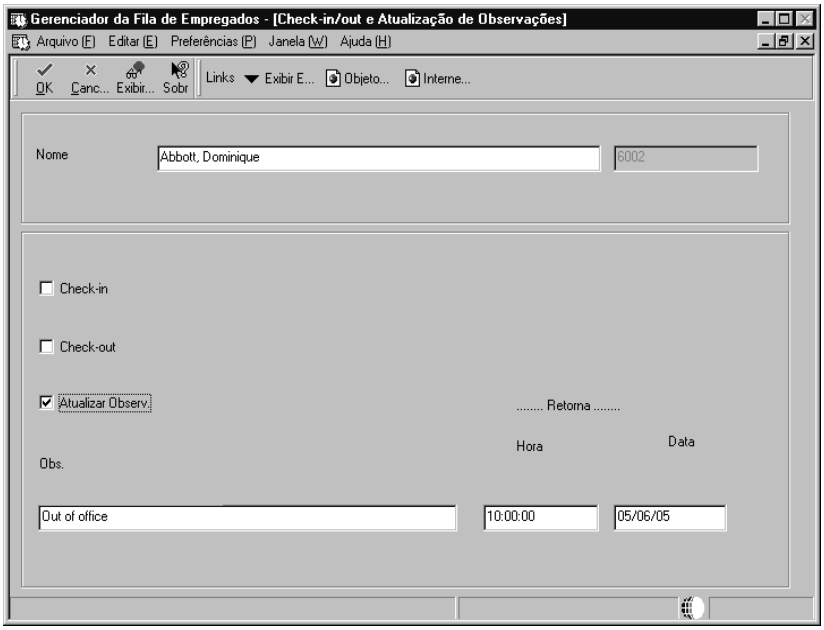
Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Entrada de Observações

Você pode digitar uma observação a fim de fornecer mais informações sobre onde se encontra, a sua programação, etc. Por exemplo, você pode digitar uma mensagem indicando que está em uma reunião, de férias ou que pode ser encontrado em um ramal específico. Posteriormente, você poderá atualizar essa observação. Por exemplo, caso não se encontre mais na reunião acima mencionada ou se estiver deixando o escritório por um longo período devido a uma viagem de negócios.

▶ Entrada de observações

1. No menu Gerenciamento do Workflow (G02), selecione Gerenciador da Fila de Empregados.
2. Na tela Gerenciador da Fila de Empregados, selecione Observação no menu Linha.



3. Na tela Entrada, Saída e Atualização de Observação, ative a opção Atualizar Observação.
4. Digite a observação no campo a seguir:
   - Obs.
5. Os campos a seguir são opcionais. Preencha–os se necessário:
   - Hora de Retorno
   - Data de Retorno

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para visualizar a observação, clique em Procurar na tela Gerenciador de Filas de Funcionários.

Campo	Explicação
Obs.	Um campo genérico usado para observações, descrições, nomes ou endereços.
Hora – Programada	A hora específica programada para retorno. A hora deve ser digitada no formato HH.MM, em que: HH Horas MM Minutos Se nenhum dado for inserido neste campo, ele permanecerá em branco.
Data – Programada	A data programada de retorno. Caso este campo seja deixado em branco, a data atual será utilizada. A data deve ser inserida no formato MM/DD/YY, onde: MM Mês DD Dia YY Ano

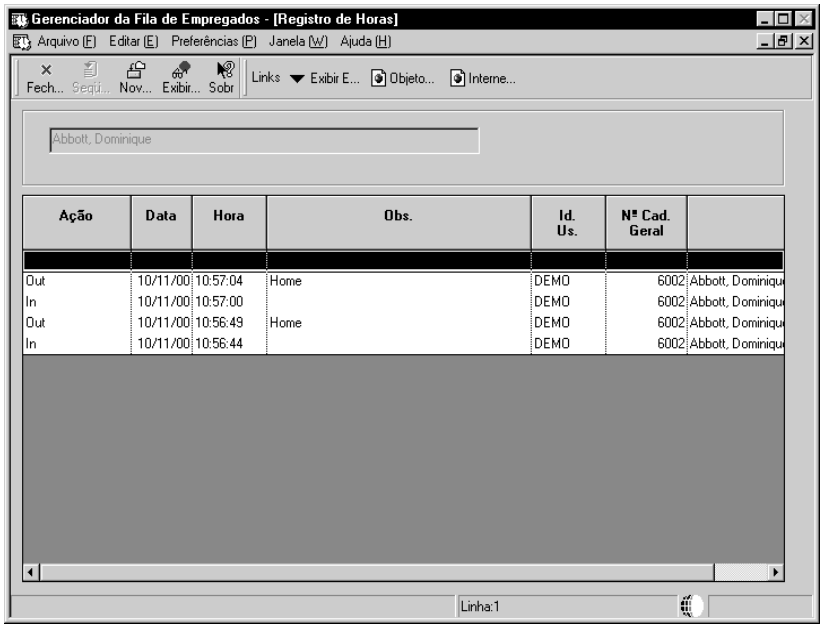
Visualização dos Registros de Horas

Você pode visualizar as horas em que os empregados fizeram a entrada e a saída e outras observações adicionais.

▶ Visualização dos registros de horas

1. No menu Gerenciamento do Workflow (G02), selecione Gerenciador da Fila de Empregados.
2. Na tela Gerenciador da Fila de Empregados, selecione o registro de horas do empregado que deseja exibir.
3. A partir do menu Linha, selecione Registro de Horas.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf


Gerenciador da Fila de Empregados - [Registro de Horas]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Janela (W) Ajuda (H)
Fech... Nov... Exibir... Sobr
Links Exibir E... Objeto... Interne...
Abbott, Dominique
Ação Data Hora Obs. Id. Us. Nº Cad. Geral
Out 10/11/00 10:57:04 Home DEMO 6002 Abbott, Dominiqu
In 10/11/00 10:57:00 DEMO 6002 Abbott, Dominiqu
Out 10/11/00 10:56:49 Home DEMO 6002 Abbott, Dominiqu
In 10/11/00 10:56:44 DEMO 6002 Abbott, Dominiqu
Linha:1

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Anexação de Objetos de Mídia

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Anexação de Objetos de Mídia

Os recursos de objetos de mídia e tratamento de imagens do OneWorld permitem que você anexe informações úteis a um aplicativo, inclusive informações que estejam em forma de um documento em papel. O recurso Objetos de Mídia permite que você anexe informações a aplicativos, telas, linhas e objetos do aplicativo Bibliotecário de Objetos do OneWorld. O recurso Tratamento de Imagens, interno aos objetos de mídia, fornece um método de armazenamento de informações mais eficiente.

Utilize os Objetos de Mídia para vincular informações aos aplicativos no nível das linhas de uma grade ou de uma tela. A lista a seguir descreve os tipos de informações que podem ser anexadas às linhas de grade ou telas:

Texto

O recurso de objetos de mídia contém um processador de textos que você pode utilizar para criar um anexo de texto apenas. Por exemplo, você pode usar um anexo de texto a fim de fornecer instruções específicas para uma tela ou informações adicionais sobre um registro.

Imagem

Imagens incluem arquivos como bitmaps do Windows e arquivos em formato Graphics Interchange Format (GIF) e Joint Photographic Experts Group (JPG). Estes arquivos podem representar arquivos criados eletronicamente assim como imagens digitalizadas de documentos em papel.

Incorporação e Vinculação de Objetos (OLE)

Um objeto de mída pode ser um arquivo qualquer que esteja dentro do padrão OLE. O padrão OLE permite que se crie vínculos entre diferentes programas. Utilizando estes vínculos, é possível criar e editar um objeto de um programa em um outro programa diferente. O OneWorld provê os vínculos necessários para anexar objetos de OLE.

Você pode anexar objetos de mídia de OLE no nível da tela de base. Os objetos de mídia anexados nesse nível são anexados à tela e não aos dados da tela. Você pode anexar objetos de mídia a uma linha de grade ou a uma tela, mas os arquivos ficam em diretórios separados. A única informação incluída no aplicativo com o qual o OLE está ligado é o caminho para o arquivo de suporte.

Só é possível utilizar objetos de OLE que estejam corretamente registrados e instalados como tais no Windows.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Atalhos da JDE	Um atalho da JDE é um vínculo que abre um aplicativo do OneWorld. Nos objetos de mídia, somente podem ser anexados atalhos do OneWorld, isto é, não é possível anexar atalhos do Windows a objetos de mídia.
Uniform Resource Locators (URL)/Arquivos	Os objetos de mídia podem ser links para um URL de página da Web ou outros arquivos relacionados. Quando um desenvolvedor de software anexa um objeto de mídia URL a um objeto de controle de uma tela, a página da Web aparece como parte de uma tela. Quando um usuário anexa um URL a uma tela ou objeto do bibliotecário de objetos, o objeto de mídia age como um link para o URL.

Os administradores do sistema também podem configurar os modelos. Um modelo pode incluir seus próprios anexos, tais como imagens e atalhos. Por exemplo, você pode criar um cabeçalho e um formulário padrão para um memorando. Além disso, pode criar um atalho a ser incluído no modelo para acessar um aplicativo que utiliza dados específicos das informações incluídas no modelo. Consulte o manual *Ferramentas de Desenvolvimento do OneWorld (OneWorld Development Tools)* para obter informações sobre a criação de modelos de anexos.

Para obter informações sobre a administração do sistema, consulte *Objetos de Mídia e Tratamento de Imagens (Media Objects and Imaging* no manual *Administração de Sistemas (System Administration)*.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Objetos de Mídia

O recurso Objetos de Mídia é utilizado para incluir textos, gráficos e outros objetos em telas e registros. Por exemplo, você pode utilizar um texto anexado para explicar circunstâncias especiais relacionadas a um lançamento. Também é possível anexar desenhos, animações e outros tipos de objetos a telas e registros. Um menu instantâneo fornece acesso aos modelos estabelecidos para anexos e uma opção que permite definir as propriedades da tela Objetos de Mídia.

Quando você anexa um objeto de mídia a uma tela, o objeto pode não estar disponível se estiver acessando dados diferentes usando essa mesma tela. Por exemplo, se você anexar um objeto de mídia a uma tela de detalhe que contém informações sobre o Número de Pedido 2002, este anexo não será exibido na tela de detalhe quando usada para acessar as informações sobre o Número de Pedido 3003. A tela básica, que neste caso é uma tela de detalhe, é a mesma para ambos os Números de Pedido, mas os dados associados à tela são específicos para cada Número de Pedido. O Número de Pedido representa a chave para o local onde o anexo está armazenado.

O OneWorld suporta a Incorporação e Vinculação de Objetos (OLE). O padrão OLE permite que se crie vínculos entre diferentes programas. Utilizando esses vínculos, é possível salvar um objeto de um programa em um outro programa diferente. O OneWorld provê os vínculos necessários para anexar objetos de OLE. É possível anexar objetos OLE como objetos de mídia e no nível base de tela. Ao anexar um objeto no nível base da tela, você está anexando o objeto à tela e não às informações presentes na tela.

Se existirem anexos em uma tela, será exibido um ícone de clipe à direita da barra de status quando você abrir a tela. No caso de um objeto OLE anexado no nível base da tela, um ícone de documento é exibido à direita da barra de status.

Quando uma tela é aberta pela primeira vez, as linhas de grade não indicam se existem anexos nos registros correspondentes. Você pode realizar uma pesquisa em todos os registros transferidos para sua estação de trabalho pelo OneWorld ou verificar cada registro, individualmente, para determinar se os anexos existem para os registros.

O recurso Texto inclui um processador que permite a criação, visualização, edição e exclusão de observações.

Ao criar um anexo de texto, você também pode definir modelos. Os modelos podem ser utilizados para criar formatos objetos de mídia freqüentemente utilizados.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Este tópico descreve:

- ❑ Verificação de anexos
- ❑ Anexação de objetos de mídia
- ❑ Exclusão de objetos de mídia
- ❑ Modelos
- ❑ Propriedades dos objetos de mídia
- ❑ Anexação de objetos OLE no nível da tela principal

Verificação da Existência de Anexos

Para confirmar a existência de um anexo em um registro, você deve primeiro realizar uma pesquisa. É possível realizar esta pesquisa em um registro ou em vários registros ao mesmo tempo. O OneWorld procura por anexos apenas nos registros transferidos para a estação de trabalho. Por exemplo, quando você clica no botão Procurar para localizar um grupo de registros, apenas os registros exibidos na grade foram transferidos para a estação de trabalho. Utilize os botões de página para visualizar mais registros.

Quando você clica no botão Procurar para atualizar os registros na grade ou exibir novos registros, a tela atualiza o status de visualização dos anexos. Você deverá clicar novamente no botão de procura por anexos a fim de exibir os anexos dos registros da grade.

Execute as tarefas a seguir:

- Verificação da existência de todos os anexos
- Verificação da existência de anexos em uma única linha ou grupo de linhas

▶ Verificação da existência de anexos

Em uma tela com recurso de anexação disponível, clique no ícone Verificação de Anexos à esquerda da linha de títulos de colunas. Esse ícone é representado por um clipe de papel sobre uma lente de aumento.

Um ícone de clipe de papel será exibido no cabeçalho da linha de cada registro carregado que contiver um anexo.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

▶ Verificação da existência de anexos em uma única linha ou grupo de linhas

1. Em uma tela com recurso de anexação disponível, mova o cursor sobre o cabeçalho da linha de grade e mantenha–o nessa posição.

   Caso exista um anexo no registro dessa linha, um ícone contendo um clipe de papel aparecerá no cabeçalho da linha.

2. Mova o cursor para cima ou para baixo na coluna do cabeçalho de linha para pesquisar a existência de anexos nas linhas adjacentes.

Anexação de Objetos de Mídia

Utilize o recurso de anexação para anexar textos, fotos, desenhos, planilhas, imagens de vídeo, sons e atalhos de aplicativos às telas e linhas de grade. Por exemplo, é possível anexar a imagem de uma fatura ao registro de entrada de dados, anexar um documento legal aos registros que descrevem um acordo contratual, ou anexar o texto que descreve um processamento a uma tela. O recurso de anexação não está disponível em todas as telas.

Observação: Não crie anexos enquanto o administrador do sistema não tiver estabelecido e mapeado filas de objetos de mídia como descreve o tópico *Objetos de Mídia e Tratamento de Imagens (Media Objects and Imaging)* no manual *Administração de Sistemas (System Administration)*.

Quando você digita um texto, pode formatar os parágrafos e utilizar um verificador ortográfico. O OneWorld também aceita a incorporação e vinculação de objetos (OLE).

Execute as tarefas a seguir:

- Anexação de texto
- Anexação de uma imagem
- Anexação de um objeto OLE
- Anexação de um atalho
- Anexação de um URL ou arquivo
- Pesquisa de um objeto de mídia
- Renomeação de um ícone de anexo

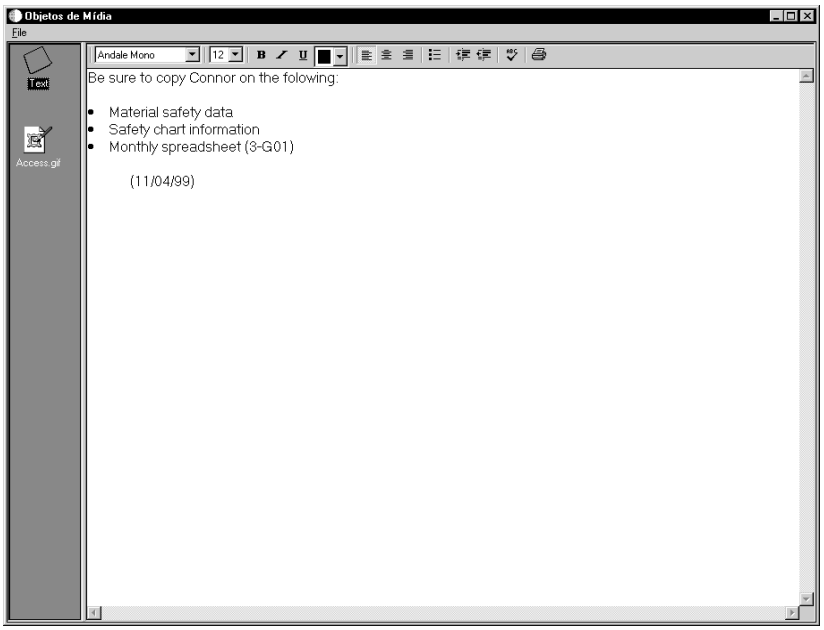
Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Anexação de texto

1. Em uma tela com anexos disponíveis, execute uma das ações a seguir:
   - Selecione Anexos no menu Tela para anexar um texto a uma tela.

     Caso existam anexos para a tela, clique no ícone de clipe de papel localizado à direita da barra de status.

   - Para anexar um texto a uma linha de grade, selecione a linha e, em seguida, selecione Anexos no menu Linha.



   A área de trabalho do aplicativo Objetos de Mídia é dividido em dois painéis. O painel esquerdo é o painel que contém os ícones e o painel direito é o painel visualizador. Os ícones para quaisquer arquivos anexados anteriormente ao registro aparecem no painel de ícones.

2. Execute uma das ações a seguir:
   - No menu Arquivo, selecione Incluir e, em seguida, Texto.
   - No painel de ícones, clique com o botão direito do mouse, selecione Novo e, em seguida, Texto no menu instantâneo.
3. No painel visualizador, digite o texto desejado.
4. Ao terminar, a partir do menu Arquivo, selecione Salvar e Sair.

   Você pode utilizar as ferramentas de formatação na parte superior do painel de visualização para formatar o texto de suas observações.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Anexação de uma imagem

1. Em uma tela com anexos disponíveis, execute uma das ações a seguir:
   - Para anexar uma imagem a uma tela, selecione Anexos no menu Tela.

     Caso existam anexos para a tela, clique no ícone de clipe de papel localizado à direita da barra de status.

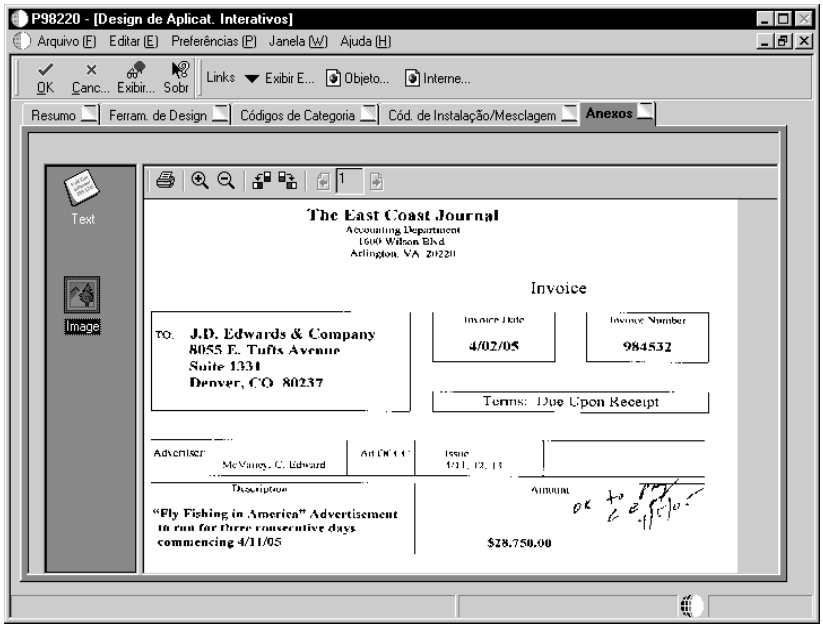
   - Para anexar uma imagem a uma linha de grade, selecione a linha e, em seguida, selecione Anexos no menu Linha.
2. Na tela Objetos de Mídia, execute uma das opções a seguir:
   - No menu Arquivo, selecione Novo e, em seguida, Imagem.
   - No painel de ícones, clique com o botão direito do mouse, selecione Novo e, em seguida, Imagens no menu instantâneo.
3. Preencha as seguintes opções:
   - Nome da Fila
   - Arquivos do Tipo

   A opção Pré–Visualização contém uma marca de verificação padrão para exibir uma amostra da imagem selecionada. Utilize esta opção para exibir ou ocultar a imagem de pré–visualização.

4. Selecione uma imagem e, em seguida, clique em OK.

   Se o OneWorld suporta o formato do gráfico, a imagem aparece no painel visualizador.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf



5. Ao terminar, a partir do menu Arquivo, selecione Salvar e Sair.

Campo	Explicação
Nome da Fila	O nome do diretório onde existe o arquivo de imagem.
Arquivos do Tipo	A lista de extensões de arquivos que o sistema suporta. Por exemplo, os tipos de arquivo podem incluir .bmp para um arquivo bitmap do Windows, .gif para um arquivo de formato para o intercâmbio de gráficos e .jpg para um arquivo de grupo de especialistas em fotografia.

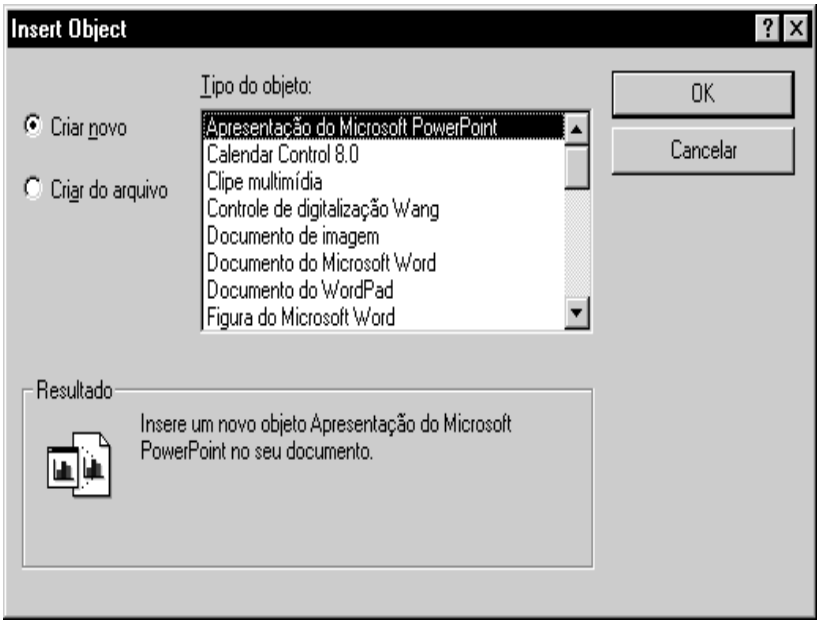
Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Anexação de um objeto OLE

1. Em uma tela com anexos disponíveis, execute uma das ações a seguir:
   - Para anexar um objeto OLE a uma tela, selecione Anexos no menu Tela.

     Caso existam anexos para a tela, clique no ícone de clipe de papel localizado à direita da barra de status.

   - Para anexar um objeto OLE a uma linha de grade, selecione a linha e, em seguida, selecione Anexos no menu Linha.
2. Na tela Objetos de Mídia, execute uma das opções a seguir:
   - No menu Arquivo, selecione Incluir e, em seguida, OLE.
   - No painel de ícones, clique com o botão direito do mouse, selecione Incluir e, em seguida, selecione OLE no menu instantâneo.

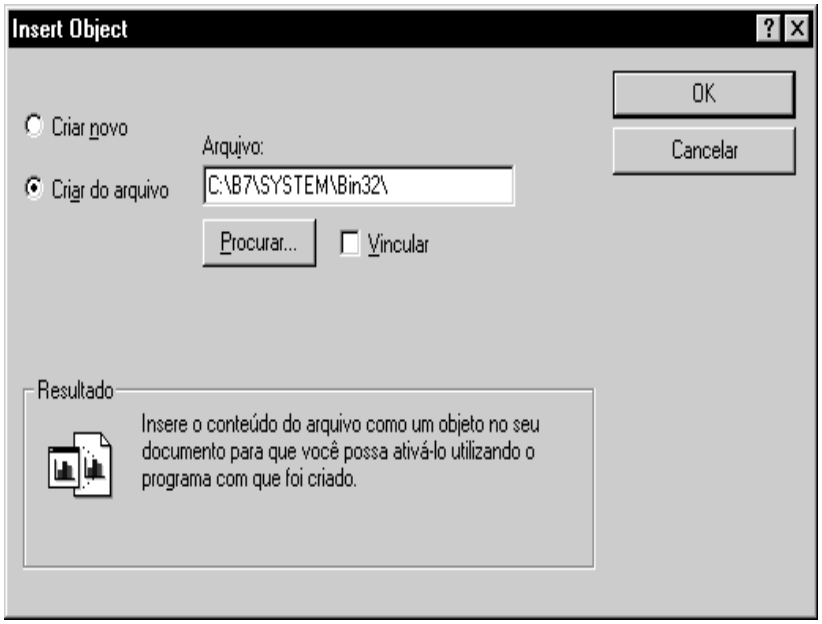


3. Na tela Inserção de Objeto (Insert Object), para criar um novo objeto, selecione um tipo de objeto e clique em OK.

   As seleções variam de sistema para sistema, dependendo do que for instalado pelo administrador do sistema em sua estação de trabalho e na rede.

4. Crie o objeto.

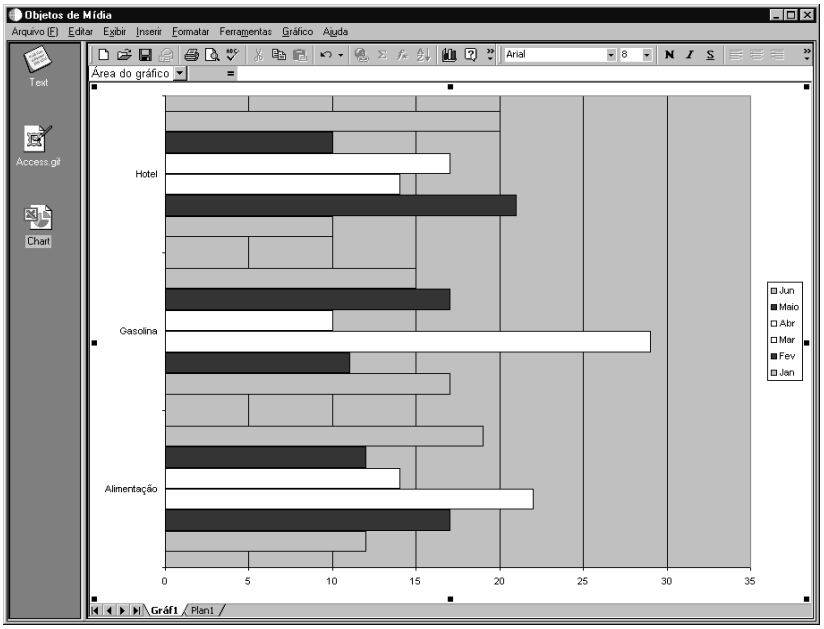
Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf



5. Para anexar um objeto existente, selecione Criar no menu Arquivo, localize o objeto em seu sistema e, em seguida, clique em OK.

   Se você estiver criando um objeto ou anexando um objeto existente, o aplicativo associado ao objeto aparece no painel de visualização para exibir uma área de trabalho em branco ou o objeto existente.

   A barra de menus exibe os menus do aplicativo relacionado ao objeto. Por exemplo, se você selecionar um documento do Excel, os menus referentes ao Excel serão exibidos na barra de menus.



Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

6. Em Objetos de Mídia, edite o objeto no painel de exibição.
7. Ao terminar, a partir do menu Arquivo, selecione Salvar e Sair.

Anexação de um atalho

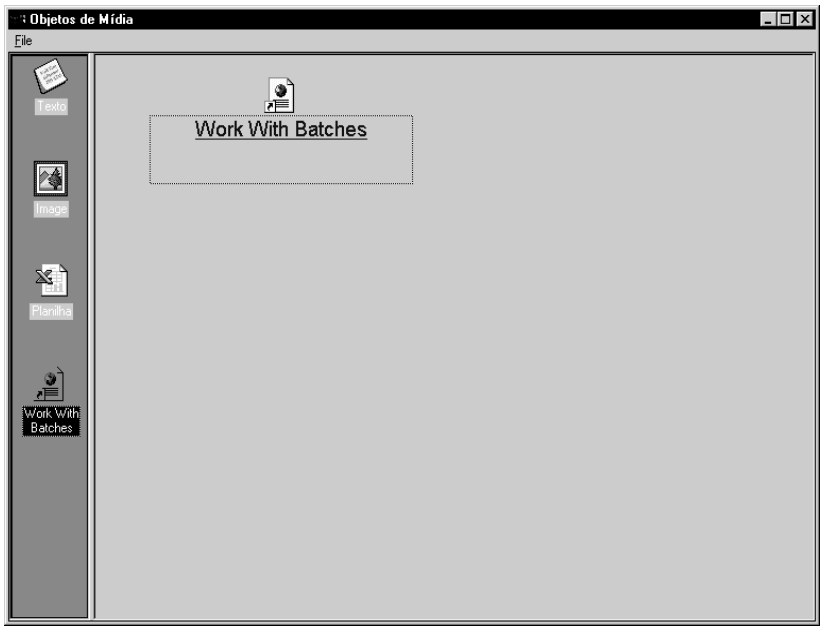
Inclua um atalho para fornecer acesso direto de um registro a um aplicativo associado.

1. Em uma tela com anexos disponíveis, execute uma das ações a seguir:
   - Para anexar um atalho à tela, selecione Anexos no menu Tela.

     Caso existam anexos para a tela, clique no ícone de clipe de papel localizado à direita da barra de status.

   - Para anexar um atalho a uma linha de grade, selecione a linha e, em seguida, selecione Anexos no menu Linha.
2. Na tela Objetos de Mídia, execute uma das opções a seguir:
   - No menu Arquivo, selecione Incluir e, em seguida, Atalho.
   - No painel de ícones, clique com o botão direito do mouse, selecione Incluir e, em seguida, selecione Atalho no menu instantâneo.
3. Na tela Abrir, percorra a lista de arquivos e selecione o atalho adequado.

   O atalho aparece no painel visualizador.



4. Ao terminar, selecione Salvar e Sair no menu Arquivo.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Anexação de um URL ou arquivo

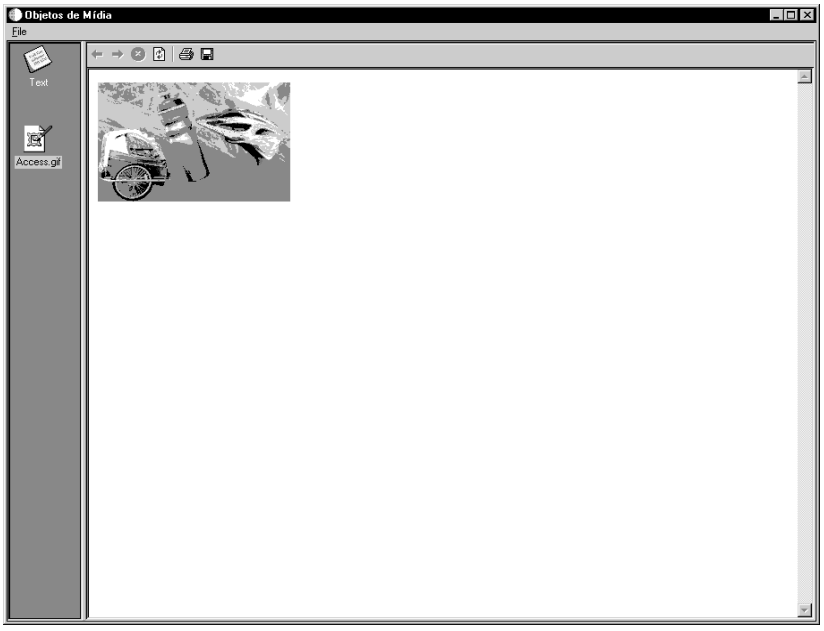
Você pode anexar um URL para oferecer acesso a uma página da Web ou a um arquivo na unidade de disco. Você também pode anexar outros tipos de arquivos que não possam ser anexados como imagens ou arquivos de OLE como, por exemplo, bitmaps.

1. Em uma tela com anexos disponíveis, execute uma das ações a seguir:
   - Para anexar um URL ou arquivo a uma tela, selecione Anexos no menu Tela.

     Caso existam anexos para a tela, clique no ícone de clipe de papel localizado à direita da barra de status.

   - Para anexar um URL ou arquivo a uma linha de grade, selecione a linha e, em seguida, selecione Anexos no menu Linha.
2. Na tela Objetos de Mídia, execute uma das opções a seguir:
   - No menu Arquivo, selecione Incluir e, em seguida, URL/Arquivo.
   - No painel de ícones, clique com o botão direito do mouse, selecione Incluir e, em seguida, selecione URL/Arquivo no menu instantâneo.
3. Em Inclusão de URL/Arquivos, percorra a lista de arquivos ou filas e, em seguida, selecione o URL ou arquivo adequado.

   O URL ou arquivo será exibido no painel de visualização.



4. Ao terminar, selecione Salvar e Sair no menu Arquivo.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

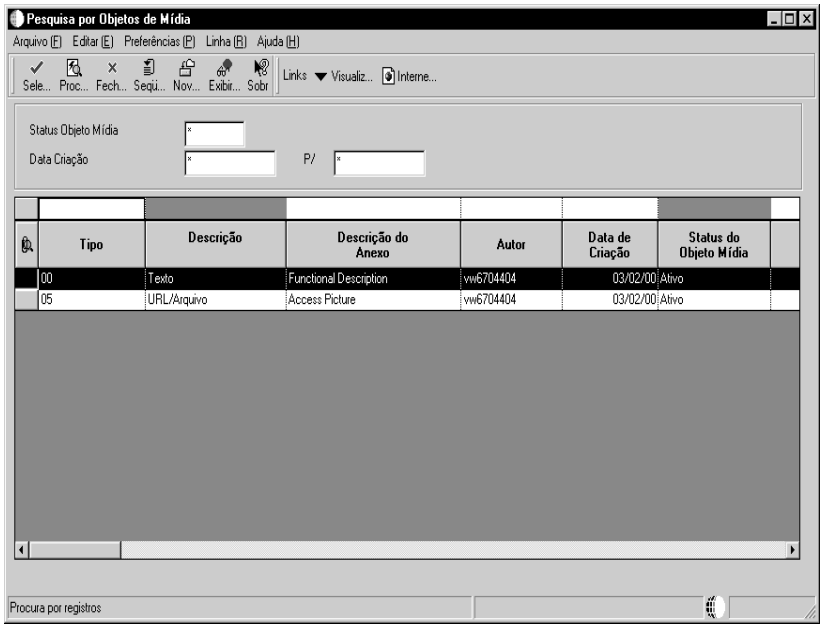
Pesquisa de um objeto de mídia

Você pode pesquisar um objeto de mídia específico no sistema por informações tais como data de criação, chaves alternativas ou códigos definidos pelo usuário. Observe que só é possível procurar por objetos de mídia que já possuam códigos definidos e que tenham sido colocados à disposição de todos os usuários do sistema pelo administrador do sistema.

1. Em uma tela com anexos disponíveis, execute uma das ações a seguir:
   - Para localizar um objeto de mídia que será anexado a uma tela, selecione Anexos no menu Tela.

     Caso existam anexos para a tela, clique no ícone de clipe de papel localizado à direita da barra de status.

   - Para localizar um objeto de mídia que será anexado a uma linha de grade, selecione a linha e, em seguida, selecione Anexos no menu Linha.
2. Na tela Objetos de Mídia, execute uma das opções a seguir:
   - No menu Arquivo, selecione Incluir e, em seguida, Pesquisar.
   - No painel de ícones, clique com o botão direito do mouse, selecione Incluir e, em seguida, selecione Pesquisar no menu instantâneo.



Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

3. Na tela Pesquisa por Objetos de Mídia, preencha os campos a seguir e clique em Procurar:

   - Descrição
   - Data de Criação

   Você pode usar a linha QBE para limitar a pesquisa.

   Somente os anexos com metadados definidos são exibidos.

4. Escolha um anexo e clique em Selecionar.

   O objeto de mídia é exibido no painel de visualização.

5. Ao terminar, selecione Salvar e Sair no menu Arquivo.

▶ Renomeação de um ícone de anexo

Quando você insere um anexo, o sistema exibe o nome do arquivo sob o ícone no painel de ícones. Você pode renomear o ícone para definir um nome mais significativo para outros usuários.

1. Na tela Objetos de Mídia, escolha um ícone e execute uma das opções a seguir:

   - No menu Arquivo, selecione Renomear.
   - No painel de ícones, clique com o botão direito do mouse e selecione Renomear no menu instantâneo.

2. Digite o novo nome do ícone e, quando terminar, clique em qualquer lugar da tela.

Exclusão de Objetos de Mídia

Quando você não precisar mais de um anexo, utilize o recurso Exclusão na tela Objetos de Mídia para remover o objeto. Uma vez excluído, o texto é permanentemente apagado. Quando você exclui imagens e objetos OLE, remove somente o vínculo com o arquivo. O sistema mantém o arquivo do objeto.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

▶ Exclusão de um objeto

1. Em uma tela com anexos disponíveis, execute uma das ações a seguir:
   - Para excluir um anexo de uma tela, selecione Anexos no menu Tela.

     Caso existam anexos para a tela, clique no ícone de clipe de papel localizado à direita da barra de status.

   - Para excluir um anexo de uma linha de grade, selecione uma linha com um ícone de clipe de papel e, em seguida, selecione Anexos no menu Linha.
2. Na tela Objetos de Mídia, selecione o ícone adequado no painel de ícones e, em seguida, selecione Excluir no menu Arquivo.

   O ícone desaparecerá do painel de ícones.

3. Ao terminar, a partir do menu Arquivo, selecione Salvar e Sair.

Utilização de Modelos

A tela Modelo de Objetos de Mídia pode ser acessada através da tela Objetos de Mídia. Nesta tela, você pode anexar, criar, modificar e excluir modelos para ajudar a formatar os anexos de texto.

Execute as tarefas a seguir:

- Anexação de um modelo
- Criação de um modelo
- Modificação de um modelo
- Exclusão de um modelo
- Exclusão de um modelo nos Objetos de Mídia

▶ Anexação de um modelo

1. Em uma tela onde existem anexos disponíveis, selecione a linha onde deseja anexar um modelo e, em seguida, selecione Anexos no menu Linha.
2. Na tela Objetos de Mídia, no painel de ícones, clique com o botão direito do mouse e selecione os Modelos no menu instantâneo.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Acesso a Modelos de Objetos de Mídia
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Ajuda (H)
Sele... Proc... Inclui... Excl... Fech... Segu... Nov... Exibir... Sobr
Links Exibir E... Interne...
Nome do Modelo

3. Na tela Acesso a Modelos de Objetos de Mídia, clique em Procurar.

   Você pode utilizar a linha de consulta por exemplo para restringir os critérios de pesquisa.

4. Para visualizar o modelo, clique duas vezes no ícone de clipe de papel no cabeçalho de linha.
5. Selecione a linha de grade do modelo a ser anexado e, em seguida, clique em Selecionar.
6. O modelo aparece na área de trabalho da tela Objetos de Mídia.

▶ Criação de um modelo

1. Em uma tela onde existem anexos disponíveis, selecione a linha onde deseja anexar um modelo e, em seguida, selecione Anexos no menu Linha.
2. Na tela Objetos de Mídia, no painel de ícones, clique com o botão direito do mouse e selecione os Modelos no menu instantâneo.
3. Na tela Modelos de Objetos de Mídia, clique incluir.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

4. Na tela Revisão de Modelos de Objetos de Mídia, preencha os campos a seguir e, em seguida, digite as informações do modelo na área de trabalho.
    - Nome do Modelo
    - Descrição

Modificação de um modelo

1. Em uma tela onde existem anexos disponíveis, selecione a linha da qual deseja excluir o modelo e, em seguida, selecione Anexos no menu Linha.
2. Na tela Objetos de Mídia, clique com o botão direito do mouse no painel de ícones e selecione Modelos no menu instantâneo.
3. Em Modelos de Objetos de Mídia, clique em Procurar.

   Você pode utilizar a linha de consulta por exemplo (QBE) para restringir a pesquisa.

4. Selecione a linha de grade do modelo que deseja modificar e, em seguida, clique em Selecionar.
5. Na tela Objetos de Mídia, modifique o modelo e clique em OK.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

▶ Exclusão de um modelo

1. Em uma tela onde existem anexos disponíveis, selecione a linha da qual deseja excluir o modelo e, em seguida, selecione Anexos no menu Linha.
2. Na tela Objetos de Mídia, clique com o botão direito do mouse no painel de ícones e selecione Modelos no menu instantâneo.
3. Em Modelos de Objetos de Mídia, clique em Procurar.

   Você pode utilizar a linha de consulta por exemplo para restringir os critérios de pesquisa.

4. Selecione a linha de grade do modelo a ser excluído, clique em Excluir e, em seguida, na tela Confirmação de Exclusão, clique em OK.

▶ Exclusão de um modelo no aplicativo Objetos de Mídia

1. Em uma tela onde existem anexos disponíveis, selecione a linha da qual deseja excluir o modelo e, em seguida, selecione Anexos no menu Linha.
2. Na tela Objetos de Mídia, selecione o ícone de texto do modelo no painel de ícones e, em seguida, selecione Excluir no menu Arquivo.

   O modelo e o ícone de texto desaparecem.

Propriedades dos Objetos de Mídia

O menu instantâneo exibido quando você clica com o botão direito do mouse no painel de ícones da tela Objetos de Mídia fornece a opção de visualizar e, para alguns objetos, alterar as propriedades de um objeto. Cada objeto tem propriedades individuais.

Além disso, você pode definir os metadados para um objeto. Os metadados contêm informações sobre o objeto como, por exemplo, uma descrição do objeto, a pessoa que o criou e quando foi criado. Outros usuários podem procurar pelo objeto usando essas informações como base.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Execute as tarefas a seguir:

- Definição das propriedades dos objetos de mídia
- Definição das propriedades do texto
- Definição das propriedades de imagem
- Visualização das propriedades OLE
- Definição das propriedades de atalho
- Exibição e definição de metadados

▶ Definição das propriedades dos objetos de mídia

1. No painel de ícones da tela Objetos de Mídia, clique com o botão direito do mouse e selecione Propriedades.
2. Na tela Propriedades, verifique os pontos a seguir na guia Informações Principais:
    - Informações técnicas sobre a chave da tela
3. Clique na guia Indicadores para verificar as informações a seguir:
    - Permitir Itens de Texto
    - Permitir Itens de Imagem
    - Permitir Itens OLE
    - Permitir Texto RTF
    - Exibir o Item de Texto na Abertura
    - Somente Leitura

▶ Definição das propriedades do texto

1. No painel de ícones da tela Objetos de Mídia, clique com o botão direito sobre um ícone de texto e selecione Propriedades no menu instantâneo.
2. Na tela propriedades do texto, verifique os campos a seguir na tela Informações de Auditoria do Usuário:
    - Criado por
    - Data de Criação
    - Horário de Criação
    - Atualizado por
    - Data de Atualização
    - Hora de Atualização

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

3. Clique na guia Informações de Impressão e, caso seja necessário:
    - Clique na opção Verificar para impressão antes do item do relatório
    - Preencha o campo Em vigor a Partir de
    - Preencha o campo Em vigor Até

Definição das propriedades de imagem

1. No painel de ícones da tela Objetos de Mídia, clique com o botão direito sobre um ícone de imagem e selecione Propriedades no menu instantâneo.
2. Na tela Propriedades da Imagem, verifique os campos a seguir:
    - Nome do Arquivo
    - Nome da Fila
    - Caminho da Fila
3. Para dar um título a uma imagem, preencha o campo a seguir:
    - Descrição

Visualização das propriedades OLE

1. No paine de ícones da tela Objetos de Mídia, clique com o botão direito sobre um ícone de objeto de OLE e selecione Propriedades no menu instantâneo.
2. Na guia Propriedades de OLE, verifique os campos a seguir:
    - Nome do Arquivo
    - Nome da Fila
    - Caminho da Fila

Definição das propriedades de atalhos

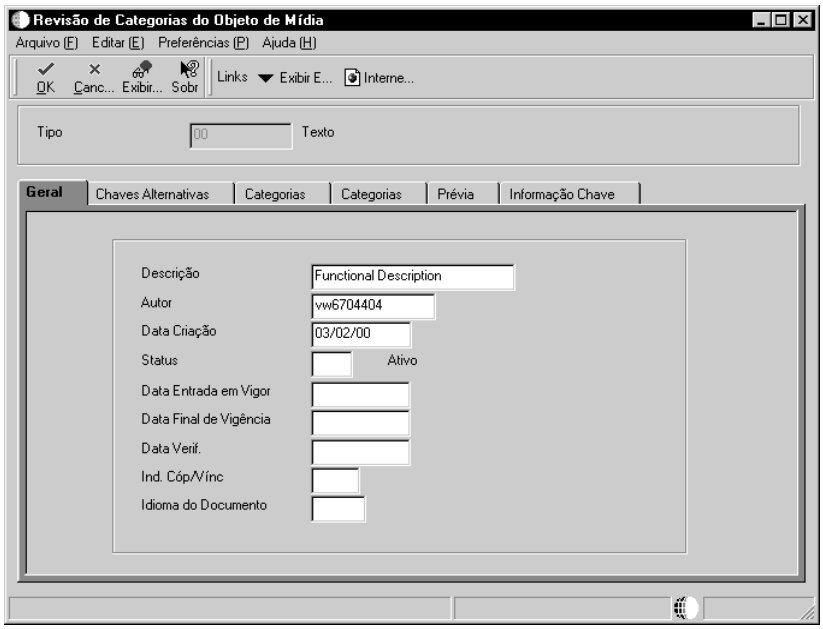
1. No painel de ícones da tela Objetos de Mídia, clique com o botão direito sobre um ícone de objeto de OLE e selecione Propriedades no menu instantâneo.
2. Na tela propriedades do atalho, verifique os campos a seguir na tela guia Geral:
    - Nome do Menu
    - Seleção
    - Arquivo do Ícone
    - Índice do Ícone

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

3. Caso necessário, faça o seguinte:
   - Clique na guia Cores para definir a cor para o hipertexto do atalho.
   - Clique na guia Fontes para definir as propriedades da fonte tais como tamanho, família, negrito, itálico, sublinhado e riscado.

Exibição e definição de metadados

1. No painel de ícones da tela Objetos de Mídia, clique com o botão direito sobre um ícone de objeto e selecione Caracterizar Objeto no menu instantâneo.



2. Na tela Revisão de Categorias do Objeto de Mídia, clique na guia Geral, preencha os campos a seguir e clique em OK:
   - Descrição
   - Autor
   - Data Criação
   - Status

Campo	Explicação
Descrição	Uma descrição curta sobre o objeto de mídia.
Autor	Este é o autor do documento ou anexo do objeto de mídia.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Campo	Explicação
Data Criação	No World, utilizado nas especificações DDS para a exibição de referências de arquivo-campo da IBM. No OneWorld, a Data de Criação do objeto.
Status	Status que indica se este objeto de mídia está ativo ou é obsoleto.

Anexação de Objetos OLE no Nível Base da Tela

No nível base de uma tela padrão, você pode anexar objetos OLE utilizando o botão Objetos OLE na barra de ferramentas Vínculos. As barras de menus e as barras de ferramentas são exibidas em todas as telas padrão. Quando um objeto OLE é anexado no nível base de uma tela, em vez dos anexos estarem associados a um registro, o objeto OLE fica anexado somente à tela. Independente de quais registros aparecem na tela, o objeto OLE anexado através do botão Objetos de OLE será sempre exibido quando a tela for aberta.

Execute as tarefas a seguir:

- Anexação de objetos OLE no nível base da tela
- Exclusão de objetos OLE no nível base da tela

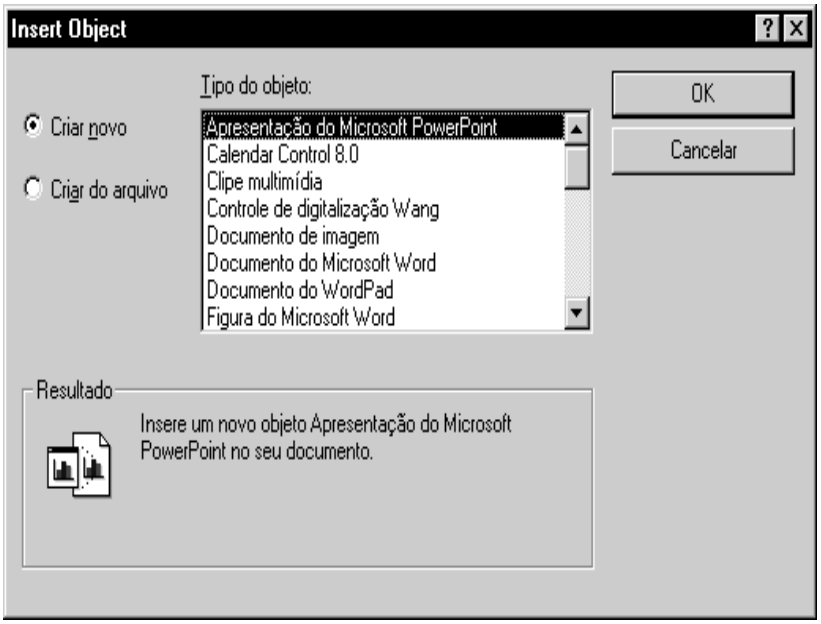
▶ Anexação de objetos OLE no nível base da tela

1. Em uma tela padrão, execute umas das ações a seguir:
   - Clique no botão Objetos OLE da barra de ferramentas Vínculo.
   - No menu de Preferências, selecione Objetos OLE.
   - Caso existam anexos nessa tela, clique no ícone de documento à direita da barra de status.
2. Escolha a fila adequada na tela Seleção da Fila.

   Observação: Se você não souber em que fila se encontra o objeto que você procura, consulte o administrador de sistemas.

3. Na tela de Objetos OLE, execute uma das tarefas a seguir:
   - No menu Arquivo, selecione Incluir Objeto.
   - No painel de ícones, clique com o botão direito do mouse e, em seguida, selecione Incluir Objeto.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf



4. Na tela Inserção de Objeto (Insert Object), para criar um novo objeto, selecione o tipo de objeto que deseja criar e clique em OK.

   As seleções variam de sistema para sistema, dependendo do que for instalado pelo administrador do sistema em sua estação de trabalho e na rede.

5. Crie o objeto.
6. Para anexar um objeto existente, selecione Criar no menu Arquivo, localize o objeto em seu sistema e, em seguida, clique em OK.

   Se você estiver criando um objeto ou anexando um objeto existente, o aplicativo associado ao objeto é exibido no painel de visualização e apresenta uma área de trabalho em branco ou o objeto existente.

   A barra de menus exibe os menus do aplicativo relacionado ao objeto. Por exemplo, se você selecionar uma planilha do Excel, os menus referentes ao Excel serão exibidos na barra de menus.

7. Edite o objeto no painel de visualização.
8. Clique no botão X na tela de objetos OLE na área de trabalho do aplicativo para retornar para o menu principal.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Exclusão de objetos OLE no nível base da tela

1. Em uma tela padrão, execute umas das ações a seguir:
   - Clique no botão de Objetos OLE na barra de ferramentas Vínculo.
   - No menu Preferências, selecione Objetos OLE.
   - Clique no ícone de documento que fica à direita da barra de status.
2. Na tela Objetos OLE, selecione o objeto a ser excluído e realize uma das seguintes tarefas:
   - No menu Arquivo, selecione Excluir Objeto.
   - No painel de ícones, clique com o botão direito do mouse e, em seguida, selecione Excluir Objeto.
3. Clique no botão X da tela de objetos OLE na área de trabalho do aplicativo para retornar para o menu principal.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Mala Direta

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Mala Direta

A Bancada de Trabalho de Mala Direta é um aplicativo que mescla documentos do Microsoft Word 6.0 (ou mais avançado) com registros do OneWorld para imprimir automaticamente documentos comerciais como, por exemplo, cartas padrão para verificação de vínculo empregatício. Determinados conjuntos de aplicativos como, por exemplo, Gerenciamento de Recursos Humanos, usam esses documentos durante o processamento normal de workflow. Consulte os manuais dos aplicativos para determinar que aplicativos usam documentos de mala direta. Nesses aplicativos, o OneWorld imprime automaticamente documentos de mala direta como parte do processamento de workflow, sem necessidade de intervenção alguma do usuário.

A Bancada de Trabalho de Mala Direta pode ser usada para incluir ou alterar texto nos documentos comerciais incluídos no OneWorld, para criar documentos completamente novos e para excluir documentos.

Esta seção contém informações sobre:

- Alteração de documentos de mala direta
- Inclusão de documentos de mala direta
- Exclusão de documentos de mala direta

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Alteração de Documentos de Mala Direta

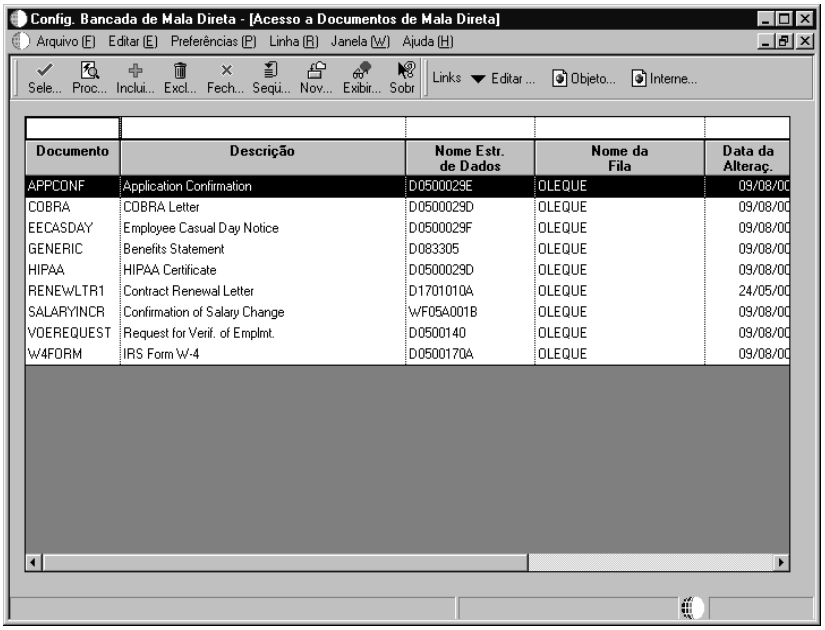
Use a Bancada de Trabalho de Mala Direta para alterar as propriedades de um documento de mala direta e o documento do Microsoft Word associado a ele. Na tela de propriedades, você pode alterar a descrição do documento e o nome da fila onde ele fica armazenado. Não é possível alterar o nome ou a estrutura de dados do documento. Você pode, no entanto, criar um novo documento de mala direta com um nome e estrutura de dados diferentes como explica o tópico *Inclusão de Documentos de Mala Direta*. Também é possível incluir, alterar ou excluir texto ou campos de mala direta no arquivo do Microsoft Word.

Esse tópico contém informações sobre os seguintes itens:

- Alteração das propriedades de um documento de mala direta
- Alteração do conteúdo de um documento de mala direta

▶ Alteração das propriedades de um documento de mala direta

1. No menu Configuração do Departamento de RH (G05B4), selecione Configuração da Bancada de Mala Direta (P980014).
2. Na tela Acesso a Documentos de Mala Direta, clique em Procurar.


Config. Bancada de Mala Direta - [Acesso a Documentos de Mala Direta]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Linha (R) Janela (W) Ajuda (H)
Sele... Proc... Inclui... Excl... Fech... Seqü... Nov... Exibir... Sobr
Links Editar ... Objeto... Interne...
Documento | Descrição | Nome Estr. de Dados | Nome da Fila | Data da Alteraç.
APPCONF | Application Confirmation | D0500029E | OLEQUE | 09/08/00
COBRA | COBRA Letter | D0500029D | OLEQUE | 09/08/00
EECASDAY | Employee Casual Day Notice | D0500029F | OLEQUE | 09/08/00
GENERIC | Benefits Statement | D083305 | OLEQUE | 09/08/00
HIPAA | HIPAA Certificate | D0500029D | OLEQUE | 09/08/00
RENEWLTR1 | Contract Renewal Letter | D1701010A | OLEQUE | 24/05/00
SALARYINCR | Confirmation of Salary Change | WF05A001B | OLEQUE | 09/08/00
VOEREQUEST | Request for Verif. of Emplmt. | D0500140 | OLEQUE | 09/08/00
W4FORM | IRS Form W-4 | D0500170A | OLEQUE | 09/08/00

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Uma lista de documentos de mala direta disponíveis é exibida na área de detalhes.

3. Na tela Acesso a Documentos de Mala Direta, selecione o documento e clique em Selecionar.

   A tela Documento de Mala Direta é exibida.

4. Na tela Documento de Mala Direta, insira as alterações nos campos a seguir e, em seguida, clique em OK:

   - Descrição

     Digite uma descrição de texto para o documento de mala direta.

   - Nome da Fila

     Digite OLEQUE neste campo. Este é um caminho já configurado no OneWorld. Esse representa o local onde seus documentos de mala direta são armazenados. Para usar uma fila pessoal, você deve configurá–la em um servidor central para que outras pessoas na companhia possam ter acesso aos seus documentos de mala direta. As informações sobre o caminho OLEQUE ficam armazenadas na tabela Filas de Objetos de Mídia (F98MOQUE).

   Não é possível alterar o nome ou a estrutura de dados do documento. Se você quiser alterar um dos dois, deverá inserir um novo documento de mala direta. Consulte *Inclusão de Documentos de Mala Direta*.

   A tela Acesso a Documentos de Mala Direta é exibida.

Campo	Explicação
Documento	A arquitetura do OneWorld se baseia em objetos. Isto significa que os objetos distintos do software são as unidades de construção para todos os aplicativos e os desenvolvedores podem usar novamente esses objetos em diversos aplicativos. O Bibliotecário de Objetos faz o acompanhamento dos objetos. Alguns exemplos de objetos do OneWorld incluem: • Aplicativos Batch (tais como relatórios) • Aplicativos Interativos • Visões Lógicas • Funções de Negócios • Estruturas de Dados de Funções de Negócios • Regras de Eventos • Estruturas de Dados de Objetos de Mídia
Descrição	Uma descrição, observação, nome ou endereço.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Campo	Explicação
Nome Estr. de Dados	O nome do objeto da estrutura de dados usada para identificar as variáveis de substituição da mensagem de erro.
Nome da Fila	O valor digitado é utilizado para definir o nome da fila de objetos de mídia onde as imagens podem ser encontradas. O nome da fila é apenas uma referência simbólica. Esse nome é a metade de uma fila de objetos de mídia propriamente definida. A outra metade é o caminho. Observação: OLEQUE é um nome de fila reservado. Ele deve ser definido pois é utilizado como o nome de fila predeterminado no modo de anexos de objetos OLE dos objetos de mídia. É obrigatória a sua definição para que os anexos de objetos OLE possam ser utilizados.
Data da Alteraç.	A última data em que o objeto, como uma versão do DREAM Writer, um Registro de Repositório de Versões de Software e etc., foi modificado.
Id. Us.	No World, o perfil do usuário definido pela IBM. No OneWorld, o código de identificação do perfil do usuário.

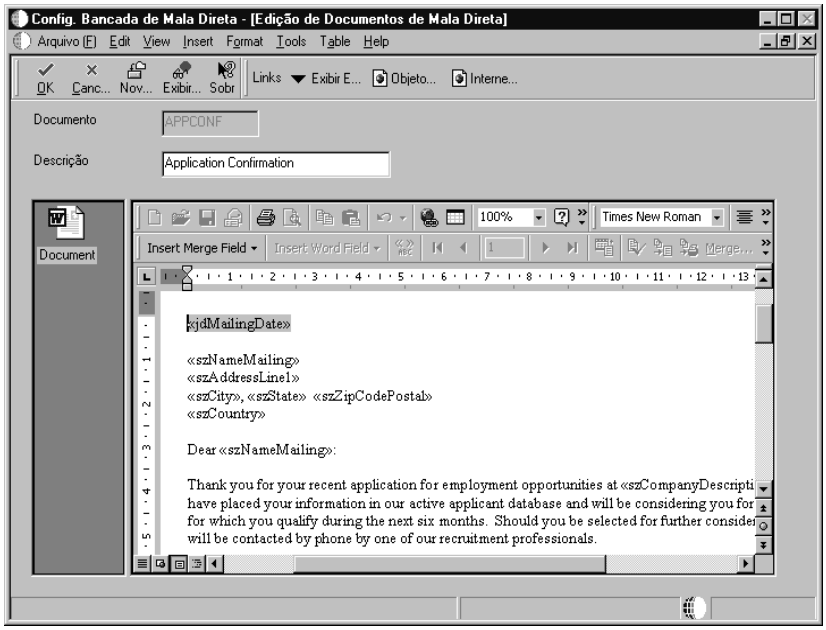
▶ Alteração do conteúdo de um documento de mala direta

É preciso ter o Microsoft Word 6.0 (ou mais avançado) instalado na estação de trabalho local para fazer alterações no conteúdo de um documento de mala direta.

1. No menu Configuração do Departamento de RH (G05B4), selecione Configuração da Bancada de Mala Direta (P980014). A tela Acesso a Documentos de Mala Direta é exibida.
2. Na tela Acesso a Documentos de Mala Direta, clique em Procurar. Uma lista de documentos de mala direta disponíveis é exibida na área de detalhes.
3. Na tela Acesso a Documentos de Mala Direta, selecione o documento e, do menu Linha, selecione Editar Documento.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

O documento é exibido como um objeto de mídia do OneWorld e tem o Microsoft Word como editor.


Config. Bancada de Mala Direta - [Edição de Documentos de Mala Direta]
Arquivo (F) Edit View Insert Format Tools Table Help
OK Canc... Nov... Exibir... Sobr
Links Exibir E... Objeto... Interne...
Documento
APPCONF
Descrição
Application Confirmation
Document
Insert Merge Field
Insert Word Field
Times New Roman
«jdMailingDate»
«szNameMailing»
«szAddressLine1»
«szCity», «szState» «szZipCodePostal»
«szCountry»
Dear «szNameMailing»:
Thank you for your recent application for employment opportunities at «szCompanyDescripti
have placed your information in our active applicant database and will be considering you for
for which you qualify during the next six months. Should you be selected for further consider
will be contacted by phone by one of our recruitment professionals.

4. Em Edição de Documentos de Mala Direta, altere o texto do documento usando os controles e ferramentas de formatação do Microsoft Word. Consulte a documentação do Microsoft Word para obter informações sobre como usar esse software.
5. Altere os campos de mala direta no documento.

   Os campos podem ser excluídos como qualquer outro texto.

   Para inserir um novo campo, selecione um campo na lista suspensa Inserir campo de mesclagem (Insert Merge Field) na barra de ferramentas do Microsoft Word.
6. Clique em OK quando terminar a alteração do texto e dos campos no documento de mala direta.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Inclusão de Documentos de Mala Direta

O OneWorld oferece diversos documentos predefinidos de mala direta que já vêm instalados. Esses documentos devem ser suficientes para muitos dos aplicativos. Contudo, se você precisar incluir seus próprios documentos, terá que usar a Bancada de Mala Direta, além de criar ou alterar a função de negócios que liga o documento de mala direta com o processamento de workflow daquele aplicativo em particular como, por exemplo, o Gerenciamento de Recursos Humanos. Também será necessário entender e utilizar as estruturas de dados do OneWorld.

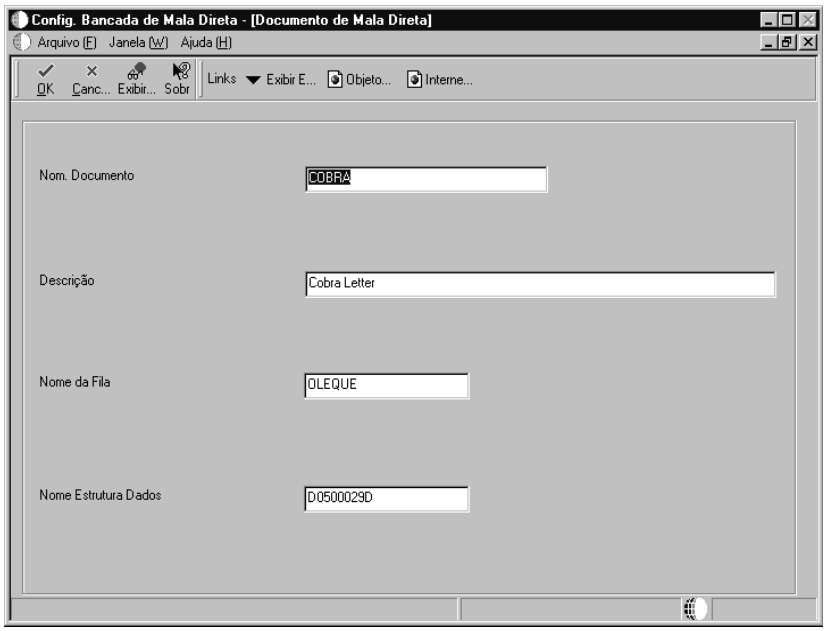
Atenção: Somente administradores de sistemas ou o pessoal do departamento de sistemas (IT) deve incluir documentos de mala direta porque isso envolve o uso de funções de negócios e estruturas de dados do OneWorld.

As instruções a seguir explicam como incluir um documento usando a Bancada de Mala Direta. Para obter informações sobre funções de negócios e estruturas de dados, consulte o manual *Ferramentas de Desenvolvimento (Development Tools)*.

▶ Inclusão de documentos de mala direta

1. No menu Configuração do Departamento de RH (G05B4), selecione Configuração da Bancada de Mala Direta (P980014).
2. Na tela Acesso a Documentos de Mala Direta, clique em Incluir.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf



3. Na tela Acesso a Documentos de Mala Direta, preencha os campos a seguir e, em seguida, clique em OK:

   - Nome do Documento

     Digite o nome que deseja para o documento de mala direta, que deve possuir no máximo 10 caracteres.

   - Descrição

     Digite uma descrição para o documento de mala direta.

   - Nome da Fila

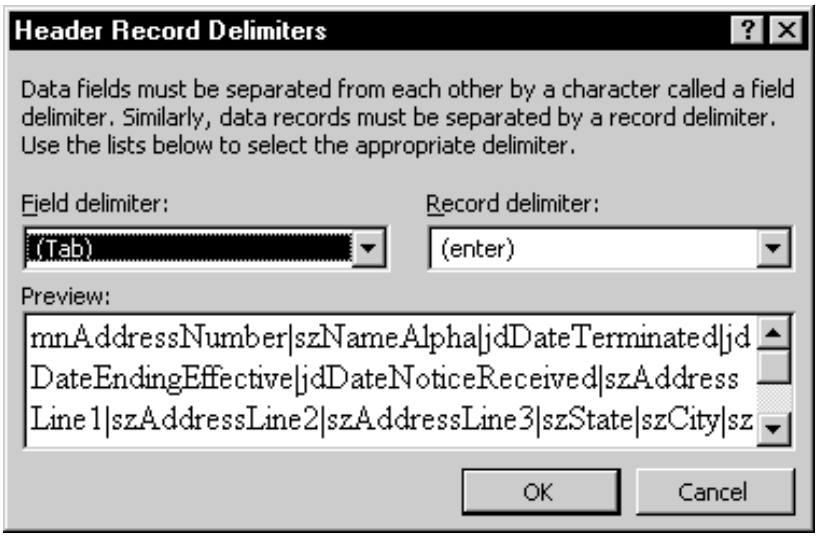
     Digite OLEQUE neste campo. Esse é um caminho já configurado no OneWorld. Ele representa o local onde seus documentos de mala direta são armazenados. Para usar uma fila pessoal, você deve configurá–la em um servidor central para que outras pessoas na companhia possam acessar seus documentos de mala direta. As informações sobre o caminho OLEQUE ficam armazenadas na tabela Filas de Objetos de Mídia (F98MOQUE).

   - Nome da Estrutura de Dados

     Digite o nome da estrutura de dados que deseja usar com o documento de mala direta. A estrutura de dados contém todos os campos possíveis de serem utilizados no documento de mala direta.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

A tela Delimitadores do Registro de Cabeçalho é exibida. Use essa tela para especificar o caractere que o OneWorld deve reconhecer como o delimitador entre os campos no arquivo de cabeçalhos. O aplicativo Mala Direta usa o arquivo de cabeçalhos para identificar os campos usados no documento de mala direta. O OneWorld cria automaticamente o arquivo de cabeçalhos.


Header Record Delimiters
Data fields must be separated from each other by a character called a field delimiter. Similarly, data records must be separated by a record delimiter. Use the lists below to select the appropriate delimiter.
Field delimiter:
(Tab)
Record delimiter:
(enter)
Preview:
mnAddressNumber|szNameAlpha|jdDateTerminated|jd
DateEndingEffective|jdDateNoticeReceived|szAddress
Line1|szAddressLine2|szAddressLine3|szState|szCity|sz
OK
Cancel

4. Na tela Delimitadores do Registro de Cabeçalho (Header Record Delimiters), digite o seguinte caractere no campo Delimitador:

   - |

   A tela Delimitadores do Registro de Dados é exibida. Use essa tela para especificar o caractere que o OneWorld deve reconhecer como o delimitador entre os dados do arquivo de dados. O arquivo de dados contém as informações de registros do OneWorld que serão mescladas com o documento de mala direta quando ele for impresso. O OneWorld cria automaticamente o arquivo de dados.

5. Na tela Delimitadores do Registro de Dados, digite o caractere | no campo Delimitador do Campo e, em seguida, clique em OK.

   Um novo documento do Microsoft Word é exibido na tela Edição de Documentos de Mala Direta.

6. Digite o texto do documento usando os controles e ferramentas de formatação do Microsoft Word. Consulte a documentação do Microsoft Word para obter informações sobre como utilizar esse software.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

7. Insira os campos de mala direta no documento. Na barra de ferramentas do Microsoft Word, no menu Inserir campo de mesclagem (Insert Merge Field) menu, selecione um campo. Os campos podem ser inseridos junto com a entrada do texto do documento.

   A estrutura de dados designada para o documento determinará os campos disponíveis.

8. Clique em OK quando terminar de inserir o texto e os campos no documento de mala direta.

Para que o documento de mala direta funcione dentro do workflow do aplicativo, você deve alterar a função de negócios associada ao documento. Consulte o manual *Ferramentas de Desenvolvimento (Development Tools)* para obter informações sobre alteração de funções de negócios.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Exclusão de Documentos de Mala Direta

Use a Bancada de Trabalho de Mala Direta para excluir documentos de Mala Direta.

Atenção: Antes de excluir um documento de mala direta, certifique–se de que ele não foi configurado para ser impresso no processamento de workflow de um aplicativo.

▶ Exclusão de documentos de mala direta

1. No menu Configuração do Departamento de RH (G05B4), selecione Configuração da Bancada de Mala Direta (P980014).
2. Na tela Acesso a Documentos de Mala Direta, clique em Procurar.

   Uma lista de documentos de mala direta disponíveis é exibida na área de detalhes.

3. Na tela Acesso a Documentos de Mala Direta, selecione o documento e clique em Excluir.

   Uma caixa de mensagem é exibida que solicita a confirmação da exclusão do documento selecionado.

4. Clique em OK.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Versões Interativas de Aplicativos

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Versões Interativas de Aplicativos

No OneWorld, uma versão é um conjunto de especificações definidas pelo usuário. Essas especificações ajudam a controlar a forma como os aplicativos interativos são executados. As versões interativas são associadas a aplicativos (geralmente através de uma opção de menu) e são sempre executadas na estação de trabalho do OneWorld.

As versões interativas dos aplicativos contêm opções de processamento com diferentes conjuntos de dados para cada versão. Essas opções de processamento são passadas para o aplicativo durante a execução.

As versões permitem a modificação do comportamento dos aplicativos, pois elas existem independentemente do aplicativo. De modo geral, os administradores controlam a criação, modificação e localização dos arquivos de versão reais. Quando você atualiza os aplicativos do OneWorld para uma nova versão do software, pode aplicar as versões aos novos aplicativos.

Quando um usuário inicia um aplicativo interativo, pode ter a opção de escolher a partir de uma lista de versões. Essa opção é concedida a um usuário se o desenvolvedor do aplicativo tiver anexado opções de processamento ao aplicativo. Se durante o design de menus o administrador do sistema configurou o aplicativo para execução predefinida (blind execution), ao ser iniciado pelo usuário, este aplicativo usará a versão predeterminada sem fornecer uma lista das versões. Dependendo da forma como a segurança for atribuída a um aplicativo do OneWorld, os usuários finais poderão escolher ou criar versões diferentes de acordo com as necessidades de negócios.

Por exemplo, no menu Ferramentas de Administração do Sistema (GH9011), o aplicativo Versões Interativas (P983051) não possui opções de processamento anexadas e não existem versões do aplicativo. Já o aplicativo Acesso a Servidores (P986116) tem opções de processamento anexadas, de forma que o administrador do sistema deve anexar uma versão para o aplicativo. Caso contrário, o aplicativo não poderá ser executado. Para cada aplicativo interativo, o administrador do sistema pode configurar várias versões com especificações diferentes como, por exemplo, diferentes níveis de segurança.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Como as Opções de Processamento Afetam as Versões

As opções de processamento definidas nas versões são conjuntos de parâmetros que alteram a forma com que um aplicativo é executado. Elas são semelhantes aos arquivos de inicialização (.ini) e argumentos da linha de comando de um programa executável tradicional. Essas opções de processamento permitem especificar as opções desejadas quando o aplicativo for aberto. Por exemplo, você pode especificar a forma como determinadas telas são exibidas, exibir ou ocultar um campo, alterar o status predeterminado para regras de atividades de pedidos e configurar informações predeterminadas para serem exibidas em um campo.

A lista a seguir fornece exemplos de como as opções de processamento possibilitam a definição de substituições usadas na execução dos aplicativos:

- Alteração da funcionalidade de um aplicativo. Por exemplo, você pode configurar opções de processamento para ativar ou desativar o processamento lógico durante as suspensões de pedidos. Você também pode especificar se deseja ou não imprimir uma lista de retirada do almoxarifado após a inserção de um pedido com base em um valor de uma opção de processamento.
- Alteração de valores predeterminados. Por exemplo, no aplicativo Entrada de Pedidos de Vendas você pode configurar opções de processamento para definir valores predeterminados para determinados tipos de documentos (por exemplo, Pedido de Venda ou Cotação de Venda) ou tipos de linha (por exemplo, um item em estoque ou um item não estocado).
- Controle da exibição de telas como, por exemplo, a exibição ou não de um campo de custo, preço ou comissão.

Nem todos os aplicativos do OneWorld possuem opções de processamento. Se a opção Solicitar Valores no menu Editar estiver desativada, não existem opções de processamento associadas ao aplicativo ou o administrador de sistema desativou as opções de processamento. É preciso primeiro anexar as opções de processamento a um aplicativo interativo para poder usar as versões com o aplicativo.

O administrador do sistema pode reservar uma versão para um aplicativo. Nesse caso, a opção Aviso para Versões estará desativada no menu Editar. Quando um usuário abre uma versão reservada no aplicativo Versões Interativas, é exibida uma mensagem de segurança para alertar o usuário para o fato de que ele não possui acesso à versão.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Diferenças entre Versões Batch e Interativas

As versões interativas possuem opções de processamento e substituições do usuário. As versões batch possuem opções de processamento, seleção e sequenciamento de dados e substituições de modelos. Não é preciso fazer o check–in e check–out de versões interativas, enquanto que as versões batch possuem especificações locais que precisam de check in e check out.

Consulte também

- *Security (Segurança)* no manual *Administração do Sistema (System Administration)* para obter informações adicionais sobre segurança de opções de processamento e versões

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Versões Interativas

Ao utlizar as versões interativas, você pode alterar as opções de processamento e os detalhes da versão e copiar ou criar versões. As versões interativas devem ser associadas a uma seleção de menu na tela Revisão da Seleção de Menus para que o sistema possa executar a versão.

Para exibir as versões disponíveis de um aplicativo do OneWorld Explorer, selecione Solicitar Versões no menu Editar ou selecione a opção de menu Versões Interativas. Utilize o recursos de filtragem para exibir todas as versões ou apenas as suas versões. Para filtrar a exibição de versões, selecione Opções de Exibição no menu Tela.

Esse tópico descreve as seguintes tarefas:

- ❑ Detalhes de versões interativas interativas
- ❑ Cópia de versões interativas
- ❑ Criação de versões interativas

Consulte também

- *Criação de Relatórios de Opções de Processamento* para obter informações sobre a criação de relatórios que apresentem o texto das opções de processamento e os valores para as versões batch e interativas especificadas

Detalhes de Versões Interativas

Os detalhes da versão são usados para alterar o título de uma versão, alterar o método de solicitação das opções de processamento do usuário ou para especificar um nível de segurança. Você também pode verificar informações como a data da última modificação na versão e o usuário que executou a modificação.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Detalhes de versões interativas

Dependendo do nível de segurança do usuário e da versão, pode não ser possível alterar as informações sobre os detalhes da versão.

1. Em Ferramentas de Administração do Sistema (GH9011), selecione Versões Interativas (P983051)
2. Na tela Versões Interativas, digite uma identificação de aplicativo no campo Aplicativo Interativo e clique em Procurar. Por exemplo, para localizar uma versão do aplicativo Cadastro Geral, digite P01012.
3. Na grade, selecione uma versão.
4. No menu Linha, selecione Detalhes da Versão.
5. Na tela Detalhes da Versão, você pode modificar as seguintes informações:
   - Título da Versão

     Digite as informações que descrevem o uso desta versão neste campo.

   - Aviso

     O valor digitado nesse campo determina como a versão faz a atribuição de opções de processamento: nenhuma opção de processamento, execução predefinida ou a solicitação de opções em tempo de execução.

   - Segurança

     O valor digitado no campo determina o nível de segurança da versão, que pode variar desde nenhuma segurança até a segurança total. Essa segurança toma como base o usuário e não tem relação com a segurança de aplicativos do OneWorld. Dependendo do nível de segurança do usuário e da versão, pode não ser possível utilizar os detalhes da versão.
6. Verifique as informações adicionais que aparecerão na tela conforme o necessário.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Campo	Explicação
Aviso	Este código especifica como as opções de processamento são executadas com base na tabela de códigos definidos pelo usuário 98/CR. Os valores válidos são: Em branco Desativar as opções de processamento na versão 1 O aplicativo usará opções de processamento existentes sem consultar o usuário. Este procedimento também é conhecido como execução predefinida 2 O aplicativo solicitará ao usuário as opções de processamento durante a execução
Tipo Aplicativo	O tipo de objeto com o qual o usuário está trabalhando. Por exemplo, se o usuário estiver trabalhando com arquivos, o tipo de objeto será TBLE, se estiver trabalhando com funções de negócios, o tipo será BSFN.
Opções Processam.	O nome do modelo da estrutura de dados.
Criado por	No World, o perfil do usuário definido pela IBM. No OneWorld, o código de identificação do perfil do usuário.
Última Alter. Por	A identificação do último usuário a modificar o aplicativo ou versão.
Última Alter.	No World, o campo Data da Última Alteração indica a hora da última modificação de uma versão realizada por um determinado usuário. No OneWorld, a data da última alteração de uma versão ou aplicativo.
Path Code	Para o World, o nome do ambiente também é denominado de Nome do Plano e é usado para identificar exclusivamente um ambiente de atualização para a instalação/reinstalação. Para o OneWorld (Aplicativos de Instalação), o nome do ambiente também é denominado de Nome do Plano e é usado para identificar exclusivamente um ambiente de atualização para a instalação/reinstalação. Para o OneWorld (Aplicativos de Versão ou de Ambiente), este é o pathcode que identifica a localização do aplicativo ou dos dados de especificação da versão.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Cópia de Versões Interativas

É possível copiar uma versão existente para adaptar as informações contidas na mesma a fim de atender às necessidades atuais. A versão criada recebe os valores das opções de processamento da versão copiada.

Ao copiar uma versão, você deve incluir a segurança nesta nova versão. As definições de segurança vão de nenhuma, o que significa que qualquer indivíduo tem autoridade para modificar ou executar uma versão, até a segurança total, na qual apenas o indivíduo que modificou a versão pela última vez poderá modificar e executar a mesma. Consulte a descrição do campo Segurança para obter mais informações.

▶ Cópia de uma versão interativa

Dependendo do nível de segurança do usuário e da versão, pode não ser possível copiar a versão.

1. No menu Ferramentas de Administração do Sistema (GH9011), selecione Versões Interativas (P983051)
2. Na tela Versões Interativas, digite uma identificação de aplicativo no campo Aplicativo Interativo e clique em Procurar. Por exemplo, para localizar uma versão do aplicativo Cadastro Geral, digite P01012.
3. Na grade, selecione uma versão.
4. Clique em Copiar.

   A tela Cópia de Versões é exibida.

5. Na tela Cópia de Versões, preencha as seguintes informações e, em seguida, clique em OK:

   - Nova Versão

     Digite uma identificação exclusiva para a versão do aplicativo neste campo.

   - Título da Versão

     Digite as informações que descrevem o uso desta versão neste campo.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

- Opções de Aviso

  O valor digitado nesse campo determina como a versão faz a atribuição de opções de processamento: nenhuma opção de processamento, execução predefinida ou a solicitação de opções em tempo de execução.

- Segurança

  O valor digitado nesse campo determina o nível de segurança da versão, que pode variar desde nenhuma segurança até a segurança total.

Criação de Versões Interativas

Você pode criar uma versão interativa sem usar uma versão existente como base. Ao criar uma versão interativa, você deve incluir a segurança na nova versão. As definições de segurança vão de nenhuma, o que significa que qualquer indivíduo tem autoridade para modificar ou executar uma versão, até a segurança total, na qual apenas o indivíduo que modificou a versão pela última vez poderá modificar e executar a mesma. Consulte a descrição do campo Segurança para obter mais informações.

▶ Criação de uma versão interativa

1. No menu Ferramentas de Administração do Sistema (GH9011), selecione Versões Interativas (P983051).
2. Na tela Versões Interativas, digite uma identificação de aplicativo no campo Aplicativo Interativo e clique em Incluir. Por exemplo, para incluir uma versão no aplicativo Cadastro Geral, digite P01012.
3. Clique em Incluir para criar uma nova versão.
4. Na tela Entrada de Versões, preencha os campos a seguir:

   - Versão

     Digite uma identificação exclusiva para a versão do aplicativo neste campo.

   - Título da Versão

     Digite as informações que descrevem o uso desta versão neste campo.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

- Opções de Aviso

  O valor digitado nesse campo determina como a versão faz a atribuição de opções de processamento: nenhuma opção de processamento, execução predefinida ou a solicitação de opções em tempo de execução.

  Este campo não pode ser deixado em branco. Todas as versões de aplicativos interativos devem ter opções de processamento anexadas.

- Segurança

  O valor digitado nesse campo determina o nível de segurança da versão, que pode variar desde nenhuma segurança até a segurança total.

Consulte também

- *Design de Menus (Menu Design)* no manual *Administração de Sistemas (System Administration)* para obter informações sobre a inclusão de uma versão em uma opção de menu
- *Opções de Processamento de Versões Interativas*

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Versões Batch de Relatórios

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Versões Batch de Relatórios

No OneWorld, uma versão batch é um conjunto de especificações definidas pelo usuário. Essas especificações controlam a forma como os processamentos batch são executados. De modo geral, as versões batch estão associadas a relatórios ou tarefas batch e são executadas como batch jobs em servidores empresariais do OneWorld.

As versões batch para relatórios são conjuntos de especificações predefinidas contidos em um arquivo separado do relatório base ou das especificações do batch. Essas especificações controlam as funções lógicas e a aparência do relatório. A versão contém as instruções de processamento, que são um conjunto completo de opções de processamento pré–selecionadas e características adicionais específicas do design do relatório. Dependendo da forma como a segurança foi atribuída aos aplicativos do OneWorld, os usuários finais podem escolher ou criar versões diferentes de acordo com as necessidades dos negócios.

As versões são uma forma poderosa e conveniente de modificar o comportamento de relatórios. De modo geral, os administradores controlam a criação, modificação e localização dos arquivos originais das versões batch. Quando você atualiza os aplicativos do OneWorld ou um aplicativo específico para uma nova versão do software, pode aplicar as versões batch existentes sem modificações adicionais.

Quando um aplicativo batch é iniciado (ou seja, quando um batch job é submetido), uma versão batch deve ser usada. Dependendo de como foi feito o design do relatório, você poderá ter a opção de substituir os valores das opções de processamento da versão. No entanto, você não poderá incluir nem selecionar valores de opção de processamento que sejam diferentes dos definidos na versão. Você talvez possa executar o sequenciamento e a seleção de dados, substituir locais predeterminados ou substituir o layout básico do relatório base.

Por exemplo, suponha que exista um relatório que imprime a mesmas informações financeiras para dois grupos diferentes: uma subsidiária americana e uma subsidiária francesa. Você pode criar uma versão americana, que apresenta as informações em dólar para um período específico e que formata o relatório para um papel com tamanho padrão americano. Você também pode criar uma versão francesa, que apresenta as informações financeiras em francos para um período diferente e que formata o relatório para um papel com tamanho padrão europeu. Para a subsidiária francesa, você também pode mostrar informações adicionais no relatório incluindo itens de dados na versão francesa.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Características das Versões Batch

As versões batch são definidas pelas seguintes características:

- Sequenciamento de dados no nível da versão. Por exemplo, você pode classificar os cheques por data ou por número. Ou alternativamente, pode classificar os registros do cadastro geral por funcionário ou cliente, ou alfabeticamente.
- Seleção de dados no nível de versão. Por exemplo, você pode especificar os registros que serão consultados como, por exemplo, Unidades de Negócios 10–30 e 70 ou todos os registros do Cadastro Geral com Categoria 1=Norte.
- Inclusões ou substituições no nível da seção da versão. Na preparação da seção de uma versão, os desenvolvedores de relatórios podem utilizar versões batch para incluir ou substituir recursos nas seções do relatório base. Essas substituições no nível da seção diferem das substituições no nível da versão porque se aplicam somente a seções individuais. No nível da seção, o desenvolvedor do relatório pode substituir a seleção de dados, sequenciamento de dados, regras de evento e saída do banco de dados. Não é possível excluir uma funcionalidade existente no relatório base.
- Um conjunto específico de valores de opções de processamento. Por exemplo, você pode definir um valor de opção de processamento para executar a Contabilização a fim de usar um formato de número de conta diferente na impressão do relatório.

  Nas versões batch, as opções de processamento:

  - Alteram a funcionalidade. Por exemplo, é possível definir uma opção de processamento para remover os registros e transferi–los para um arquivo de histórico após a execução de um relatório.
  - Alteram os parâmetros de entrada. Por exemplo, você pode definir uma opção de processamento para especificar o código de categoria que deve ser utilizado quando um relatório é processado.
  - Definem os dados. Por exemplo, você pode configurar uma opção de processamento para definir o ano fiscal para o qual se deseja executar o relatório. Também é possível definir o número de dias de vencimento em um relatório do Contas a Receber.

A seção de versões batch para relatórios apresentam os seguintes tópicos:

❑ Utilização de versões batch

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Consulte também

- *Sobre o Processamento Batch (About Batch Processing)* no manual *Ferramentas de Desenvolvimento do OneWorld (OneWorld Development Tools)*

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Versões Batch

Nas versões batch, o OneWorld usa o mesmo processo usado no aplicativo Bancada de Gerenciamento de Objetos para fazer o check–in, o check–out e para apagar os registros de check–out das versões. Esta ferramenta é utilizada para controlar o movimento de versões entre a estação de trabalho e o servidor. As versões batch são submetidas diretamente do aplicativo batch.

Como ocorre com as especificações do relatório base, quando você cria uma versão batch, os registros de especificação dessa versão só existem na sua estação de trabalho. Para que a versão esteja disponível para outros usuários, deve ser feito o check–in da mesma no servidor. Ao fazer o check–in da versão, o OneWorld copiará os registros de especificação da versão para o data source de objetos centrais (servidor) de acordo com o path code do ambiente atual.

Após fazer o check–in da versão, ainda é possível fazer certas alterações na versão sem fazer o check–out. Por exemplo, as opções de processamento de uma versão são armazenadas diretamente como um campo no registro da versão que é armazenado na tabela Lista de Versões (F983051) no servidor. Assim, quando você modifica as opções de processamento, estas modificações têm efeito imediato, mesmo que ainda não tenha feito o check–in da versão local.

Quando você faz o check–in de uma versão batch no data source de objetos centrais, qualquer pessoa que instale e execute a versão estará com certeza executando a versão atualizada. Não é permitido a mais de um usuário fazer o check–out de uma versão. A tela Detalhes da Versão exibe o usuário que fez o check–out da versão.

É possível criar versões batch que não tenham como base uma versão existente. Por exemplo, pode ser conveniente criar uma nova versão porque você não quer usar o layout ou a seleção de dados da versão existente. Ao criar a nova versão, você usa as especificações fornecidas pelo relatório base.

Se você fizer alterações em um relatório base (modelo), o OneWorld ”forçará” automaticamente essas alterações sobre todas as versões criadas a partir deste relatótio base, a menos que haja uma versão criada com substituições. Consulte *Alteração do Design de uma Versão Batch* nesta seção para obter informações sobre substituições.

Quando se copia uma versão, a versão copiada herda a mesma seleção e sequenciamento de dados da versão existente.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Esse tópico descreve as seguintes tarefas:

- Execução de uma versão batch
- Execução da tela Acesso a Versões Batch
- Alteração do design de uma versão batch
- Alteração das opções de processamento de versões batch
- Acesso à seleção e sequenciamento de dados para versões batch
- Criação de relatórios de opções de processamento
- Acesso às propriedades de versões de conversão de tabela
- Detalhes de versões batch
- Cópia de uma versão batch
- Criação de uma versão batch
- Check–in e check–out de uma versão batch
- Exclusão do registro de check–out de uma versão
- Alteração das opções de processamento do programa Versões Batch (P98305)
- Acesso ao Navegador para obter um relatório ou versão
- Transferência das especificações de versões batch para um servidor empresarial

Execução de uma Versão Batch

Se as versões batch estiverem associadas a uma tela, você poderá acessá–las para visualização e impressão no menu Relatórios da tela. Os relatórios base e as versões desses relatórios estão disponíveis nos menus como ícones.

Na maioria dos casos, as versões batch são submetidas em um servidor empresarial capaz de processar de forma mais eficiente. O ambiente do OneWorld no qual foi feito o sign–on determina o local onde as versões batch serão executadas, embora esse local possa ser substituído quando uma versão batch for submetida. Quando um batch job é submetido no servidor, é possível visualizar o relatório e usar a tela Acesso a Servidores para monitorar o andamento do job na fila. Consulte *Programa Acesso a Servidores (The Work with Servers Program)* no manual *Planejamento e Configuração do OneWorld: Administração do Sistema (OneWorld Configuration Planning and Setup: System Administration)* para obter informações sobre a tela Acesso a Servidores.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Quando um relatório é submetido no servidor empresarial, se as especificações do relatório não se encontrarem na estação de trabalho naquele momento, o data source de objetos centrais (servidor) executará primeiro a instalação JITI (instalação just–in–time) para transferir as especificações para a estação de trabalho. Após a instalação JITI, a estação de trabalho continua a submeter o relatório no servidor empresarial e o OneWorld transfere as especificações da versão local (as alterações feitas na versão) para o servidor empresarial.

Consulte também

- *Submissão de Relatórios* no manual *Gerador de Relatórios Empresariais* para obter informações completas sobre a execução de uma versão batch

Execução da tela Acesso a Versões Batch

Existem várias maneiras de se executar a tela Acesso a Versões Batch, que é o ponto de entrada para o gerenciamento de versões batch.

▶ Execução da tela Acesso a Versões Batch

- Em qualquer menu contendo um aplicativo batch, destaque o aplicativo batch e, em seguida, escolha Solicitar Versões no menu Editar.
- Em qualquer menu contendo um aplicativo batch, clique com o botão direito do mouse no aplicativo batch e, em seguida, escolha Solicitar Versão no menu suspenso exibido. Se não houverem versões associadas ao aplicativo batch, você deverá copiar ou incluir uma versão e executar essa versão como explicamos nessa seção.
- No menu Ferramentas de Administração do Sistema (GH9011), selecione Versões Batch (P98305).

  A tela Acesso a Versões Batch é exibida.

Alteração do Design de uma Versão Batch

Para alterar as especificações de relatório de uma versão, não é necessário alterar o relatório base (modelo). As especificações de relatório podem ser substituídas no nível da versão. As alterações feitas às especificações do relatório de uma versão não afetam as outras versões associadas ao relatório base. Entretanto, se forem feitas alterações nas especificações no nível do relatório base, essas alterações não serão transferidas para as especificações das versões com substituições.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Ao fazer alterações nas especificações no nível de versão, inclua uma descrição das modificações feitas no campo Detalhe da Versão da tela Detalhe da Versão. A descrição deve conter as diferenças entre as especificações do relatório base e as especificações da versão. Consulte *Detalhes de Versões Batch* nesta seção para obter informações adicionais.

Em uma versão de relatório, é possível alterar os seguintes itens:

- Layout da seção
- Seleção de dados da seção
- Regras de evento da seção
- Saída do banco de dados da seção
- Seqüência de classificação da seção

Instruções Preliminares

❑ Somente substitua especificações no nível de versão. Para copiar ou criar uma versão a ser substituída, consulte *Cópia de uma Versão Batch* ou *Criação de uma Versão Batch* nesta seção.

❑ Faça o check–out da versão antes de acessar o aplicativo Design de Relatório para criar uma substituição dessa versão. Consulte *Check–out ou check–in de uma Versão Batch* nesta seção.

❑ Feche a ferramenta Design de Relatórios se estiver aberta em seu computador.

▶ Alteração do design de uma versão batch

1. No menu Ferramentas de Administração do Sistema (GH9011) ou no menu Configuração de Relatórios Financeiros (G1041), selecione Versões Batch (P98305).

   A tela Acesso a Versões Batch – Versões Disponíveis é exibida.

   Nessa tela, você pode localizar e executar versões de relatórios. Também é possível modificar as informações sobre detalhes da versão, a seleção de dados e o sequenciamento de dados.

2. Digite a identificação de um aplicativo no campo Aplicativo Batch. Por exemplo, para localizar uma versão para o relatório Uma Linha por Endereço, digite R014021**.**

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

3. Clique em Procurar para localizar as versões disponíveis na sua estação de trabalho.

   Para obter listas de versões alternativas, selecione Exibir no menu Tela e, em seguida, selecione uma das opções a seguir:

   - Versões Disponíveis para exibir as versões disponíveis na estação de trabalho
   - Versões do Usuário para exibir as versões criadas por você
   - Todas as Versões para exibir qualquer versão existente do aplicativo batch

     Observe que ao exibir todas as versões, você somente poderá utilizar aquelas que forem exibidas em letras pretas.

   É possível, no entanto, excluir qualquer versão (dependendo do aplicativo e da segurança do usuário). Se você tentar eliminar uma versão que não está na sua máquina, será exibida uma mensagem de aviso.

4. Na área de detalhes, selecione a versão com a qual deseja trabalhar.
5. No menu Linha, selecione Avançado.

   A tela Operações Avançadas é exibida.

   Observação: Antes de completar as etapas a seguir, é necessário fazer o check–out da versão do relatório. Consulte *Check–out ou check–in de uma Versão Batch* nesta seção.

6. No menu Linha, selecione Design da Versão.

   O Design de Relatórios (Report Design) é aberto com as especificações de relatório da versão.

7. Clique em uma seção. Selecione Substituição das Especificações da Versão (Override Version Specifications) no menu Seção (Section). Você não pode fazer alterações em uma seção enquanto não entrar na tela Substituição de Especificações da Versão (Override Version Specifications) e selecionar as substituições desejadas.

   Dependendo do tipo da seção com a qual você está trabalhando, a tela Seção de Colunas, Tabular ou de Grupo – Substituição (Columnar, Tabular or Group Section – Override) será exibida.

   As substituições feitas em uma seção são válidas somente para aquela seção. As seções adicionais devem ser substituídas separadamente.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

8. Selecione um dos tipos de substituição a seguir:

   Observação: Lembre–se que se você substituir alguma especificação de versão, essa especificação não será atualizada se você em seguida fizer as mesmas alterações no relatório base (modelo). Por exemplo, se a substituição da Section Data Selection (Seleção de Dados da Seção) for ativada e a seleção de dados da versão for alterada e, em seguida, a seleção de dados do relatório base for alterado, as alterações na seleção de dados do relatório base não serão transferidas para a versão.

   - Layout da Seção (Section Layout)

     Selecione esta substituição se você precisar alterar as propriedades da seção ou eliminar, incluir ou mover uma coluna ou modificar cabeçalhos de colunas em uma versão de relatório.

   - Seleção de Dados da Seção (Section Data Selection)

     Selecione essa substituição se precisar de versões de relatórios que utilizem uma seleção de dados específica como, por exemplo, uma versão com informações apenas para o cliente e uma versão com informações apenas para o empregado.

   - Regras de Eventos da Seção (Section Event Rules)

     Selecione esta substituição se você precisa de um relatório que utiliza regras de evento específicas, como uma versão para fornecer informações ao empregado contendo um valor calculado de aumento percentual, um título de data ou um auditor de saldos.

   - Saída de Banco de Dados da Seção (Section Database Output)

     Selecione essa substituição se precisar de uma versão de relatório que imprima em um local específico diferente da impressora predeterminada. Para imprimir outras seções como, por exemplo, o cabeçalho de página na mesma impressora, será necessário substituir essas especificações em cada uma dessas seções também.

   - Seqüência de Classificação da Seção (Section Sort Sequence)

     Selecione essa substituição se precisar de uma versão de relatório que seja classificada de forma diferente do relatório base. Por exemplo, você pode criar uma versão classificada por nome em lugar do número de referência do cadastro.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

9. As modificações realizadas afetarão apenas a versão na sua estação de trabalho local. Para que essas alterações fiquem disponíveis para a empresa, você deve fazer o check–in da versão. Consulte *Check–out ou check–in de uma Versão Batch* nesta seção. Se você não fizer o check–in da versão, lembre–se de excluir o seu check–out para que outras pessoas possam fazer o check–out dessa versão. Consulte *Exclusão do Check–Out de uma Versão* nesta seção.

Campo	Explicação
Aplicativo Batch	O nome do aplicativo interativo ou batch (objeto interativo ou batch) do OneWorld. Por exemplo, o nome do aplicativo interativo Processamento de Pedidos de Vendas é P4210 e o nome do relatório de processamento batch Impressão de Faturas é R42565. O nome da identificação dos programas é um valor de comprimento variável. Este valor é atribuído de acordo com uma sintaxe estruturada no formato TSSXXX onde: T – O primeiro caractere alfabético do nome do programa identifica o tipo, como P para Programa, R para Relatório e assim por diante. Por exemplo, a letra P no nome P4210 indica que se trata de um programa. SS – Os segundo e terceiro caracteres numéricos indicam o código do sistema. Por exemplo, no nome P4210 o número 42 indica que este programa pertence ao sistema 42, Processamento de Pedidos de Vendas. XXX – Os caracteres numéricos restantes no nome indicam o programa ou relatório específico. Por exemplo, o valor 10 no nome P4210 indica que se trata do aplicativo Entrada de Pedidos.
Usuário	A identificação do último usuário a modificar o aplicativo ou versão.
Última Modific.	No OneWorld, a data da última alteração de uma versão ou aplicativo.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Campo	Explicação
Segurança	Este campo permite a restrição do acesso à versão de um relatório. Os valores válidos são: 0 Sem Segurança. Qualquer um poderá criar, alterar os valores das opções de processamento, alterar os valores de detalhe, entrar, sair, instalar, transferir, copiar, excluir ou executar a versão. Este é o valor predeterminado ao incluir uma nova versão. 1 Segurança Média. Apenas o último a modificar poderá criar, alterar os valores das opções de processamento, alterar os valores de detalhe, entrar, sair ou excluir a versão. Qualquer um poderá instalar, copiar, transferir ou executar a versão. Esta é a forma em que as versões Demo da JDE são entregues. 2 Segurança Média a Completa. Apenas o último a modificar poderá criar, alterar os valores das opções de processamento, alterar os valores de detalhe, entrar, sair, transferir, excluir ou executar a versão. Qualquer um poderá instalar ou copiar a versão. 3 Segurança Completa. Apenas o último a modificar poderá criar, alterar os valores das opções de processamento, alterar os valores de detalhe, entrar, sair, instalar, transferir, copiar, excluir ou executar a versão. O nível de segurança a seguir está disponível apenas para o WorldSoftware, não estando disponível para o OneWorld.
Versão	Conjunto de especificações definidas pelo usuário que controlam como executar aplicativos e relatórios. Você utiliza versões para agrupar e salvar um conjunto de valores de opção de processamento definidas pelo usuário e seleção de dados e opções de seqüenciamento. Versões interativas são associadas com aplicativos (geralmente como uma seleção de menu). Versões batch são associadas com batch jobs ou relatórios. Para executar um processo batch, você deve selecionar uma versão.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Campo	Explicação
Check–in Path Code	Para o World, o nome do ambiente também é denominado de Nome do Plano e é usado para identificar exclusivamente um ambiente de atualização para a instalação/reinstalação. Para o OneWorld (Aplicativos de Instalação), o nome do ambiente também é denominado de Nome do Plano e é usado para identificar exclusivamente um ambiente de atualização para a instalação/reinstalação. Para o OneWorld (Aplicativos de Versão ou de Ambiente), este é o pathcode que identifica a localização do aplicativo ou dos dados de especificação da versão.
Local	No World, o Local indica a máquina (servidor ou cliente). No OneWorld, o Local ou Chave de Máquina indicam o nome da máquina na rede (servidor ou estação de trabalho).
Nome do Ambiente	Para o World, o nome do ambiente também é denominado de Nome do Plano e é usado para identificar exclusivamente um ambiente de atualização para a instalação/reinstalação. Para o OneWorld (Aplicativos de Instalação), o nome do ambiente também é denominado de Nome do Plano e é usado para identificar exclusivamente um ambiente de atualização para a instalação/reinstalação. Para o OneWorld (Aplicativos de Versão ou de Ambiente), este é o pathcode que identifica a localização do aplicativo ou dos dados de especificação da versão.
Check–out Feito	Indica a disponibilidade de uma versão para check-out. Somente um usuário pode efetuar o check-out da versão. Y Check-out efetuado N Check-out não efetuado
No Servidor	OneWorld: Este campo indica a disponibilidade de uma versão batch. Y A versão está disponível para instalação a partir do servidor. N A versão não está disponível para instalação a partir do servidor.
Último Serv. Atualizado	Esta data indica quando a versão ou o aplicativo foi verificada no servidor.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Alteração das Opções de Processamento de Versões Batch

As definições das opções de processamento de uma versão batch existente podem ser alteradas de acordo com a necessidade. Por exemplo, é possível alterar os valores das opções de processamento que fazem o sistema exibir ou ocultar um campo ou alterar as regras de atividades dos pedidos. Entretanto, nem todas as versões batch possuem opções de processamento associadas a elas. Por exemplo, uma lista de endereços pode não exigir um aviso especial.

As alterações das opções de processamento são armazenadas para cada execução de UBE. Ao contrário do que ocorre com as alterações nas versões, as alterações nos valores das opções de processamento não exigem que seja feito o check–in e check–out de versão. Uma pessoa que utilizar a versão após a sua alteração não estará usando os novos valores das opções de processamento.

Observação: Você não deve modificar as versões de demonstração da J.D. Edwards com o prefixo ZJDE ou XJDE. Copie essas versões ou crie novas versões para alterar quaisquer valores, inclusive o número e o título da versão, opções de avisos, segurança e opções de processamento.

▶ Alteração de opções de processamento em versões batch

1. No menu Ferramentas de Administração do Sistema (GH9011), selecione Versões Batch (P98305).

   A tela Acesso a Versões Batch – Versões Disponíveis é exibida. Nessa tela, você pode localizar e executar versões de relatórios. Você também pode modificar as informações sobre detalhes da versão, a seleção de dados e o sequenciamento de dados.

2. Digite a identificação de um aplicativo no campo Aplicativo Batch. Por exemplo, para localizar uma versão para o relatório Uma Linha por Endereço, digite R014021.
3. Clique em Procurar para localizar as versões disponíveis na sua estação de trabalho.

   Para obter listas de versões alternativas, selecione Exibir no menu Tela e, em seguida, selecione um dos seguintes:

   - Versões Disponíveis para exibir as versões disponíveis na estação de trabalho
   - Versões do Usuário para exibir as versões criadas por você
   - Todas as Versões para exibir qualquer versão existente do aplicativo batch

     Observe que ao exibir todas as versões, você somente poderá utilizar aquelas que forem exibidas em letras pretas.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

4. Na área de detalhes, selecione a versão com a qual deseja trabalhar.

   A tela Acesso a Versões Batch mostra apenas as versões disponíveis para a sua estação de trabalho, incluindo as versões que foram criadas localmente. Deve–se fazer o check–in das versões criadas em uma outra máquina no data source de objetos centrais (servidor) antes de serem exibidas na tela.

5. No menu Linha, selecione Opções de Processamento.

   Caso não existam opções de processamento para esta versão ou você não tenha permissão para alterar as opções de processamento, uma caixa de mensagens será exibida com essas informações. Caso contrário, a tela Opções de Processamento do aplicativo será exibida. Nesta tela, é possível definir os valores que controlam a forma como o relatório será processado.

   As opções de processamento podem ser acessadas das seguintes maneiras:

   - Escolha um aplicativo batch e, em seguida, selecione Solicitar Valores no menu Editar do OneWorld Explorer.
   - Clique com o botão direito do mouse no nome do aplicativo batch no OneWorld Explorer e, em seguida, selecione Solicitar Valores no menu suspenso exibido.

6. Clique em cada uma das guias para exibir e alterar as informações.

   Se existirem diversas guias e você não conseguir enxergar todas, os botões de setas para esquerda e direita serão exibidos na tela. Clique nos botões de seta para ver as outras guias. Também é possível redimensionar a tela Opções de Processamento posicionando o ponteiro do mouse sobre a borda da tela e arrastando–a ou utilizar a barra de rolagem para visualizar as demais opções de processamento de uma guia.

7. Modifique os valores das opções de processamento conforme necessário e, em seguida, clique em OK.

Acesso à Seleção e Sequenciamento de Dados de Versões Batch

Em versões batch, você pode selecionar valores de dados para reduzir o tamanho do seu relatório. Por exemplo, você pode decidir que quer exibir apenas os clientes de Nova Iorque. Também é possível colocar os dados do relatório na ordem desejada. Por exemplo, o campo de tipo de pesquisa pode ser colocado em primeiro lugar, seguido do número de cadastro e dos nomes dos empregados.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Você pode selecionar e sequenciar os seus dados a partir de dois locais: na tela Versões Batch, conforme explicado aqui ou na tela Solicitação de Versão, conforme explicado em *Submissão de Relatórios*. Em ambos os métodos, as alterações efetuadas na seleção e seqüência permanecem na versão. Toda execução subseqüente (na mesma estação de trabalho) da versão utilizará a selecão e o sequenciamento modificados.

Instruções Preliminares

❑ Para acessar a seleção e o sequenciamento de dados no menu Linha da tela Versões Batch, como explica o tópico abaixo, é necessário fazer o check–out da versão para a sua máquina. Consulte *Check–out ou check–in de uma Versão Batch* nesta seção.

▶ Acesso à seleção e sequenciamento de dados para versões batch

1. No menu Ferramentas de Administração do Sistema (GH9011), selecione Versões Batch (P98305).

   A tela Acesso a Versões Batch – Versões Disponíveis é exibida.Nessa tela, você pode localizar e executar versões de relatórios. Também é possível modificar as informações sobre detalhes da versão, a seleção de dados e o sequenciamento de dados.

2. Digite a identificação de um aplicativo no campo Aplicativo Batch. Por exemplo, para localizar uma versão para o relatório Uma Linha por Endereço, digite R014021**.**
3. Clique em Procurar para localizar as versões disponíveis na sua estação de trabalho.

   Para obter listas de versões alternativas, selecione Exibir no menu Tela e, em seguida, selecione um dos seguintes:

   - Versões Disponíveis para exibir as versões disponíveis na estação de trabalho
   - Versões do Usuário para exibir as versões criadas por você
   - Todas as Versões para exibir qualquer versão existente do aplicativo batch

     Observe que ao exibir todas as versões, você somente poderá utilizar aquelas que forem exibidas em letras pretas.

4. Na área de detalhes, selecione a versão com a qual deseja trabalhar. Faça o check–out da versão.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

5. No menu Linha, selecione uma das opções a seguir:
   - Seleção de Dados

     A tela Seleção de Dados de Seção aparecerá.

   - Seqüência de Dados

     A tela Sequenciamento de Dados da Seção é exibida.

     Quando você trabalha com aplicativos batch de conversão de tabelas, o OneWorld desativa os itens de menu Seleção de Dados e Sequenciamento de Dados, porque eles não se aplicam a conversões de tabelas.

6. As modificações realizadas afetarão apenas a versão na sua estação de trabalho local. Para que essas alterações fiquem disponíveis para a empresa, você deve fazer o check–in da versão. Consulte *Check–out ou check–in de uma Versão Batch* nesta seção. Se você não fizer o check–in da versão, lembre–se de excluir o seu check–out para que outras pessoas possam fazer o check–out dessa versão. Consulte *Exclusão do Check–Out de uma Versão* nesta seção.

Criação de Relatórios de Opções de Processamento

As instruções a seguir descrevem a criação de relatórios sobre as opções de processamento de versões de aplicativos interativos e batch. Esse relatório mostra a guia, o texto e o valor de uma opção de processamento anexada a uma versão de um aplicativo (nem todas as versões têm opções de processamento).

Atenção: Execute esse processo apenas localmente (na sua estação de trabalho).

▶ Criação de relatórios de opções de processamento

1. No menu Ferramentas de Administração do Sistema (GH9011), selecione Versões Batch (P98305) ou Versões Interativas (P98301).

   A tela Acesso a Versões Batch – Versões Disponíveis ou a tela Acesso a Versões Interativas é exibida.

2. Digite a identificação de um aplicativo no campo Aplicativo Batch ou no campo Aplicativo Interativo. Por exemplo, para localizar uma versão do relatório Transações por Batch, digite R09301 no campo Aplicativo Batch.
3. Clique em Procurar para localizar as versões disponíveis na sua estação de trabalho.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

4. Execute uma das ações a seguir:
   - Selecione uma versão. No menu Linha, selecione Opções de Processamento para exibir os valores predeterminados da versão.
   - Selecione uma versão. No menu Linha, selecione Opções de Impressão.
   - Sem escolher uma versão, selecione Opções de Impressão no menu Tela.

   A tela Destino de Saída do Relatório é exibida.

5. Especifique uma das seguintes opções e, em seguida, clique em OK:
   - Na tela
   - Para a Impressora
   - Exportar para CSV
   - Nome da Interface OSA

   O relatório é processado.

Acesso às Propriedades das Versões de Conversão de Tabelas

As instruções a seguir referem–se apenas aos aplicativos batch de conversão de tabelas. As propriedades das versões podem ser acessadas na tela Entrada de Conversão de Tabelas, como descreve a seção *Submissão da Conversão de Tabelas (Submitting a Table Conversion)* no manual *OneWorld Data Conversion*. As propriedades também podem ser acessadas diretamente na tela Versões Batch.

Instruções Preliminares

❑ Ao acessar as propriedades no menu Linha da tela Versões Batch, como explica o tópico abaixo, é necessário fazer o check–out da versão para a sua máquina. Consulte *Check–out ou check–in de uma Versão Batch* nesta seção.

▶ Acesso às propriedades das versões de conversão de tabela

1. No menu Ferramentas de Administração do Sistema (GH9011), selecione Versões Batch (P98305).

   A tela Acesso a Versões Batch – Versões Disponíveis é exibida. Nessa tela, você pode localizar e executar versões de conversão de tabelas.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

2. Digite a identificação de um aplicativo de conversão de tabelas no campo Aplicativo Batch.
3. Clique em Procurar para localizar as versões disponíveis na sua estação de trabalho.

   Para obter listas alternativas de versões, selecione Exibir no menu Tela e, em seguida, selecione uma das opções a seguir:

   - Versões Disponíveis para exibir as versões disponíveis na estação de trabalho
   - Versões do Usuário para exibir as versões criadas por você
   - Todas as Versões para exibir qualquer versão existente do aplicativo batch

     Observe que ao exibir todas as versões, você somente poderá utilizar aquelas que forem exibidas em letras pretas.

4. Na área de detalhes, selecione a versão com a qual deseja trabalhar. Faça o check–out da versão.
5. No menu Linha, clique em Propriedades. Esta opção de menu é ativada apenas para conversões de tabelas.

   A tela Propriedades é exibida. Consulte *Submissão da Conversão de Tabelas (Submitting a Table Conversion)* no manual *OneWorld Data Conversion* para obter informações sobre a alteração de propriedades da conversão de tabelas.

6. As modificações realizadas afetarão apenas a versão na sua estação de trabalho local. Para que essas alterações fiquem disponíveis para a empresa, você deve fazer o check–in da versão. Consulte *Check–out ou check–in de uma Versão Batch* nesta seção. Se você não fizer o check–in da versão, lembre–se de excluir o seu check–out para que outras pessoas possam fazer o check–out dessa versão. Consulte *Exclusão do Check–Out de uma Versão* nesta seção.

Detalhes de Versões Batch

Utilize o detalhe da versão para verificar informações sobre a versão, tais como o seu título, as opções de aviso associadas a mesma ou o nível de segurança. Pode–se também especificar se a página de rosto de um relatório será impressa.

Instruções Preliminares

❑ Faça o check–out da versão antes de acessar os detalhes da versão. Consulte *Check–out ou check–in de uma Versão Batch* nesta seção.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Detalhes de versões batch

1. No menu Ferramentas de Administração do Sistema (GH9011), selecione Versões Batch (P98305).

   A tela Acesso a Versões Batch – Versões Disponíveis é exibida. Nessa tela, você pode localizar e executar versões de relatórios. Também é possível modificar as informações sobre detalhes da versão, a seleção de dados e o sequenciamento de dados.

2. Digite a identificação de um aplicativo no campo Aplicativo Batch. Por exemplo, para localizar uma versão para o relatório Uma Linha por Endereço, digite R014021.
3. Clique em Procurar para localizar as versões disponíveis na sua estação de trabalho.

   Para obter listas de versões alternativas, selecione Exibir no menu Tela e, em seguida, selecione um dos seguintes:

   - Versões Disponíveis para exibir as versões disponíveis na estação de trabalho
   - Versões do Usuário para exibir as versões criadas por você
   - Todas as Versões para exibir qualquer versão existente do aplicativo batch

     Observe que ao exibir todas as versões, você somente poderá utilizar aquelas que forem exibidas em letras pretas.

4. Na grade, selecione a versão com a qual deseja trabalhar. Faça o check–out da versão.
5. No menu Linha, selecione Detalhes da Versão.

   A tela Detalhes da Versão é exibida.

   Nesta tela, você pode alterar informações como o título da versão, a forma como a versão usa as opções de processamento e o nível de segurança da versão. Você também pode verificar outras informações sobre a versão.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

6. Modifique ou preencha as seguintes informações:

   - Título da Versão
   - Aviso

     Essa opção é exibida somente se houverem opções de processamento anexadas a esta versão.

   - Segurança
   - Detalhe Versão
   - Imprimir Página de Rosto
   - Fila de Jobs

     Se o campo Fila de Jobs for deixado em branco, o OneWorld lerá as definições do arquivo jde.ini no servidor empresarial. Se você submeter um job no AS/400, o OneWorld utilizará o perfil do usuário para determinar a fila do job.

7. Verifique as informações adicionais que aparecerão na tela conforme o necessário.
8. Clique em OK.
9. Faça o check–in desta versão para torná–la disponível para a empresa. Consulte *Check–out ou check–in de uma Versão Batch* nesta seção.

Campo	Explicação
Título da Versão	Uma descrição da versão que aparece próxima ao número da versão. O título da versão é diferente do título do relatório. Este campo descreve a utilização da versão. Por exemplo, um aplicativo para gerar as listas de retirada do almoxarifado poderá ter uma versão denominada Listas de Retirada do Almoxarifado – Contabilidade e uma outra versão, Listas de Retirada do Almoxarifado – Gerenciamento de Estoques.
Aviso	Este código especifica como as opções de processamento são executadas com base na tabela de códigos definidos pelo usuário 98/CR. Os valores válidos são: Em branco Desativar as opções de processamento na versão 1 O aplicativo usará opções de processamento existentes sem consultar o usuário. Este procedimento também é conhecido como execução predefinida 2 O aplicativo solicitará ao usuário as opções de processamento durante a execução

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Campo	Explicação
Segurança	Este campo permite a restrição do acesso à versão de um relatório. Os valores válidos são: 0 Sem Segurança. Qualquer um poderá criar, alterar os valores das opções de processamento, alterar os valores de detalhe, entrar, sair, instalar, transferir, copiar, excluir ou executar a versão. Este é o valor predeterminado ao incluir uma nova versão. 1 Segurança Média. Apenas o último a modificar poderá criar, alterar os valores das opções de processamento, alterar os valores de detalhe, entrar, sair ou excluir a versão. Qualquer um poderá instalar, copiar, transferir ou executar a versão. Esta é a forma em que as versões Demo da JDE são entregues. 2 Segurança Média a Completa. Apenas o último a modificar poderá criar, alterar os valores das opções de processamento, alterar os valores de detalhe, entrar, sair, transferir, excluir ou executar a versão. Qualquer um poderá instalar ou copiar a versão. 3 Segurança Completa. Apenas o último a modificar poderá criar, alterar os valores das opções de processamento, alterar os valores de detalhe, entrar, sair, instalar, transferir, copiar, excluir ou executar a versão. O nível de segurança a seguir está disponível apenas para o WorldSoftware, não estando disponível para o OneWorld.
Detalhe Versão	Um espaço usado para listar todas as especificações de substituição e as diferenças de funcionalidade entre as especificações do relatório base e as do relatório de nível de versão. As informações fornecidas permitem aos desenvolvedores de versões identificar com facilidade as diferenças funcionais entre esta versão e o relatório base. Um exemplo de informação que deve ser incluída na lista são as seções incluídas na versão que não existem no relatório base. Você deve também listar as alterações da versão feitas em áreas que passam a funcionar de forma diferente da do relatório base. Por exemplo, você deve listar as áreas que usam critérios diferentes para o seqüenciamento ou a seleção de dados.
Imprimir Página de Rosto	Quando ativado, produz uma página de rosto para o relatório.
Fila de Jobs	A fila de jobs para a qual o job foi submetido. No AS/400 esta é uma fila real de jobs do sistema. Em outros sistemas, trata-se de uma fila lógica do OneWorld.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Cópia de uma Versão Batch

É possível copiar uma versão existente e adaptar as informações pertinentes à mesma para atender as suas necessidades. A versão copiada herda todas as propriedades de versão e relatório da versão original, inclusive as substituições.

Quando você copiar uma versão batch, é necessário incluir o nível de segurança na nova versão. As definições de segurança vão de nenhuma, o que significa que qualquer indivíduo tem autoridade para modificar ou executar uma versão, até a segurança máxima, quando apenas o indivíduo que modificou a versão pela última vez pode modificá–la ou executá–la.A segurança de versões é separada do programa Bancada de Segurança, que permite a definição de segurança para diferentes objetos do OneWorld como, por exemplo, os aplicativos. Para obter informações sobre a Bancada de Segurança, consulte *Segurança (Security)* no manual *Planejamento e Configuração do OneWorld: Administração do Sistema (OneWorld Configuration Planning and Setup: System Administration)*.

▶ Cópia de uma versão batch

1. No menu Ferramentas de Administração do Sistema (GH9011), selecione Versões Batch (P98305).

   A tela Acesso a Versões Batch – Versões Disponíveis é exibida. Nessa tela, você pode localizar e executar versões de relatórios. Também é possível modificar as informações sobre detalhes da versão, a seleção de dados e o sequenciamento de dados.

2. Digite a identificação de um aplicativo no campo Aplicativo Batch. Por exemplo, para localizar uma versão para o relatório Uma Linha por Endereço, digite R014021.
3. Clique em Procurar para localizar as versões disponíveis na sua estação de trabalho.

   Para obter listas alternativas de versões, selecione Exibir no menu Tela e, em seguida, selecione um dos seguintes:

   - Versões Disponíveis para exibir as versões disponíveis na estação de trabalho
   - Versões do Usuário para exibir as versões criadas por você
   - Todas as Versões para exibir qualquer versão existente do aplicativo batch

     Observe que ao exibir todas as versões, você somente poderá utilizar aquelas que forem exibidas em letras pretas.

4. Na área de detalhes, selecione a versão com a qual deseja trabalhar.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

5. Clique Copiar na barra de ferramentas.

   A tela Cópia de Versões é exibida.

6. Digite as seguintes informações:
   - Nova Versão
   - Segurança
   - Título da Versão
7. Clique em OK para salvar a versão e retornar para a tela Versões Batch.

   Quando você clica em OK para copiar uma versão de relatório, se as especificações da versão não se encontrarem na estação de trabalho naquele momento, o data source de objetos centrais (servidor) primeiro executará a instalação JITI (instalação Just–in–time) para transferir as especificações para a estação de trabalho.

8. Faça o check–in da nova versão para disponibilizá–la para a companhia. Consulte *Check–out ou check–in de uma Versão Batch* nesta seção.

Campo	Explicação
Nova Versão	Número da seqüência que identifica as versões de uma seleção de menu. Por exemplo, onde diversas versões da seleção de menu dos relatórios são configuradas, este número de seqüência identifica cada versão.

Criação de uma Versão Batch

Você pode criar uma nova versão batch baseada somente na versão batch de um relatório existente. Ao contrário do que ocorre quando você faz uma cópia, quando você cria uma versão batch, a nova versão não herda as substituições da versão base. Ao criar a nova versão, você estará usando as especificações fornecidas pelo relatório base.

Ao criar uma versão batch, você deve incluir o nível de segurança para a nova versão. As definições de segurança vão de nenhuma, o que significa que qualquer indivíduo tem autoridade para modificar ou executar uma versão, até a segurança máxima, quando apenas o indivíduo que modificou a versão pela última vez pode modificá–la ou executá–la. Para obter informações adicionais, consulte o campo Segurança. A segurança de versões é separada do aplicativo Bancada de Segurança, que permite a definição de segurança para diferentes objetos do OneWorld como, por exemplo, aplicativos. Para obter informações sobre a Bancada de Segurança, consulte *Segurança (Security)* no manual *Planejamento e Configuração do OneWorld: Administração do Sistema (OneWorld Configuration Planning and Setup: System Administration)*.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Criação de uma versão batch

1. No menu Ferramentas de Administração do Sistema (GH9011), selecione Versões Batch (P98305).

   A tela Acesso a Versões Batch – Versões Disponíveis é exibida. Nessa tela, você pode localizar e executar versões de relatórios. Também é possível modificar as informações sobre detalhes da versão, a seleção de dados e o sequenciamento de dados.

2. No campo Aplicativo Batch, insira o nome do aplicativo batch que servirá de base para a nova versão batch.
3. Clique em Incluir para criar uma nova versão.

   A tela Inclusão de Versão é exbida.

4. Na tela Inclusão de Versão, preencha as seguintes informações:
   - Versão
   - Título da Versão
   - Opções de Aviso

     Se o aplicativo batch no qual sua versão está baseada não possui nenhuma opção de processamento anexada a ele, o OneWorld deixa o campo Opções de Aviso desativado. Você só pode anexar opções de processamento a um modelo de aplicativo batch no Design de Relatórios (Report Design).

   - Segurança
   - Fila de Jobs
   - Detalhe da Versão
   - Imprimir Página de Rosto
5. Clique em OK para salvar a versão e retornar para a tela Versões Batch.
6. Faça o check–in da nova versão para disponibilizá–la para a companhia. Consulte *Check–out ou check–in de uma Versão Batch* nesta seção.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Campo	Explicação
Aplicativo	O nome do aplicativo interativo ou batch (objeto interativo ou batch) do OneWorld. Por exemplo, o nome do aplicativo interativo Processamento de Pedidos de Vendas é P4210 e o nome do relatório de processamento batch Impressão de Faturas é R42565. O nome da identificação dos programas é um valor de comprimento variável. Este valor é atribuído de acordo com uma sintaxe estruturada no formato TSSXXX onde: T O primeiro caractere alfabético do nome do programa identifica o tipo, como P para Programa, R para Relatório e assim por diante. Por exemplo, a letra P no nome P4210 indica que se trata de um programa. SS Os segundo e terceiro caracteres numéricos indicam o código do sistema. Por exemplo, no nome P4210 o número 42 indica que este programa pertence ao sistema 42, Processamento de Pedidos de Vendas. XXX Os caracteres numéricos restantes no nome indicam o programa ou relatório específico. Por exemplo, o valor 10 no nome P4210 indica que se trata do aplicativo Entrada de Pedidos.
Versão	Conjunto de especificações definidas pelo usuário que controlam como executar aplicativos e relatórios. Você utiliza versões para agrupar e salvar um conjunto de valores de opção de processamento definidas pelo usuário e seleção de dados e opções de seqüenciamento. Versões interativas são associadas com aplicativos (geralmente como uma seleção de menu). Versões batch são associadas com batch jobs ou relatórios. Para executar um processo batch, você deve selecionar uma versão.
Opções de Aviso	Este código especifica como as opções de processamento são executadas com base na tabela de códigos definidos pelo usuário 98/CR. Os valores válidos são: Em branco Desativar as opções de processamento na versão 1 O aplicativo usará opções de processamento existentes sem consultar o usuário. Este procedimento também é conhecido como execução predefinida 2 O aplicativo solicitará ao usuário as opções de processamento durante a execução
Imprimir Página de Rosto	Quando ativado, produz uma página de rosto para o relatório.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Check–in ou Check–out de uma Versão Batch

Para modificar a versão de um relatório utilizando o Design de Relatórios (Report Design) ou para configurar a seleção e o sequenciamento de dados utilizando as opções de linha, é necessário primeiro fazer o check–out da versão do relatório. O procedimento de check–out copia os registros de especificações do local de objetos centrais para a estação de trabalho do usuário. Esse procedimento se baseia no path code da sua estação de trabalho. Somente as versões presentes no path code dos objetos centrais serão visíveis. O aplicativo Design de Relatórios (Report Design) não será iniciado enquanto você não fizer o check–out da versão. Não é permitido a mais de um usuário fazer o check–out de uma versão ao mesmo tempo.

Caso você tenha feito o check–out de uma versão, mas não pretenda alterá–la, exclua o registro de check–out para que outros possam fazer o check–out dessa versão. É necessário fazer o check–out de uma versão para realizar alterações que sejam substituições no relatório base (modelo). Não é preciso fazer o check–out de uma versão para realizar os seguintes tipos de alterações no momento em que estiver executando a versão: seleção de dados, sequenciamento de dados, local de substituição ou valores das opções de processamento. Contudo, caso você faça alterações à seleção de dados ou à seqüência de dados na tela Versões Batch, será necessário fazer o check–out e check–in da versão para salvar as alterações e disponibilizá–las para a companhia.

Antes de fazer o check–in de uma versão, certifique–se de que alterações são permanentes. Quando você fizer o check–in de uma versão, o sistema copiará as especificações do relatório para o local de objetos centrais. As novas especificações substituirão as especificações anteriores da versão. As especificações do relatório na estação de trabalho do usuário permanecem intactas.

Você pode fazer o check–in ou check–out de versões batch na Bancada de Gerenciamento de Objetos ou com o aplicativo Versões Batch, como descreve a tarefa a seguir.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

▶ Check–in e check–out de uma versão batch

1. No menu Ferramentas de Administração do Sistema (GH9011), selecione Versões Batch (P98305)

   A tela Acesso a Versões Batch – Versões Disponíveis é exibida. Nessa tela, você pode localizar e executar versões de relatórios. Também é possível modificar as informações sobre detalhes da versão, a seleção de dados e o sequenciamento de dados.

2. Digite uma identificação de aplicativo no campo Aplicativo Batch e, em seguida, clique em Procurar. Por exemplo, para localizar uma versão para o relatório Uma Linha por Endereço, digite R014021.
3. Na área de detalhes, selecione a versão com a qual deseja trabalhar.
4. No menu Linha, selecione Avançado.

   A tela Operações Avançadas é exibida. Nesta tela você pode fazer o design das especificações do relatório para a versão, fazer o check–in e o check–out de versões e relatórios e apagar o check–out de uma versão.

5. Selecione uma versão para fazer o check–out ou check–in.
6. No menu Linha, selecione Check–Out da Versão ou Check–In da Versão.
7. Clique em Sim.

Exclusão do Registro de Check–out de uma Versão

Apenas um usuário pode fazer o check–out de uma versão batch de cada vez. A exclusão de um registro de check–out permite que um outro usuário possa fazer o check–out da versão. Após a exclusão de um registro de check–out, torna–se impossível fazer o check–in da versão. Entretanto, as especificações do relatório permanecem intactas na estação de trabalho do usuário.

O procedimento de exclusão de check–out altera o status do registro da versão de check–in e check–out que se encontra no servidor. Quando você apaga o registro de check–out de uma versão, o OneWorld atualiza o campo Check–out na tabela Lista de Versões (F983051), mudando seu valor de Y para N. O OneWorld também atualiza o campo Local da versão na tabela Lista de Versões. Esse valor é alterado do local da estação de trabalho que fez o check–out da versão para o nome da máquina do servidor de objetos centrais.

Você pode apagar o registro de check–out de versões batch nos aplicativos Bancada de Gerenciamento de Objetos ou Versões Batch, como descreve a tarefa a seguir.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

▶ Exclusão do registro de check–out de uma versão

1. No menu Ferramentas de Administração do Sistema (GH9011), selecione Versões Batch (P98305).

   A tela Acesso a Versões Batch – Versões Disponíveis é exibida.Nessa tela, você pode localizar e executar versões de relatórios. Também é possível modificar as informações sobre detalhes da versão, a seleção de dados e o sequenciamento de dados.

2. Digite uma identificação de aplicativo no campo Aplicativo Batch e clique em Procurar. Por exemplo, para localizar uma versão para o relatório Uma Linha por Endereço, digite R014021.
3. Na área de detalhes, selecione uma versão para trabalhar.
4. No menu Linha, selecione Avançado.

   A tela Operações Avançadas é exibida. Nesta tela você pode fazer o design das especificações do relatório para a versão, fazer o check–in e o check–out de versões e relatórios e apagar o check–out de uma versão.

5. Em Operações Avançadas, selecione o registro de check–out que deseja excluir.
6. No menu Linha, selecione Apagar Check Out.

Alteração das Opções de Processamento do Programa Versões Batch (P98305)

As instruções a seguir descrevem como alterar as opções de processamento do aplicativo Versões Batch (P98305).

As alterações das opções de processamento são armazenadas para cada execução de UBE. Ao contrário do que ocorre com as alterações efetuadas nas versões, as alterações nos valores das opções de processamento não exigem que seja feito o check–in e check–out da versão. Uma pessoa que utilizar a versão após a sua alteração não estará usando os novos valores das opções de processamento.

Consulte também

❑ *Alteração de Opções de Processamento para Versões Batch* para obter instruções gerais sobre como alterar as opções de processamento de versões batch

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Alteração das opções de processamento do aplicativo Versões Batch (P98305)

1. No menu Ferramentas de Administração do Sistema (GH9011), clique com o botão direito em Versões Batch (P98305), selecione Solicitar e, em seguida, clique em Valores no menu pop–up exibido.

   Caso você não tenha permissão para alterar as opções de processamento, uma caixa de mensagens será exibida informando–o sobre isso. Caso contrário, a tela Opções de Processamento será exibida.

2. Na tela Opções de Processamento, preencha os seguintes campos:

   - Opção 1: Caixa de Confirmação

     Digite Y ou 1 para ativar ou N ou 0 para desativar a caixa de confirmação de substituição/exclusão de especificações locais. Se a caixa de confirmação for ativada, ela será exibida quando o OneWorld estiver prestes a sobregravar ou excluir as especificações na máquina local. Por exemplo, ao ser ativada, a caixa de confirmação será exibida quando for feito o check–out de uma versão batch.

   - Opção 2: Programação do Job

     Insira 0 (ou deixe o campo em branco) para evitar que os usuários programem a execução de suas versões batch, o que significa que as versões batch dos usuários serão executadas assim que forem submetidas. Insira 1 para dar aos usuários a opção de programar suas versões batch. Insira 2 para forçá–los a sempre programar suas versões batch.

     Consulte *Programação de Jobs (Scheduling Jobs)* no manual *Planejamento e Configuração do OneWorld: Administração do Sistema (OneWorld Configuration Planning and Setup: System Administration)* para obter informações completas sobre como programar versões batch.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Acesso ao Navegador para Obter um Relatório ou Versão

O Navegador é um aplicativo que pode ser usado para visualizar regras de evento e criar o layout de relatórios e versões. O Navegador exibe a estrutura de seções dos aplicativos batch. As seções são exibidas em uma estrutura hierárquica, com eventos e regras de eventos para cada seção. É possível ativar ou desativar regras de eventos sem muito esforço com as ferramentas de desenvolvimento. Isto é útil para a depuração de regras de evento específicas. Para obter informações completas sobre o uso do Navegador, consulte *Utilização do Navegador (Working with BrowsER)* no manual *Ferramentas de Desenvolvimento do OneWorld (OneWorld Development Tools)*.

▶ Acesso ao Navegador para obter um relatório ou versão

1. No menu Ferramentas de Administração do Sistema (GH9011), selecione Versões Batch (P98305).

   A tela Acesso a Versões Batch – Versões Disponíveis é exibida. Nessa tela, você pode localizar e executar versões de relatórios. Também é possível modificar as informações sobre detalhes da versão, a seleção de dados e o sequenciamento de dados.

2. Digite a identificação de um aplicativo no campo Aplicativo Batch. Por exemplo, para localizar uma versão para o relatório Uma Linha por Endereço, digite R014021**.**
3. Clique em Procurar para localizar as versões disponíveis na sua estação de trabalho.

   Para obter listas de versões alternativas, selecione Exibir no menu Tela e, em seguida, selecione um dos seguintes:

   - Versões Disponíveis para exibir as versões disponíveis na estação de trabalho
   - Versões do Usuário para exibir as versões criadas por você
   - Todas as Versões para exibir qualquer versão existente do aplicativo batch

     Observe que ao exibir todas as versões, você somente poderá utilizar aquelas que forem exibidas em letras pretas.

4. Na área de detalhes, selecione a versão com a qual deseja trabalhar.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

5. No menu Linha, selecione Avançado.

   A tela Operações Avançadas é exibida. Nesta tela você pode fazer o design das especificações do relatório para a versão, fazer o check–in e o check–out de versões e relatórios e apagar o check–out de uma versão.

6. No menu Tela, selecione Navegador de Relatórios ou Navegador de Versões.

   Ao selecionar o Navegador de Relatórios, você poderá ativar ou desativar as regras de evento para o relatório. Se você selecionar o Navegador de Versões, poderá ativar ou desativar as regras de evento para uma versão específica de um relatório. Quando você está trabalhando com aplicativos batch de conversão de tabelas, o OneWorld desativa o botão Navegador de Versão, porque ele não se aplica a conversões de tabelas.

   A tela Navegador é exibida.

Transferência de Especificações de Versões Batch para um Servidor Empresarial

É possível transferir as especificações de uma versão batch para um servidor empresarial sem que seja necessário executar a versão. Isso somente é necessário quando uma versão batch chamada por uma outra versão batch é modificada. Após modificar uma versão, use esta opção para mudar as especificações para o mesmo local onde se encontra a versão batch que faz a chamada. Isso garante que a versão batch usará as especificações atualizadas.

▶ Transferência de especificações de uma versão batch para um servidor empresarial

1. No Solution Explorer, execute uma das ações a seguir para acessar a tela Acesso a Versões Batch:
   - Em um menu, clique duas vezes num ícone de relatório.
   - No menu Ferramentas de Administração do Sistema (GH9011), selecione Versões Batch.
2. Na tela Acesso a Versões Batch – Versões Disponíveis, preencha o campo a seguir caso seja necessário:
   - Aplicativo Batch
3. Clique em Procurar para exibir uma lista de versões com base na identificação do aplicativo batch digitada no campo Aplicação Batch.
4. Escolha a versão do relatório que deseja submeter e, em seguida, clique em Selecionar.

   A tela Entrada de Versões é exibida.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

5. No menu Tela, selecione Avançado.

   A tela Entrada de Versões Avançada é exibida.

6. Ative as opções a seguir e clique em OK:

   - Submeter Apenas as Especificações da Versão (Submit Version Specifications Only)

     Ative esta opção para mudar as especificações de uma versão batch para um servidor empresarial especificado por você.

   - Substituir Local

     Ative esta opção para acessar a tela Data Soruces da JDE, que é usada para especificar o local do servidor empresarial para onde as especificaçõe da versão batch serão mudadas.

7. Na tela Data Sources da JDE (JDE Data Sources), escolha o servidor empresarial para o qual você deseja transferir as especificações da versão batch e, em seguida, clique em Selecionar.

A versão batch indicada não será executada, mas o OneWorld mudará as especificações da versão batch para o servidor empresarial especificado. A tela Servidores pode ser usada para monitorar o progresso do job na fila. Consulte *Programa Acesso a Servidores (The Work with Servers Program)* no manual *Planejamento e Configuração do OneWorld: Administração do Sistema (OneWorld Configuration Planning and Setup: System Administration)* para obter informações adicionais sobre a tela Acesso a Servidores.

Campo	Explicação
Submissão Versão Apenas Especificações	Ative esta opção para transferir especificações de uma versão de aplicativo batch da sua estação de trabalho para um servidor empresarial. A versão que você está submetendo não poderá ser executada, mas o OneWorld transfere as especificações da versão para um servidor empresarial determinado por você. Use a opção Local de Substituição para especificar o servidor empresarial para o qual as especificações devem ser transferidas. Você só precisa ativar esta opção quando tiver modificado uma versão de aplicativo batch que for chamada por outro aplicativo batch. Após modificar a versão, use esta opção para transferir as especificações para o mesmo local onde se encontra o aplicativo batch que faz a chamada. Isto garante que o aplicativo batch chamará as especificações atualizadas e não as especificações obsoletas.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Opções de Processamento

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Opções de Processamento

Uma opção de processamento é um parâmetro onde é inserido um valor que controla a forma como um programa interativo ou batch é executado.

Essa seção descreve os seguintes tópicos:

- ❑ Funções de opções de processamento
- ❑ Tipos de opções de processamento
- ❑ Utilização de opções de processamento
- ❑ Opções de processamento de versões interativas
- ❑ Opções de processamento de versões batch
- ❑ Uso de opções de processamento para funções principais de negócios

As opções de processamento são usadas para instruir o sistema a executar funções específicas a fim de satisfazer as necessidades da sua companhia. Se um programa contiver opções de processamento, você pode definir as opções obrigatórias e opcionais para o programa durante a configuração ou antes de executar ou submeter um programa.

Você pode criar versões diferentes de cada programa se suas necessidades de negócios exigirem um processamento específico para diferentes processos. Essas opções de processamento podem ser definidas de forma diferente em várias versões do mesmo aplicativo. As alterações efetuadas nas opções de processamento afetam imediatamente a versão alterada para todos os usuários. Uma pessoa que utilizar a versão após sua alteração estará usando os novos valores das opções de processamento. Você pode usar as opções de processamento para acessar uma versão de um outro programa.

Atenção: As versões XJDE são consideradas de propriedade da J.D. Edwards. Durante um upgrade, a J.D. Edwards poderá substituir essas versões. Utilize essas versões apenas como modelo para suas próprias versões.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Atenção: As versões ZJDE são usadas como versões predeterminadas e normalmente são aplicativos interativos ou versões chamadas de um outro aplicativo. Em geral essas versões são anexadas a um menu. As opções de processamento dessas versões podem ser definidas por você. Quando chamados a partir de um menu, os aplicativos interativos que possuem versões são chamados por execução predefinida (blind execution) com base nos valores predeterminados das opções de processamento.

Funções das Opções de Processamento

Utilize as opções de processamento para:

- Configurar valores predeterminados
- Personalizar um aplicativo para companhias diferentes ou até usuários diferentes
- Controlar o formato das telas e relatórios
- Controlar as quebras de página e o local onde a geração de totais ocorre nos relatórios

As opções de processamento apresentam telas com guias. As guias organizam as opções de processamento por propósito e função. Cada guia de uma opção de processamento contém:

- O nome da guia, que pode ser um nome padrão ou exclusivo
- Os títulos das opções de processamento
- As listas dos valores válidos
- A Ajuda específica da guia (opções de processamento aperfeiçoadas)

  A Ajuda específica das guias pode ser acessada por meio do botão Ajuda. O texto apresentado fornece uma breve descrição da finalidade empresarial das opções de processamento, as interdependências entre essas opções e as consequências de seu uso.

- Ajuda on–line (opções de processamento aperfeiçoadas)

  Você pode acessar a ajuda on–line usando a tecla F1 ou clicando com o botão direito e selecionando O que é isso? no menu secundário. O texto do glossário descreve a função da opção de processamento e as ações ou consequências do uso de valores válidos.

Tipos de Opções de Processamento

Os dois padrões para opções de processamento são aperfeiçoadas e não aperfeiçoadas.

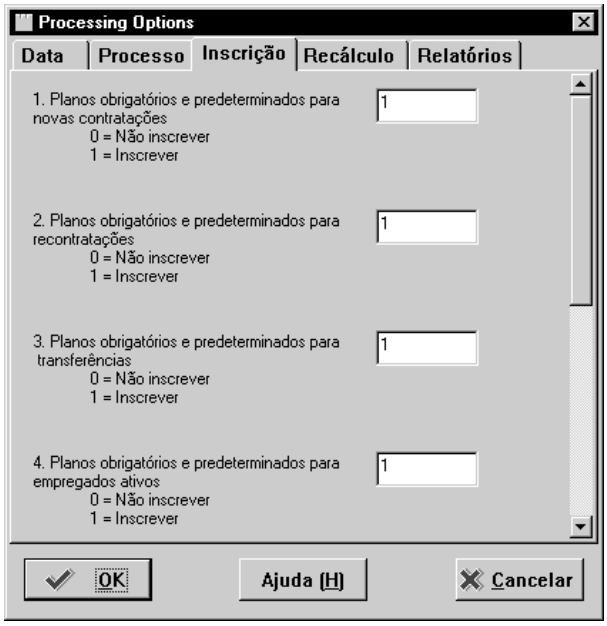
Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

As opções de processamento aperfeiçoadas fornecem informações mais detalhadas sobre os usuários. Por exemplo, o usuário pode cosultar rapidamente o nome do campo e os valores válidos na guia e determinar como usará a opção de processamento ou pode acessar a ajuda on–line pressionando F1 na opção de processamento para obter uma explicação detalhada. Essas opções de processamento foram aperfeiçoadas segundo os novos padrões da J.D. Edwards. As telas de opções de processamento aperfeiçoadas têm um número, um título breve e, se for o caso, uma lista concisa de valores válidos. Essas opções de processamento possuem a ajuda on–line anexada a elas.

As opções de processamento não aperfeiçoadas fornecem somente uma descrição em forma de parágrafo. Algumas vezes esses campos não têm um título. Eles são numerados e cada número é seguido de uma explicação sobre uma informação relevante (normalmente sobre os valores válidos) em forma de parágrafo. Os números das opções de processamentos às vezes se estendem por todas as guias. Os campos normalmente têm itens de dados anexados mas não seguem as mesmas convenções de nomenclatura que as opções de processamento aperfeiçoadas.

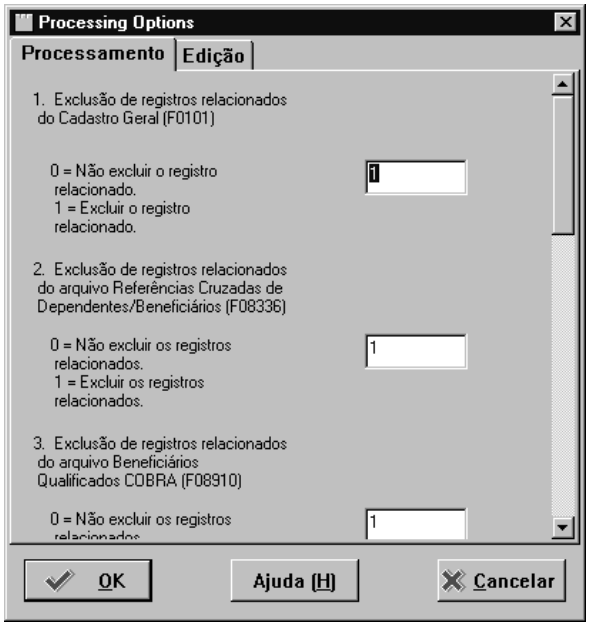
Exemplos

Opções de processamento aperfeiçoadas:



Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Opções de processamento não aperfeiçoadas:


Processing Options
Processamento
Edição
1. Exclusão de registros relacionados do Cadastro Geral (F0101)
0 = Não excluir o registro relacionado.
1 = Excluir o registro relacionado.
1
2. Exclusão de registros relacionados do arquivo Referências Cruzadas de Dependentes/Beneficiários (F08336)
0 = Não excluir os registros relacionados.
1 = Excluir os registros relacionados.
1
3. Exclusão de registros relacionados do arquivo Beneficiários Qualificados COBRA (F08910)
0 = Não excluir os registros
1
OK
Ajuda (H)
Cancelar

Utilização de Opções de Processamento

Você pode utilizar com as opções de processamento de duas formas:

- A partir de um menu
- A partir de uma lista de versões

Utilização a partir de um Menu

Você pode acessar as opções de processamento de um objeto a partir de uma barra de menus ou clicando com o botão direito no objeto. Em ambos os casos, uma das opções será Solicitar. O submenu Solicitar contém as seguintes opções, quando disponíveis:

Valores — Escolha esta opção para especificar os valores das opções de processamento.

Versão — Escolha esta opção para selecionar a versão do objeto a ser executada. Dependendo de como a versão foi projetada, o sistema pode solicitar que você insira valores de opções de processamento depois que a versão for selecionada ou você pode modificá–las usando o menu Linha.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Seleção de Dados	Escolha esta opção para especificar os dados a serem usados.
Seleção de Dados e Valores	Escolha esta opção para especificar os dados a serem usados e os valores das opções de processamento.

Se você decidir executar as opções de processamento a partir de um menu, os detalhes de processamento definidos no nível de menu terão prioridade. Nem todos os objetos permitem a seleção das quatro opções.

Consulte também

- *Detalhes de Versões Interativas* na seção *Versões Interativas*

Opções de Processamento de Versões Interativas

As opções de processamento definidas nas versões interativas são conjuntos de parâmetros que alteram a forma como um aplicativo é executado. Elas são semelhantes aos arquivos de inicialização (.ini) e argumentos da linha de comando de um programa executável tradicional. Essas opções de processamento permitem especificar as opções desejadas quando o aplicativo for executado. Por exemplo, você pode especificar a forma como determinadas telas são exibidas, exibir ou ocultar um campo, alterar o status predeterminado para regras de atividades de pedidos e configurar informações predeterminadas para serem exibidas em um campo.

Nem todos os aplicativos do OneWorld possuem opções de processamento. Se a opção Solicitar no menu Editar estiver desativada, não existem opções de processamento associadas ao aplicativo ou o administrador de sistema protegeu uma versão do aplicativo. Quando você abre uma versão protegida no aplicativo Versões Interativas, é exibida uma mensagem de segurança para alertá–lo de que o acesso à versão foi negado.

É preciso primeiro definir as opções de processamento de um aplicativo interativo antes de poder usar as versões dele.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

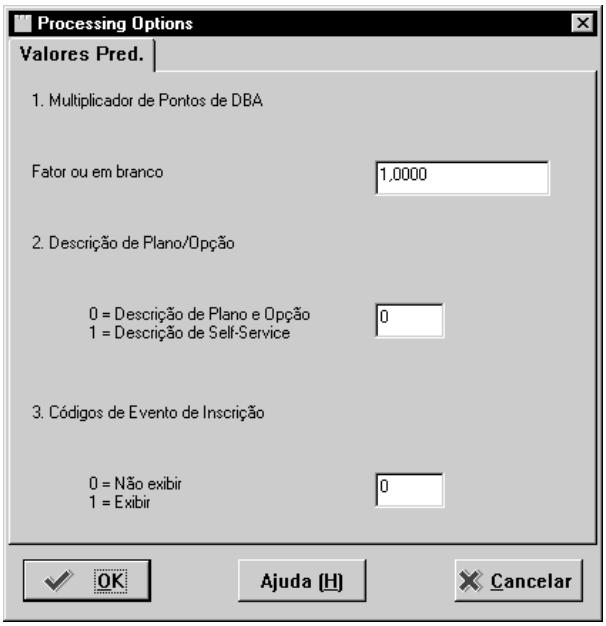
Com as opções de processamento, você configura os programas interativos para satisfazer as necessidades de seus negócios. As opções de processamento executam as tarefas a seguir:

- Alteração de funções. Por exemplo, você pode definir uma opção de processamento para ativar ou desativar a suspensão de pedidos. Você também pode especificar se deseja ou não imprimir uma lista de retirada do almoxarifado após a inserção de um pedido com base em um valor de uma opção de processamento.
- Alteração de valores predeterminados. Por exemplo, você pode definir as opções de processamento para definir os valores predeterminados para os tipos de documentos (por exemplo, pedidos de cotação ou pedidos de compras) ou tipos de linhas (por exemplo, itens estocados e não estocados).
- Controle da exibição de telas. Por exemplo, você pode definir as opções de processamentos de forma a ocultar ou exibir um campo de custo, de preço ou de comissão.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Execução manual de opções de processamento para versões interativas

1. No Explorer, destaque o aplicativo para o qual deseja definir as opções de processamento.
2. Clique com o botão direito do mouse no aplicativo e selecione Solicitar no menu exibido.



3. Na tela Opções de Processamento, insira os valores adequados e clique em OK.

Opções de Processamento de Versões Batch

As opções de processamento de uma versão batch podem ser alteradas de acordo com as necessidades de seus negócios. Por exemplo, você pode modificar os valores das opções de processamento que especificam uma faixa de datas para um relatório. Entretanto, nem todas as versões batch possuem opções de processamento associadas a elas. Por exemplo, uma lista de endereços pode não precisar de instruções especiais.

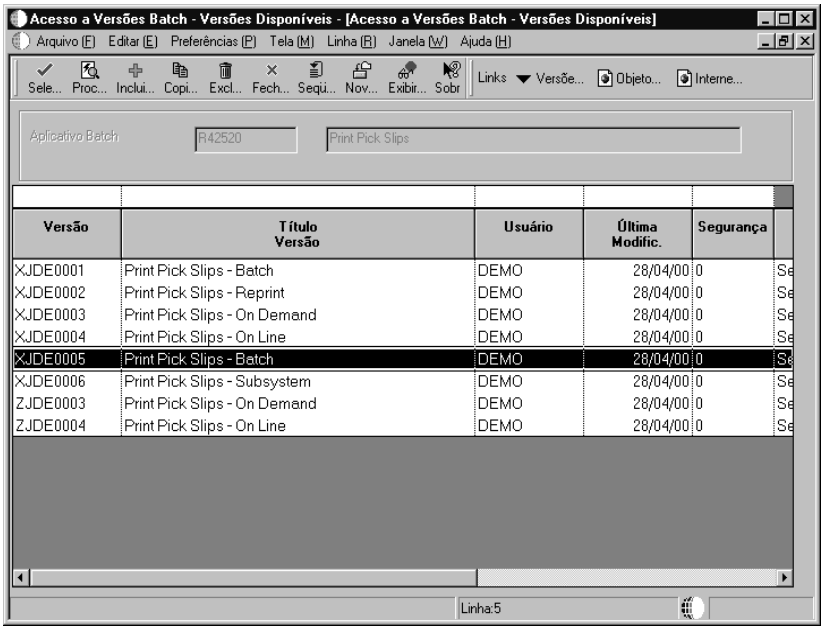
Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Nas versões batch, as opções de processamento executam as tarefas a seguir:

- Alteração da funcionalidade. Por exemplo, é possível definir uma opção de processamento para mover os registros para um arquivo de histórico após a execução dos relatórios.
- Alteração dos parâmetros de entrada. Por exemplo, pode–se definir uma opção de processamento para especificar o código de categoria a ser utilizado no processamento de um relatório.
- Definição de dados. Por exemplo, você pode usar uma opção de processamento para definir o ano fiscal para o qual o relatório deve ser executado. Você também pode definir as informações dos empregados incluídas em um relatório.

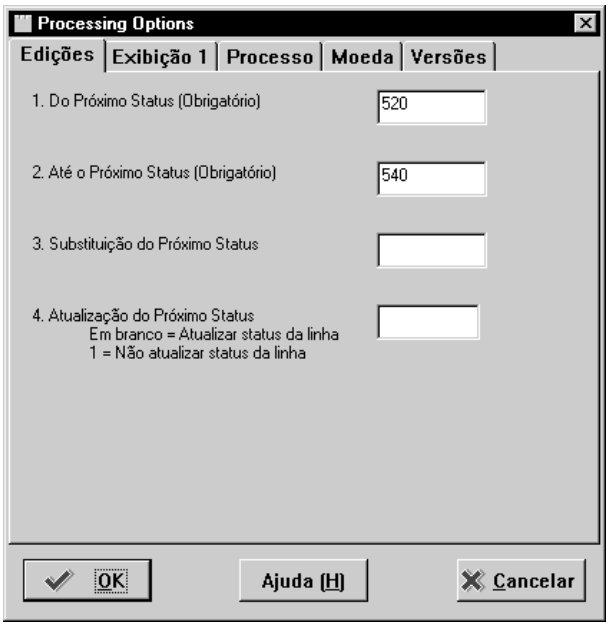
Execução manual das opções de processamento para versões batch

1. No Explorer, selecione um relatório ou outro aplicativo batch para o qual deseja definir as opções de processamento.
2. Na tela Acesso a Versões Batch, localize e destaque uma versão do relatório ou outro aplicativo batch.


Acesso a Versões Batch - Versões Disponíveis - [Acesso a Versões Batch - Versões Disponíveis]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Tela (M) Linha (R) Janela (W) Ajuda (H)
Sele... Proc... Inclui... Copi... Excl... Fech... Sequ... Nov... Exibir... Sobr
Links Versõe... Objeto... Interne...
Aplicativo Batch
R42520
Print Pick Slips
Versão
Título Versão
Usuário
Última Modific.
Segurança
XJDE0001 Print Pick Slips - Batch DEMO 28/04/00 0
XJDE0002 Print Pick Slips - Reprint DEMO 28/04/00 0
XJDE0003 Print Pick Slips - On Demand DEMO 28/04/00 0
XJDE0004 Print Pick Slips - On Line DEMO 28/04/00 0
XJDE0005 Print Pick Slips - Batch DEMO 28/04/00 0
XJDE0006 Print Pick Slips - Subsystem DEMO 28/04/00 0
ZJDE0003 Print Pick Slips - On Demand DEMO 28/04/00 0
ZJDE0004 Print Pick Slips - On Line DEMO 28/04/00 0
Linha:5

3. Na tela *Acesso a Versões Batch – Versões Disponíveis*, selecione Opções de Processamento no menu Linha.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf



4. Na tela Opções de Processamento, insira os valores adequados e clique em OK.

Utilização de Opções de Processamento em Funções Principais de Negócios

A finalidade de uma função principal de negócios (MBF) é fornecer um local central para as regras de negócios padrão relacionados a inserção de documentos tais como vouchers, faturas e lançamentos.

A função principal de negócios é composta de opções de processamento que são compartilhadas por determinados programas. Por exemplo, as opções de processamento da MBF de lançamentos são usadas pelos seguintes programas de entrada de lançamentos:

- Lançamentos (P0911)
- Lançamentos com IVA (P09106)
- Processador de Lançamentos em Lote (R09110Z)
- Processador de Lançamentos para Armazenamento e Envio em Lote (R09110ZS)
- Cálculo e Impressão de Lançamentos Periódicos (R09302)
- Cálculos Indexados e Impressão (R093021)
- Cálculo e Impressão de Numeradores Variáveis (R093022)

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para verificar as versões e opções de processamento de uma MBF no OneWorld, execute as seguintes etapas:

1 No menu Ferramentas de Administração do Sistema (GH9011), selecione Versões Interativas.

2. Em Acesso a Versões Interativas, digite o número do aplicativo no campo Aplicativo Interativo e clique em Procurar. Por exemplo, digite P0900049.

3. Selecione uma versão

4. Para verificar as opções de processamento dessa versão, selecione Opções de Processamento no menu Linha.

Consulte também

- *Opções de Processamento (Processing Options)* no manual *Ferramentas de Desenvolvimento (Development Tools)*
- Para obter informações específicas sobre uma função principal de negócios, consulte a documentação do aplicativo associado

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Pesquisa de Palavras de Menus

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Pesquisa de Palavras de Menus

O aplicativo Pesquisa de Palavras de Menus é usado para procurar e abrir menus e aplicativos. Digite uma palavra ou uma seqüência de palavras e a Pesquisa de Palavras de Menus exibirá os menus e aplicativos correspondentes. Por exemplo, se você digitar ADDRESS BOOK (Cadastro Geral), a Pesquisa de Palavras de Menus exibirá os menus e aplicativos que contiverem essas palavras como, por exemplo, o menu Códigos de Categoria do Cadastro Geral (Address Book Category Codes) e o aplicativo Revisão do Cadastro Geral (Address Book Revisions). Também é possível pesquisar usando nomes de objetos (por exemplo, P01012) e identificações de menus (por exemplo, G01).

Você também pode usar a Pesquisa de Palavras de Menus para editar as listas de palavras a seguir para ajudar nas pesquisas:

- A lista de palavras equivalentes. Use essa lista para incluir, alterar ou excluir palavras semelhantes ao nome completo de um menu ou aplicativo. Você pode usar uma palavra equivalente para efetuar uma pesquisa. Por exemplo, se UDC foi definida como uma palavra equivalente, é possível usar essas iniciais em lugar de CÓDIGOS DEFINIDOS PELO USUÁRIO (USER DEFINED CODES) em uma pesquisa.
- A lista de palavras a serem ignoradas. Use essa lista para incluir, alterar ou excluir palavras que devem ser ignoradas pelo OneWorld se forem digitadas isoladamente como, por exemplo, a palavra "A".

Esta seção descreve:

- ❑ Localização e abertura de menus e aplicativos
- ❑ Palavras equivalentes
- ❑ Palavras a ignorar
- ❑ Criação da tabela de Pesquisa de Palavras de Menus

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Localização e Abertura de Menus e Aplicativos

O aplicativo Pesquisa de Palavras de Menus pode ser usado para encontrar menus e aplicativos através de strings a serem pesquisadas. Quando o menu ou aplicativo for encontrado, você poderá exibir o menu ou o executar o aplicativo.

As instruções a seguir explicam como acessar o aplicativo Pesquisa de Palavras de Menus do OneWorld Explorer. Para obter informações sobre como acessar a Pesquisa de Palavras de Menus a partir de um aplicativo específico do OneWorld, consulte o manual desse aplicativo. Nem todos os aplicativos fornecem acesso à Pesquisa de Palavras de Menus.

▶ Localização e abertura de menus e aplicativos

1. No Explorer, você pode acessar o aplicativo Pesquisa de Palavras de Menus de duas maneiras:
   - Na barra de ferramentas, clique no botão Pesquisa de Palavras.
   - No menu Pesquisa de Palavras de Menus (GH9024), selecione Pesquisa de Palavras de Menus (P95012).
2. Na tela Pesquisa de Palavras de Menus, digite os critérios de seleção nos campos abaixo e, em seguida, clique em Procurar:
   - Cód. Pesq.

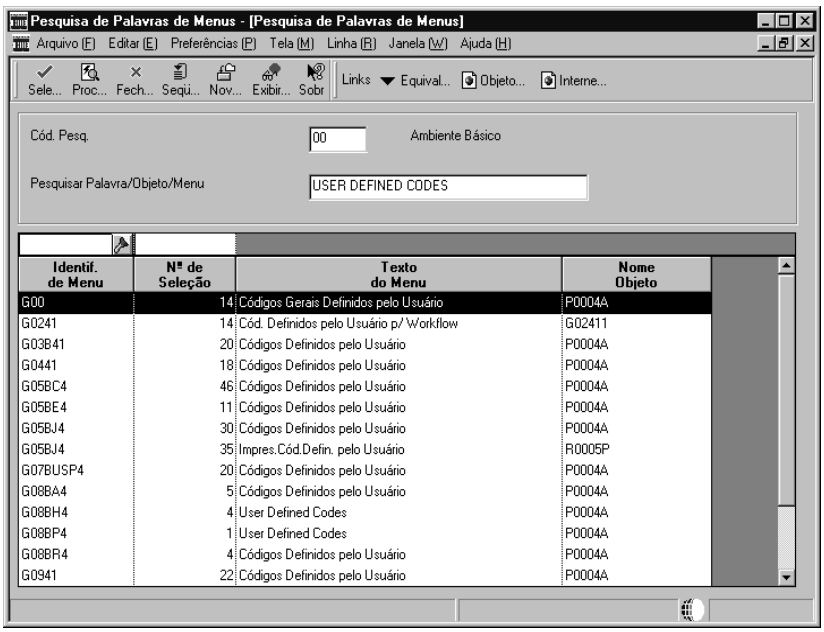
     Digite um código de sistema específico como, por exemplo, 01 para Cadastro Geral ou 00 para o Ambiente dos Fundamentos do OneWorld (o símbolo * por si só também funciona no caso do Ambiente dos Fundamentos do OneWorld).

   - Pesquisar Palavra/Objeto/Menu

     Você pode digitar uma única palavra, como CADASTRO, várias palavras, como CADASTRO GERAL, ou uma palavra equivalente, como UDC, para códigos definidos pelo usuário. Consulte *Palavras Equivalentes* para obter informações detalhadas. Também é possível pesquisar usando nomes de objetos (por exemplo, P01012) e identificações de menus (por exemplo, G01).

     Para eliminar ambiguidade, o OneWorld edita o campo Pesquisa de Palavras/Objeto/Menu formatando todos os caracteres para maiúsculas. Portanto, a pesquisa não considera maiúsculas e minúsculas.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf


Pesquisa de Palavras de Menus - [Pesquisa de Palavras de Menus]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Tela (M) Linha (R) Janela (W) Ajuda (H)
Sele... Proc... Fech... Seqüi... Nov... Exibir... Sobr
Links Equival... Objeto... Interne...
Cód. Pesq.
00
Ambiente Básico
Pesquisar Palavra/Objeto/Menu
USER DEFINED CODES
Identif. de Menu
Nº de Seleção
Texto do Menu
Nome Objeto
G00 14 Códigos Gerais Definidos pelo Usuário P0004A
G0241 14 Cód. Definidos pelo Usuário p/ Workflow G02411
G03B41 20 Códigos Definidos pelo Usuário P0004A
G0441 18 Códigos Definidos pelo Usuário P0004A
G05BC4 46 Códigos Definidos pelo Usuário P0004A
G05BE4 11 Códigos Definidos pelo Usuário P0004A
G05BJ4 30 Códigos Definidos pelo Usuário P0004A
G05BJ4 35 Impres.Cód.Defin. pelo Usuário R0005P
G07BUSP4 20 Códigos Definidos pelo Usuário P0004A
G08BA4 5 Códigos Definidos pelo Usuário P0004A
G08BH4 4 User Defined Codes P0004A
G08BP4 1 User Defined Codes P0004A
G08BR4 4 Códigos Definidos pelo Usuário P0004A
G0941 22 Códigos Definidos pelo Usuário P0004A

3. Na lista da área de detalhe, selecione o item adequado da lista e, em seguida, execute uma das seguintes ações:

   - Clique em Selecionar ou, no menu Linha, selecione Executar para ir diretamente para o menu ou aplicativo escolhido. Se você escolheu um menu, ele será exibido no painel direito do OneWorld Explorer. Se escolheu um aplicativo, o OneWorld iniciará a execução do mesmo.
   - No menu Linha, selecione Ir para Menu a fim de exibir o menu escolhido ou, se você escolheu um aplicativo, o menu onde esse aplicativo se encontra. O menu correto será exibido no painel direito do OneWorld Explorer.

Campo	Explicação
Cód. Pesq.	Um código definido pelo usuário (98/SY) que identifica um sistema da J.D. Edwards.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Campo	Explicação
Pesquisar Palavra/Objeto/Menu	Uma ou mais palavras usadas para uma pesquisa. Você deve usar a palavra inteira. Se você estiver usando uma cadeia de palavras, a cadeia de palavras deverá estar exatamente na mesma ordem que você quer encontrar. Quando você usa a Pesquisa de Palavras, não pode usar o caractere curinga. . . . . . *Informação específica da tela* . . . . . . O aplicativo Pesquisa de Palavra de Menu utiliza este campo para localizar menus e aplicativos que contêm a(s) palavra(s) digitada(s). Por exemplo, se você digitar CADASTRO no campo Pesquisa de Palavra, o aplicativo Pesquisa de Palavra de Menu exibirá todos os menus e aplicativos que contêm essa palavra; por exemplo, o menu Códigos de Categoria do Cadastro Geral e o aplicativo Revisão do Cadastro de Clientes. Você pode também usar nomes de objetos (como P0101), identificações de menus (como G01) e palavras equivalentes.
Identif. de Menu	O nome do menu, que pode incluir até 9 caracteres. Os padrões da J.D. Edwards são: • Os números dos menus são precedidos pelo prefixo G. • Os dois caracteres após o prefixo representam o código do sistema. • Os próximos caracteres identificam mais detalhadamente o menu. • O quarto caractere especifica um nível de habilidade específico. • O quinto caractere é usado para distinguir entre dois menus do mesmo sistema com o mesmo nível de habilidade. Por exemplo, a identificação de menu G0911 especifica o seguinte: G Prefixo 09 Código do Sistema 1 Nível de Exibição/Nível de Habilidade 1 Primeiro menu
Nº de Seleção	Um número usado para determinar a ordem dos itens de menu e para selecionar os itens de menu.
Texto do Menu	Contém as descrições dos títulos de menus e seleção de menus.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Campo	Explicação
Nome Objeto	A arquitetura do OneWorld se baseia em objetos. Isto significa que os objetos distintos do software são as unidades de construção para todos os aplicativos e os desenvolvedores podem usar novamente esses objetos em diversos aplicativos. O Bibliotecário de Objetos faz o acompanhamento dos objetos. Alguns exemplos de objetos do OneWorld incluem: • Aplicativos Batch (tais como relatórios) • Aplicativos Interativos • Visões Lógicas • Funções de Negócios • Estruturas de Dados de Funções de Negócios • Regras de Eventos • Estruturas de Dados de Objetos de Mídia

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Palavras Equivalentes

No aplicativo Pesquisa de Palavras de Menus, você pode incluir, alterar ou excluir palavras de uma lista de palavras equivalentes. Uma palavra equivalente é semelhante (não exatamente igual) a um nome completo de menu ou aplicativo. Palavras equivalentes podem ser sinônimos, palavras com ortografia alternativa, ordens diferentes de palavras ou qualquer cadeia de caracteres que possa ser utilizada pelo usuário para pesquisar um menu ou aplicativo. Por exemplo, existe um aplicativo no OneWorld chamado Códigos Definidos pelo Usuário que também é bastante conhecido pelo acrônimo UDC. Se este acrônimo for definido como uma palavra equivalente, o usuário poderá digitá–lo no campo Pesquisa de Palavras da tela Pesquisa de Palavras de Menus, em lugar de digitar a sentença CÓDIGOS DEFINIDOS PELO USUÁRIO (USER DEFINED CODES) inteira. Para que uma palavra equivalente possa ser utilizada na tela Pesquisa de Palavras de Menus, deve estar presente na tabela Equivalência de Pesquisa de Palavras (F91011). O OneWorld possui uma lista de palavras equivalentes e você pode incluir palavras na lista.

As palavras equivalentes são categorizadas por código de pesquisa e palavra de pesquisa. O código de pesquisa tem a maior prioridade. Imediatamente abaixo do código de pesquisa estão as palavras de pesquisa. Só é possível incluir palavras equivalentes nas palavras de pesquisa. Por exemplo, para incluir UDC como uma palavra equivalente, você deve primeiro selecionar sob qual código de pesquisa ele será exibido. Por exemplo, sob o código de pesquisa 01 (Cadastro Geral), você deve selecionar a palavra de pesquisa equivalente ao acrônimo UDC. Neste exemplo, a escolha seria Códigos Definidos pelo Usuário. A hierarquia pode ser representada assim:

- Código de pesquisa como, por exemplo, 01
    - Palavra de pesquisa como, por exemplo, Códigos Definidos pelo Usuário
        - Palavra equivalente como, por exemplo, UDC

De volta à tela Pesquisa de Palavras de Menus, para localizar aplicativos e menus você deve pesquisar usando o código de pesquisa específico digitado para a palavra equivalente. Utilizando o exemplo acima, para localizar aplicativos e menus com a palavra equivalente UDC, você deve digitar o código de pesquisa 01. Você deverá incluir UDC como uma palavra equivalente sob cada código de pesquisa para o qual você deseja que o aplicativo Pesquisa de Palavras de Menus encontre correspondências.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Observação: Você pode incluir ou alterar palavras equivalentes sempre que quiser, mas o aplicativo Pesquisa de Palavras de Menus não reconhecerá as alterações até que um processo batch atualize a tabela principal Pesquisa de Palavras de Menus (F91013). Entre em contato com seu administrador de sistemas para obter a programação desse processo batch ou consulte *Criação da Tabela Pesquisa de Palavras de Menus* para obter informações sobre como executar esse processo.

O tópico a seguir descreve:

- Visualização de palavras equivalentes
- Inclusão de palavras equivalentes
- Alteração de palavras equivalentes
- Exclusão de palavras equivalentes

▶ Visualização de palavras equivalentes

1. No Explorer, a tela Acesso a Equivalência entre Palavras pode ser acessada de uma das seguintes formas:
    - Na barra de ferramentas, clique no botão Pesquisa de Palavras. A tela Pesquisa de Palavras de Menus é exibida. No menu Tela, selecione Equivalências entre Palavras.
    - No menu Pesquisa de Palavras de Menus (GH9024), selecione Equivalências de Pesquisas de Palavras (P95012).
    - Na tela Acesso a Palavras a Ignorar, selecione Equivalências entre Palavras no menu Tela.
2. Na tela Equivalências entre Palavras, digite os critérios de pesquisa nos campos a seguir e clique em Procurar:
    - Cód. Pesq.

      Digite um código de sistema específico como, por exemplo, 01 para Cadastro Geral ou 00 para o Ambiente dos Fundamentos do OneWorld. Você pode usar o símbolo * isoladamente para exibir todos os códigos de sistema existentes na tabela Equivalência de Pesquisa de Palavras (F91011).

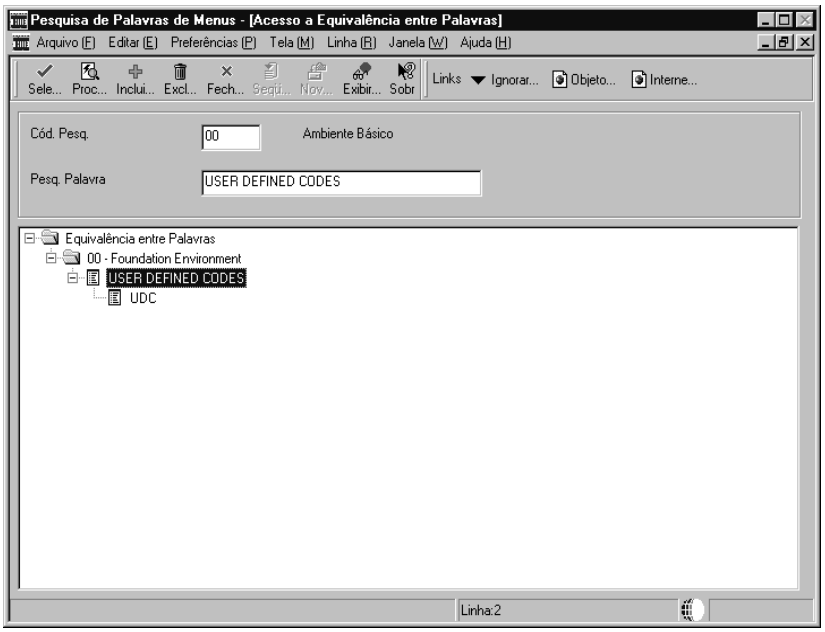
    - Pesq. Palavra

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Digite a string com a palavra de pesquisa principal. Quando incluir palavras equivalentes, você deve indicar a palavra de pesquisa e sua palavra equivalente. Com a tela Equivalências entre Palavras, só é possível pesquisar pela palavra de pesquisa principal. Por exemplo, se você desejar exibir as palavras equivalentes a Códigos Definidos pelo Usuário, deve digitar Códigos Definidos pelo Usuário (USER DEFINED CODES), e não UDC, a menos que tenha incluído UDC como uma palavra de pesquisa e não apenas como uma palavra equivalente.

Também é possível exibir todas as palavras equivalentes de um código de sistema digitado no campo Código de Pesquisa digitando–se apenas o símbolo *.

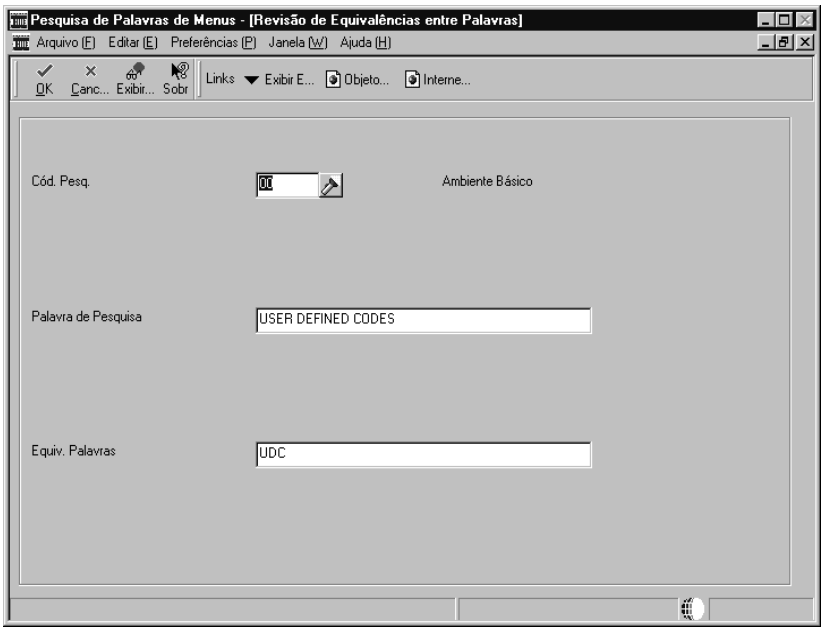
A pasta do código de sistema exibe todas as palavras equivalentes que existirem para o código do sistema e que corresponderem à palavra de pesquisa digitada. Use o mouse para expandir as pastas e visualizar as palavras de pesquisa e palavras equivalentes que se encontram abaixo.


Pesquisa de Palavras de Menus - [Acesso a Equivalência entre Palavras]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Tela (M) Linha (R) Janela (W) Ajuda (H)
Sele... Proc... Inclui... Excl... Fech... Exibir... Sobr
Links Ignorar... Objeto... Interne...
Cód. Pesq.
00
Ambiente Básico
Pesq. Palavra
USER DEFINED CODES
Equivalência entre Palavras
00 - Foundation Environment
USER DEFINED CODES
UDC
Linha:2

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Inclusão de palavras equivalentes

1. No Explorer, a tela Acesso a Equivalência entre Palavras pode ser acessada de uma das seguintes formas:
   - Na barra de ferramentas, clique no botão Pesquisa de Palavras. A tela Pesquisa de Palavras de Menus é exibida. No menu Tela, selecione Equivalências entre Palavras.
   - No menu Pesquisa de Palavras de Menus (GH9024), selecione Equivalências de Pesquisas de Palavras (P95012).
   - Na tela Acesso a Palavras a Ignorar, selecione Equivalências entre Palavras no menu Tela.
2. Na tela Equivalências entre Palavras, clique em Incluir:


Pesquisa de Palavras de Menus - [Revisão de Equivalências entre Palavras]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Janela (W) Ajuda (H)
OK Canc... Exibir... Sobr
Links Exibir E... Objeto... Interne...
Cód. Pesq.
00
Ambiente Básico
Palavra de Pesquisa
USER DEFINED CODES
Equiv. Palavras
UDC

3. Na tela Revisões de Equivalência entre Palavras, preencha os campos a seguir e clique em OK.
   - Cód. Pesq.

     Digite um código de sistema específico como, por exemplo, 01 para Cadastro Geral ou 00 para o Ambiente dos Fundamentos do OneWorld.

   - Palavra de Pesquisa

     Digite a palavra ou frase (por exemplo, CÓDIGOS DEFINIDOS PELO USUÁRIO) para a qual deseja criar a palavra equivalente.

   - Equiv. Palavras

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Digite a palavra equivalente como, por exemplo, UDC.

Agora você pode localizar a nova palavra equivalente na tela, mas não pode usar a palavra equivalente na tela Pesquisa de Palavras de Menus até que o administrator de sistema atualize a tabela principal Pesquisa de Palavras de Menus. Consulte *Criação da Tabela Pesquisa de Palavras de Menus* para obter informações adicionais sobre como executar esse processo batch.

Campo	Explicação
Cód. do Produto	Um código definido pelo usuário (98/SY) que identifica um sistema da J.D. Edwards.
Equiv. Palavras	A equivalência de uma palavra de pesquisa. Uma palavra equivalente pode ser um sinônimo, uma ortografia alternativa, uma redação alternativa ou qualquer cadeia com a qual um usuário provavelmente fará uma pesquisa de um menu ou de um aplicativo. Por exemplo, o aplicativo Códigos Definidos Pelo Usuário geralmente é chamado pelas suas iniciais, UDC. Você pode usar UDC como uma palavra equivalente para a palavra de pesquisa de Códigos Definidos Pelo Usuário.

▶ Alteração de palavras equivalentes

1. No Explorer, a tela Acesso a Equivalência entre Palavras pode ser acessada de uma das seguintes formas:
   - Na barra de ferramentas, clique no botão Pesquisa de Palavras. A tela Pesquisa de Palavras de Menus é exibida. No menu Tela, selecione Equivalências entre Palavras.
   - No menu Pesquisa de Palavras de Menus (GH9024), selecione Equivalências de Pesquisas de Palavras (P95012).
   - Na tela Acesso a Palavras a Ignorar, selecione Equivalências entre Palavras no menu Tela.
2. Na tela Equivalências entre Palavras, localize a palavra equivalente que deseja alterar:

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

3. Selecione a palavra equivalente e clique em Selecionar.

   Na tela Revisão de Equivalências entre Palavras, os campos Código de Pesquisa e Palavra de Pesquisa são desativados.

4. Preencha o campo a seguir e clique em OK:

   - Equiv. Palavras

     Altere a palavra equivalente.

   Agora você pode localizar a palavra equivalente modificada na tela, mas não pode usar a palavra equivalente na tela Pesquisa de Palavras de Menus até que o administrador de sistema atualize a tabela principal Pesquisa de Palavras de Menus. Consulte *Criação da Tabela Pesquisa de Palavras de Menus* para obter informações adicionais sobre como executar esse processo batch.

▶ Exclusão de palavras equivalentes

1. No Explorer, a tela Acesso a Equivalência entre Palavras pode ser acessada de uma das seguintes formas:
   - Na barra de ferramentas, clique no botão Pesquisa de Palavras. Na tela Pesquisa de Palavras de Menus, selecione Equivalências entre Palavras no menu Tela.
   - No menu Pesquisa de Palavras de Menus (GH9024), selecione Equivalências de Pesquisas de Palavras (P95012).
   - Na tela Acesso a Palavras a Ignorar, selecione Equivalências entre Palavras no menu Tela.
2. Na tela Equivalências entre Palavras, localize a palavra equivalente que deseja excluir.
3. Selecione a palavra equivalente (não a palavra de pesquisa pai) e clique em Excluir.

   A palavra equivalente não será excluída da tabela principal Pesquisa de Palavras de Menus até que o administrador de sistemas atualize a tabela. Consulte *Criação da Tabela Pesquisa de Palavras de Menus* para obter informações adicionais sobre como executar esse processo batch.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Palavras a Ignorar

Com o aplicativo Pesquisa de Palavras de Menus, você pode incluir, alterar ou excluir palavras que devem ser ignoradas pelo OneWorld se forem digitadas isoladamente no campo Palavra de Pesquisa. Por exemplo, a Pesquisa de Palavras de Menus já ignora as palavras A, ABOUT e AFTER. Assim, se você digitar uma dessas palavras isoladamente no campo Palavra de Pesquisa, o aplicativo Pesquisa de Palavras de Menus irá ignorá–la. Esse processo evita que o OneWorld obtenha muitos menus e aplicativos como, por exemplo, todos os menus ou aplicativos cujos nomes comecem com a palavra "A".

Observação: Você pode incluir ou alterar palavras a serem ignoradas sempre que quiser, mas o aplicativo Pesquisa de Palavras de Menus não reconhecerá as alterações até que um processo batch atualize a tabela principal Pesquisa de Palavras de Menus (F91013). Entre em contato com seu administrador de sistemas para obter a programação desse processo batch ou consulte *Criação da Tabela Pesquisa de Palavras de Menus* para obter informações sobre como executar esse processo.

O tópico a seguir descreve:

- Visualização de palavras a ignorar
- Inclusão de palavras a ignorar
- Alteração de palavras a ignorar
- Exclusão de palavras a ignorar

▶ Visualização de palavras a serem ignoradas

1. No Explorer, a tela Acesso a Palavras a Ignorar pode ser acessada de uma das seguintes formas:
    - Na barra de ferramentas, clique no botão Pesquisa de Palavras. A tela Pesquisa de Palavras de Menus é exibida. No menu Tela, selecione Ignorar Palavras.
    - No menu Pesquisa de Palavras de Menus (GH9024), selecione Palavras a Ignorar na Pesquisa (P95012).
    - Na tela Acesso a Equivalências entre Palavras, selecione Palavras a Ignorar no menu Tela.

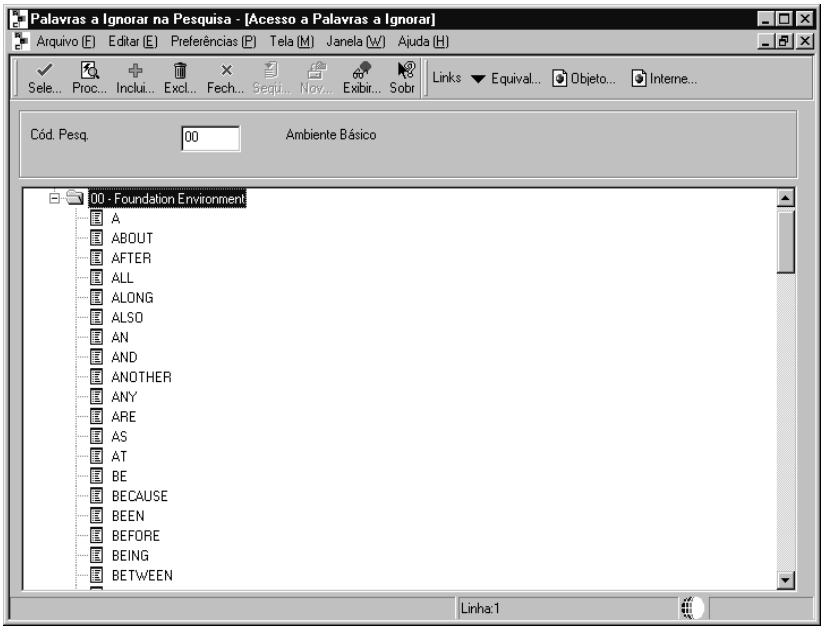
Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

2. Na tela Acesso a Palavras a Ignorar, preencha o campo a seguir e clique em Procurar:

   - Código de Pesquisa

     Digite um código de sistema específico como, por exemplo, 01 para Cadastro Geral ou 00 para o Ambiente dos Fundamentos do OneWorld. Você pode usar o caractere * isoladamente para exibir todos os códigos do sistema existentes na tabela Palavras a Ignorar (F91012).

   A pasta do código de sistema exibe todas as palavras a serem ignoradas que existem para o código de sistema digitado. Use o mouse para expandir as pastas e exibir as palavras a serem ignoradas que se encontram abaixo do ambiente básico.



▶ Inclusão de palavras a ignorar

1. No Explorer, a tela Acesso a Palavras a Ignorar pode ser acessada das seguintes maneiras:

   - Na barra de ferramentas, clique no botão Pesquisa de Palavras. A tela Pesquisa de Palavras de Menus é exibida. No menu Tela, selecione Ignorar Palavras.
   - No menu Pesquisa de Palavras de Menus (GH9024), selecione Palavras a Ignorar na Pesquisa (P95012).
   - Na tela Acesso a Equivalências entre Palavras, selecione Palavras a Ignorar no menu Tela.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

2. Na tela Ignorar Palavras, clique em Incluir.
3. Na tela Revisão de Palavras a Ignorar, preencha os campos a seguir e clique em OK.

    - Código de Pesquisa

      Digite um código de sistema específico como, por exemplo, 01 para Cadastro Geral ou 00 para o Ambiente dos Fundamentos do OneWorld.

    - Ignorar Palavra

      Digite a palavra a ser ignorada pelo aplicativo Pesquisa de Palavras de Menus ignore, quando for inserida no campo Palavra de Pesquisas isoladamente.

    Agora você pode localizar a nova palavra a ser ignorada na tela, mas o aplicativo Pesquisa de Palavras de Menus não irá ignorar essa palavra até que o administrador de sistema atualize a tabela principal Pesquisa de Palavras de Menus. Consulte *Criação da Tabela Pesquisa de Palavras de Menus* para obter informações adicionais sobre como executar esse processo batch.

Campo	Explicação
Cód. de Pesquisa	Um código definido pelo usuário (98/SY) que identifica um sistema da J.D. Edwards. . . . . . *Informação específica da tela* . . . . . . O código de pesquisa é baseado nos códigos de sistema do OneWorld. Use o código de pesquisa para categorizar inclusões e revisões para as Palavras a Serem Ignoradas. Você deve definir a palavra a ser ignorada em cada código de pesquisa a ser usado. Por exemplo, se você criar uma palavra a ser ignorada dentro do código de pesquisa 01, essa palavra não seria ignorada se você tentasse executar uma pesquisa usando essa palavra a ser ignorada dentro do código de pesquisa 03; você também teria que criar essa palavra a ser ignorada dentro do código de pesquisa 03. Para que o recurso Pesquisa de Palavras do Menu use a palavra a ser ignorada para todos os códigos de pesquisa, crie a palavra a ser ignorada sob o código 00 (Ambiente de Fundamentos), a seguir efetue as pesquisas inserindo 00 no campo Código da Pesquisa.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Campo	Explicação
Ignorar Palavra	As palavras nos menus e aplicativos que serão ignoradas durante uma pesquisa. Por exemplo, algumas palavras comumente encontradas na lista de palavras a serem ignoradas são A, ABOUT, AFTER. Se você digitar uma dessas palavras isoladamente no campo Pesquisa de Palavras, o aplicativo Pesquisa de Palavras de Menu irá ignorá-la. Isso impede que o OneWorld recupere um número excessivo de menus e aplicativos como, por exemplo, todos os menus ou aplicativos com a palavra "A" no título.

▶ Alteração de palavras a ignorar

1. No Explorer, a tela Acesso a Palavras a Ignorar pode ser acessada de uma das seguintes formas:
   - Na barra de ferramentas, clique no botão Pesquisa de Palavras. A tela Pesquisa de Palavras de Menus é exibida. No menu Tela, selecione Ignorar Palavras.
   - No menu Pesquisa de Palavras de Menus (GH9024), selecione Palavras a Ignorar na Pesquisa (P95012).
   - Na tela Acesso a Equivalências entre Palavras, selecione Palavras a Ignorar no menu Tela.
2. Na tela Acesso a Palavras a Ignorar, localize a palavra a ser ignorada que você deseja alterar.
3. Selecione a palavra a ser ignorada e clique em Selecionar.

   Na tela Revisão de Palavras a Ignorar, o campo Código de Pesquisa é desativado.

4. Preencha o campo a seguir e clique em OK:
   - Ignorar Palavra

     Altere a palavra a ser ignorada.

   Agora você pode localizar a palavra a ser ignorada que foi alterada na tela, mas o aplicativo Pesquisa de Palavras de Menus não irá ignorar essa palavra até que o administrador de sistema atualize a tabela principal Pesquisa de Palavras de Menus. Consulte *Criação da Tabela Pesquisa de Palavras de Menus* nesta seção para obter informações adicionais sobre esse processo batch.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Exclusão de palavras a serem ignoradas

1. No Explorer, a tela Acesso a Palavras a Ignorar pode ser acessada de uma das seguintes formas:
   - Na barra de ferramentas, clique no botão Pesquisa de Palavras. A tela Pesquisa de Palavras de Menus é exibida. No menu Tela, selecione Ignorar Palavras.
   - No menu Pesquisa de Palavras de Menus (GH9024), selecione Palavras a Ignorar na Pesquisa (P95012).
   - Na tela Acesso a Equivalências entre Palavras, selecione Palavras a Ignorar no menu Tela.
2. Na tela Acesso a Palavras a Ignorar, localize a palavra a ser ignorada que você deseja excluir.
3. Selecione a palavra a ser ignorada e clique em Excluir.

   A palavra a ser ignorada não será excluída da tabela principal de Pesquisa de Palavras de Menus até que o administrador de sistema atualize a tabela. Consulte *Criação da Tabela Pesquisa de Palavras de Menus* nesta seção para obter informações adicionais sobre esse processo batch.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Criação da Tabela Pesquisa de Palavras de Menus

Os administradores de sistemas usam o processamento batch explicado nessas instruções para recriar a tabela Pesquisa de Palavras de Menus (F91013) periodicamente. Por exemplo, esse processamento atualiza a tabela Pesquisa de Palavras de Menus incluindo todas as alterações a menus, palavras equivalentes e palavras a ignorar.

A conclusão desse processamento batch pode levar várias horas.

▶ Criação da tabela Pesquisa de Palavras de Menus

1. Faça o sign–on no ambiente do OneWorld que contém a cópia de editor ou original dos menus (por exemplo, PROD ADMIN). Esse ambiente normalmente mapeia os menus no data source Tabelas de Controle – Produção (Control Tables – Production), onde se encontra a tabela principal Pesquisa de Palavras de Menus. Só utilize o ambiente da sua estação de trabalho se você tiver instalado o OneWorld a pouco tempo. Do contrário, você corre o risco de criar menus desatualizados.
2. No menu Ferramentas de Administração do Sistema (GH9011), selecione Versões Batch (P98305).

   Na tela Acesso a Versões Batch, você pode localizar e executar processos batch.

3. Digite R95012 no campo Aplicativo Batch, que é o nome do processo batch que atualiza a tabela Pesquisa de Palavras de Menus.
4. Clique em Procurar para localizar as versões disponíveis na sua estação de trabalho.
5. Na grade, selecione a versão XJDE0001, Criação da Tabela de Pesquisa de Palavras de Menus, e clique em Selecionar.

   A tela Entrada de Versões é exibida. Você pode submeter o job sem selecionar opção alguma na Entrada de Versões. No entanto, você também pode especificar a seleção de dados, a seqüência de dados e acessar a tela Entrada Avançada de Versões a partir da tela Entrada de Versões.

6. Clique em Submeter para enviar seu job para o local de processamento do relatório. Caso selecione qualquer opção na Solicitação de Versão, as telas que aparecem permitirão que os relatórios sejam modificados antes do processamento.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

7. Na tela Opções de Processamento, preencha os seguintes campos:

   - Opção 1

     Digite 1 para limpar a tabela Pesquisa de Palavras de Menus antes de recriá–la (um procedimento recomendado). Digite 0 ou deixe o campo em branco se não quiser limpar a tabela. Crie uma cópia de reserva da tabela antes de limpá–la.

   O sistema obtém as informações sobre os menus dos mapeamentos do aplicativo Gerenciamento da Configuração de Objetos (OCM) do ambiente em uso e preenche a tabela Pesquisa de Palavras de Menus.

   Este processo pode ser demorado.

Consulte também

- *Versões Batch de Relatórios*
- *Gerenciador da Configuração de Objetos (Object Configuration Manager)* no manual *Implementação de Configurable Network Computing (Configurable Network Computing Implementation)*

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Códigos Definidos pelo Usuário

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Códigos Definidos pelo Usuário

A maioria das telas do OneWorld contém campos. Alguns campos permitem que você insira qualquer valor e outros exigem que esse valor seja escolhido de uma lista de valores válidos. Um código definido pelo usuário (UDC) é um valor em um conjunto de valores definidos como válidos para um campo. Os UDCs podem ser usados para categorizar seus dados e garantir que os usuários estejam inserindo valores coerentes nas telas. Como os usuários podem selecionar valores da lista, os UDCs representam uma maneira de simplificar, padronizar e validar os dados inseridos nos campos.

Em qualquer aplicativo do OneWorld, você pode identificar os campos que possuem códigos definidos pelo usuário anexados a eles usando o botão do assistente visual que é exibido quando posiciona o cursor (usando a tecla Tab) ou clica em um campo. Se você não souber o valor a ser digitado em um campo que tenha um código definido pelo usuário anexado a ele, clique no botão do assistente visual para acessar a tela Seleção e Pesquisa de Códigos Definidos pelo Usuário. Essa tela exibirá os valores válidos encontrados nas tabelas de códigos definidos pelo usuário para o campo em questão. Você pode, então, selecionar um valor válido.

O OneWorld possui UDCs predefinidos, mas muitos dos UDCs que você precisará usar são exclusivos da sua companhia e, além disso, esses também estarão sujeitos a mudanças. Por isso, o OneWorld permite que você altere, inclua e exclua UDCs de acordo com as necessidades da sua companhia. Quando o OneWorld for atualizado, seus UDCs customizados permanecerão intocados.

Essa seção descreve as seguintes tarefas:

- ❑ Customização de códigos definidos pelo usuário
- ❑ Customização de tipos de códigos definidos pelo usuário
- ❑ Tradução de códigos definidos pelo usuário para idiomas alternativos

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

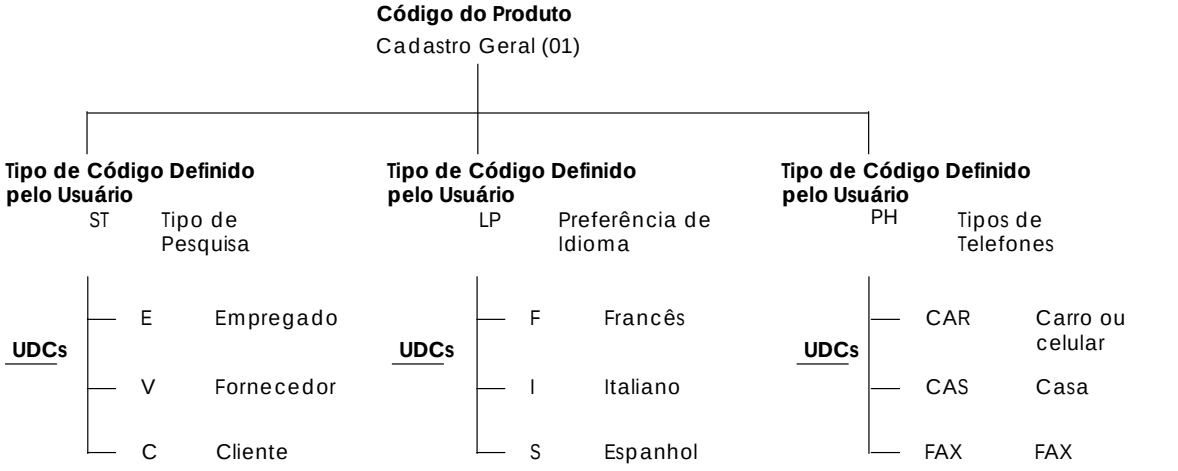
UDCs, Tipos de UDCs e Códigos de Categoria

Um UDC é um valor em um conjunto de valores definidos como válidos para um campo. Um UDC é constituído de duas partes. A primeira parte é o código que consiste dos caracteres que o representam em um campo. A segunda parte é a descrição do código. Por exemplo, na tela Acesso a Registros do Cadastro, você pode inserir o código A para designar Candidato (do inglês, Applicant) no campo Tipo de Pesquisa. Esse código se torna parte dos dados armazenados com um registro.

O tipo de UDC é um conjunto de UDCs permitidos em um campo. Um tipo de UDC é composto do tipo do código, que é um nome de dois caracteres, e de uma descrição. Alguns exemplos de tipos de UDC são ST – Tipo de Pesquisa e UM – Unidades de Medida. Os tipos de UDCs são conhecidos também como listas de UDCs.

Cada um dos tipos de UDCs é associado a um código de produto do OneWorld. Você pode identificar qualquer conjunto de UDCs pelo código do produto e pelo tipo do código. Por exemplo, a lista de tipos de pesquisa (tipo de código ST) do Cadastro Geral (código de produto 01) é conhecida como UDC 01/ST.

A ilustração abaixo demonstra a estrutura das tabelas de códigos definidos pelo usuário:



No OneWorld, você encontrará referências aos códigos de categoria. Códigos de categoria são tipos de UDCs fornecidos pelo OneWorld para serem customizados de acordo com a necessidade. Você pode alterar o tipo de código e a descrição e pode redefinir esses UDCs da forma mais adequada para suas finalidades. Por exemplo, suponha que você encontre um tipo de UDC chamado Código de Categoria 01. Você poderá alterar essa descrição e definir os UDCs como for necessário.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Exemplo: Códigos Definidos pelo Usuário no Cadastro Geral

Todos os produtos do OneWorld utilizam UDCs. Por exemplo, o cadastro geral usa um campo chamado Tipo de Pesquisa para classificar as entradas no cadastro geral. Quando você clica no botão do assistente visual do campo Tipo de Pesquisa da tela Acesso a Registros do Cadastro, é exibida uma lista de tipos de pesquisa. Esses tipos de pesquisa são os UDCs. Alguns exemplos de tipos de pesquisa são:

- A – Candidatos
- C – Clientes
- V – Fornecedores
- E – Empregados

Você pode usar esses UDCs para classificar as entradas do cadastro geral e incluir ou alterar os UDCs de forma a atender suas necessidades. Por exemplo, se você precisar categorizar algumas entradas do cadastro geral como estudantes, poderá incluir um UDC na lista: S – Estudantes.

Os UDCs também são usados para fornecer valores para:

- Códigos de estado e província
- Unidades de medidas
- Tipos de documentos
- Idiomas

Quando você clica no assistente visual de um campo e o OneWorld exibe a tela Seleção do Código Definido pelo usuário, sabe que está trabalhando com UDCs.

Customização de UDCs e Tipos de UDCs

O OneWorld possui vários tipos de UDCs que contêm UDCs predefinidos. Alguns UDCs são códigos fixos, o que significa que certos aplicativos do OneWorld dependem de valores específicos e estes podem ser alterados. No entanto, se um UDC não for um código fixo, ele poderá ser alterado de acordo com as necessidades de seus negócios.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Os UDCs podem ser alterados, incluídos e excluídos das seguintes maneiras:

- Você pode alterar o código ou a descrição de um UDC em um tipo de UDC existente. Por exemplo, no UDC 01/ST, uma instituição médica poderia alterar o UDC C – Clientes para P – Pacientes a fim de descrever mais precisamente essa categoria.
- É possível incluir UDCs em um tipo de UDC existente. Por exemplo, na lista de tipos de pesquisa, você pode incluir o UDC 'S – Estudantes.'
- Você pode excluir UDCs de um tipo de UDC existente. Por exemplo, se você quiser evitar que os usuários selecionem um UDC, basta excluí–lo do tipo de UDC.

Os tipos UDC também podem ser alterados, incluídos e excluídos das seguintes maneiras:

- É possível alterar o tipo de código ou a descrição de um tipo de UDC existente, o que pode ser útil para customizar uma das listas de códigos de categoria genéricas.
- Você pode criar um novo tipo de UDC e incluir UDCs nele. Por exemplo, uma instituição educacional pode criar um tipo de UDC chamado AE – Área de Estudo para classificar os estudantes e definir os seguintes UDCs:
  - CO – Comunicação
  - MA – Matemática
  - CC – Ciência da Computação
  - EN – Engenharia
  - MD – Medicina
- Você pode excluir um tipo de UDC.

Consequências da Customização de UDCs

Como os UDCs podem causar um impacto significante na integridade dos dados, você deve somente customizá–los segundo um planejamento coordenado em sua empresa. Quando você inclui ou altera um UDC, está afetando o conjunto de valores com os quais o OneWorld valida a entrada de dados. No entanto, você não estará afetando o conteúdo real dos registros de dados existentes. Ao alterar os UDCs em um ambiente de produção em funcionamento, você poderá afetar a integridade dos dados.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Por exemplo, digamos que você usa o cadastro geral para fazer a entrada de registros e os tipos de pesquisa para classificar esses registros. Suponhamos que você escolheu o tipo de pesquisa C – Clientes para classificar alguns dos registros inseridos. Mais adiante, você decide alterar esse UDC de C – Clientes para P – Pacientes. Os registros de referência do cadastro geral inseridos com o valor de UDC original C ainda conterão esse valor. Quando o cadastro geral exibir esses registros, será exibido um erro no campo Tipo de Pesquisa porque C não será mais um valor válido.

Tabelas de UDCs do OneWorld

O programa Códigos Definidos pelo Usuário (P0004A) cria e customiza os UDCs e tipos de UDCs. Esse programa armazena as informações sobre UDCs nas seguintes tabelas:

- Tipos de Códigos Definidos pelo Usuário (F0004)
- Códigos Definidos pelo Usuário (F0005)

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Customização de Códigos Definidos pelo Usuário

Muitos dos UDCs que você precisa usar são exclusivos da sua companhia e, além disso, esses também estarão sujeitos a mudanças. Por isso, o OneWorld permite que você altere, inclua e exclua UDCs. Os UDCs permitem que você customize o OneWorld sem que seja necessária a criação de programas complexos ou a modificação do código do OneWorld. Quando o OneWorld for atualizado, seus UDCs customizados permanecerão intocados.

Execute as seguintes tarefas:

- ❑ Alteração de um código definido pelo usuário
- ❑ Inclusão de um código definido pelo usuário
- ❑ Exclusão de um código definido pelo usuário

Alteração de um Código Definido pelo Usuário

Um UDC é constituído de duas partes. A primeira parte é o código que consiste dos caracteres que o representam em um campo. A segunda parte é a descrição do código. Você pode alterar tanto o código quanto a descrição. Por exemplo, a lista de UDCs de tipos de pesquisa contém o código C que designa Clientes. Uma instituição médica pode alterar esse código e descrição para P – Pacientes.

▶ Alteração de um código definido pelo usuário

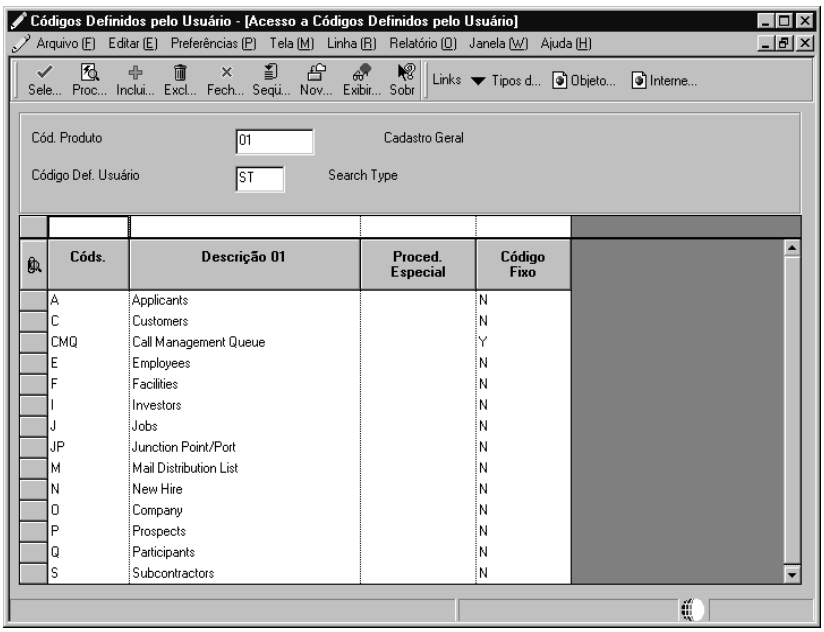
No menu de configuração do sistema do produto, selecione o programa apropriado para alterar os UDCs.

Alternativamente, digite UDC no campo Acesso Rápido.

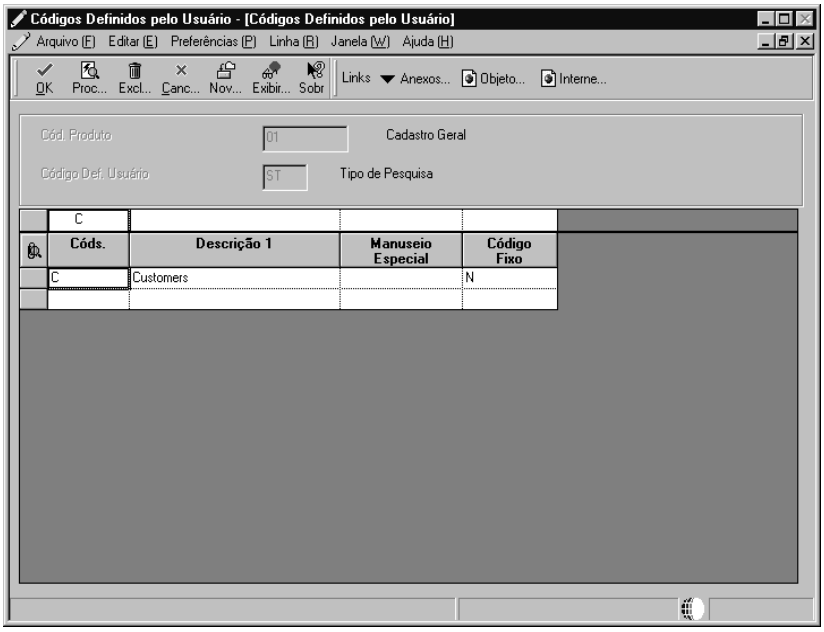
1. Na tela Acesso a Códigos Definidos pelo Usuário, preencha os campos a seguir e clique em Procurar:
   - Cód. Produto
   - Códigos Def. Usuário

   Por exemplo, para exibir a lista de tipos de pesquisa do cadastro geral, UDC 01/ST, digite 01 no campo Código do Produto e ST no campo Códigos Definidos pelo Usuário.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf


Códigos Definidos pelo Usuário - [Acesso a Códigos Definidos pelo Usuário]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Tela (M) Linha (R) Relatório (Q) Janela (W) Ajuda (H)
Sele... Proc... Inclui... Excl... Fech... Sequ... Nov... Exibir... Sobr
Links Tipos d... Objeto... Interne...
Cód. Produto 01 Cadastro Geral
Código Def. Usuário ST Search Type
Códs. Descrição 01 Proced. Especial Código Fixo
A Applicants N
C Customers N
CMQ Call Management Queue Y
E Employees N
F Facilities N
I Investors N
J Jobs N
JP Junction Point/Port N
M Mail Distribution List N
N New Hire N
O Company N
P Prospects N
Q Participants N
S Subcontractors N

2. Escolha o código que deseja modificar e clique em Selecionar.


Códigos Definidos pelo Usuário - [Códigos Definidos pelo Usuário]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Linha (R) Janela (W) Ajuda (H)
OK Proc... Excl... Canc... Nov... Exibir... Sobr
Links Anexos... Objeto... Interne...
Cód. Produto 01 Cadastro Geral
Código Def. Usuário ST Tipo de Pesquisa
C
Códs. Descrição 1 Manuseio Especial Código Fixo
C Customers N

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

3. Na tela Códigos Definidos pelo Usuário, altere os campos a seguir e clique em OK:
   - Cód.
   - Descrição 01
   - Descrição 02
   - Manuseio Especial
   - Código Fixo

Campo	Explicação
Cód. do Produto	Um código definido pelo usuário (98/SY) que identifica um sistema da J.D. Edwards.
Código Def. Usuário	Um código que identifica a tabela que contém os códigos definidos pelo usuário. A tabela também é conhecida como um tipo de UDC.
Manuseio Especial	Um código que indica os requisitos especiais de processamento para certos valores de código definidos pelo usuário. O valor que você insere neste campo é único para cada tipo de código definido pelo usuário. O sistema usa o código especial de procedimento de várias formas. Por exemplo, códigos especiais de procedimento definidos para a Preferência de Idioma especificam se o idioma é de byte duplo ou se não possui caracteres em caixa alta. A programação é necessária para ativar este campo.
Código Fixo	Um código que indica se um código definido pelo usuário é fixo. Os valores válidos são: Y O código definido pelo usuário é fixo N O código definido pelo usuário não é fixo No OneWorld, uma marca indica que o código definido pelo usuário é fixo.

Inclusão de um Código Definido pelo Usuário

Você pode incluir um UDC em um tipo de UDC quando nenhum dos códigos existentes for adequado para suas necessidades. Por exemplo, se você precisar identificar as entradas no cadastro geral relacionados ao seu parceiro de negócios, poderá incluir o tipo de pesquisa B – Parceiros de Negócios no UDC 01/ST.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Instruções Preliminares

❑ Todos os UDCs pertencem a algum tipo de UDC. Verique se existe um tipo de UDC quando for incluir o UDC. Para criar um novo tipo de UDC, consulte *Inclusão de um Tipo de Código Definido pelo Usuário*.

▶ Inclusão de um código definido pelo usuário

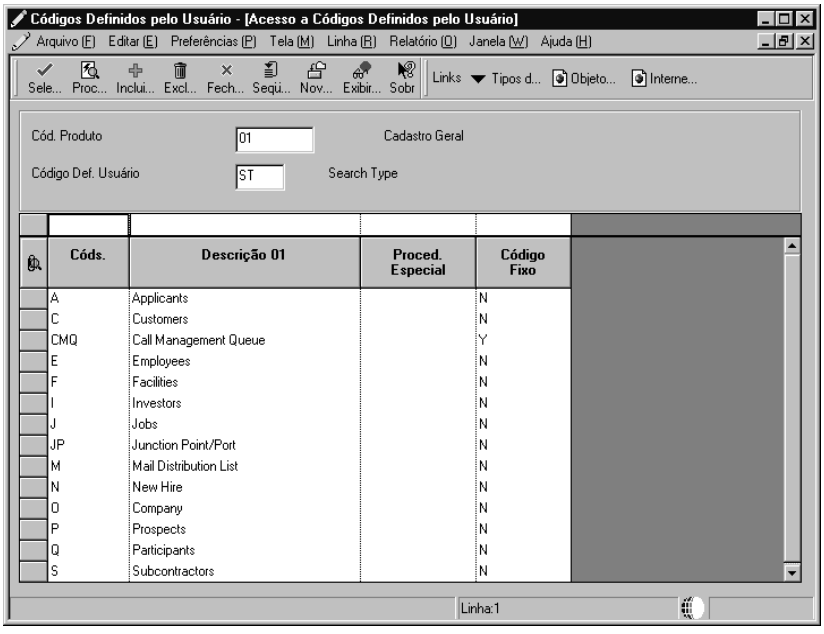
No menu de configuração do sistema do produto, selecione o programa apropriado para alterar os UDCs.

Alternativamente, digite UDC no campo Acesso Rápido.

1. Na tela Acesso a Códigos Definidos pelo Usuário, preencha os campos a seguir e clique em Procurar:

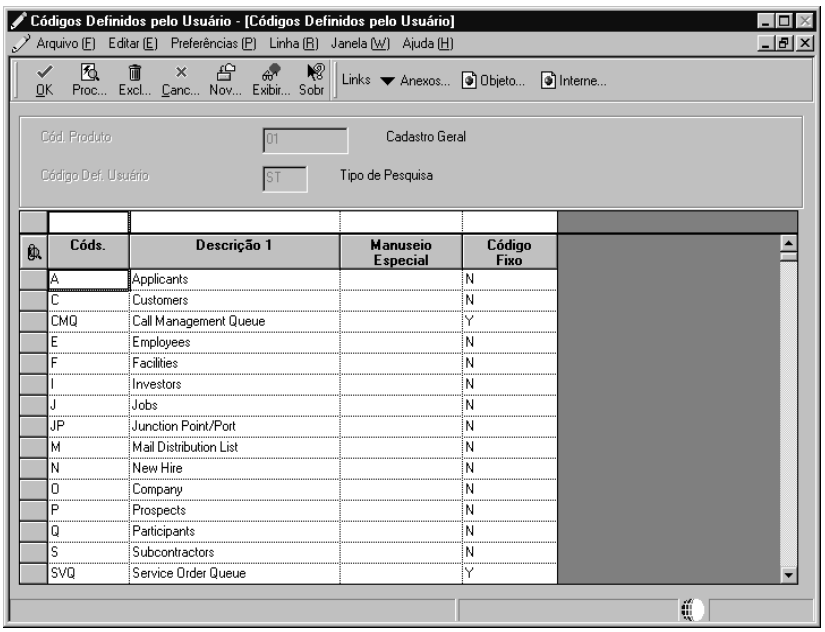
   - Cód. Produto
   - Código Def. Usuário

     Insira o tipo de UDC no qual você deseja incluir o UDC.


Códigos Definidos pelo Usuário - [Acesso a Códigos Definidos pelo Usuário]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Tela (M) Linha (R) Relatório (Q) Janela (W) Ajuda (H)
Sele... Proc... Inclui... Excl... Fech... Seqü... Nov... Exibir... Sobr
Links Tipos d... Objeto... Interne...
Cód. Produto 01 Cadastro Geral
Código Def. Usuário ST Search Type
Códs. Descrição 01 Proced. Especial Código Fixo
A Applicants N
C Customers N
CMQ Call Management Queue Y
E Employees N
F Facilities N
I Investors N
J Jobs N
JP Junction Point/Port N
M Mail Distribution List N
N New Hire N
O Company N
P Prospects N
Q Participants N
S Subcontractors N
Linha:1

2. Na tela Acesso a Códigos Definidos pelo Usuário, clique em Incluir.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf



3. Na tela Códigos Definidos pelo Usuário, desça o cursor até a última linha vazia da área de detalhes.

   Atenção: Inclua sempre os códigos novos na *última* linha de detalhe, de forma a evitar que você inadvertidamente substitua um código em branco que pode aparecer na primeira linha de detalhe. Um código em branco pode conter apenas um ponto no campo Descrição.

4. Preencha os campos a seguir e clique em OK:

   - Cód.

     Para permitir que a opção em branco seja um valor válido, deixe este campo em branco.

   - Descrição 1

     Para permitir que a opção em branco seja um valor válido, digite qualquer caractere (por exemplo, um ponto) no último espaço deste campo.

   - Manuseio Especial
   - Código Fixo

Campo	Explicação
Cód.	Uma lista de códigos válidos para uma lista de códigos definidos pelo usuário.
Descrição 1	Um nome ou observação definida pelo usuário.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Exclusão de um Código Definido pelo Usuário

Você pode excluir UDCs de um tipo de UDC, mas faça–o com cuidado. Exclua UDCs somente como parte de um plano coordenado da sua empresa. Por exemplo, você pode excluir o UDC I – Instalações da lista de tipos de pesquisa para que os usuários não selecionem esse UDC.

Quando você exclui um UDC, o sistema exclui apenas o código do tipo de UDC. Os valores de UDCs armazenados em registros existentes não são excluídos.

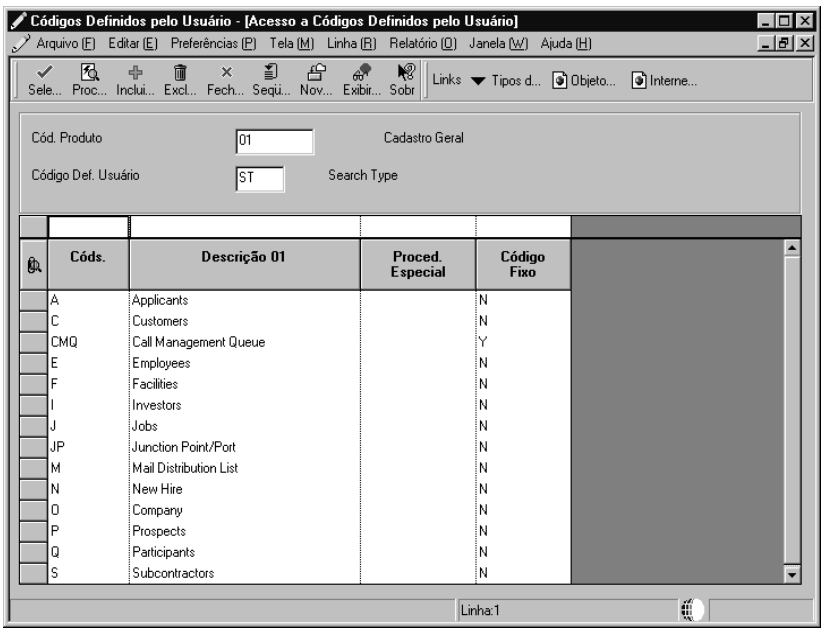
Atenção: Não exclua UDCs fixos porque os aplicativos do OneWorld podem depender deles. Os UDCs fixos têm o valor Y no campo Código Fixo da tela Acesso a Códigos Definidos pelo Usuário.

▶ Exclusão de um código definido pelo usuário

No menu de configuração do sistema do produto, selecione o programa apropriado para alterar os UDCs.

Alternativamente, digite UDC no campo Acesso Rápido.

1. Na tela Acesso a Códigos Definidos pelo Usuário, preencha os campos a seguir e clique em Procurar:
   - Cód. Produto
   - Código Def. Usuário


Códigos Definidos pelo Usuário - [Acesso a Códigos Definidos pelo Usuário]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Tela (M) Linha (R) Relatório (Q) Janela (W) Ajuda (H)
Sele... Proc... Inclui... Excl... Fech... Seqü... Nov... Exibir... Sobr
Links Tipos d... Objeto... Interne...
Cód. Produto 01 Cadastro Geral
Código Def. Usuário ST Search Type
Cód. Produto
Descrição 01
Proced. Especial
Código Fixo
A Applicants N
C Customers N
CMQ Call Management Queue Y
E Employees N
F Facilities N
I Investors N
J Jobs N
JP Junction Point/Port N
M Mail Distribution List N
N New Hire N
O Company N
P Prospects N
Q Participants N
S Subcontractors N
Linha:1

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

2. Na tela Acesso a Códigos Definidos pelo Usuário, selecione o UDC que deseja excluir na área de detalhe e clique em Excluir.

   Atenção: Certifique–se de que deseja mesmo excluir o UDC. A única forma de recuperar um UDC que foi excluído é inseri–lo novamente.

3. Clique em OK para confirmar a exclusão do UDC.

Campo	Explicação
Cód. Produto	Um código definido pelo usuário (98/SY) que identifica um sistema da J.D. Edwards.
Código Def. Usuário	Um código que identifica a tabela que contém os códigos definidos pelo usuário. A tabela também é conhecida como um tipo de UDC.

Opções de processamento: Códigos Definidos pelo Usuário

Valores Pred.

1. Digite o Código do Sistema desejado: _____
2. Digite o Tipo de Registro desejado: _____

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Customização de Tipos de Códigos Definidos pelo Usuário

O tipo de UDC é um conjunto de UDCs permitidos em um campo. Um tipo de UDC é composto do tipo do código, que é um nome de dois caracteres, e de uma descrição. Alguns exemplos de tipos de UDCs são ST – Tipo de Pesquisa e UM – Unidades de Medida. Os tipos de UDC são conhecidos também como listas de UDCs.

Cada um dos tipos de UDCs é associado com um código de produto do OneWorld. Você pode identificar qualquer conjunto de UDCs pelo código do produto e pelo tipo do código. Por exemplo, a lista de tipos de pesquisa (tipo de código ST) do Cadastro Geral (código de produto 01) é conhecida como UDC 01/ST.

Execute as seguintes tarefas:

- ❑ Alteração de um tipo de código definido pelo usuário
- ❑ Inclusão de um tipo de código definido pelo usuário
- ❑ Exclusão de um tipo de código definido pelo usuário

Alteração de um Tipo de Código Definido pelo Usuário

Você pode alterar o tipo de código e a descrição de um tipo de UDC existente de acordo com as suas necessidades. Normalmente, somente a descrição é alterada para fornecer um texto que representa melhor os UDCs dentro do tipo de UDC. Por exemplo, para classificar seus clientes de acordo com a importância das relações comerciais, você pode alterar a descrição do Código de Categoria 01 para Volume de Negócios do Cliente. Em seguida, você pode customizar os UDCs individualmente para descrever as seguintes classificações para seus clientes:

- A – Cliente com alto volume de negociações
- M – Cliente com volume médio de negociações
- B – Cliente com baixo volume de negociações

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Você pode alterar o tipo de código, mas deve fazê–lo com cuidado. Se você alterar um tipo de código, poderá invalidar os registros existentes que usam o tipo de código original.

Você também pode seguir esse procedimento para obter uma lista completa de tipos de UDCs para um código de produto.

Alteração de um tipo de código definido pelo usuário

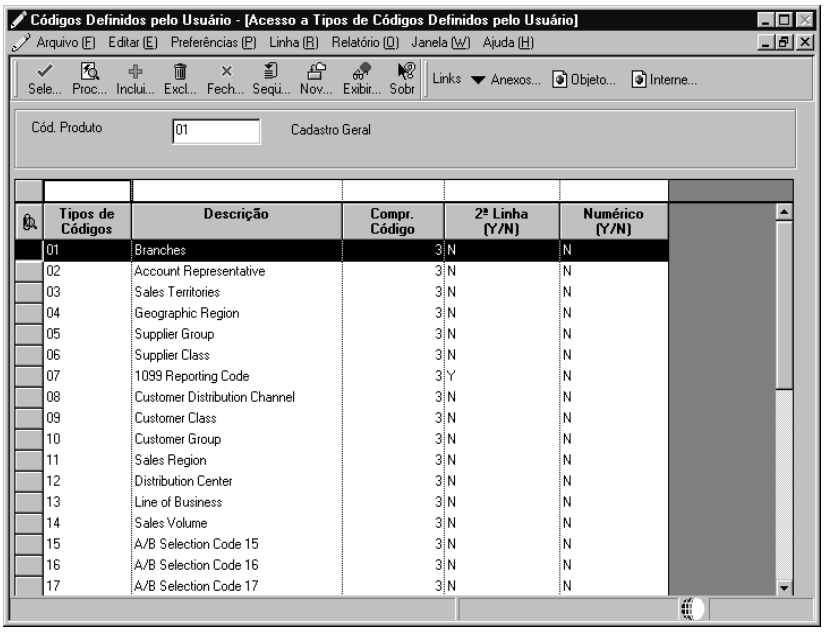
No menu de configuração do sistema do produto, selecione o programa apropriado para alterar os UDCs.

Alternativamente, digite UDC no campo Acesso Rápido.

1. Na tela Códigos Definidos pelo Usuário, selecione Tipos de Códigos no menu Tela.
2. Na tela Tipos de Códigos Definidos pelo Usuário, preencha o campo a seguir e clique em Procurar:

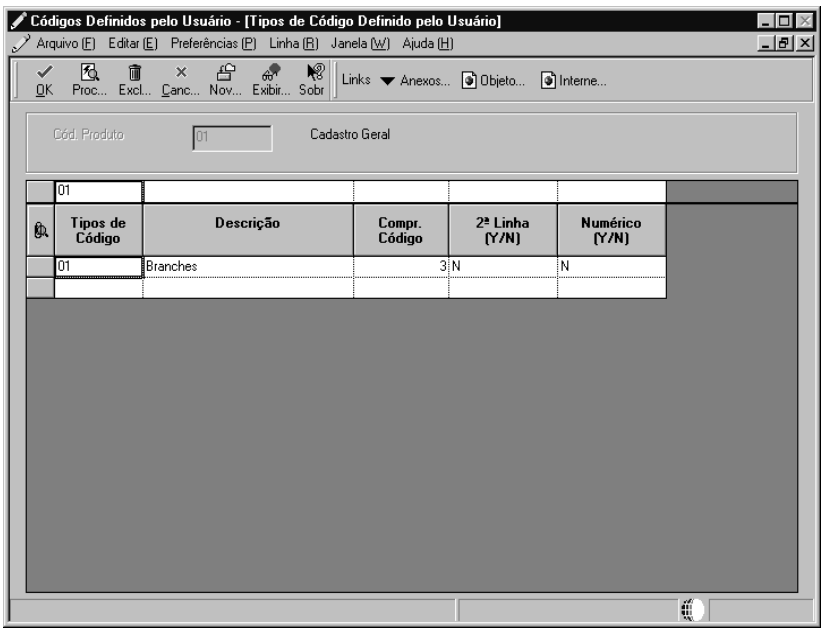
   - Cód. Produto

   O sistema exibe os tipos de UDCs existentes para o código do produto.


Códigos Definidos pelo Usuário - [Acesso a Tipos de Códigos Definidos pelo Usuário]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Linha (R) Relatório (Q) Janela (W) Ajuda (H)
Sele... Proc... Inclui... Excl... Fech... Seqü... Nov... Exibir... Sobr
Links Anexos... Objeto... Interne...
Cód. Produto 01 Cadastro Geral
Tipos de Códigos | Descrição | Compr. Código | 2ª Linha (Y/N) | Numérico (Y/N)
01 Branches 3 N N
02 Account Representative 3 N N
03 Sales Territories 3 N N
04 Geographic Region 3 N N
05 Supplier Group 3 N N
06 Supplier Class 3 N N
07 1099 Reporting Code 3 Y N
08 Customer Distribution Channel 3 N N
09 Customer Class 3 N N
10 Customer Group 3 N N
11 Sales Region 3 N N
12 Distribution Center 3 N N
13 Line of Business 3 N N
14 Sales Volume 3 N N
15 A/B Selection Code 15 3 N N
16 A/B Selection Code 16 3 N N
17 A/B Selection Code 17 3 N N

3. Selecione o tipo de UDC a ser alterado e clique em Selecionar.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf



4. Na tela Tipos de Códigos Definidos pelo Usuário, altere os valores dos campos a seguir e clique em OK:

   - Tipos de Código

     Atenção: A J.D. Edwards não recomenda a alteração de tipos de códigos. Se você alterar um tipo de código, poderá invalidar os registros existentes que usam o tipo de código original.

   - Descrição
   - Compr. Código
   - 2º Linha (Y/N)
   - Numérico (Y/N)

Campo	Explicação
Tipos de Código	Um código que identifica a tabela que contém os códigos definidos pelo usuário. A tabela também é conhecida como um tipo de UDC.
Compr. Código	O comprimento do Código Definido pelo Usuário. Não pode ser maior que 10 caracteres.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Campo	Explicação
2ª Linha (Y/N)	Os valores válidos são: Y Ativar a exibição de uma segunda linha de descrição na tela Seleção de Códigos Definidos pelo Usuário. M Somente para a manutenção da exibição da segunda linha. Este recurso é raramente utilizado, mas possui aplicações em áreas como códigos de produtos de estoque. O valor M não exibirá a segunda linha da descrição na tela Seleção de Códigos Definidos pelo Usuário. N Exibir apenas uma linha de descrição na tela Seleção de Códigos Definidos pelo Usuário.
Numérico (Y/N)	Determina se um código definido pelo usuário é numérico ou alfanumérico. Os valores válidos são: Y Indica que o código é numérico e deve ser alinhado à direita N Indica que o código é alfanumérico e deve ser alinhado à esquerda

Inclusão de um Tipo de Código Definido pelo Usuário

Você pode incluir um tipo de UDC para categorizar seus dados usando UDCs quando nenhum dos tipos de UDCs existentes forem adequados. Por exemplo, uma instituição educacional pode incluir um tipo de UDC chamado AE – Área de Estudo para categorizar os estudantes segundo a área de especialização deles:

- CO – Comunicação
- MA – Matemática
- CC – Ciência da Computação
- EN – Engenharia
- MD – Medicina

Quando um tipo de UDC é incluído, os aplicativos do OneWorld que usam esse tipo de UDC também devem ser modificados. Consulte *Criação de Controles de Edição de UDCs (Creating UDC Edit Controls)* no manual *Ferramentas de Desenvolvimento do OneWorld (OneWorld Development Tools)* para obter informações adicionais sobre a associação de um tipo de UDC a um campo.

Observação: Como a modificação de um aplicativo do OneWorld pode envolver muito trabalho, procure sempre alterar o tipo de UDC (por exemplo, um código de categoria) em lugar de incluir um tipo de UDC novo. Consulte *Alteração de um Tipo de Código Definido pelo Usuário.*

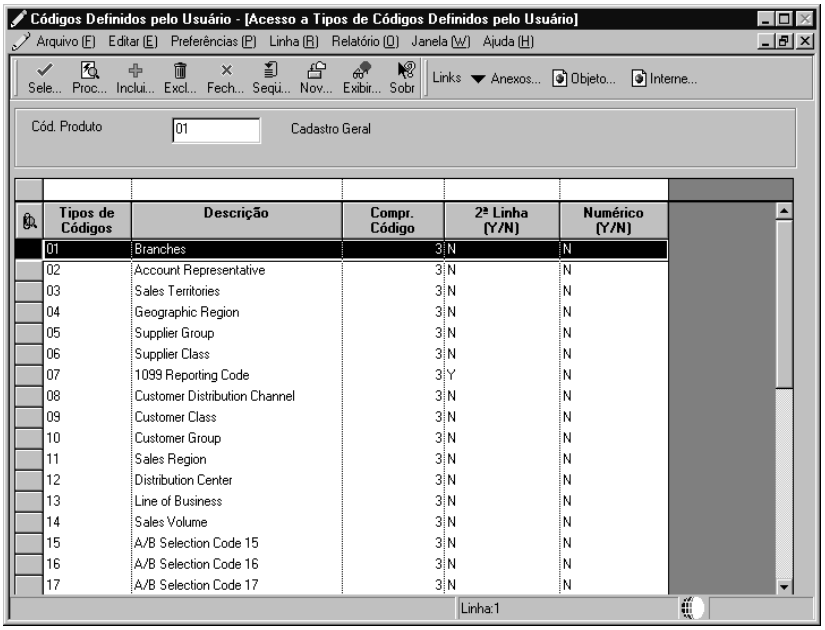
Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Inclusão de um tipo de código definido pelo usuário

No menu de configuração do sistema do produto, selecione o programa apropriado para alterar os UDCs.

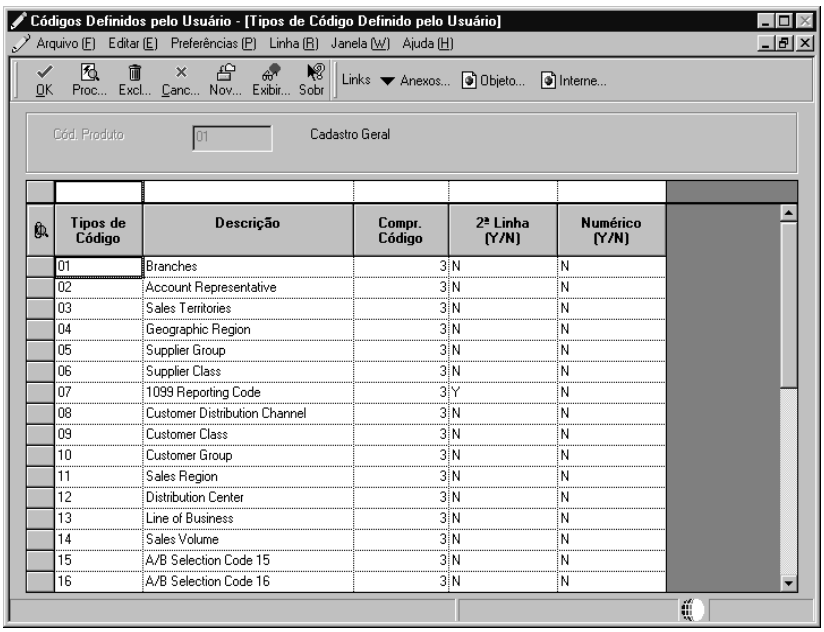
Alternativamente, digite UDC no campo Acesso Rápido.

1. Na tela Códigos Definidos pelo Usuário, selecione Tipos de Códigos no menu Tela.


Códigos Definidos pelo Usuário - [Acesso a Tipos de Códigos Definidos pelo Usuário]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Linha (R) Relatório (Q) Janela (W) Ajuda (H)
Sele... Proc... Inclui... Excl... Fech... Seqü... Nov... Exibir... Sobr
Links Anexos... Objeto... Interne...
Cód. Produto 01 Cadastro Geral
Tipos de Códigos | Descrição | Compr. Código | 2ª Linha (Y/N) | Numérico (Y/N)
01 Branches 3 N N
02 Account Representative 3 N N
03 Sales Territories 3 N N
04 Geographic Region 3 N N
05 Supplier Group 3 N N
06 Supplier Class 3 N N
07 1099 Reporting Code 3 Y N
08 Customer Distribution Channel 3 N N
09 Customer Class 3 N N
10 Customer Group 3 N N
11 Sales Region 3 N N
12 Distribution Center 3 N N
13 Line of Business 3 N N
14 Sales Volume 3 N N
15 A/B Selection Code 15 3 N N
16 A/B Selection Code 16 3 N N
17 A/B Selection Code 17 3 N N
Linha:1

2. Na tela Tipos de Códigos Definidos pelo Usuário, preencha o campo a seguir e clique em Procurar:
   - Cód. Produto
3. Clique em Incluir.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf


Códigos Definidos pelo Usuário - [Tipos de Código Definido pelo Usuário]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Linha (R) Janela (W) Ajuda (H)
OK Proc... Excl... Canc... Nov... Exibir... Sobr
Links Anexos... Objeto... Interne...
Cód. Produto 01 Cadastro Geral

Tipos de Código	Descrição	Compr. Código	2ª Linha (Y/N)	Numérico (Y/N)
01	Branches	3	N	N
02	Account Representative	3	N	N
03	Sales Territories	3	N	N
04	Geographic Region	3	N	N
05	Supplier Group	3	N	N
06	Supplier Class	3	N	N
07	1099 Reporting Code	3	Y	N
08	Customer Distribution Channel	3	N	N
09	Customer Class	3	N	N
10	Customer Group	3	N	N
11	Sales Region	3	N	N
12	Distribution Center	3	N	N
13	Line of Business	3	N	N
14	Sales Volume	3	N	N
15	A/B Selection Code 15	3	N	N
16	A/B Selection Code 16	3	N	N

4. Na tela Tipos de Códigos Definidos pelo Usuário, desça o cursor até a última linha vazia da área de detalhes.
5. Preencha os campos a seguir e clique em OK:
   - Tipos de Código
   - Descrição
   - Compr. Código
   - 2º Linha (Y/N)
   - Numérico (Y/N)

Exclusão de um Tipo de Código Definido pelo Usuário

Você pode excluir um tipo de UDC, mas faça–o com cuidado. Os aplicativos do OneWorld e a integridade dos dados dentro do seu banco de dados pode depender da existência de UDCs e de tipos de UDCs. Exclua um tipo de UDC somente como parte de um plano coordenado da sua empresa.

Atenção: Não exclua tipos de UDCs que contenham UDCs fixos porque os aplicativos do OneWorld dependem deles. Os UDCs fixos têm o valor Y no campo Código Fixo da tela Acesso a Códigos Definidos pelo Usuário.

Instruções Preliminares

❑ Exclua todos os UDCs individuais do tipo de UDC. Para obter informações sobre a exclusão de UDCs, consulte *Exclusão de um Código Definido pelo Usuário.*

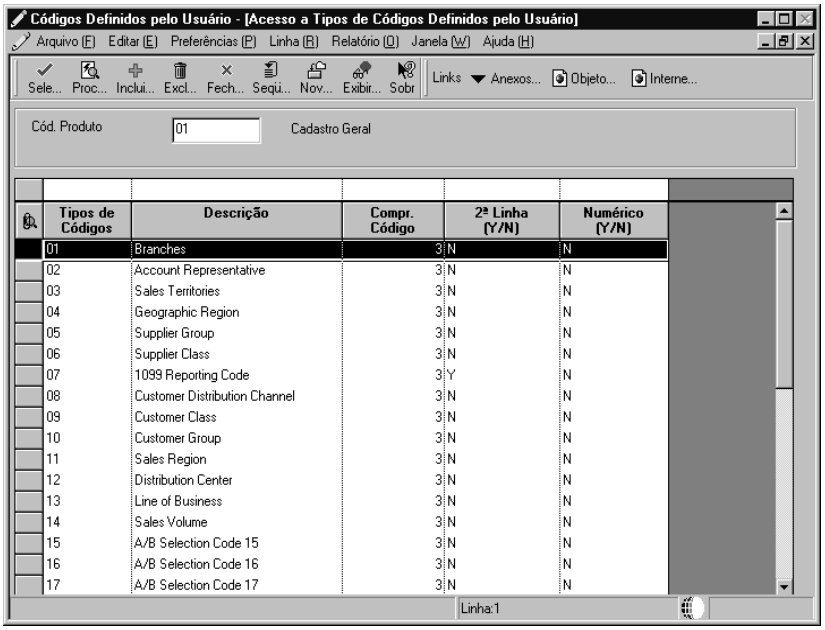
Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Exclusão de um tipo de código definido pelo usuário

No menu de configuração do sistema do produto, selecione o programa apropriado para alterar os UDCs.

Alternativamente, digite UDC no campo Acesso Rápido.

1. Na tela Códigos Definidos pelo Usuário, selecione Tipos de Códigos no menu Tela.


Códigos Definidos pelo Usuário - [Acesso a Tipos de Códigos Definidos pelo Usuário]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Linha (R) Relatório (Q) Janela (W) Ajuda (H)
Sele... Proc... Inclui... Excl... Fech... Sequ... Nov... Exibir... Sobr
Links Anexos... Objeto... Interne...
Cód. Produto 01 Cadastro Geral
Tipos de Códigos | Descrição | Compr. Código | 2ª Linha (Y/N) | Numérico (Y/N)
01 Branches 3 N N
02 Account Representative 3 N N
03 Sales Territories 3 N N
04 Geographic Region 3 N N
05 Supplier Group 3 N N
06 Supplier Class 3 N N
07 1099 Reporting Code 3 Y N
08 Customer Distribution Channel 3 N N
09 Customer Class 3 N N
10 Customer Group 3 N N
11 Sales Region 3 N N
12 Distribution Center 3 N N
13 Line of Business 3 N N
14 Sales Volume 3 N N
15 A/B Selection Code 15 3 N N
16 A/B Selection Code 16 3 N N
17 A/B Selection Code 17 3 N N
Linha:1

2. Na tela Tipos de Códigos Definidos pelo Usuário, preencha o campo a seguir e clique em Procurar:

   - Cód. Produto

3. Na tela Acesso a Tipos de Códigos Definidos pelo Usuário, selecione o tipo de código a ser excluído e clique em Excluir.

   Atenção: Certifique–se de que deseja mesmo excluir o tipo de código. A única forma de recuperar um tipo de UDC que foi excluído é inseri–lo novamente.

4. Clique em OK para confirmar a exclusão do tipo de código.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Tradução de Códigos Definidos pelo Usuário para Idiomas Alternativos

Empresas multinacionais podem traduzir as descrições de UDCs e tipos de UDCs para idiomas alternatios. O OneWorld exibe as descrições no idioma designado pela preferência de idioma do usuário. Por exemplo, você pode exibir uma descrição traduzida para o seguinte UDC:

- Código: E
- Descrição em inglês: Employees
- Descrição em português: Empregados

Dessa forma os usuários podem usar os mesmos UDCs, independente da preferência de idioma deles.

O aplicativo Descrições Alternativas de Códigos Definidos pelo Usuário (P0004D) armazena as descrições traduzidas nas seguintes tabelas:

- Códigos Definidos pelo Usuário – Descrições para Idiomas Alternativos (F0004D)
- Códigos Definidos pelo Usuário – Descrições para Idiomas Alternativos (F0005D)

Execute as seguintes tarefas:

- Tradução de descrições de tipos de UDCs para idiomas alternativos
- Tradução de descrições de UDCs para idiomas alternativos

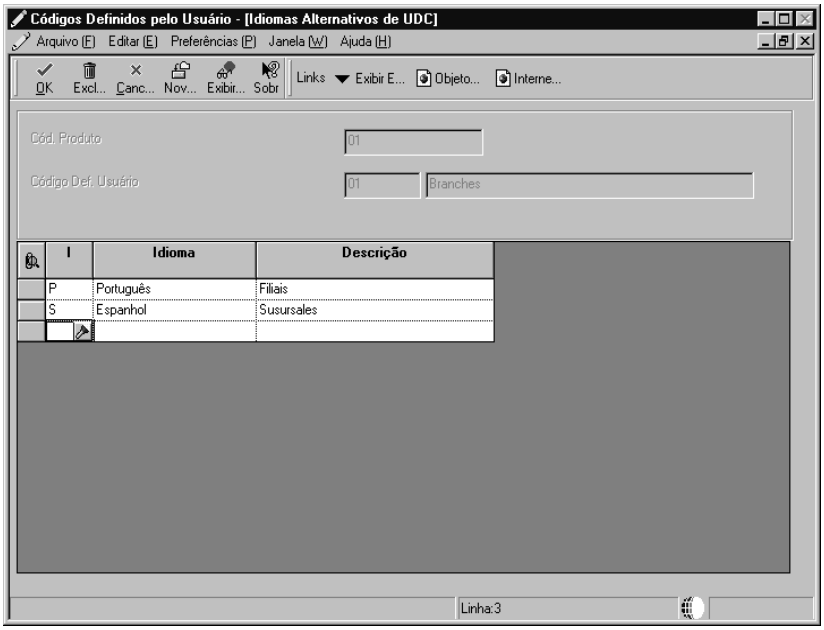
▶ Tradução de descrições de tipos de UDCs para idiomas alternativos

No menu de configuração do sistema do produto, selecione o programa apropriado para alterar os UDCs.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Alternativamente, digite UDC no campo Acesso Rápido.

1. Na tela Códigos Definidos pelo Usuário, selecione Tipos de Códigos no menu Tela.
2. Na tela Tipos de Códigos Definidos pelo Usuário, preencha o campo a seguir e clique em Procurar:
   - Cód. Produto
3. Escolha o tipo de UDC que deseja traduzir e, em seguida, selecione Idioma no menu Linha.



4. Na tela Idiomas Alternativos de Códigos Definidos pelo Usuário, digite as informações em uma linha em branco para os campos a seguir e clique em OK:
   - I
   - Descrição

     Digite a descrição traduzida neste campo.

Campo	Explicação
I	Código definido pelo usuário (01/LP) que especifica o idioma a ser utilizado nas telas e relatórios impressos. Antes de especificar o idioma, é necessário atribuir um código ao idioma em nível de sistema ou nas preferências do usuário.
Descrição	Um nome ou observação definida pelo usuário.

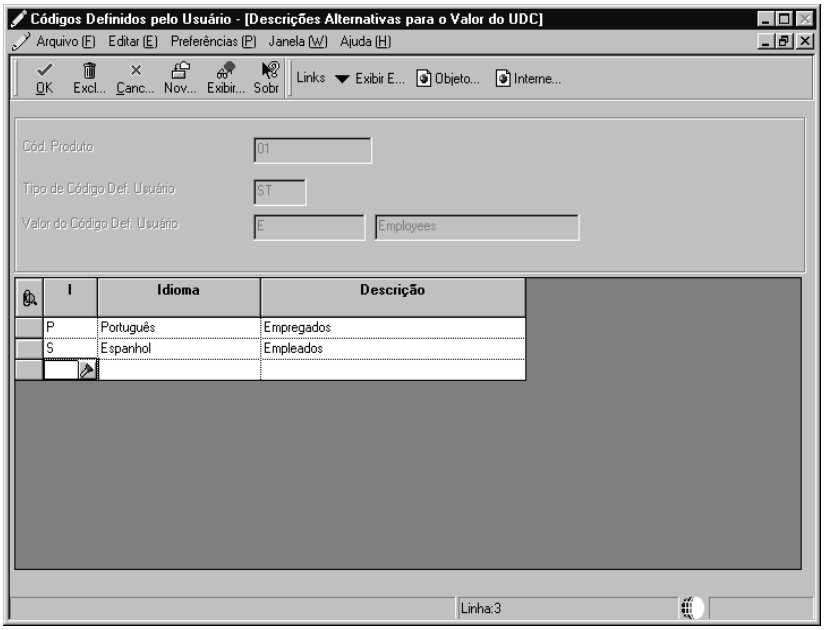
Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Tradução de descrições de UDCs para idiomas alternativos

No menu de configuração do sistema do produto, selecione o programa apropriado para alterar os UDCs.

Alternativamente, digite UDC no campo Acesso Rápido.

1. Na tela Acesso a Códigos Definidos pelo Usuário, preencha os campos a seguir e clique em Procurar:
   - Cód. Produto
   - Códigos Definidos pelo Usuário
2. Escolha o código que deseja traduzir e, em seguida, selecione Idioma no menu Linha.



3. Na tela Descrições Alternativas para o Valor do UDC, digite as informações em uma linha em branco para os campos a seguir e clique em OK:
   - I
   - Descrição

     Digite a descrição traduzida neste campo.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Fundamentos de Configurable Network Computing (Arquitetura de Rede Configurável)

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Fundamentos de Configurable Network Computing

Configurable Network Computing (CNC) é a arquitetura utilizada no OneWorld. A arquitetura CNC permite a execução de aplicativos distribuídos altamente configuráveis em diversas plataformas, sem que os usuários ou analistas precisem saber quais as plataformas ou os bancos de dados envolvidos em cada tarefa. A CNC isola as soluções de negócios da tecnologia de base. Isso fornece às empresas a possibilidade de crescer e adotar novas tecnologias sem que seja necessário reescrever aplicativos.

O OneWorld é composto dos componentes a seguir:

Ferramentas de Design	O OneWorld fornece um conjunto unificado de ferramentas para criar todos os aplicativos interativos, aplicativos em batch e relatórios.
Aplicativos	O OneWorld fornece os aplicativos interativos e em batch que executam as necessidades empresariais. Por exemplo, Entrada de Pedidos de Compras e Contabilização Contábil são aplicativos.
Código de Fundamentos do OneWorld	O OneWorld fornece um processamento básico de núcleo que os aplicativos interativos e em batch necessitam para a execução.
Software Personalizado do OneWorld	O OneWorld fornece um middleware que isola os aplicativos do banco de dados, sistema operacional, hardware, sistemas de mensagens e protocolos de telecomunicações básicos. O Middleware isola as soluções de negócios da tecnologia da plataforma.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para obter informações detalhadas sobre a Configurable Network Computing, consulte os manuais a seguir:

- *Implementação de Configurable Network Computing (Configurable Network Computing Implementation)*
- *Gerenciamento de Pacotes (Package Management)*
- *Administração do Sistema (System Administration)*
- *Administração de Servidores e Estações de Trabalho (Server and Workstation Administration)*

Esta seção contém o seguinte:

❑ Vantagens e recomendações para a CNC

❑ Fundamentos de Configurable Network Computing

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Vantagens e Recomendações sobre a CNC

A arquitetura Configurable Network Computing do OneWorld fornece as vantagens a seguir:

- ❑ Software centrado na rede
- ❑ Tecnologia flexível aprimorada
- ❑ Suporte mundial aos negócios
- ❑ Soluções personalizadas sem consequências
- ❑ Recomendações para Configurable Network Computing

Software Centrado na Rede

O software centrado na rede permite a criação de uma interface uniforme que suporta uma rede de diversas plataformas. Esta compatibilidade em diversas plataformas fornece:

- Uma disponibilidade imediata das melhorias para todos os aplicativos suportados. As alterações nos itens a seguir são refletidas nos aplicativos em toda a rede:
  - Objetos de negócios
  - Regras de negócios
  - Modos de processamento
  - Hardware e banco de dados
- As especificações de negócios do OneWorld independente de plataforma, ou middleware, que compõem um conjunto comum de Interfaces de Programas Aplicativos (APIs) que integram diferenças de multifornecedor e multiprotocolo. Essa integração evita que o pessoal de desenvolvimento precise programar para uma plataforma específica.
- Suporte à tecnologia da Internet como, por exemplo, uma interface de navegação.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Tecnologia Flexível Aprimorada

Os aplicativos são criados por meio de ferramentas que não exigem uma pessoa de desenvolvimento que conheça uma linguagem de programação a fundo. As ferramentas do OneWorld ocultam o código e permitem que os designers se concentrem na criação de aplicativos específicos para as necessidades de negócios atuais e acomodem as alterações nas regras de negócios sem reprogramar o código fonte do aplicativo.

O OneWorld tem base em objetos e é controlado por eventos para fornecer processos empresariais mais eficientes. O pessoal de desenvolvimento pode reutilizar os objetos entre os aplicativos para vários propósitos. Esta capacidade de reutilização provê coerência entre os aplicativos do OneWorld.

O OneWorld não depende de um comando ou do pressionamento de uma tecla para processar as informações, em lugar disso ele processa as informações em momentos estratégicos durante a utilização do aplicativo. Por exemplo, quando o usuário navega os campos de uma tela, o sistema processa as informações no momento que o cursor sai de um campo. O OneWorld imediatamente detecta qualquer erro e oculta o processamento, como a atualização de arquivos que também podem armazenar informações para o campo, quando o usuário for para o próximo campo na tela.

Além disso, o OneWorld fornece uma interface comum entre os aplicativos. Ao se movimentar de uma tela para outra, a aparência é mantida.

Serviço Mundial de Atendimento à Empresa

O OneWorld fornece suporte para diversas moedas e idiomas. Além disso, é possível executar o OneWorld em plataformas de servidores até computadores portáteis. Este escalonamento permite que o consultor que viaja tenha uma interface com o OneWorld e entre com registros. O consultor pode enviar esses registros atualizados pela Internet e manter os arquivos o mais atualizado possível.

Caso o WorldSoftware seja utilizado, não é necessário alterar completamente o sistema para utilizar o OneWorld. O WorldSoftware e OneWorld podem acessar o mesmo banco de dados e suportar a mesma tarefa de negócios. Sua empresa pode continuar com as práticas de negócios sem ter que se limitar a uma única direção tecnológica. Dessa forma o investimento é preservado e a produtividade do usuário final não é afetada enquanto se explora as novas soluções empresariais.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Soluções Personalizadas sem Conseqüências

É possível criar soluções personalizadas nos aplicativos empresariais sem nenhuma ou com poucas conseqüências ao fazer a atualização para uma nova versão do OneWorld. Em outras palavras, o conjunto de ferramentas do OneWorld age como um realizador de idéias, permitindo que você transforme um conceito em uma solução empresarial viável. Você pode manter a coerência em toda a empresa, conservar flexibilidade na adaptação de exigências empresariais alteráveis e minimizar o tempo necessário para a implementação de atualizações. A lista a seguir fornece exemplos de áreas no OneWorld que podem ser personalizadas sem conseqüências durante uma atualização:

- Vocabulary overrides
- Substituições dos usuários
- Versões
- Opções de processamento
- Opções de geração de código

Recomendações para Configurable Network Computing

O processamento distribuído envolve a configuração de componentes de aplicativos executáveis em vários modos de operações e a configuração de tabelas de dados que os componentes do aplicativo exigem.

Com o OneWorld, pode–se configurar dinamicamente os componentes dos aplicativos e as tabelas de dados. Este processo permite maior flexibilidade durante a configuração da empresa.

A chave para atingir um nível alto de desempenho e um escalonamento quase sem fronteiras é a configuração dinâmica do OneWorld para hardware e software. Contudo, a ampla flexibilidade e as inúmeras opções podem, às vezes, parecer contraditórias e confusas. Considere as diretrizes a seguir para a arquitetura Configurable Network Computing:

Quanto Menor, Melhor Uma rede de trinta computadores é muito mais difícil de gerenciar do que um único computador. Mesmo que seja necessário incluir computadores na rede, tente utilizar o menor número possível.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Homogeneidade

Uma rede homogênea é preferida ao em lugar de uma rede heterogênea. Tente utilizar apenas um tipo de hardware para os servidores, um sistema operacional para os servidores e um sistema operacional para as estações de trabalho. O OneWorld dá suporte a redes heterogêneas, mas tente evitar a heterogeneidade a não ser que seja absolutamente necessário. No entanto, com o passar do tempo, um ambiente misto de hardware e de sistemas operacionais é quase que inevitável e o OneWorld juntamente com CNC oferecem o suporte necessário.

O Processamento Batch tem suas Vantagens

Em geral, o processamento batch é mais eficiente em termos de uso do computador do que o processamento interativo ou em tempo real. Por exemplo, o comércio eletrônico ou intercâmbio eletrônico de dados (EDI) é a melhor maneira de processar as transações.

O processamento armazenanmento e envio é uma outra forma de processamentobatch. Ele oferece a maioria das vantagens da edição em tempo–real e permite um tempo rápido de resposta em estações de trabalho.

Armazenamento de Dados

A transferência de relatórios para um ou mais computadores secundários apresenta os seguintes benefícios:

- Libera o encargo de processamento do servidor principal e protege o tempo de resposta dos usuários interativos
- Oferece a capacidade total de processamento do computador para a função de geração de relatórios que fornece um processamento mais rápido
- Permite a reestruturação e simplificação de dados para facilitar o uso
- Permite a adição ou melhoramento de dados com informações externas ao banco de dados
- Permite a análise de dados com ferramentas modernas, como os processadores analíticos on–line (OLAP)

De cinqüenta a setenta por cento dos ciclos de processamento do computador são utilizados para os relatórios e análise de dados. A transferência deste processamento para um banco de dados em separado fornece uma oportunidade substancial para garantir um desempenho satisfatório para os usuários interativos e em batch.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Modo de Processamento

Utilize o processamento em tempo real apenas para a entrada de dados de baixo volume. Utilize o processamento armazenamento e envio para um alto volume de entrada de dados. É possível utilizar o conceito de batch único (processamento assíncrono) como um compromisso entre o processamento em tempo real e de armazenamento e envio.

Você pode executar funções de entrada de dados tais como os vouchers de contas a pagar, cartões de ponto da folha de pagamentos, relatórios de despesas do funcionário e recebimentos em caixa no modo de armazenamento e envio em lugar de fazê–lo em tempo real para minimizar o impacto no servidor principal.

Redes de Diversos Níveis

Os sistemas de gerenciamento de bancos de dados de terceiros consomem muitos recursos do computador. A separação dos aplicativos da J.D. Edwards e todos seus objetos empresariais para um outro computador pode ajudar a aliviar o encargo no computador. A divisão destas duas funções em dois computadores permite a otimização da capacidade de processamento para as duas necessidades. Isto cria a necessidade de uma rede de três níveis. Por exemplo, uma rede assim pode consistir em centenas de estações de trabalho que levam a dezenas de servidores de aplicativos, que por sua vez, levam a alguns servidores de bancos de dados. O armazenamento de dados sobre tudo isto criaria um quarto nível. Essas técnicas de distribuição de trabalho em diversos níveis, mesmo sendo complexas, oferecem uma oportunidade considerável para melhorar o desempenho e aumentar o escalonamento.

Diversos Servidores por Vertical

O OneWorld pode trabalhar ao mesmo tempo com bancos de dados diferentes em diversas máquinas. Ele oferece acesso a objetos de negócios e dados de diversos bancos de dados incluindo o Microsoft Access, Oracle 7 Server, Microsoft SQL Server e o IBM DB2/400. É possível distribuir estes dados em vários computadores. Por exemplo, é possível ter servidores separados para manufatura e logística, contas a receber e os aplicativos da contabilidade e financeiros. Não é necessário um servidor central único. O conceito de diversos servidores trabalhando em harmonia é central no conceito de CNC.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Replicação de Dados

A J.D. Edwards oferece diversos recursos para a replicação de dados. Esses recursos incluem:

- Aplicativos do OneWorld para a replicação de dados
- Replicação just–in–time
- Aplicativos em batch
- Cópia do script da tabela

Além disso, o OneWorld pode cooperar com diversas ferramentas de sistemas em aberto que suportam a publicação e replicação de dados. Quando uma replicação de dados estiver em execução, é aconselhável desativar outros processamentos como o armazenamento e envio, devido a dificuldades na coordenação da replicação.

Grupos de Trabalho do Departamento e do Aplicativo

A replicação de dados é mais fácil quando se utiliza menos computadores. Por este motivo, geralmente prefere–se replicar os dados para um servidor de aplicativo em um grupo único que executa as mesmas funções de negócios como crédito e cobrança, entrada de dados do contas a pagar, processamento de pedidos de vendas, etc. Em um grupo de trabalho de departamento, as estações de trabalho não teriam dados replicados. Apenas os objetos de negócios seriam replicados e mantidos no servidor de aplicativos do departamento. Esta configuração minimiza a transferência de dados entre a estação de trabalho e o servidor de aplicativo, diminuindo dessa forma a replicação de dados. Esta configuração representa um exemplo clássico de arquitetura de três níveis.

Processamento de Estação de Trabalho Completa ou Simples

Você pode configurar uma estação de trabalho completa ou simples dependendo da configuração dos objetos, dados e modo de operação. A decisão fica por conta do usuário.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Fundamentos de Configurable Network Computing

Este tópico fornece informações sobre os seguintes fundamentos de Configurable Network Computing:

- ❑ Armazenamento de objetos
- ❑ Ambientes
- ❑ Path codes
- ❑ Gerenciador de Configuração de Objetos (OCM)
- ❑ Data sources
- ❑ Distribuição de objetos

Armazenamento de Objetos

O OneWorld fornece dois formatos gerais de armazenamento, objetos centrais e objetos replicados, para acomodar as diversas funções no OneWorld.

Objetos Centrais

Armazena os objetos em um local central para permitir o que segue:

- Distribuição
- Redistribuição
- Desenvolvimento

Os objetos centrais consistem de especificações de objetos para cada objeto do OneWorld e componentes em C para objetos gerados por código. Você pode armazenar as especificações do objeto central em um banco de dados relacional no servidor de distribuição ou no servidor empresarial, dependendo dos recursos disponíveis. Armazene os componentes em C para objetos gerados por código em diretórios no servidor de distribuição.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Para distribuir os objetos para o servidor empresarial, defina um pacote que o OneWorld criará a partir dos objetos centrais. Cada pacote contém uma cópia dos objetos centrais. Esta cópia consiste nas especificações de objetos e componentes em C compilados e "linkeditados". O OneWorld converte as especificações de objetos copiadas para um formato de armazenamento em diretório. As estações de trabalho e servidores lógicos empresariais recebem os pacotes e os armazenam em diretórios locais.

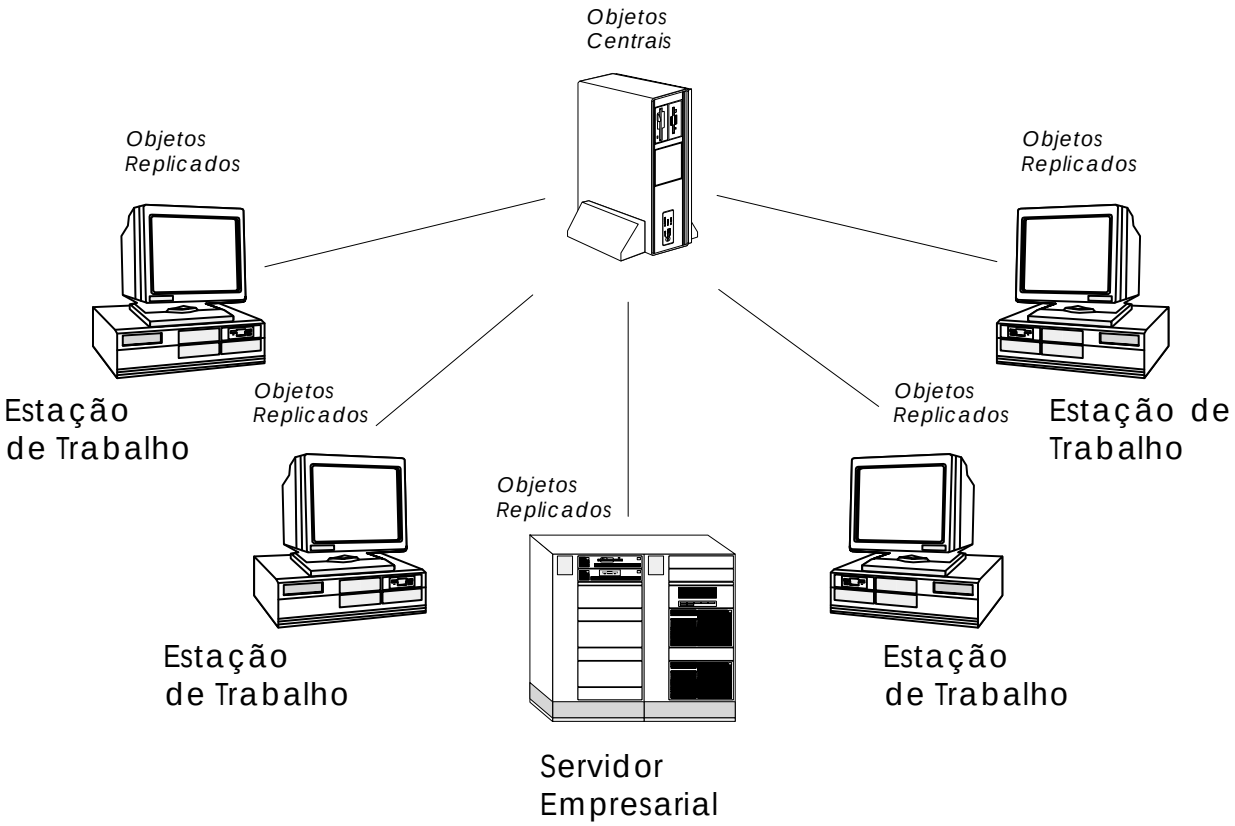
Objetos Replicados

Crie objetos replicados a partir de objetos centrais. Armazene um conjunto de objetos replicados em um diretório em cada estação de trabalho, servidor lógico empresarial ou ambos. No momento de execução, o OneWorld exige as especificações do objeto que a estação de trabalho ou servidor lógico empresarial está processando. Por exemplo, para executar o aplicativo Cadastro Geral em uma estação de trabalho, esta necessita das especificações do objeto e da biblioteca de vínculos dinâmicos (dynamic link library) compilada para o aplicativo Cadastro Geral e para quaisquer objetos utilizados pelo aplicativo como os itens do dicionário de dados, tabelas e visões lógicas. Para armazenar um conjunto de objetos, é necessário descrever a tabela física em um diretório na estação de trabalho ou servidor lógico empresarial para executar o aplicativo pois a tabela física que contém os dados verdadeiros existe em um banco de dados em outra plataforma.

Em uma estação de trabalho ou servidor lógico empresarial do OneWorld, você pode armazenar um conjunto de objetos replicados para cada conjunto de objetos centrais. Por exemplo, sua empresa pode utilizar conjuntos de objetos centrais em separado para um ambiente de desenvolvimento e para um ambiente de produção. Um ambiente de desenvolvimento em separado fornece uma distribuição facilitada de modificações personalizadas e mantém a integridade dos objetos sendo utilizados por outros ambientes dentro da empresa.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

A ilustração a seguir oferece um exemplo da relação entre objetos centrais e objetos replicados:



Ambientes

Um ambiente do OneWorld é um conjunto de indicadores apontando para a localização de dados e objetos do OneWorld. Um ambiente responde três perguntas:

- Onde estão os dados?
- Que máquina processará a lógica?
- Que diretório contém o objeto sendo processado?

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

O OneWorld responde facilmente a estas perguntas, fornecendo um ambiente como o indicador para os dados e objetos lógicos. Por exemplo, no aplicativo Pedido de Compras:

Onde estão os dados? O usuário clica no botão Procurar para localizar um pedido de compras. O ambiente determina em que banco de dados encontra–se a tabela.

Que máquina processará a lógica? Ao terminar a entrada do pedido, o usuário clicará em OK. O ambiente determina onde a lógica necessária (uma função principal de negócios) para registrar a transação será processada e onde as tabelas de transações se encontram para entrar com o pedido.

Que diretório contém os objetos? Após entrar com a identificação do usuário e senha, o usuário deve selecionar o ambiente para o qual fará a inicialização. Se você tiver vários conjuntos de objetos, a seleção do ambiente determinará os objetos do OneWorld que serão executados (o diretório no qual eles residem). Este local é denominado path code e o OneWorld o define no Cadastro de Path Codes de Objetos.

Path Codes

Um path code pode se referir aos objetos centrais de desenvolvimento no servidor de distribuição ou objetos replicados na estação de trabalho ou servidor lógico. Um path code existe para cada conjunto único de objetos centrais. Por exemplo, pode–se ter um conjunto de objetos reservados para as atualizações de software que pode ser enviada aos usuários e um conjunto de objetos que estão reservados para uma otimização geral.

Um conjunto de objetos ou path code pode residir nos locais a seguir:

Servidor Central Contém o conjunto central de especificações de objetos de desenvolvimento. Todo o desenvolvimento ocorre neste local. O path code liga as especificações e os componentes em C ao servidor de distribuição.

Estação de Trabalho Contém um conjunto replicado de objetos que o OneWorld utiliza no momento de execução.

Servidor Lógico Contém um conjunto replicado de objetos que o OneWorld utiliza no processamento de lógica nestes servidores.

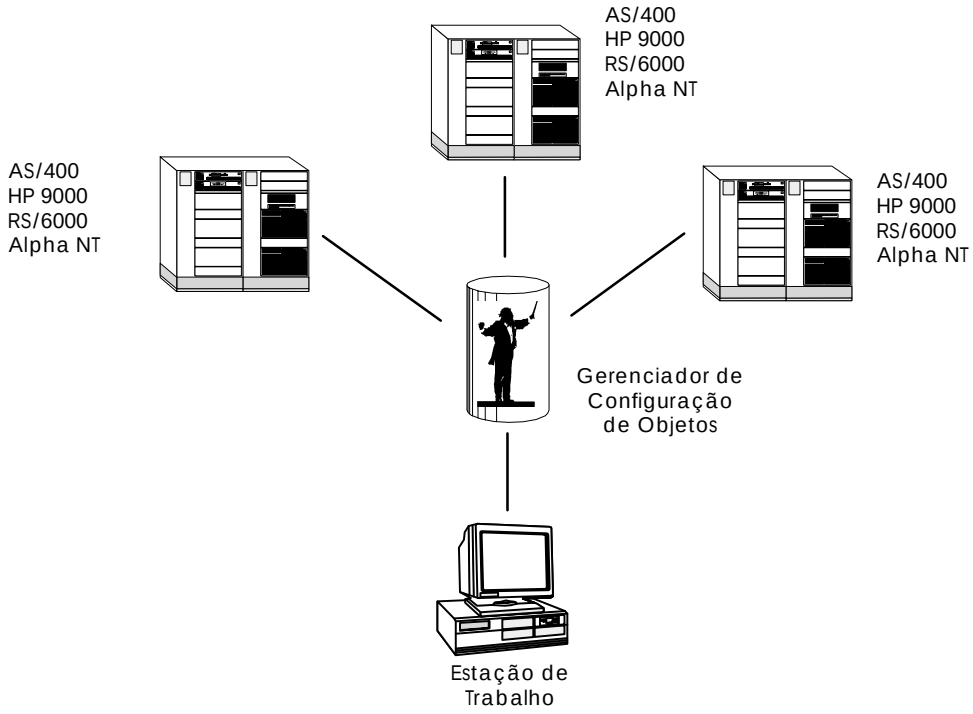
Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

O Cadastro de Paths de Objetos (F0094) contém path codes que acompanham um conjunto de objetos e a localização destes objetos dentro do OneWorld.

Gerenciador de Configuração de Objetos (OCM)

O Gerente de Configuração de Objetos é uma ferramenta de configuração do processamento distribuído e dados distribuídos no momento da execução sem exigir programação. Utilizando a tabela Mapeamento do Objeto, o Gerente de Configuração de Objetos aponta para os dados, processamento batch ou função empresarial corretos para um ambiente e usuário específicos. O Gerenciador de Configuração de Objetos é o centro de controle para a arquitetura de execução. O OneWorld sempre utiliza o Gerenciador de Configuração de Objetos para localizar os dados e a plataforma necessários para executar a lógica distribuída.

A ilustração a seguir exemplifica como o Gerenciador de Configuração de Objetos conecta os dados e a lógica para o processamento:



Cada ambiente tem um conjunto associado de mapeamentos do Gerenciador de Configuração de Objetos indicando os locais dos dados distribuídos e do processamento distribuído para aquele ambiente.

A equação a seguir representa a relação entre o Gerenciador de Configuração de Objetos, um path code e um ambiente:

AMBIENTE = PATH CODE + MAPEAMENTOS DO OCM

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

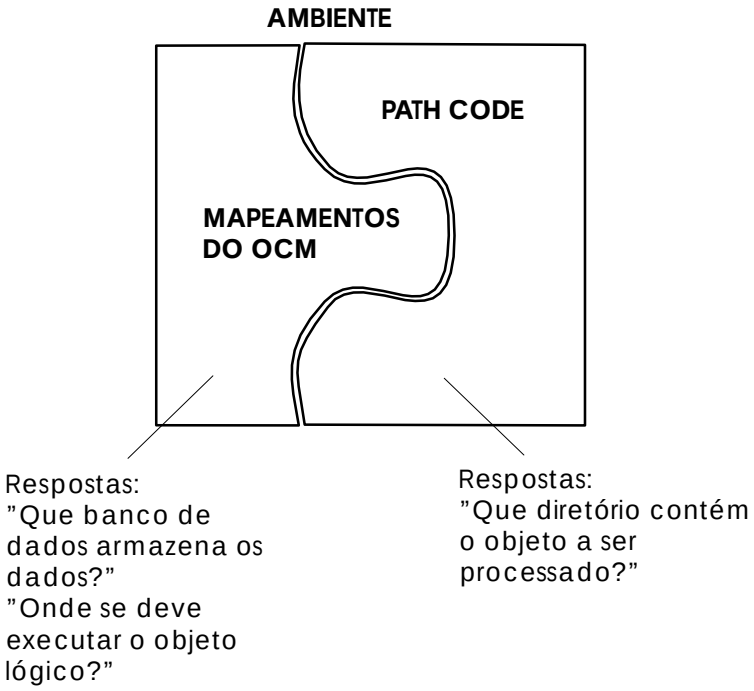
O PATH CODE responde à pergunta a seguir:

- Que diretório contém o objeto sendo processado?

Os mapeamentos do OCM respondem as perguntas a seguir:

- Que banco de dados armazena os dados?
- Onde se deve executar o objeto lógico?

A ilustração a seguir fornece um exemplo de como o OneWorld utiliza a relação entre os mapeamentos do OCM e path codes para criar um ambiente:


AMBIENTE
PATH CODE
MAPEAMENTOS DO OCM
Respostas: "Que banco de dados armazena os dados?" "Onde se deve executar o objeto lógico?"
Respostas: "Que diretório contém o objeto a ser processado?"

Data Sources

Um data source é a localização específica de dados ou processamento distribuído. Os data sources do OneWorld podem ser:

- Todo o banco de dados em um local específico, independentemente do tipo de banco de dados como o banco de dados Microsoft Access localizado em um diretório específico ou uma biblioteca em DB2/400
- Uma máquina específica na empresa que processa lógica

A plataforma e os data sources trabalham em conjunto. É necessário definir tanto o servidor que processa a lógica como os bancos de dados que armazenam os dados. Se diversos bancos de dados dentro de um sistema de gerenciamento de banco de dados (DBMS) residem na mesma máquina, é necessário definir cada banco de dados para o OneWorld.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Não confunda os data sources de conectividade de banco de dados em aberto (ODBC) com os data sources do OneWorld. O data source de ODBC define o banco de dados para diversos produtos de comunicações de terceiros como o Client Access, Rumba, SQL Server e Access. Os data sources do OneWorld definem os bancos de dados e os servidores lógicos para o OneWorld.

A lista a seguir descreve os data sources do OneWorld que podem ser utilizadas na configuração:

Oracle DBMS	O data source do OneWorld para o Oracle DBMS aponta para um Oracle Connect String (Vetor de Conexão Oracle) e um Table Owner (Proprietário da Tabela).
SQL Server DBMS	O data source do OneWorld para o SQL Server DBMS aponta para um Banco de Dados do Servidor SQL (data source ODBC) e um Proprietário de Tabela.
DB2/400 DBMS	O data source do OneWorld para o DB2/400 DBMS aponta para uma entrada de diretório RDB e uma Biblioteca (data source de ODBC).
Access DBMS	O data source do OneWorld para o Access DBMS aponta para um banco de dados Access (data source de ODBC).

Distribuição de Objetos

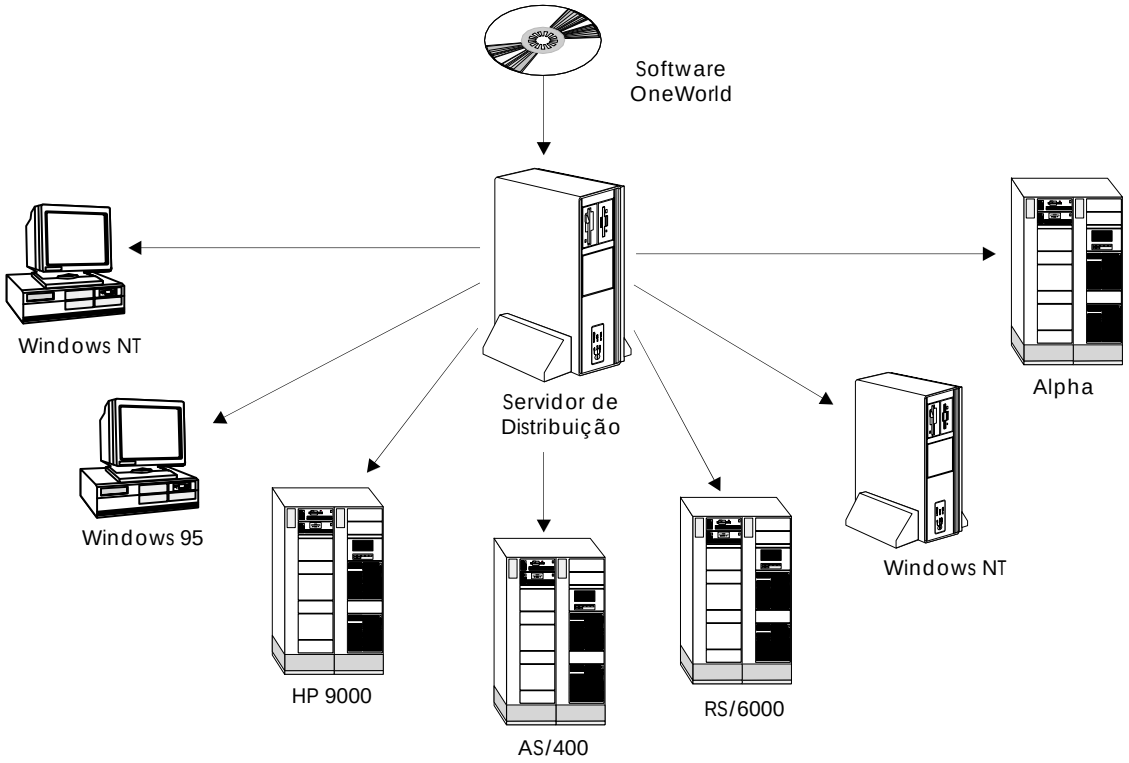
Distribua o OneWorld para as estações de trabalho e para os servidores utilizando quaisquer dos métodos a seguir:

- Instalação inicial, para estações de trabalho e servidores
- Instalação em estações de trabalho, para estações de trabalho
- Instalação de aplicativos, para estações de trabalho
- Instalação just–in–time, para estações de trabalho

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Instalação Inicial

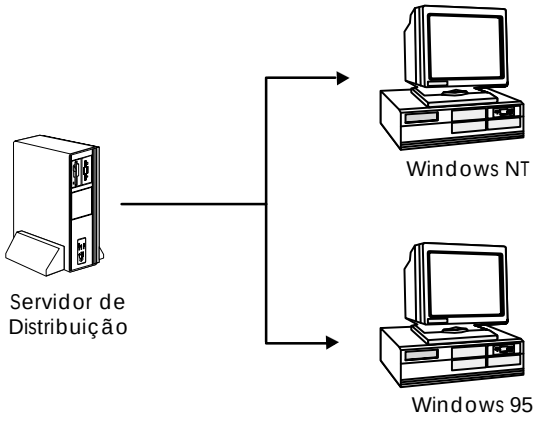
O processo de instalação tem como base o modelo de servidor de distribuição centralizado. O programa de instalação do servidor de distribuição copia o software de instalação do OneWorld a partir do CD–ROM para o servidor de distribuição. A partir do servidor de distribuição, redistribui–se o software para os servidores empresariais e estações de trabalho.



Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Instalação em Estações de Trabalho

O programa de instalação em estações de trabalho obtém o software a partir do pacote solicitado. Um pacote contém as instruções que descrevem onde encontrar os componentes necessários que o programa de instalação na estação de trabalho envia ao computador local.



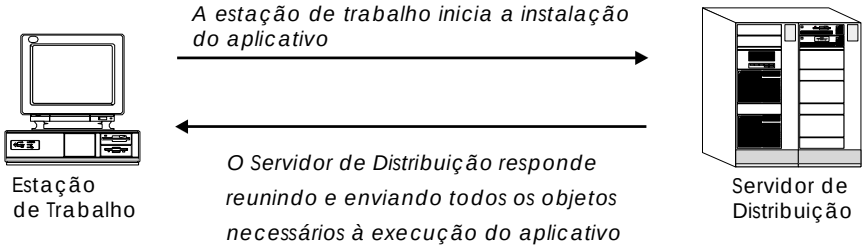
Cada pacote representa um registro dos objetos centrais em um determinado momento. Uma vez criado e testado o pacote, você pode modificar os objetos centrais com segurança, pois os usuários não receberão estes objetos até que outro pacote seja criado e esteja disponível para os usuários. A construção de um pacote envolve a cópia dos objetos centrais diretamente para o pacote. Assim, o pacote contém os objetos replicados que o OneWorld pode ler no momento da execução.

Instalação de Aplicativos

A instalação de aplicativos pode ser utilizada para rapidamente enviar as alterações de um aplicativo específico. As vantagens da instalação de aplicativo são:

- Os usuários não necessitam instalar um conjunto completo de objetos, apenas os objetos necessários para capturar o aplicativo alterado.
- Não é necessário construir um novo pacote e executar uma criação global antes de enviar a alteração no aplicativo.
- O pessoal de desenvolvimento e de teste pode utilizar a instalação do aplicativo para carregar as alterações cujo check–in para os objetos centrais foi feito recentemente nas máquinas.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf


A estação de trabalho inicia a instalação do aplicativo
O Servidor de Distribuição responde reunindo e enviando todos os objetos necessários à execução do aplicativo
Estação de Trabalho
Servidor de Distribuição

Instalação Just–In–Time

A instalação just–in–time instala os aplicativos na estação de trabalho no momento em que o usuário vai usá–los pela primeira vez. Por exemplo, ao enviar um menu personalizado que contém um novo aplicativo para uma estação de trabalho, o objeto é instalado automaticamente na estação de trabalho quando o usuário clicar na opção menu para o aplicativo.

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Anexos

Para acessar as atualizações da documentação em inglês, consulte
https://knowledge.jdedwards.com/JDEContent/documentationcbt/overview/about_documentation_updates.pdf

Anexo A – Atalhos

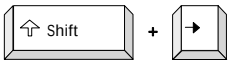
As opções de menu e botões do sistema incluem combinações de teclas que executam as mesmas funções acionadas pelo mouse. Todos os botões padrão no sistema possuem teclas aceleradoras associadas aos mesmos.

Pode–se reconhecer as teclas aceleradoras pelo sublinhado em um controle ou menu. Por exemplo, o "F" no botão Procurar é sublinhado. Pressione as teclas Alt + F para usar este controle.

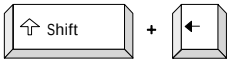
Seleção de Texto

Clicar duas vezes

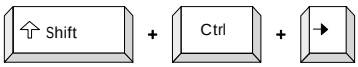
Destaca uma palavra



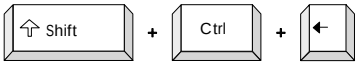
Destaca o texto, um caractere a direita



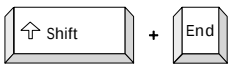
Destaca o texto, um caractere a esquerda



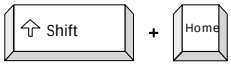
Destaca o texto até o final de uma palavra



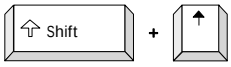
Destaca o texto até o início de uma palavra



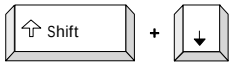
Destaca o texto até o final de uma linha



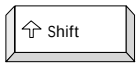
Destaca o texto até o início de uma linha



Seleciona diversas linhas, uma linha acima



Seleciona diversas linhas, uma linha abaixo

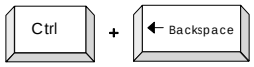


Método clique e tecla Shift (destaca uma faixa de texto): Clique no início do texto, pressione a tecla Shift e, em seguida, clique no final do texto

Atalhos do Teclado

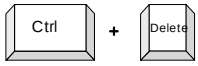
Ajuda

Exclui um caractere a esquerda do ponto de inserção

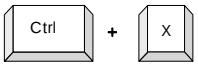


Exclui uma palavra a esquerda do ponto de inserção

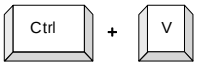
Exclui um caractere a direita do ponto de inserção



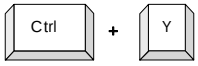
Exclui uma palavra a direita do ponto de inserção



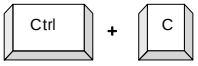
Corta ou exclui um texto selecionado



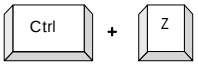
Cola o texto cortado ou copiado na nova área



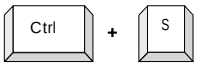
Repete a ação anterior



Copia o texto selecionado



Desfaz a ação anterior

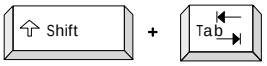


Salva o conteúdo

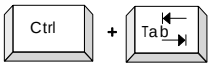
Movimentação

Move para o próximo campo ou botão

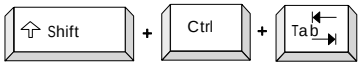
(É preciso utilizar Ctrl + Tab para ir da linha Consulta por Exemplo à grade e da grade ao próximo campo ou botão)



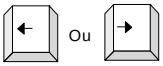
Retorna ao campo ou botão anterior



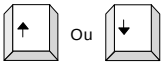
Move da linha consulta por exemplo (QBE) para a grade e da grade para o próximo campo ou botão



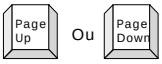
Move em sentido oposto até a grade ou da grade para a linha consulta por exemplo



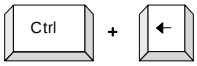
Move a seleção de grade uma coluna a esquerda ou a direita



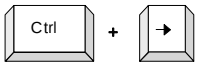
Move a seleção para cima ou para baixo uma linha



Move uma tela para cima ou para baixo

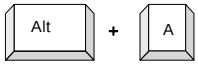


Move uma palavra a esquerda

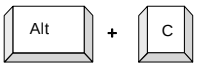


Move uma palavra a direita

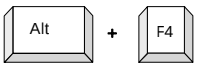
Botões



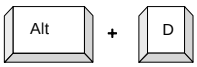
Incluir



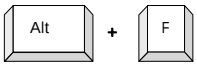
Ou



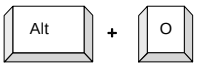
Fechar ou Cancelar



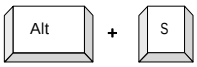
Excluir



Procurar



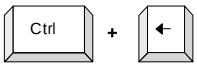
OK



Selecionar

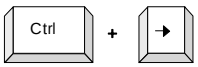
Atalhos do Teclado para a Ferramenta Calendário

Ou

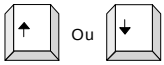


Move até o mês anterior

Ou

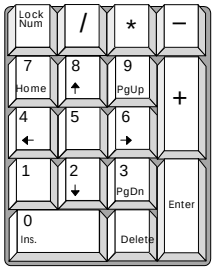


Move até o próximo mês



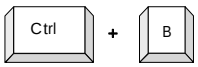
Navega pelas semanas

Atalhos do Teclado para a Ferramenta Calculadora

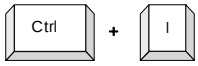


Digite os números

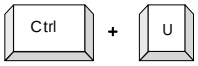
Atalhos do teclado para o Texto de Objetos de Mídia



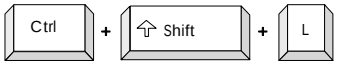
Formata o texto selecionado para negrito



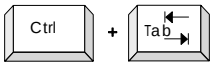
Formata o texto selecionado para itálico



Sublinha o texto selecionado



Cria um marcador



Sai da tela de edição de texto e exibe o próximo objeto na seqüência de tabulação

Anexo B – Movimentação na Grade

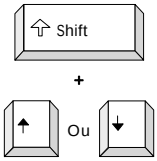
Os comandos do teclado a seguir estão disponíveis na grade.

Ativa a célula acima da célula ativa. Disponível em qualquer grade.

Ativa a célula abaixo da célula ativa. Disponível em qualquer grade.

Na grade, movimenta uma célula para a direita. Em uma célula, movimenta o cursor para a direita. Disponível apenas nas grades onde é possível digitar informações.

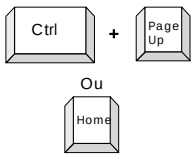
Na grade, movimenta uma célula para a esquerda. Em uma célula, movimenta o cursor para a esquerda. Disponível apenas nas grades onde é possível digitar informações.



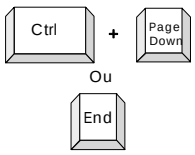
Utilize para selecionar diversas linhas. Disponível apenas nas grades onde não é possível digitar informações.

Move a célula ativa uma página abaixo. Disponível em qualquer grade.

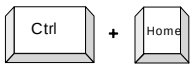
Move a célula ativa uma página acima. Disponível em qualquer grade.



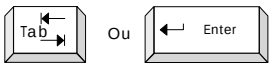
Move o cursor para a primeira célula na linha. Disponível em qualquer grade.



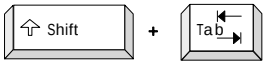
Move o cursor para a última célula na linha. Disponível em qualquer grade.



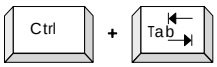
Ativa a célula na primeira linha e coluna. Disponível em qualquer grade.



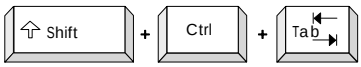
Move o cursor para a próxima célula. A ordem é para a direita e, em seguida, para baixo. Disponível apenas nas grades onde é possível digitar informações.



Move o cursor para a célula anterior. A ordem é para a esquerda e, em seguida, para cima. Disponível apenas nas grades onde é possível digitar informações.

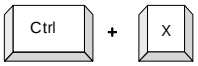


Sai da grade e move o cursor para o próximo controle na tela. Disponível em qualquer grade.

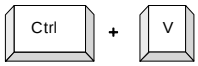


Sai da grade e move o cursor para o controle anterior na tela, ou para a linha consulta por exemplo, caso exista uma. Disponível em qualquer grade.

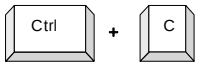
Posiciona o cursor no final do texto da célula ativa. Disponível apenas nas grades onde é possível digitar informações.



Recorta a seleção atual ou os dados de uma célula e os coloca na Área de Transferência. Disponível em qualquer grade.

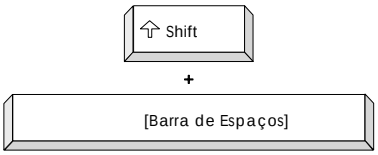


Cola os dados da Área de Transferência na posição da célula atual. Disponível em qualquer grade.



Copia a seleção atual ou os dados de uma célula e os coloca na Área de Transferência. Disponível em qualquer grade.

Desativa o modo de edição (o valor original da célula substitui as alterações realizadas). Disponível apenas nas grades onde é possível digitar informações.



Seleciona a linha atual. Disponível apenas nas grades onde é possível digitar informações.

Anexo C – Sistemas do OneWorld

As tabelas a seguir listam os sistemas da J.D. Edwards no OneWorld:

Número	Sistema
00	Ambiente de Fundamentos
01	Cadastro Geral
02	Correio Eletrônico
03	Contas a Receber
0301	Credit Management (não traduzido)
03B	Contas a Receber
03C	Issue Management System (não traduzido)
04	Contas a Pagar
05	Contabilidade de Horas e Base do Gerenciamento de Recursos Humanos
05A	Fundamentos da Folha de Pagamento e RH do OW
05C	OW HR & PR Foundation Canadian (não traduzido)
05T	Registro de Horas
05U	OW HR & PR Foundation US (não traduzido)
06	Não utilizar
07	Payroll (não traduzido)
07S	Payroll SUI (não traduzido)
07Y	U.S. Payroll Year End (não traduzido)
08	Recursos Humanos

Número	Sistema
08B	Administração de Benefícios
08C	OW HR Canadian (não traduzido)
08H	Health and Safety (não traduzido)
08P	Position Control (não traduzido)
08R	Recruitment Management (não traduzido)
08U	OW HR US (não traduzido)
08W	Wage and Salary (não traduzido)
09	Contabilidade Geral
09E	Expense Reimbursement (não traduzido)
10	Relatórios Financeiros
10C	Multisite Consolidations (não traduzido)
11	Multimoedas
11C	Cash Basis (não traduzido)
12	Ativos Fixos
13	Gerenciamento de Equipamento/Fábrica
14	Modelagem, Planejamento e Orçamento
15	Property Management (não traduzido)
16	Gerenciamento de Lucro (EPS)
17	Gerenciamento do Serviço de Atendimento ao Cliente
17C	Gerenciamento de Chamadas
18	Resource Scheduling (não traduzido)
19	Utility CIS (não traduzido)
30	Gerenciamento de Dados do Produto
3010	Gerenciamento de Dados do Processo

Número	Sistema
31	Controle de Produção
3110	Controle de Processos
32	Gerenciamento da Configuração
32C	Trabalhos Customizados
33	Planejamento da Capacidade
34	Planejamento dos Requisitos
34A	Advanced Planning & Scheduling (não traduzido)
35	Planejamento das Instalações da Empresa
36	Previsão
37	Gerenciamento de Qualidade
38	Gerenciamento de Contratos
39	Avaliação Avançada de Estoque
40	Base de Estoque/Processamento de Pedidos
4010	Advanced Price Adjustments (não traduzido)
41	Gerenciamento de Estoque
41B	Gerenciamento de Estoque a Granel
42	Gerenciamento de Vendas
42A	Sales Force Automation (não traduzido)
42E	Gerenciamento de Vendas de ECS
43	Compras
44	Gerenciamento de Subcontratos
4401	Homebuilder Management (não traduzido)
44H	Homebuilder Management (não traduzido)
45	Demarcação Avançada de Preços

Número	Sistema
46	Gerenciamento de Almoxarifado
47	Comércio Eletrônico
48	Processamento de Ordens de Serviço
48S	Faturamento de Serviços
49	Gerenciamento de Transporte
50	Base de Custo de Serviço
51	Custo de Serviços
52	Faturamento de Contratos
53	Gerenciamento de Alterações
55 – 59	Reservados aos Clientes
60 – 69	Reservado para Customização da JDE
70	Multinational Products (não traduzido)
71	Client Server Applications (não traduzido)
72	World Vision (não traduzido)
73	Produtos Complementares de M & D
74	EMEA Localization (não traduzido)
74H	Hungary (não traduzido)
74I	Ireland (não traduzido)
74L	Portugal (não traduzido)
74N	Nordics (não traduzido)
74P	Poland (não traduzido)
74R	CIS (não traduzido)
74S	Spain (não traduzido)
74T	Turkey (não traduzido)

Número	Sistema
74Z	Czech Republic (não traduzido)
75	ASEAN Localization (não traduzido)
75H	Thailand
75I	India (não traduzido)
75K	Korea (não traduzido)
75T	Taiwan (não traduzido)
76	Localização para América Latina
76A	Argentina (não traduzido)
76C	Colombia (não traduzido)
76H	Chile (não traduzido)
76P	Peru (não traduzido)
76V	Venezuela (não traduzido)
77	Payroll (Canadian) (não traduzido)
77Y	Canada Payroll Year End (não traduzido)
79	Translation Tools (não traduzido)
80	Business Intelligence (não traduzido)
81	DREAM Writer (não traduzido)
82	World Writer
83	Geração de Relatórios de Gerenciamento – FASTR
84	Distributive Data Processing (não traduzido)
85	Custom Programming (não traduzido)
86	Electronic Doc. Interchange (não traduzido)
87	JDE Internal (não traduzido)
88	Cautious Purge System (não traduzido)

Número	Sistema
89	Conversion Programs (não traduzido)
91	Documentação
92	Design Auxiliado por Computador
93	Programação Auxiliada por Computador
94	Administração de Segurança
95	Sleeper–now in system 96 (não traduzido)
96	Operações Computacionais
97	Software Installation (não traduzido)
98	Ferramentas Técnicas
98E	Electronic Burst and Bind (não traduzido)
98FT	Form Type (não traduzido)
98SA	Sample Application (não traduzido)
99	Technical Tools – Internal (não traduzido)
99D	Technical Tools – DASD Sizer (não traduzido)
99M	Technical Tools–Masters/Update (não traduzido)
B	Tradução nos Idiomas
B1A	Chinês – Simplificado
B1B	Chinês – Tradicional
B1E	Inglês
B1F	Francês
B1G	Alemão
B1I	Italiano
B1J	Japonês
B1P	Português

Número	Sistema
B1S	Espanhol
B2A	Holandês
B2D	Dinamarquês
B2F	Finlandês
B2N	Norueguês
B2S	Sueco
B3C	Tcheco
B3H	Hebraico
B3R	Russo
BC1	Chinês – Simplificado
BC2	Chinês – Tradicional
BCR	Tcheco
BDN	Dinamarquês
BDU	Holandês
BFI	Finlandês
BFR	Francês
BGR	Alemão
BHE	Hebraico
BIT	Italiano
BJP	Japonês
BNO	Norueguês
BPO	Português
BRU	Russo
BSP	Espanhol

Número	Sistema
BSW	Sueco
D3N	dcLINK (data collection – não traduzido)
H01	Cadastro Geral (incluindo Correio)
H03	Contas a Receber
H03B	Novo Contas a Receber
H04	Contas a Pagar
H05	Contabilidade de Horas Independente
H07	Payroll (não traduzido)
H08	Recursos Humanos
H09	Contabilidade Geral
H12	Ativos Fixos
H13	Gerenciamento de Equipamento/Fábrica
H15	Commercial Property Management (não traduzido)
H30	Gerenciamento de Dados do Produto
H301	Gerenciamento de Dados do Processo
H31	Controle de Produção
H311	Controle de Processos
H32	Gerenciamento da Configuração
H33	Planejamento de Requisitos de Capacidade
H34	DRP/MRP/MPS
H35	Planejamento das Instalações da Empresa
H36	Previsão Avançada
H40	Base de Estoque/Processamento de Pedidos
H41	Gerenciamento de Estoque

Número	Sistema
H415	Gerenciamento de Estoque a Granel
H42	Processamento de Pedidos de Venda
H43	Processamento do Pedido de Compras
H44	Gerenciamento do Contrato
H44H	Homebuilder Management (não traduzido)
H45	Análise de Vendas
H46	Gerenciamento de Almoxarifado
H50	Base de Custo de Serviço
H72	Client/Server Base (não traduzido)
H73	CS – A/P Voucher Entry (não traduzido)
H74	CS – Pay Time Entry (não traduzido)
H75	CS – Sales Order Entry (não traduzido)
H76	CS – Training & Development (não traduzido)
H78	CS – Travel Expense Management (não traduzido)
H79	CS – Forecasting
H90	Ferramentas do OneWorld
H91	Ferramentas de Design
H92	Bibliotecário de Objetos/Mecanismo Interativo
H93	Banco de Dados e Comunicações
H94	Mecanismos de Processamento Batch
H95	Recursos Técnicos/Aplicativos
H96	Distribuição
H97	Análise de Desempenho
H98	Internet

Número	Sistema
H99	Controle de Versão de Produtos
H99P	Technical Tools–OWPVC Internal (não traduzido)
JE42	Sales Order/Pricing (não traduzido)
JE44	Distribution Contracts (não traduzido)
JE48	Automated Gantry Inter. (não traduzido)
KZ1	PC Budget Upload (A3 to A5) (não traduzido)
KZ2	PC Data Entry for AP (não traduzido)
KZ3	PC Data Entry for Payroll (não traduzido)
SY	SYSTEM (não traduzido)
Z101	MTI Electrical Distribution (não traduzido)
Z102	CRES (não traduzido)
Z91	System/ Product Codes (não traduzido)

Anexo D – Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente da J.D. Edwards

Se você não conseguir solucionar os problemas de software por meio da Ajuda on–line ou dos manuais de documentação impressos, ligue para o Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente da J.D. Edwards para obter auxílio. Os clientes podem se inscrever no serviço de atendimento mediante o pagamento de uma taxa anual de manutenção que, além do serviço de atendimento, provê as atualizações de software.

O tópico a seguir descreve:

- ❑ Perguntas respondidas pelo Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente
- ❑ Números de telefone do Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente
- ❑ O que acontece quando você liga?
- ❑ Endereços de e–mail do Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente
- ❑ Envio de mensagens usando o Serviço de Atendimento ao Cliente por E–mail da J.D. Edwards
- ❑ Informações adicionais de ajuda
- ❑ Pesquisa junto aos clientes
- ❑ Acesso às informações sobre menus e telas
- ❑ Informações sobre atualizações de software

Perguntas Respondidas pelo Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente

Os consultores da J.D. Edwards podem ajudar na solução das questões a seguir:

- Esclarecimento das funções do programa
- Perguntas sobre as capacidades e os recursos do sistema
- Ajuda no entendimento de mensagens de erro
- Perguntas relacionadas à documentação do sistema e aos manuais de referência
- Ajuda na pesquisa de problemas suspeitos do programa
- Consulta ao status da Solicitação de Ação do Software (SAR)
- Esclarecimento das instruções para os processos de instalação, reinstalação e melhoria do software
- Ajuda na solicitação de melhorias no software
- Coordenação com o desenvolvimento do produto para as melhorias e correções no mesmo

Números de Telefone do Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente

A J.D. Edwards mantém linhas telefônicas de Suporte Global ao Cliente nas áreas geográficas a seguir:

Telefone

O Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente pode ser contactado nos seguintes números de telefone:

Local	Número do Telefone
EUA ou Canadá	1–800–289–2999
Europa, Oriente Médio e África	44–1494–682–682
	33–11–44–74–20–15 – França
	49–103–762–110 – Alemanha
	31–35–548–0222 – Holanda
	38–02–2696–7612 – Itália
	44–1494–682–682 – Espanha
Ásia – Pacífico	65–895–9656
	10–800–650–0099 – China (Pequim, Xangai)
	108–657 ou 108–650 – Siga as mensagens de voz para discar para Cingapura usando número 895–9656
	1–800–145–200 – Austrália
	1–800–90–3055 – Hong Kong
	1–800–80–1557 – Malásia
	0120–174–074 – Ligação grátis dentro do Japão (apenas em japonês)
	81–3–3265–7199 – Ligação grátis de fora do Japão (apenas em japonês)

Local	Número do Telefone
América Latina	1–230–020–5124 – Chile
	980–153–560 – Colômbia
	001–800–784–4260 – México
	800–1–2743 – Venezuela
	011–800–333–111, depois, 303–488–4639–9194 e, em seguida, 1–800–784–4260 – Argentina
	999–170, depois 303–488–4639–9194 e, em seguida, 1–800–784–4260 – Equador
	170, depois 303–488–4639–9194 e, em seguida, 1–800–784–4260 – Peru
	00081–4–550–2779 – Brasil
	0800–0120085 – Costa Rica

Fax

O Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente pode ser contactado via fax nos seguintes números de telefone:

Local	Número de Fax
EUA, Canadá e América Latina	303–334–4141
Europa, Oriente Médio e África	44–1494–682–698
Ásia – Pacífico	65–227–2698
Japão	81–3–3265–7143

O Que Acontece Quando Você Liga

O coordenador do serviço de atendimento ao cliente digita as informações em um sistema de acompanhamento de chamadas on–line e designa um número de chamada ao usuário. Guarde este número para certificar–se de que o coordenador tenha acesso à chamada o mais rápido possível caso você torne a ligar, enquanto a chamada permanecer ativa. O coordenador redirecionará a chamada para um consultor de produto, treinado para solucionar suas questões.

Se um consultor estiver disponível, a sua ligação é transferida imediatamente. Entretanto, caso a atividade da fila de chamadas esteja sobrecarregada, um consultor retornará a sua chamada o mais breve possível.

Ao entrar em contato com o Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente, tenha disponível as informações a seguir para que sejam passadas ao coordenador do serviço de atendimento ao cliente:

- Número da Conta
- Código ou nome do produto
- Número da chamada (se esta estiver aberta)
- Nível da versão
- Tipo de mídia do software
- Número de ligação
- Número de série do sistema
- Número de telefone
- Número de fax
- Importância (se esta for aberta)
- Horário em que esteja disponível

Endereços de E–mail do Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente

O Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente pode ser contactado via e–mail nos seguintes endereços eletrônicos:

- denver_customer_support@jdedwards.com
- london_customer_support@jdedwards.com
- singapore_customer_support@jdedwards.com

Inclua as seguintes informações na sua mensagem:

- Nome do cliente
- Número do cliente
- Número de telefone
- Horário para contato

Quando uma mensagem é recebida em um desses endereços de e–mail, o serviço de atendimento ao cliente abre uma chamada. Se o usuário estiver solicitando uma informação, pode pedir para receber a resposta por e–mail. Se o problema estiver ocorrendo durante uma instalação ou atualização ou se existir um outro problema técnico com o OneWorld, é aconselhável que o problema seja tratado com um consultor por telefone.

Envio de Mensagens usando o Serviço de Atendimento ao Cliente por E–mail da J.D. Edwards

Use o Serviço de Atendimento ao Cliente por E–mail da J.D. Edwards para enviar perguntas ou comentários via e–mail para o Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente. Você pode obter acesso ao Serviço de Atendimento ao Cliente por E–mail a partir de qualquer aplicativo do OneWorld. Dessa forma você pode descrever em formato de texto livre as informações, questões e comentários e indicar as prioridades. O Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente responderá seu e–mail usando o endereço de Internet ou número de telefone fornecido por você. É possível configurar as informações que aparecem na tela do Serviço de Atendimento ao Cliente por E–mail digitando–as nas opções de processamentos.

O tópico a seguir descreve:

- Envio de mensagens usando o Serviço de Atendimento ao Cliente por E–mail
- Configuração de opções de processamento para o Serviço de Atendimento ao Cliente por E–mail

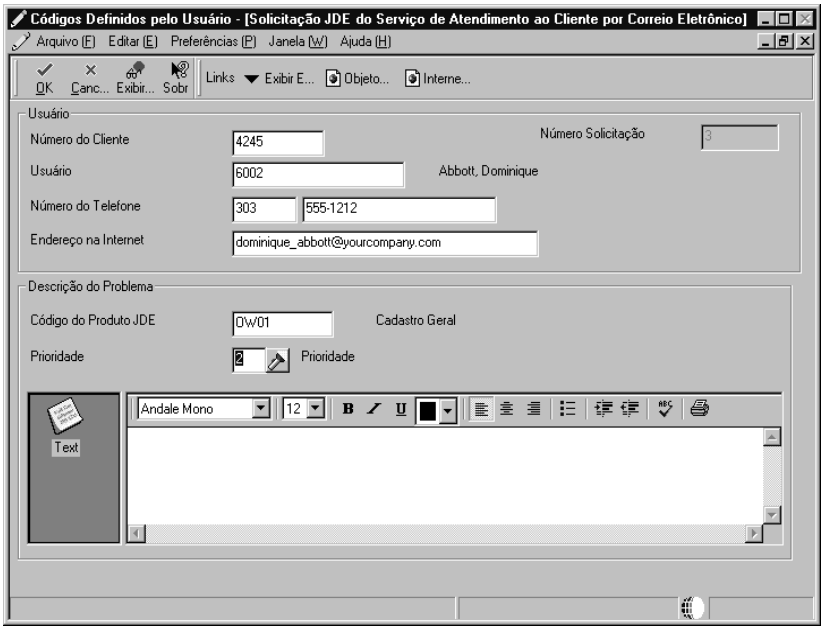
Envio de mensagens usando o Serviço de Atendimento ao Cliente por E–mail

1. A partir de qualquer tela de um aplicativo do OneWorld, selecione Sobre o OneWorld no menu Ajuda.

   A tela Informações de Suporte On–Line é exibida.

2. Clique no botão Serviço de Atendimento ao Cliente por E–mail.

   A tela de solicitação do Serviço de Atendimento ao Cliente por E–mail aparece com as informações de usuário nos campos superiores já preenchidas e com os dados das opções de processamento do Serviço de Atendimento ao Cliente por E–mail, caso você ou alguém de sua companhia tenha digitado essas informações.



3. Na tela Solicitação de Serviço de Atendimento ao Cliente por E–mail da JDE, se for necessário alterar as informações do usuário preencha os seguintes campos:

   - Número do Cliente

     Digite o número do cliente usado pela J.D. Edwards para identificar sua companhia.

   - Usuário

     O OneWorld preenche este campo com o número de referência do Cadastro Geral do OneWorld. Se você quiser alterá–lo, digite um número de referência do Cadastro Geral neste campo.

- Número do Telefone

  Digite o número de telefone completo (inclua o ramal se for preciso) da pessoa ou do departamento que será usado pelo Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente da J.D. Edwards quando responder seu e–mail.

- Endereço na Internet

  Digite o endereço na Internet da pessoa ou departamento que será usado pelo Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente da J.D. Edwards quando responder seu e–mail.

4. Na área da tela Descrição do Problema, preencha os seguintes campos:

   - Código do Produto JDE

     Digite o código do produto sobre o qual deseja fazer uma pergunta ou um comentário. Por exemplo, digite OW01 para enciar uma mensagem sobre o Cadastro Geral. Inclua "OW" no código do produto para informar ao Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente que o e–mail se refere ao OneWorld.

   - Prioridade

     Digite um número para nos informar sobre a prioridade da mensagem.

   - Área de texto em formato livre

     Digite sua pergunta ou comentário nesta área. Use os controles da barra de ferramentas para formatar o texto.

5. Clique em OK.

   Quando o Serviço de Atendimento ao Cliente por E–mail da J.D. Edwards recebe sua mensagem, esta se torna uma chamada em aberto e obtém a devida atenção. Se houver um endereço de e–mail ou número de telefone, o Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente responderá a mensagem pelo menos em três ocasiões:

   - Assim que o e–mail é recebido
   - Quando o e–mail é atribuído a um representante do Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente
   - Quando um representante responde a suas perguntas ou comentários satisfatoriamente e a chamada é encerrada

Campo	Explicação
Prioridade	Os valores que indicam a gravidade do problema do cliente. . . . . . *Informação específica da tela* . . . . . . Utilize o assistente visual para os valores mais atuais. A seguir estão exemplos dos valores definidos pelo usuário: 1 Crítico 2 Prioritário 3 Padrão

▶ Configuração de opções de processamento para o Serviço de Atendimento ao Cliente por E–mail

Estas informações são opcionais e aparecem na tela Solicitação do Serviço de Atendimento ao Cliente por E–mail da JDE. As informações desta tela podem ser alteradas, como explica a seção *Envio de Mensagens Usando o Serviço de Atendimento ao Cliente por E–mail*.

1. No menu Ferramentas de Administração do Sistema (GH9011), selecione Versões Interativas (P983051).
2. Na tela Acesso a Versões Interativas, digite P17503 no campo Aplicativo Interativo e, em seguida, clique em Procurar.

   P17503 é o código de acesso rápido para o aplicativo Serviço de Atendimento ao Cliente por E–mail.

3. Selecione uma versão e, a partir do menu Linha, selecione Opções de Processamento.
4. Na tela Opções de Processamento, preencha os seguintes campos:
   - Digite o número de cliente da J.D. Edwards.
   - Digite o endereço na Internet do seu centro de chamadas interno

     Preencha este campo se deseja receber mensagens do Serviço de Atendimento ao Cliente por E–mail em um endereço interno da companhia. Se este campo for deixado em branco, as mensagens do Serviço de Atendimento ao Cliente por E–mail serão enviadas para o Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente da J.D. Edwards.

   - Insira o endereço de internet para as mensagens de resposta da J.D. Edwards

     Digite o endereço na Internet da pessoa ou departamento que será usado pelo Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente da J.D. Edwards quando responder seu e–mail.

- Escolha o Serviço de Atendimento ao Cliente da JDE preferido

  Escolha o escritório do Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente da J.D. Edwards para o qual as mensagens do Serviço de Atendimento ao Cliente por E–mail serão enviadas.

- Insira o código de área e o número de telefone que deve ser usado para a resposta à solicitação de ajuda

  Digite o número de telefone completo (inclua o ramal se for preciso) da pessoa ou do departamento que será usado pelo Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente da J.D. Edwards quando responder seu e–mail.

5. Clique em OK.

Informações Adicionais de Ajuda

Os responsáveis pelas contas regionais estão disponíveis para ajudar o cliente nas questões a seguir:

- Perguntas sobre configuração
- Treinamento
- Personalizações
- Consulta ao programa
- Solução de problemas relacionados ao equilíbrio e integridade de dados

Pesquisa Junto aos Clientes

O Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente escolhe aleatoriamente clientes que tenham feito chamadas e envia a eles uma pesquisa sobre a experiência que tiveram. O cliente pode então avaliar o consultor com quem lidou. As perguntas são do tipo: o consultor foi prestativo e mostrou conhecimento sobre o assunto? Além disso, o cliente será consultado quanto à precisão e rapidez do tempo da resposta recebida.

Duas vezes por ano, a J.D. Edwards envia uma pesquisa sobre satisfação a todos os clientes. Esta pesquisa é distribuída em intervalos aleatórios a diferentes pessoas de contato dentro de cada empresa. O cliente pode avaliar pontos como software, treinamento, consultoria interna, serviço de atendimento ao cliente, integridade dos funcionários e a qualidade em geral.

Além disso, os clientes da J.D. Edwards têm a oportunidade de participar de diversos grupos de usuários locais ou internacionais. A FOCUS é uma conferência internacional de usuários sediada anualmente na cidade de Denver que fica no Colorado, nos Estados Unidos. A J.D. Edwards também reúne informações por meio da formação de grupos de clientes da focus. Os grupos da Focus ajudam a identificar as tendências da indústria e os pontos fortes e fracos no software. Esses grupos fazem recomendações para futuras alterações funcionais no software.

Acesso às Informações sobre Menu e Tela

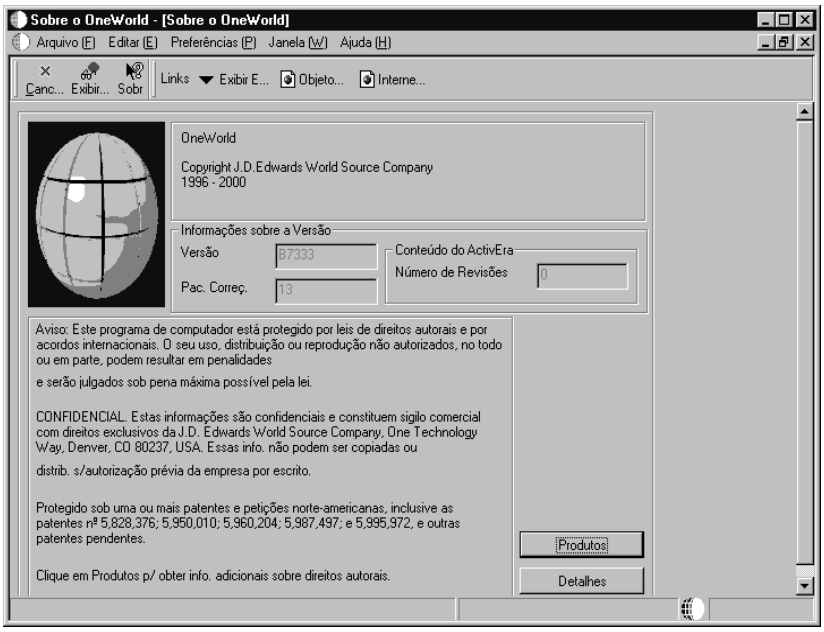
Em qualquer parte do OneWorld, você pode localizar informações sobre menus e telas no menu Ajuda. Estas informações são especialmente úteis quando você precisar entrar em contato com o Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente. Com as informações sobre menus e aplicativos, o consultor do serviço de atendimento pode acelerar a chamada.

Para localizar as informações necessárias, execute as tarefas a seguir:

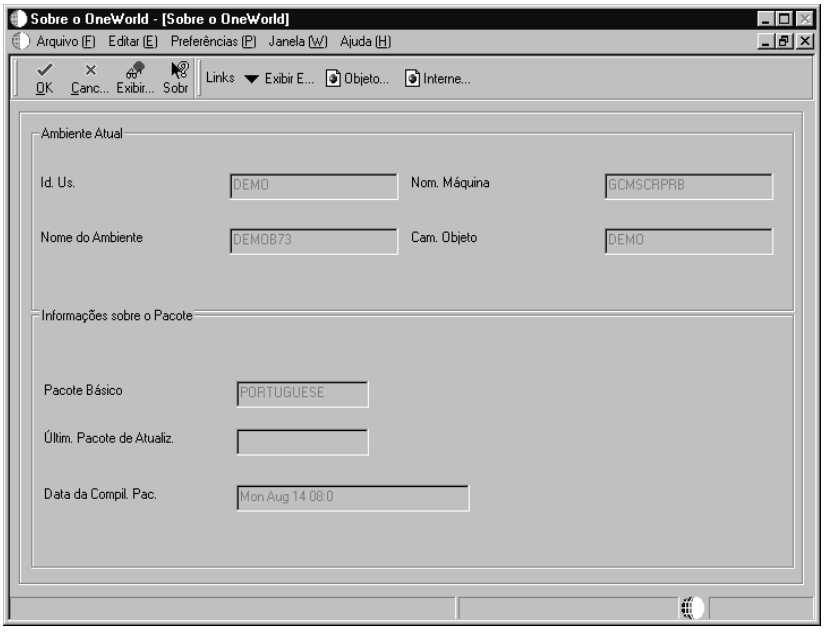
- Acesse as informações sobre o menu
- Acesse as informações sobre a tela do aplicativo

Acesso às informações sobre o menu

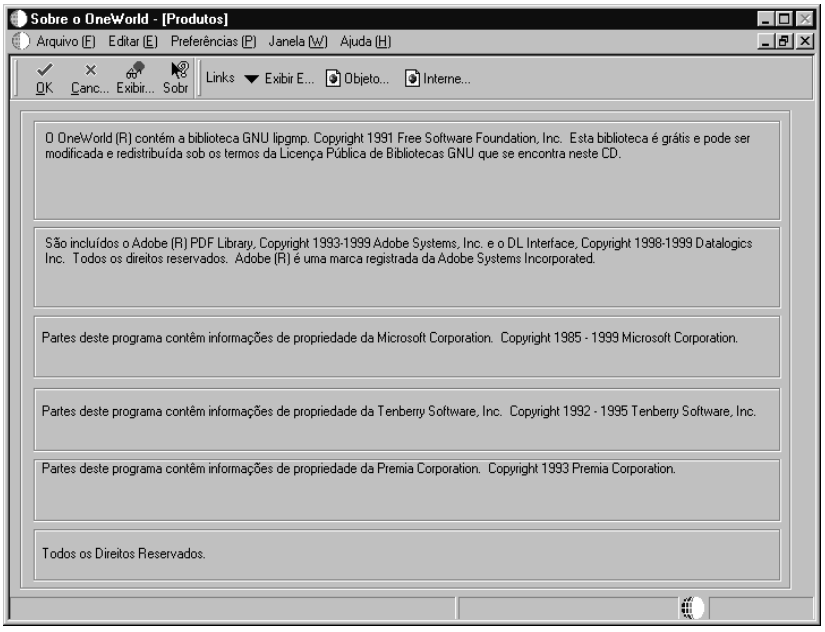
1. Em uma tela qualquer do OneWorld, selecione Sobre o J.D. Edwards OneWorld no menu Ajuda.


Sobre o OneWorld - [Sobre o OneWorld]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Janela (W) Ajuda (H)
Canc... Exibir... Sobr
Links Exibir E... Objeto... Interne...
OneWorld
Copyright J.D.Edwards World Source Company
1996 - 2000
Informações sobre a Versão
Versão B7333
Pac. Correç. 13
Conteúdo do ActivEra
Número de Revisões 0
Aviso: Este programa de computador está protegido por leis de direitos autorais e por acordos internacionais. O seu uso, distribuição ou reprodução não autorizados, no todo ou em parte, podem resultar em penalidades
e serão julgados sob pena máxima possível pela lei.
CONFIDENCIAL. Estas informações são confidenciais e constituem sigilo comercial com direitos exclusivos da J.D. Edwards World Source Company, One Technology Way, Denver, CO 80237, USA. Essas info. não podem ser copiadas ou
distrib. s/autorização prévia da empresa por escrito.
Protegido sob uma ou mais patentes e petições norte-americanas, inclusive as patentes nº 5,828,376; 5,950,010; 5,960,204; 5,987,497; e 5,995,972, e outras patentes pendentes.
Clique em Produtos p/ obter info. adicionais sobre direitos autorais.
Produtos
Detalhes

2. Na tela Sobre o OneWorld, verifique as seguintes informações:
   - Informações sobre a licença do software
   - Informações sobre a versão
3. Clique no botão Detalhes.


Sobre o OneWorld - [Sobre o OneWorld]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Janela (W) Ajuda (H)
OK Canc... Exibir... Sobr
Links Exibir E... Objeto... Interne...
Ambiente Atual
Id. Us. DEMO
Nom. Máquina GCMSCRPRB
Nome do Ambiente DEMOB73
Cam. Objeto DEMO
Informações sobre o Pacote
Pacote Básico PORTUGUESE
Últim. Pacote de Atualiz.
Data da Compil. Pac. Mon Aug 14 08:0

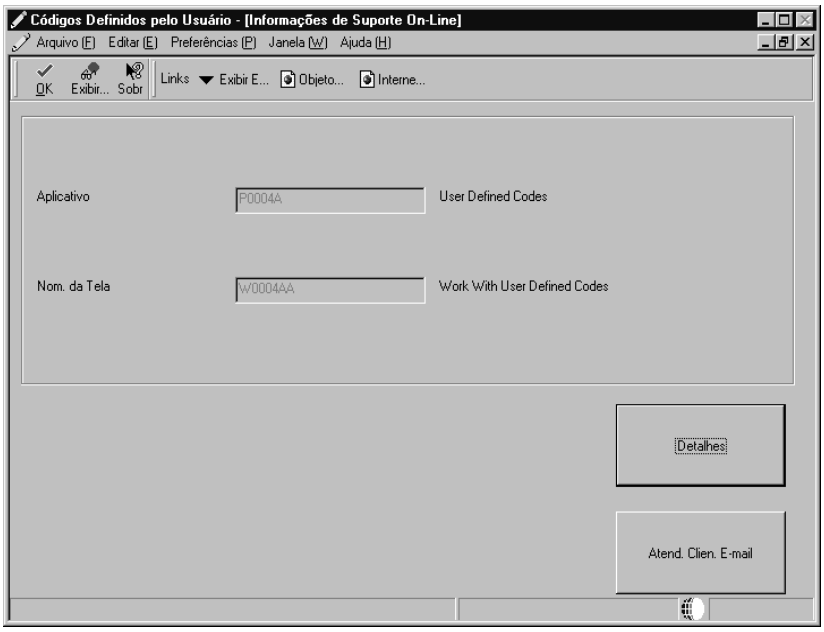
4. Na tela Sobre o OneWorld, verifique as seguintes informações e, em seguida, clique em Cancelar.
    - Ambiente atual
    - Informações atuais sobre o menu
    - Informações sobre o pacote
5. Clique no botão Produtos.


Sobre o OneWorld - [Produtos]
Arquivo (F) Editar (E) Preferências (P) Janela (W) Ajuda (H)
OK Canc... Exibir... Sobr
Links Exibir E... Objeto... Interne...
O OneWorld (R) contém a biblioteca GNU libgmp. Copyright 1991 Free Software Foundation, Inc. Esta biblioteca é grátis e pode ser modificada e redistribuída sob os termos da Licença Pública de Bibliotecas GNU que se encontra neste CD.
São incluídos o Adobe (R) PDF Library, Copyright 1993-1999 Adobe Systems, Inc. e o DL Interface, Copyright 1998-1999 Datalogics Inc. Todos os direitos reservados. Adobe (R) é uma marca registrada da Adobe Systems Incorporated.
Partes deste programa contêm informações de propriedade da Microsoft Corporation. Copyright 1985 - 1999 Microsoft Corporation.
Partes deste programa contêm informações de propriedade da Tenberry Software, Inc. Copyright 1992 - 1995 Tenberry Software, Inc.
Partes deste programa contêm informações de propriedade da Premia Corporation. Copyright 1993 Premia Corporation.
Todos os Direitos Reservados.

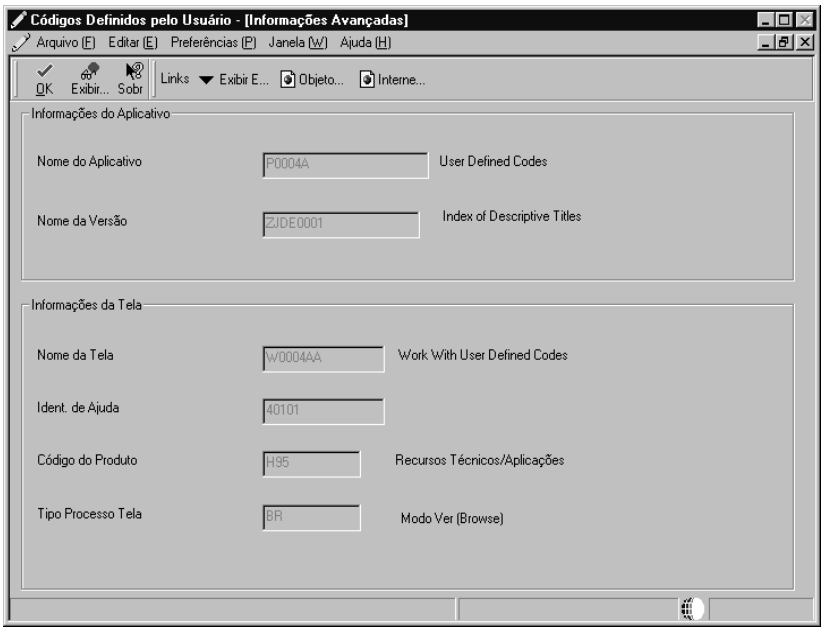
A tela Produtos exibe informações de copyright dos produtos.

Acesso às informações sobre a tela do aplicativo

1. A partir de qualquer tela de um aplicativo do OneWorld, selecione Sobre o OneWorld no menu Ajuda.



2. Na tela Informações de Suporte On–line, clique no botão Detalhes.



3. Na tela Informações Avançadas, verifique as informações adequadas e, em seguida, clique em Cancelar.

Informações sobre Atualizações de Software

O software da J.D. Edwards é atualizado continuamente para atender às necessidades dos clientes e utilizar novas tecnologias. Além do apoio oferecido pelo Serviço de Atendimento ao Cliente por Telefone, os clientes que obtiverem o contrato de manutenção também receberão as atualizações de software. As atualizações de software são categorizadas da seguinte forma:

Versão nova

Uma versão nova contém melhorias e alterações no banco de dados de vários sistemas e aprimoramentos de arquivos importantes que são compartilhados por diversos sistemas. A J.D. Edwards tem como objetivo entregar uma versão nova a cada período de 12 a 19 meses.

Atualização cumulativa

As atualizações cumulativas são produzidas periodicamente e contêm as correções que são efetuadas nas versões. Cada atualização inclui novas alterações, além de conter as alterações da atualização anterior, mas não possui melhorias. Para facilitar a instalação, as alterações de bancos de dados e instruções específicas de aplicativos são evitadas sempre que possível.

Correção rápida sem teste

As correções rápidas sem teste são criadas para enviar correções de erros críticos quando um cliente não pode esperar pela próxima atualização cumulativa. Devido à urgência dessas correções, elas não passam pelo processo normal de garantia de qualidade.

Anexo E – Knowledge Garden para Clientes

O Knowledge Garden para Clientes provê acesso às informações de suporte ao produto tais como notícias sobre suporte, questões relativas ao produto e atualizações de software, juntos em um só local. O Knowledge Garden está disponível a todos os clientes no contrato de manutenção. O acesso é feito pela Internet, 24 horas por dia. O Knowledge Garden para Clientes é uma ferramenta aperfeiçoada de auto–ajuda que substitui o Customer Solution Center (CSC) da Internet. Ele é um subconjunto do mesmo banco de dados de conhecimento e do repositório da Web usados pelos empregados da J.D. Edwards.

Alguns dos recursos do Knowledge Garden para Clientes são:

- Mecanismo de pesquisa de texto para Solicitações de Correção do Software (SARs)
- Mecanismo de pesquisa de texto em um banco de dados de conhecimento, incluindo perguntas sobre produtos comuns e perguntas mais frequentes
- Últimas notícias sobre produtos e programas
- Descarregamento de Atualização Eletrônica Software (ESU)
- Documentos sobre a Alteração Manual do Código que podem ser impressos
- Acesso à documentação do produto
- Status de entrega do software e números de notas de envio aéreo, incluindo um link para os sites de informações de entrega da Federal Express e da DHL
- Programação de disponibilidade das versões novas e as atualizações cumulativas
- Acesso à programação de treinamento e ao registro de cursos
- Descrições dos requisitos técnicos mínimos
- Uma tela on–line para registrar questões sobre os produtos junto ao serviço de atendimento ao cliente
- Verificação das informações do cliente, incluindo o endereço de entrega de software, o meio físico a ser utilizado, os nomes de contato e os endereços de e–mail

Acesso ao Knowledge Garden para Clientes

O nome de usuário e a senha são necessários para o acesso ao Knowledge Garden para Clientes. Uma única conta é configurada no Knowledge Garden para cada cliente e deve ser compartilhada por todos da organização. No caso de parceiros e empregados, uma conta deve ser configurada no Knowledge Garden para cada pessoa individualmente.

Se sua organização não tiver um nome de usuário e uma senha para o Knowledge Garden para Clientes, visite o site www.jdedwards.com ou entre em contato Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente. Para obter mais informações sobre o Knowledge Garden, visite a home page da J.D. Edwards em www.jdedwards.com, abra a barra azul com o nome Services (Serviços), selecione Customer News (Notícias para os Clientes) e, em seguida, visite os links do Knowledge Garden que aparecem no lado direito da tela.

Para acessar o Knowledge Garden para Clientes, você precisará de:

- Um nome de usuário e senha válidos
- Acesso à Internet
- Um navegador da Web: Microsoft Internet Explorer 4.0 (ou posterior) ou Netscape Navigator 4.06 (ou posterior)
- Algumas das informações presentes no site exigem o Adobe Acrobat, Microsoft Word ou Microsoft Excel para que possam ser exibidas.

▶ Acesso ao Knowledge Garden para Clientes

1. Na home page da J.D. Edwards, clique em Knowledge Garden Customer Logon (Login do Knowledge Garden para Clientes), localizado no canto superior direito.
2. Na tela Password (Senha), preencha o seu nome de usuário e a senha e clique em OK.

Se você não souber o nome de usuário e senha da sua companhia, precisará contactar o Administrador do Knowledge Garden da sua organização. Se você não souber quem é o administrador da companhia, entre em contato com o Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente para obter o nome do administrador.

Ajuda On–line/Feedback

O Knowledge Garden inclui a Ajuda on–line para auxiliá–lo a usar o site. Nós recomendamos que você utilize a Ajuda on–line. As informações da Ajuda são acessadas por meio do ícone de Ajuda na parte superior da página.

Novos recursos são incluídos periodicamente no Knowledge Garden para Clientes com base no feedback recebido de nossos clientes. O conteúdo e a organização do Knowledge Garden são continuamente aperfeidos. Nós recomendamos que você envie seu feedback e sugestões. Uma Tela de Feedback pode ser acessada por meio de um ícone na parte superior da página do Knowledge Garden.

Consulte também

- *Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente da J.D. Edwards* para obter informações sobre como entrar em contato com o suporte ao cliente

Índice Remissivo

Índice Remissivo

A

Abertura de aplicativos, 4−30

Abertura de menus, 3−13
  estrutura de árvore, 3−14

Acesso à Ajuda no nível de tarefa, 8−12

Acesso à Internet, 4−32

Acesso à seleção e sequenciamento de dados para versões batch, 15−16

Acesso ao assistente visual, 8−29

Acesso ao centro de trabalho do empregado, 11−10

Acesso ao Knowledge Garden para Clientes, E−2, E−3

Acesso ao Navegador para obter um relatório ou versão, 15−31

Acesso ao OneWorld, 2−1

Acesso ao portal, 5−6

Acesso às propriedades de versões de conversão de tabela, 15−18

Acesso rápido
  HTML, 6−9
  portal, 5−16
  Solution Explorer, 3−9

Acesso rápido − Java, 7−9, 7−10

Acesso rápido no OneWorld − HTML, 6−9

Ajuda no nível de tarefa, 8−12

Ajuda on−line, 8−11
  acesso à ajuda, 8−11
  ajuda no nível de tarefa, 8−12

Ajuste de substituições do usuário após a alteração de uma tela, 9−10

Alteração da aparência do OneWorld Explorer, 4−13

Alteração da aparência do portal, 5−7
  criação de uma nova área de trabalho, 5−9, 5−10
  exclusão de uma área de trabalho, 5−11

Alteração da exibição da barra de ferramentas, 8−23

Alteração da exibição das opções de menu
  atualização da exibição, 4−17
  detalhe, 4−16
  ícones grandes, 4−15
  ícones pequenos, 4−15
  lista, 4−16
  Web, 4−17

Alteração da segurança da fila de um usuário, 11−33

Alteração da senha, 3−11, 4−20

Alteração das opções de processamento de versões batch, 15−14

Alteração das opções de processamento do aplicativo Versões Batch (P98305), 15−30

Alteração das opções do usuário, 3−10, 4−18

Alteração das propriedades de documentos de mala direta, 13−3

Alteração de documentos de mala direta, 13−3

Alteração de palavras a ignorar, 17−16

Alteração de palavras equivalentes, 17−11

Alteração de registros, 10−13

Alteração de substituições do usuário, alteração de substituição individual para grupo, 9−8

Alteração de um código definido pelo usuário, 18−7

Alteração de um tipo de código definido pelo usuário, 18−15

Alteração do conteúdo de documentos de mala direta, 13−5

Alteração do design de uma versão batch, 15−8

Ambientes, 19−11

Ambientes integrados, Fundamentos do OneWorld, 1−4

Anexação de objetos de mídia, 12−5

Anexação de objetos OLE no nível da tela principal, 12−22

Anexos
  metadados, 12−21
  renomeação de um ícone, 12−14
  status, 12−21

Aplicativo ou função, abertura com a barra de opções, 8−29

Aplicativos
- abertura de opções de menu, 4−30
- compartilhamento de dados e lógica, 1−2
- execução, 7−8
- navegação através da pesquisa de palavras de menus, 4−31
- navegação através de um atalho na área de trabalho, 4−31
- navegação através do menu Aplicativos, 4−31
- navegação por menus do OneWorld Explorer, 4−30
- versões interativas, 14−1

Aplicativos do OneWorld, interface, 8−1

Área de trabalho, interface do portal, 5−4

Área de trabalho de aplicativos, 6−10

Armazenamento de objetos, 19−9
- objetos centrais, 19−9
- objetos replicados, 19−10

Assistente visual, 8−10, 8−29
- acesso usando o botão direito do mouse, 8−32
- botão de pesquisa, 8−30
- calculadora, 8−30
- calendário, 8−30
- HTML, 6−12

Assistente visual − Java, 7−12

Atalhos, 11−19, A−1
- atalhos de botões, A−4
- atalhos do teclado, A−2
- envio de atalho, 11−19
- movimentação de atalhos, A−3
- objeto de mídia, 12−2
- seleção de texto, A−1
- teclado
  - ferramenta Calendário, A−5, A−6
  - texto de objetos de mídia, A−6

Atalhos de botões, A−4

Atalhos de texto, A−1

Atalhos do teclado, A−2
- ferramenta Calculadora, A−6
- ferramenta Calendário, A−5
- texto de objetos de mídia, A−6

B

Bancada de mala direta
- alteração das propriedades do documento, 13−3
- alteração do conteúdo de documentos de mala direta, 13−5
- exclusão de documentos, 13−11
- inclusão de documentos, 13−7

Banco de dados, registros, 10−1

Barra de ferramentas, 3−6, 4−9, 8−5
- ajuste da aparência, 4−17
- ajuste da largura dos painéis, 4−18
- alteração da exibição, 8−23
- botão Abrir, 4−10
- botão Atualizar, 3−7, 4−10
- botão Avançar, 4−11
- botão da nova guia, 3−6, 4−10, 6−11
- botão da Web, 3−7, 4−10
- botão de exibição/ocultação da árvore de menus, 4−10
- botão de ícone grande, 3−8, 4−10
- botão de ícone pequeno, 3−7, 4−10
- botão de remoção da guia, 3−7, 4−10
- botão Detalhe, 4−10
- botão dinâmico, 8−6
- botão Início, 4−10
- botão Lista, 4−10
- botão Pesquisa de Palavras, 4−11
- botão Salvar Objeto, 4−10
- botão Voltar, 4−10
- campo Acesso Rápido, 4−11
- customização da barra de menus e barra de ferramentas, 8−24
- HTML, 6−10

Barra de menus, 3−5, 4−9, 8−4
- Ajuda, 3−5, 4−9
- Aplicativos, 3−5, 4−9
- Arquivo, 3−5, 4−9
- Editar, 3−5, 4−9
- Exibir, 3−5, 4−9
- Ferramentas, 3−5, 4−9

Barra de opções, 8−7, 8−28
- abertura de uma função ou aplicativo, 8−29
- desanexação da barra de opções, 8−29
- exibição, 8−28
- navegação na barra de opções, 8−29
- redimensionamento da barra de opções, 8−29

Barra de rolagem, 8−9

Barra de status, 3−8, 4−11, 8−11
- exibição da versão, 3−8

Barras de ferramentas, interface do portal, 5−4

Botão Abrir, 4−10

Botão Acesso Rápido, 4−11

Botão Atualizar, 4−10

Botão Avançar, 4−11

Botão de exibição/ocultação da árvore de menus, 4−10

Botão de pesquisa, 8−30

Botão Detalhe, 4−10

Botão Ícones Grandes, 4−10

Botão Ícones Pequenos, 4−10

Botão Início, 4−10

Botão Lista, 4−10

Botão Nova Guia, 4−10

Botão Pesquisa de Palavras, 4−11

Botão Remover Guia, 4−10

Botão Salvar Objeto, 4−10

Botão Voltar, 4−10

Botão Web, 4−10

C

Caixa de mensagem, 8−20

Calculadora, 8−30

Calendário, 8−30

Cancelamento da entrega de uma mensagem para uma fila específica, 11−24

Centro de trabalho do empregado
- acesso ao centro de trabalho do empregado, 11−10
- conceitos básicos sobre filas, 11−6
- configuração de uma fila, 11−27
  - alteração da segurança de filas de um usuário, 11−33
  - especificação das filas que um usuário pode exibir, 11−31
  - inclusão de um atalho, 11−30
- envio de mensagens internas, 11−11
  - lista de distribuição, 11−15
  - lista rápida, 11−14
- exibição de mensagens, 11−10
- mensagens, 11−1
- utilização de filas, 11−27
- utilização de mensagens, 11−9

Check−in e check−out de uma versão batch, 15−28

Códigos de categoria, 18−2

Codigos Definidos pelo Usuario, opções de processamento, 18−13

Códigos definidos pelo usuário, 18−1
- alteração de um código definido pelo usuário, 18−7
- branco como valor válido, 18−11
- código fixo, 18−3
- consequências da customização, 18−4
- customização, 18−7
- customização de UDCs e tipos de UDCs, 18−3
- exclusão de um código definido pelo usuário, 18−12
- exemplo, 18−3
- filas, 11−6
- inclusão de um código definido pelo usuário, 18−9
- tradução de descrições para idiomas alternativos, 18−25
- tradução para diferentes idiomas, 18−23
- UDCs, tipos de UDCs e códigos de categoria, 18−2

Comandos do teclado, movimentação na grade, B−1

Como as opções de processamento afetam as versões, 14−2

Componentes, interface do portal, 5−5

Compreensão do OneWorld Explorer, 4−7

Conceitos básicos sobre a interface do portal, 5−3

Conceitos básicos sobre a interface do usuário, barra de status, 3−8

Conceitos básicos sobre a interface dos aplicativos do OneWorld, 8−3

Conceitos básicos sobre filas, 11−6

Conceitos básicos sobre mensagens, 11−3

Conceitos básicos sobre mensagens e filas, 11−3

Conceitos básicos sobre o console de menus do OneWorld, 7−7
- estrutura de árvore, 7−7

Configurable network computing, 19−1
- recomendações, 19−5
- vantagens da CNC
  - atendimento a solicitações de empresas no mundo inteiro, 19−4
  - software centrado na rede, 19−3
  - soluções customizadas sem conseqüências, 19−5
  - tecnologia flexível e aprimorada, 19−4
- vantagens e recomendações, 19−3

Configuração das preferências de correio externo, 11−16

Configuração de exibições de tarefas no Solution Explorer. *Veja* Configuração de exibições de tarefas

Configuração de filas, 11−27

Congelamento de colunas ou linhas , 8−44

Conjunto de aplicativos, integração de sistemas, 1−1

Conjunto de aplicativos do OneWorld, 1−1

Consequências da customização de UDCs, 18−4

Console de menus do OneWorld, 7−1, 7−7

Conteúdo da exibição de tarefas
- exibição de tarefas Educação da J.D. Edwards, 3−19
- exibição de tarefas Favoritos, 3−19, 5−16
- exibição de tarefas Menus do OneWorld, 3−18
- exibição de tarefas Tarefas de Usuários Finais, 3−18

Conteúdo da janela de documentação de tarefas, 3−29
- guia Customização, 3−31
- guia Detalhe, 3−30
- guia Entregas, 3−31
- guia Instruções Preliminares, 3−30
- guia Notas, 3−30
- guia Resumo, 3−29

Conteúdo do Solution Explorer, conteúdo da janela de documentação de tarefas, 3−29
- guia Customização, 3−31
- guia Detalhe, 3−30
- guia Entregas, 3−31
- guia Instruções Preliminares, 3−30
- guia Notas, 3−30
- guia Resumo, 3−29

Cópia de uma versão batch, 15−23

Cópia de versões interativas, 14−8

Correio eletrônico. *Veja* E−mail

Criação da tabela de pesquisa de palavras de menus, 17−19

Criação de diagramas e gráficos, 8−52

Criação de formatos, 8−34

Criação de guias, 4−22
- guia de objetos, 4−24
- guia do navegador da Web, 4−26
- nova guia de menus, 4−23

Criação de relatórios de opções de processamento, 15−17

Criação de substituições do usuário, 9−7

Criação de uma nova área de trabalho, 5−9, 5−10

Criação de uma versão batch, 15−25

Critérios de pesquisa
- curingas e operadores, 10−6
- linha de consulta por exemplo, 10−5
- seleção, 10−4

Curingas e operadores, localização de registros, 10−6

Customização das barras de menus e das barras de ferramentas, 8−24

Customização de diagramas e gráficos, 8−53
- tipos de gráficos, 8−54

Customização de UDCs e tipos de UDCs, 18−3

Customização dos códigos definidos pelo usuário, 18−7

Customização dos tipos de códigos definidos pelo usuário, 18−15

D

Dados
- exportação dos dados da grade, 8−47
- importação dos dados da grade, 8−49

Dados distribuídos, 19−13

Dados e lógica, compartilhamento entre aplicativos, 1−2

Data sources, 19−14

Definição das propriedades de atalho, 12−20

Definição das propriedades de imagem, 12−20

Definição das propriedades do texto, 12−19

Definição das propriedades dos objetos de mídia, 12−19

Detalhe para versões interativas, 14−5

Detalhes da versão, versões batch, 15−19

Diferenças entre versões batch e interativas, 14−3

Diretório Principal do OneWorld, 6−1, 6−7
- navegação, 6−8

Distribuição de objetos, 19−15
- instalação de aplicativos, 19−17
- instalação em estações de trabalho, 19−17
- instalação inicial, 19−16
- instalação just−in−time, 19−18

Documentos, criação de guias, 4−22

Documentos de mala direta, 13−3

E

E−mail, 11−1
  cancelamento da entrega para uma fila específica, 11−24
  conceitos básicos sobre mensagens, 11−3
  envio de mensagens externas, 11−18
  envio de mensagens internas, 11−11
    lista de distribuição, 11−15
    lista rápida, 11−14
  exclusão de mensagens, 11−25
  impressão de mensagens, 11−25
  mensagens de workflow, 11−5
  mensagens internas e externas, 11−3
  preferências do correio externo, 11−16
  reatribuição de mensagens, 11−24
  redirecionamento de mensagens, 11−22
  revisão de mensagens, 11−21
  roteamento de mensagens, 11−4
  Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente, D−5
  transferência para outra fila, 11−21
  utilização de atalhos, 11−19

Entrada de observações, 11−36

Entrada e saída, 11−35

Envio de mensagens externas, 11−18

Envio de mensagens internas, 11−11
  lista de distribuição, 11−15
  lista rápida, 11−14

Especificação das filas que um usuário pode exibir, 11−31

Estrutura de árvore, 4−7
  abertura de menus, 3−14
  abertura de menus no portal, 5−14
  Java, 7−7
  navegação por menus, 4−27

Estrutura na Web, interface do portal, 5−3

Exclusão de documentos de mala direta, 13−11

Exclusão de guias, 4−27

Exclusão de mensagens, 11−25

Exclusão de objetos de mídia, 12−14

Exclusão de objetos OLE no nível da tela principal , 12−24

Exclusão de palavras a ignorar, 17−17

Exclusão de palavras equivalentes, 17−12

Exclusão de registros, 10−14

Exclusão de um código definido pelo usuário, 18−12

Exclusão de um tipo de código definido pelo usuário, 18−20

Exclusão de uma área de trabalho, 5−11

Exclusão do registro de check−out de uma versão, 15−29

Execução da tela Acesso a Versões Batch, 15−7

Execução de aplicativos, 7−8

Exibição da barra de opções, 8−28

Exibição de palavras a ignorar, 17−13

Exibição de palavras equivalentes, 17−8

Exibição de registros, 11−37

Exibição de tarefas Educação da J.D. Edwards, 3−19

Exibição de tarefas Favoritos, 3−19, 5−16

Exibição de tarefas Menus do OneWorld, 3−18

Exibição de tarefas Tarefas de Usuários Finais, 3−18

Exibição e definição de metadados para um anexo, 12−21

Explorer (OneWorld), 4−1, 4−7
  alteração da aparência, 4−13
  alteração das opções de exibição, 4−14
  alteração das opções do usuário, 4−18
  barra de ferramentas, 4−9
  barra de menus, 4−9
  barra de status, 4−11
  estrutura de árvore, 4−7
  opções de menu, 4−8
  utilização do OneWorld Explorer, 4−13

Exportação dos dados da grade, 8−47

F

F98950 (Substituições do Usuário), 9−3

Fila prioridade ou secundária
  cancelamento da entrega para uma fila específica, 11−24
  redirecionamento de mensagens, 11−22

Filas
  cancelamento da entrega para uma fila específica, 11−24
  filas de workflow, 11−7
  redirecionamento de mensagens, 11−22

segurança, 11−7
transferência de uma mensagen para outra fila, 11−21

Filas de workflow, 11−7

Formatação da grade, 8−36
alteração da seqüência de classificação, 8−37
configuração de retorno automático, 8−41
reordenação de colunas, 8−37
tamanho das colunas, 8−39

Formatos de grade
exclusão, 8−35
renomeação, 8−35

Função ou aplicativo, abertura com a barra de opções, 8−29

Funções de opções de processamento, 16−2

Fundamentos de Configurable Network Computing, 19−9
ambientes, 19−11
armazenamento de objetos, 19−9
objetos centrais, 19−9
objetos replicados, 19−10
data sources, 19−14
distribuição de objetos, 19−15
gerenciador da configuração de objetos, 19−13
path codes, 19−12

Fundamentos do OneWorld, 1−4

G

Gerenciador da Configuração de Objetos, 19−13

Gerenciador de filas de empregados, registro de horas, 11−35
check−in e check−out, 11−35
exibição de registros de horas, 11−37
inserção de observações, 11−36

Grade
comandos do teclado, B−1
personalização da aparência, 8−41

Gráficos
criação de diagramas e gráficos, 8−52
customização de diagramas e gráficos, 8−53

Guia
criação de guias, 4−22
criação de guias de menus, 4−23
criação de uma guia com o navegador da Web, 4−26
criação de uma guia de objetos, 4−24
exclusão de guias, 4−27

Guia Customização, 3−31

Guia de menus
criação de guias de menus, 4−23
exclusão de uma guia, 4−27

Guia Detalhe, 3−30

Guia Entregas, 3−31

Guia Instruções Preliminares, 3−30

Guia Notas, 3−30

Guia Resumo, 3−29

Guias nas telas, 8−20

H

Hierarquia de pesquisa, 9−4

HTML
sign−off do OneWorld, 6−6
sign−on e sign−off do OneWorld, 6−3
sign−on no OneWorld, 6−3

I

Identificação e senha do usuário, sign−on e sign−off do OneWorld, 4−3

Importação dos dados da grade, 8−49

Impressão da grade, 8−50

Impressão de mensagens, 11−25

Inclusão de documentos de mala direta, 13−7

Inclusão de palavras a ignorar, 17−14

Inclusão de palavras equivalentes, 17−10

Inclusão de registros, 10−13

Inclusão de um atalho em uma fila, 11−30

Inclusão de um código definido pelo usuário, 18−9

Inclusão de um tipo de código definido pelo usuário, 18−18

Informações da Ajuda, Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente, D−1

Informações de substituição em cache, 9−5

Informações sobre menus, acesso, D−11, D−12

Informações sobre telas, acesso, D−11

Integração de sistemas, 1−1

Interface, interface dos aplicativos do OneWorld, 8−1

Interface do portal, 5−3
área de trabalho, 5−4
barras de ferramentas, 5−4
componentes, 5−5

Interface dos aplicativos, 8−1, 8−23
acesso ao assistente visual, 8−29
Ajuda on−line, 8−11
alteração da exibição da barra de ferramentas, 8−23
assistente visual, 8−10
barra de ferramentas, 8−5
barra de menus, 8−4
barra de opções, 8−7
barra de rolagem, 8−9
barra de status, 8−11
controles de guias para telas, 8−20
customização da barra de menus e barra de ferramentas, 8−24
exibição da barra de opções, 8−28
mensagens de erro, 8−13
menus suspensos, 8−9
processamento não modal, 8−27
tipos de telas, 8−14

Interface dos aplicativos do OneWorld
assistente visual − HTML, 6−12
assistente visual − Java, 7−12
barra de ferramentas − HTML, 6−10
mensagens de erro − HTML, 6−13
verificação de mensagens de erro, HTML, 6−13

Interface gráfica, Explorer (OneWorld), 4−1

Internet, acesso, 4−32

Introdução ao OneWorld, 1−1

J

Java
assistente visual, 7−12
Console de menus do OneWorld, estrutura de árvore, 7−7
inclusão de um marcador da Web, 7−13
modificação de um marcador da Web, 7−14
sign−off do OneWorld, 7−6
sign−on e sign−off do OneWorld, 7−3
sign−on no OneWorld, 7−3
uso da pesquisa de palavras−chave, 7−10
uso de marcadores da Web, 7−13
utilização do acesso rápido, 7−9

K

Knowledge Garden para Clientes, E−1
acesso ao Knowledge Garden para Clientes, E−2, E−3

L

Linha de consulta por exemplo, 10−5

Links de tarefas. *Veja* Utilização de variantes de relações de tarefas

Lista de distribuição
envio de mensagem, 11−16
envio de mensagem para uma lista de distribuição, 11−15

Lista rápida, envio de uma mensagem para a lista rápida, 11−14

Listas de UDCs. *Veja* Tipos de UDCs

Localização de registros, 10−3

Localização de registros usando critérios de seleção específicos, 10−4

Localização de registros usando curingas e operadores, 10−6

Localização e abertura de menus e aplicativos, 17−3

Login no portal, 5−6

Logoff do portal, 5−7

M

Mala direta, 13−1

Marcadores
inclusão de um marcador da Web, 7−13
modificação de um marcador da Web, 7−14
uso de marcadores da Web, 7−13

Marcadores da Web − Java, 7−13
inclusão de um marcador, 7−13
modificação de um marcador, 7−14

Maximização da grade, 8−46

Mensagens, 11−9
acesso ao centro de trabalho do empregado, 11−10
cancelamento da entrega para uma fila específica, 11−24
conceitos básicos sobre filas, 11−6
conceitos básicos sobre mensagens, 11−3
envio de atalho, 11−19

envio de mensagens externas, 11−18
envio de mensagens internas, 11−11
lista de distribuição, 11−15
listas rápidas, 11−14
exclusão de mensagens, 11−25
exibição de mensagens, 11−10
impressão de mensagens, 11−25
impressão de relatório com todas as mensagens em uma fila, 11−26
mensagem interna
envio para uma lista de distribuição, 11−16
envio para uma pessoa, 11−12
mensagens de workflow, 11−5
mensagens internas e externas, 11−3
preferências do correio externo, 11−16
reatribuição de mensagens, 11−24
redirecionamento de mensagens, 11−22
revisão de mensagens, 11−21
roteamento de mensagens, 11−4
transferência para outra fila, 11−21
utilização de atalhos, 11−19
utilização de mensagens, 11−9

Mensagens de ação, 11−5

Mensagens de banco de dados, roteamento de mensagens, 11−4

Mensagens de erro, 8−13
HTML, 6−13
verificação de mensagens de erro, HTML, 6−13

Mensagens de workflow, 11−5

Mensagens e filas, 11−1

Mensagens internas
envio para uma lista de distribuição, 11−16
envio para uma pessoa, 11−12

Mensagens internas e externas, 11−3

Menus
abertura de menus, 3−13
abertura de menus no portal, 5−14
abertura de menus usando a pesquisa de palavras por menus, 3−15
abertura de menus usando uma estrutura de árvore, 3−14
menus suspensos, 8−9
navegação por menus, 4−27
navegação por menus através da estrutura de árvore, 4−27
navegação por menus através da pesquisa de palavras, 4−29
navegação por menus através da tela de seleção, 4−28
navegação por menus através de um atalho na área de trabalho, 4−30
navegação por menus através do acesso rápido, 4−29
HTML, 6−9
navegação por menus do Explorer de Tarefas, 5−13

Menus e aplicativos, pesquisa de palavras de menus, 17−1

Menus suspensos, 8−9

Movimentação na grade, B−1

N

Navegação até um aplicativo através da pesquisa de palavras−chave − Java, 7−10

Navegação até um aplicativo através de menus do OneWorld Explorer, 4−30, 4−31

Navegação até um aplicativo através de um atalho da área de trabalho, 4−31

Navegação até um aplicativo através do acesso rápido − Java, 7−9

Navegação até um aplicativo através do menu Aplicativos, 4−31

Navegação pelo Diretório Principal do OneWorld, 6−8

Navegação por menus, 4−27
estrutura de árvore, 4−27
seleção de menus, 4−28

Navegação por menus através da pesquisa de palavras−chave − Java, 7−10

Navegação por menus através de um atalho na área de trabalho, 4−30

Navegação por menus através do acesso rápido, 7−9

Navegador, acesso para obter um relatório ou versão, 15−31

Navegador da Web, criação da guia do navegador da Web, 4−26

Números de telefone, Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente, D−2

O

Objeto, criação de uma guia de objetos, 4−24

Objetos centrais, 19−9

Objetos de mídia, 12−3
anexação de objetos de mídia, 12−5
anexação de objetos de OLE no nível da tela de base, 12−22
anexação de objetos de texto, 12−6
anexação de um atalho, 12−11, 12−12
anexação de um modelo, 12−15
anexação de um objeto de OLE, 12−9
anexação de uma imagem, 12−7
arquivos de imagem, 12−1
arquivos de texto, 12−1
criação de um modelo, 12−16
definição das propriedades de imagens, 12−20
definição das propriedades de texto dos objetos de mídia, 12−19
definição das propriedades dos atalhos, 12−20
definição das propriedades dos objetos de mídia, 12−19
exclusão de objetos de mídia, 12−14
exclusão de objetos OLE no nível da tela de base, 12−24
exclusão de um modelo, 12−18
exclusão de um modelo de objeto de mídia, 12−18
exibição das propriedades de OLE, 12−20
incorporação e vinculação de objetos (OLE), 12−1
modelos, 12−15
modificação de um modelo, 12−17
propriedades de objetos de mídia, 12−18
verificação de anexos, 12−4

Objetos de mídia e tratamento de imagens, visão geral, 12−1

Objetos OLE
anexação no nível da tela de base, 12−22
como objetos de mídia, 12−5
exclusão no nível base da tela, 12−24

Objetos replicados, 19−10

OneWorld
pontos de entrada, 2−1
sign−off do OneWorld − HTML, 6−6
sign−off do OneWorld − Java, 7−6
sign−on e sign−off do OneWorld − HTML, 6−3
sign−on e sign−off do OneWorld − Java, 7−3
sign−on no OneWorld − HTML, 6−3
sign−on no OneWorld − Java, 7−3

OneWorld em HTML, 6−1
navegação por menus através do acesso rápido, 6−9

OneWorld Explorer, 4−1
alteração da aparência, 4−13, 4−14
alteração das opções do usuário, 4−18
barra de ferramentas, 4−9
barra de menus, 4−9
barra de status, 4−11
estrutura de árvore, 4−7
opções de menu, 4−8
utilização do OneWorld Explorer, 4−13

Opções da grade, 8−33
congelamento das colunas e linhas, 8−44
criação de diagramas e gráficos, 8−52
criação de formatos, 8−34
customização da aparência, 8−41, 8−42, 8−43
alteração da ampliação, 8−44
customização de diagramas e gráficos, 8−53
exclusão de formato, 8−35
exportação dos dados da grade, 8−47
formatação, 8−36
alteração da seqüência de classificação, 8−37
reordenação de colunas, 8−37
tamanho das colunas, 8−39
importação dos dados da grade, 8−49
impressão, 8−50
maximização da grade, 8−46
renomeação de formatos de grade, 8−35
restauração da grade, 8−47

Opções de exibição, alteração da aparência, 4−14

Opções de grade, formatação, configuração de retorno automático, 8−41

Opções de menu, 4−8

Opções de processamento, 16−1
alteração de versões batch, 15−14
alteração do aplicativo Versões Batch (P98305), 15−29
Codigos Definidos pelo Usuario, 18−13
criação de relatórios, 15−17
função principal de negócios, 16−9
funções, 16−2
interativas, execução manual, 16−7
opções de processamento interativas, 16−5
tipos de opções de processamento, 16−2
utilização das opções de processamento, 16−4
a partir de um menu, 16−4
versões batch, 16−7

Opções de processamento de versões batch, 16−7

Opções de processamento de versões interativas, 16−5
execução manual, 16−7

Opções do usuário, 3−10, 4−18
alteração da senha do usuário, 3−11, 4−20

exibição da saída de relatório, 3−13, 4−21

P

Palavras a ignorar, 17−13
  alteração de palavras a ignorar, 17−16
  exclusão de palavras a ignorar, 17−17
  exibição de palavras a ignorar, 17−13
  inclusão de palavras a ignorar, 17−14

Palavras equivalentes
  alteração de palavras equivalentes, 17−11
  exclusão de palavras equivalentes, 17−12
  exibição de palavras equivalentes, 17−8
  inclusão de palavras equivalentes, 17−10

Path codes, 19−12

Perguntas respondidas pelo Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente, D−2

Personalização da aparência da grade, 8−41

Pesquisa de palavras de menus, 17−1
  abertura de menus, 3−15
  alteração de palavras a ignorar, 17−16
  alteração de palavras equivalentes, 17−11
  criação da tabela Pesquisa de Palavras de Menus, 17−19
  exclusão de palavras a ignorar, 17−17
  exclusão de palavras equivalentes, 17−12
  exibição de palavras a ignorar, 17−13
  exibição de palavras equivalentes, 17−8
  inclusão de palavras a ignorar, 17−14
  inclusão de palavras equivalentes, 17−10
  localização e abertura de menus e aplicativos, 17−3
  navegação por menus, 4−29
  palavras a ignorar, 17−13
  palavras equivalentes, 17−7

Planilhas, criação de guias, 4−22

Pontos de entrada, 2−1

Portal, 5−1
  acesso ao portal, 5−6
  alteração da aparência, 5−7
    criação de uma nova área de trabalho, 5−10
    exclusão de uma área de trabalho, 5−11
  criação de uma nova área de trabalho, 5−9
  exibição de tarefas, 5−14
  exibição de tarefas Favoritos, 5−16
  login no portal, 5−6
  logoff do portal, 5−7
  navegação por menus e aplicativos, 5−13

Posicionamento de atalhos, A−3

Processamento distribuído, 19−13

Processamento não modal, 8−27
  navegação entre telas, 8−27
  organização de telas, 8−28

Programa Código Definido pelo Usuário, criação e customização de UDCs e tipos de UDC, 18−5

Programas e Identificações
  P00890 (Informações de Suporte On−line), Informações Avançadas, D−14
  P0112 (Atualização do Razão do Registro de Horas), Entrada, Saída e Atualização de Observação, 11−36
  P012501 (Centro de Trabalho), Envio de Correio Externo, 11−18
  P98305 (Versões Batch), Versões Batch, 15−14, 15−16, 15−18, 15−25, 15−28

Propriedades dos objetos de mídia, 12−18

R

Recomendações para Configurable Network Computing, 19−5

Recursos do OneWorld, 1−1
  adaptabilidade, 1−1
  amigáveis, 1−1
  cadeia de abastecimento integrada, 1−1
  computação em multiplataformas, 1−1
  interoperabilidade, 1−1

Redirecionamento de mensagens para a fila prioridade ou secundária, 11−22

Registro de horas
  check−in e check−out, 11−35
  exibição do registro de horas, 11−37
  inserção de observações, 11−36
  registro de horas e inclusão de observações, 11−35

Registro de horas e inclusão de comentários, 11−35

Registros, 10−1
  alteração de registros, 10−13
  considerações, 10−10
  critérios de seleção para pesquisa, 10−4
  curingas e operadores, 10−6
  exclusão, 10−14
  inclusão de registros, 10−13
  linha de consulta por exemplo, 10−5
  localização de registros, 10−3
  seleção, 10−12
  utilização, 10−9
  verificação de anexos, 12−4

Relatórios
  acesso ao Navegador, 15−31
  exibição da saída de relatório, 3−13, 4−21
  impressão de relatório que lista todas as mensagens de uma fila, 11−26
  versões batch, 15−1

Renomeação de um ícone de anexo, 12−14

Restauração da grade, 8−47

Revisão de mensagens, 11−21

Roteamento de mensagens, 11−4

S

Segurança
  alteração da segurança da fila de um usuário, 11−33
  segurança em filas, 11−7

Segurança de Mensagens de Workflow, telas, 11−31

Segurança em filas, 11−7

Seleção de dados, acesso para versões batch, 15−15

Seleção de menus, navegação por menus, 4−28

Seleção de registros, 10−12

Sequenciamento, acesso para versões batch, 15−15

Serviço de Atendimento ao Cliente por Telefone
  e−mail, D−5
  números de telefone, D−2

Serviço de Atendimento por E−mail, D−5

Serviço Mundial de Atendimento ao Cliente, D−1
  e−mail, D−5
  números de telefone, D−2
  perguntas que podem ser respondidas, D−2

Sign−off do OneWorld, 4−6

Sign−off do OneWorld − HTML, 6−6

Sign−off do OneWorld − Java, 7−6

Sign−on e sign−off do OneWorld, 4−3

Sign−on e sign−off do OneWorld − HTML, 6−3

Sign−on e sign−off do OneWorld − Java, 7−3

Sign−on no OneWorld, 4−4

Sign−on no OneWorld − HTML, 6−3

Sign−on no OneWorld − Java, 7−3

Sistemas do OneWorld, C−1

Software centrado na rede, 19−3

Soluções customizadas sem conseqüências, 19−5

Solution Explorer
  alteração de opções do usuário, 3−10
  barra de ferramentas, 3−6
  barra de menus, 3−5
  barra de status, 3−8

Substituições do usuário, 9−1, 9−7
  ajuste, 9−10, 9−11
  alteração, 9−8
  cópia de substituições
    idioma, 9−10
    usuário/grupo, 9−9
    versão, 9−10
  criação, 9−7
  exclusão, 9−11
  hierarquia de pesquisa, 9−4
  informações de substituição em cache, 9−5

Substituições do Usuário (F98950), 9−3

Suporte por telefone, D−2

T

Tabelas, Substituições do Usuário (F98950), 9−3

Tabelas de banco de dados, registros, 10−1

Tabelas de UDCs do OneWorld, 18−5

Tela de ajuste/inspeção, 8−18

Tela de pesquisa/seleção, 8−16

Tela de procura/pesquisa, 8−15

Tela pai/filho, 8−19

Telas
  Acesso a Segurança de Mensagens de Workflow, 11−31
  customização, barra de ferramentas, 8−25
  Entrada, Saída e Atualização de Observação, 11−36
  Envio de Mensagem Externa, 11−18
  Informações Avançadas, D−14
  OneWorld, D−12
  Opções de Processamento, 15−15
  Seleção da Seqüência de Classificação das Linhas, 8−38
  Versões Batch, 15−18, 15−25, 15−28

Telas de cabeçalho/detalhe e detalhe/cabeçalho desativado, 8−16

Telas de revisão do OneWorld, 8−40

Tipos de códigos definidos pelo usuário
alteração, 18−15
customização, 18−15
exclusão, 18−20
inclusão, 18−18
tradução de descrições para idiomas alternativos, 18−23

Tipos de opções de processamento, 16−2

Tipos de telas, 8−14
ajuste/inspeção, 8−18
cabeçalho/detalhe e detalhe/cabeçalho desativado, 8−16
caixa de mensagem, 8−20
pai/filho, 8−19
pesquisa/seleção, 8−16
procura/pesquisa, 8−15

Tipos de UDCs, 18−2
customização de UDCs e tipos de UDCs, 18−3

Tradução de códigos definidos pelo usuário para diferentes idiomas, 18−23

Tradução de descrições de tipos de UDCs para idiomas alternativos, 18−23

Tradução de descrições de UDCs para idiomas alternativos, 18−25

Transferência de especificações de versões batch para um servidor empresarial, 15−32

Transferência de mensagens, 11−24

Transferência de uma mensagem para outra fila, 11−21

Tratamento de imagens, visão geral, 12−1

U

UDCs, tipos de UDCs e códigos de categoria, 18−2

Uso da pesquisa de palavras−chave − Java, 7−10

Uso de marcadores da Web, 7−13
inclusão de um marcador, 7−13
modificação de um marcador, 7−14

Utilização da grade, 8−33

Utilização da interface dos aplicativos do OneWorld, 8−23

Utilização da linha de consulta por exemplo, 10−5

Utilização de filas, 11−27

Utilização de modelos, 12−15
anexação de um modelo, 12−15
criação de um modelo, 12−16
exclusão de um modelo, 12−18
exclusão de um modelo de objeto de mídia, 12−18
modificação de um modelo, 12−17

Utilização de opções de processamento, 16−4
a partir de um menu, 16−4

Utilização de opções de processamento em funções principais de negócios, 16−9

Utilização de palavras equivalentes, 17−7

Utilização de processamento não modal, 8−27
navegação entre telas, 8−27
organização de telas, 8−28

Utilização de registros, 10−9

Utilização de tarefas no Solution Explorer. *Veja* Configuração de exibições de tarefas

Utilização de versões interativas, 14−5

Utilização do acesso rápido − Java, 7−9

Utilização do Diretório Principal do OneWorld, 6−7

Utilização do OneWorld Explorer, 4−13
acesso à Internet, 4−32
navegação até um aplicativo através de menus do OneWorld Explorer, 4−30, 4−31
navegação até um aplicativo através de um atalho na área de trabalho, 4−31
navegação até um aplicativo através do menu Aplicativos, 4−31
navegação por menus através de um atalho na área de trabalho, 4−30
navegação por menus através do acesso rápido, 4−29

Utilização do portal, 5−3
exibição de tarefas, 5−14
navegação por menus e aplicativos, 5−13

Utilização dos detalhes de versões batch, 15−20

V

Vantagens e recomendações para CNC, 19−3

Verificação de anexos, 12−4

Versões
diferenças entre versões batch e interativas, 14−3
opções de processamento, 14−2

Versões batch, 15−5
  acesso à seleção e sequenciamento de dados, 15−15
  acesso à tela Versões Batch, 15−7
  acesso ao Navegador, 15−31
  alteração das opções de processamento do programa Versões Batch (P98305), 15−29
  alteração de opções de processamento, 15−14
  alteração do design, 15−7
  características, 15−2
  check−in ou check−out, 15−27
  cópia, 15−23
  criação, 15−24
  detalhes da versão, 15−19
  exclusão do registro de check−out, 15−28
  execução, 15−6
  relatórios, 15−1
  transferência de especificações para um servidor empresarial, 15−32

Versões de conversão de tabelas, acesso às propriedades, 15−18

Versões interativas, 14−5
  cópia de uma versão interativa, 14−8
  criação de uma versão interativa, 14−9
  detalhe de versão, 14−5

Versões interativas de aplicativos, 14−1

Visualização das propriedades OLE, 12−20

Visualização de mensagens, 11−10

W

World Wide Web, portal, 5−1